



# T.C. ERGENE BELEDİYESİ

# 2022

# FAALİYET RAPORU







**T.C.  
TEKİRDAĞ İLİ  
ERGENE BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**2022 YILI  
FAALİYET RAPORU**

***Adres:***

*Ulaş Mahallesi  
Atatürk Bulvarı No: 84  
Ergene/TEKİRDAĞ*

***Telefon:***

*0(282) 655 55 22*

***Fax:***

*0(282) 655 55 51*

***Web:***

*www.ergene.bel.tr*

***E-mail:***

*info@ergene.bel.tr*

***Kep Adresi:***

*ergenebelediyesi@hs01.kep.tr*









### Kıymetli Ergeneliler,

2022 hizmet yılımızı geçtiğimiz yıllarda ülke olarak hissettiğimiz koronavirüs salgınının etkilerinin ortadan kalktığı ve doludizgin hizmetlerle geçirdiğimiz bir yıl olarak tamamladık.

Önceki yıllarda dile getirdiğimiz gibi sürdürülebilir öz kaynak yönetimi ile ihtiyaç duyulan her alanda üzerimize düşen görevden fazlasını yerine getirmenin gayreti içerisinde olduk.

Vatandaşımıza hangi sözü verdiysek ve hangi projeleri taahhüt ettiysek 2019-2024 stratejik planımız çerçevesinde bu sözleri yerine getiriyoruz.

2021 yılında ihalesini yaparak yapımına başladığımız birçok projeyi önemli ölçüde tamamlayarak 2022 yılı içerisinde bu projeleri siz değerli vatandaşlarımızın katılımı ile kullanımımıza sunduk.

“Altı Ayda Altı Büyük Açılış” sloganı ile başlattığımız yılı toplamda “On” açılış ile tamamladık.

Stratejik Plan çerçevesinde sözünü vermiş olduğumuz Ergene Atatürk Evi, Göl Restaurant, Seyit Onbaşı Meydan ve Kitap Kafe, Esenler Çok Amaçlı Salon, Vakıflar 19 Mayıs Gençlik Stadı, Ulaş Ömer ŞAKAR Parkı, Ergene Cemevi, Yeni Halk Ekmek Fırını, Kral Çilek Tarlası ve Kafe ile Başöğretmen Mustafa Kemal ATATÜRK Kütüphanesi açılışlarını gerçekleştirdik.

Alt yapı ve üst yapı çalışmalarının yanında eğitim, kültür ve spor alanlarında teknolojik ve fiziki kaynakları en üst seviyede takip ederek yalnızca bir belediyeçilik hizmeti değil; Türkiye Mozaığı olan güzel Ergenemizde hayatın her alanında aktif olan sosyal belediyeçiliği tesis ediyoruz.

Öz kaynak kullanımına dayanarak yeni alımını gerçekleştirdiğimiz araç ve ekipman parkurumuzla çağdaş, yeşil ve yaşanabilir bir Ergene’yi siz değerli halkımızla beraber tesis edeceğiz. Bu düşüncelerle 2022 yılı faaliyet raporuyla yapmış olduğumuz hizmetleri sizlerin görüşüne sunarken şeffaflık ve hesap verilebilirlik en temel değerlerimizdir.

Önümüzdeki yıllarda da hayal ettiklerimizi projelendirerek gerçekçi ve sürdürülebilir kaynak kullanım ilkesiyle Ergenelilerle birlikte yol yürüyeceğiz.

Bizlerden güven ve desteğini esirgemeyen tüm hemşerilerimize, çalışma arkadaşlarımıza teşekkür ediyor; siz değerli vatandaşlarımıza en içten sevgi, saygı ve şükranlarımı sunuyorum.

**Rasim YÜKSEL**  
**Ergene Belediye Başkanı**

İçindekiler

<b>I- GENEL BİLGİLER</b> .....	5
<b>A- Misyon ve Vizyon</b> .....	5
<b>B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar</b> .....	6
<b>C- İdareye İlişkin Bilgiler</b> .....	10
1- Fiziksel Yapı .....	10
2- Teşkilat Yapısı .....	13
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı .....	15
4- İnsan Kaynakları .....	16
5- Sunulan Hizmetler .....	18
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	19
<b>D- Diğer Hususlar</b> .....	21
<b>II- AMAÇLAR VE HEDEFLER</b> .....	23
<b>A- Temel Politika ve Öncelikler</b> .....	23
<b>B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler</b> .....	24
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b> .....	25
<b>A- Mali Bilgiler</b> .....	25
1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....	25
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	29
3- Malî Denetim Sonuçları .....	29
<b>B- Performans Bilgileri</b> .....	30
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri .....	30
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....	146
3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları .....	160
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	169
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b> .....	169
<b>A- Üstünlükler</b> .....	169
<b>B- Zayıflıklar</b> .....	169
<b>C- Değerlendirme</b> .....	169
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</b> .....	170
<b>EKLER</b> .....	171



## I- GENEL BİLGİLER

### A- Misyon ve Vizyon

#### **MİSYONUMUZ**

Katılımcı ve çağdaş yönetim anlayışı, güçlü ekibi ile insana ve çevreye duyarlı belediyeçilik hizmeti

#### **VİZYONUMUZ**

İnsana ve çevreye duyarlı gelişen kent dinamikleri ile tarım ve sanayide lider kent olmak

#### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- Hizmetlerin ihtiyaçlara ve önceliklere göre adil dağıtım
- Kaynakların kullanımında etkinlik, verimlilik ve tutumluluk
- Vatandaş ve çözüm odaklı, güler yüzlü ve yüksek kaliteli hizmet sunumu
- Kurum kültürüne bağlı takım ruhu ile çalışmak
- Doğaya ve çevreye saygılı
- Dezavantajlılara duyarlı hizmet sunumu
- Yasa ve etik kurallara özen

## B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları ( 5216 sayılı Kanun madde 7)

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) **(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

g) **(Ek: 16/11/2022-7421/14 md.)** Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.

**(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.)** 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.)** Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

### Belediyenin Görev ve Sorumlulukları (5393 sayılı Kanun madde 14)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki

belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.)** Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

**(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)**

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.)** Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

## **Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları (5393 sayılı Kanun Madde 15)**

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

(**Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.**) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

## C- İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

<b><u>İDARİ HİZMET BİNALARI</u></b>	
1	Ulaş Mahallesi Belediye Hizmet Binası (Anabina) 144 Ada 1 Parsel
2	Ulaş Mahallesi Ek Hizmet Binası (304 Ada 28 Parsel)
3	Ulaş Mahallesi Ek Hizmet Binası (303 Ada 1 Parsel)
4	Velimeşe Mahallesi Ek Hizmet Binası (526 Ada 1 Parsel)
5	Marmaracık Mahallesi Ek Hizmet Binası (158 Ada 10 Parsel)
6	Misinli Mahallesi Ek Hizmet Binası
7	Ulaş Mahallesi Garaj Binası
8	Velimeşe Mahallesi Garaj Binası

<b><u>SAĞLIK HİZMETLERİ</u></b>	
1	Velimeşe Mahallesi 112 Acil Sağlık İstasyonu (176 Ada 23 Parsel)
2	Velimeşe Mahallesi Geçici Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezi (847/190)

<b><u>SPOR HİZMETLERİ</u></b>	
1	Velimeşe Mahallesi Ergene Kapalı Spor Salonu (557/3)
2	Velimeşe Mahallesi Naim Süleymanoğlu Spor Tesisi (561/1)
3	Velimeşe Mahallesi Tribün Düzenlemesi (561/1)
4	Velimeşe Mahallesi (Koru) Çim Halı Saha (561/1)
5	Velimeşe Mahallesi İstasyon Halı Saha (732/1)
6	Marmaracık Mahallesi Halı Saha (315/15)
7	Yeşiltepe Mahallesi Halı Saha (172/16)
8	Sağlık Mahallesi Halı Saha (839/1)
9	Vakıflar Spor Kompleksi (114/1)

<b><u>KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER</u></b>	
1	Sağlık Mahallesi Hanımeli Atölyesi (Zübeyde Hanım Parkı içinde) (845/1)
2	Kırkgöz Mahallesi Çok Amaçlı Salon (109/1)
3	Pınarbaşı Mahallesi Çok Amaçlı Salon (139/145)
4	Sağlık Mahallesi Kültür Merkezi (967/2) (Kültür Müdürlüğü Kullanıyor)

5	Esenler Mahallesi Çok Amaçlı Salon (104/1)
6	Marmaracık Mahallesi Gölet Restaurant Binası (316/10)
7	Sağlık Mahallesi Muhtarlık Binası (0/Park)
8	Esenler Mahallesi Muhtarlık Binası (134/7)
9	Vakıflar Mahallesi Düğün Salonu (323/24)
10	Ahimehmet Mahallesi Düğün Salonu (Özcan Caddesi)
11	İğneler Mahallesi Düğün Salonu (165/7 parsel)
12	Yulaflı Mahallesi Düğün Salonu
13	Karamehmet Mahallesi Düğün Salonu
14	Ulaş Mahallesi Açık Düğün Salonu (142/1)
15	Ulaş Mahallesi Kapalı Düğün Salonu (144/1)
16	Marmaracık Kapalı Düğün Salonu (158/10)
17	Marmaracık Açık Düğün Salonu (161/15)
18	Velimeşe Mahallesi (Büyük) Açık Düğün Salonu (526/2)
19	Velimeşe Mahallesi (Küçük) Açık Düğün Salonu
20	Velimeşe Mahallesi Kapalı Düğün Salonu (446/12)
21	Bakırça Mahallesi Düğün Salonu
22	Misinli Mahallesi Düğün Salonu (403/1)
23	Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlık Binası (1303. sok. yanı)
24	Kırkgöz Mahallesi Muhtarlık Binası
25	Marmaracık Mahallesi Muhtarlık Binası (143/30)
26	Atatürk Evi (116/16)
27	Velimeşe Gölet Kafe (790/1)
28	Velimeşe Mah. Doğal Ürünler Halk Pazarı (446/12) (Dükkan 9-10)
29	Velimeşe Mahallesi Müze (446/12) (Dükkan 21-22)

### **EĞİTİM HİZMETLERİ**

1	Yeşiltepe Mahallesi Beren Bebek Çocuk Akademisi (Okul Öncesi Eğitim Kurumları) (1191/22)
2	İğneler Mahallesi Okuma Salonu (Atatürk ve Gençlik Parkı içinde)
3	Velimeşe Mahallesi Kütüphane (526 Ada 1 Parsel)
4	Velimeşe Mah. Berberlik ve Kuaförlük Kursu (446/12) (Dükkan 7-8)

### **PARKLAR**

1	Sağlık Mahallesi Barış Parkı
2	Velimeşe Mahallesi Şehit Er Mustafa Erişen Parkı
3	Velimeşe Mahallesi Şehit Er Sedat Mekan Parkı
4	Ahimehmet Mahallesi Cumhuriyet Parkı
5	Cumhuriyet Mahallesi Park (Muhtarlık Yanı)
6	Cumhuriyet Mahallesi 1328. Sok. Park

7	Cumhuriyet Mahallesi 1333. Sok. Park
8	Cumhuriyet Mahallesi 93. Sok. Parkı
9	Kırkgöz Mahallesi Meydan Parkı
10	Vakıflar Mahallesi Sebahattin Erbil Parkı
11	Vakıflar Mahallesi Ayazma Parkı
12	Yulaflı Mahallesi Meydan Parkı
13	Yulaflı Mahallesi Muhtarlık Parkı
14	Yeşiltepe Mahallesi Parkı (Dolunay Sokak)
15	Yeşiltepe Mahallesi Ömer Halis Demir Parkı (Kamelya Sokak)
16	İğneler Mahallesi Atatürk ve Gençlik Parkı (54 ve 56 parsel)
17	Yeşiltepe Mahallesi Masal Park (Kelebek Sok.)
18	Yeşiltepe Mahallesi Türkan Bebek Parkı (Kehribar Sok.)
19	Marmaracık Mahallesi Serhat Serbestürk Parkı
20	Yeşiltepe Mahallesi Sevgi Parkı
21	Yeşiltepe Mahallesi Muhtarlık Parkı
22	Sağlık Mahallesi İstiklal Parkı
23	Sağlık Mahallesi Zübeyde Hanım Parkı (845/1)
24	Marmaracık Mahallesi Cumhuriyet Parkı
25	Seyit Onbaşı Parkı (842/1)
26	Velimeşe Gölet Parkı (790/1)
27	Cumhuriyet Mahallesi Taziye Evi (Park)
28	Ulaş Akif Yazgan Parkı
29	Ulaş Ömer Şakar Parkı
30	Ulaş Çamlık Karşısı/Çamlık Camii Yanı Parkı
31	Ulaş Üçgen Park
32	Şehit J. Er Mehmet Zeki Erden Parkı (Yunus Emre Cad.)
33	Esenler Üçgen Park (Şahinler Cad.)
34	Velimeşe Şehit Er Sedat Mekan Parkı (Sümbül Sok.)
35	Velimeşe Şehit Mustafa Erişen Parkı (Mektep Sok.)
36	Velimeşe Ufuk Pektaş Parkı (Aslı Sok.)
37	Velimeşe Şehit Jan. Ul. Er Fatih Çevik Parkı (Saray Cad.-Koru Cad. Kesişimi)

**Diğer**

1	Sağlık Mahallesi Açık Pazar Yeri (795 parsel)
2	Sağlık Mahallesi Aşevi (2827/4)
3	Sağlık Mahalle Atık Getirme Merkezi (809/11)



**Taşıtlar**

ARAÇ TÜRÜ	KURUMA AİT ARAÇLAR	KİRALIK ARAÇLAR	TOPLAM ARAÇ SAYISI
Kepçe	8	0	8
Greyder	4	0	4
Zabıta Aracı	4	0	4
Minivan	1	1	2
Silindir	3	0	3
Paletli Loder	1	0	1
Arazi Aracı	0	4	4
Binek Oto	4	10	14
Kamyon (Damperli)	5	0	5
Çöp Kamyonu	16	0	16
Arazöz	4	0	4
Panelvan	3	0	3
Kamyonet	15	0	15
Otobüs	6	0	6
Minibüs	3	0	3
Traktör	11	0	11
Vidanjör	2	0	2
Sepetli	1	0	1
Römork (Lowled)	1	0	1
Engelli Taşıma Aracı	1	0	1
Hasta Nakil Ambulansı	1	0	1
Kar Küreme ve Tuz Serpme Aracı (Kamyon)	2	0	2
<b>TOPLAM</b>	<b>96</b>	<b>15</b>	<b>111</b>

**2- Teşkilat Yapısı**

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

“Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.”

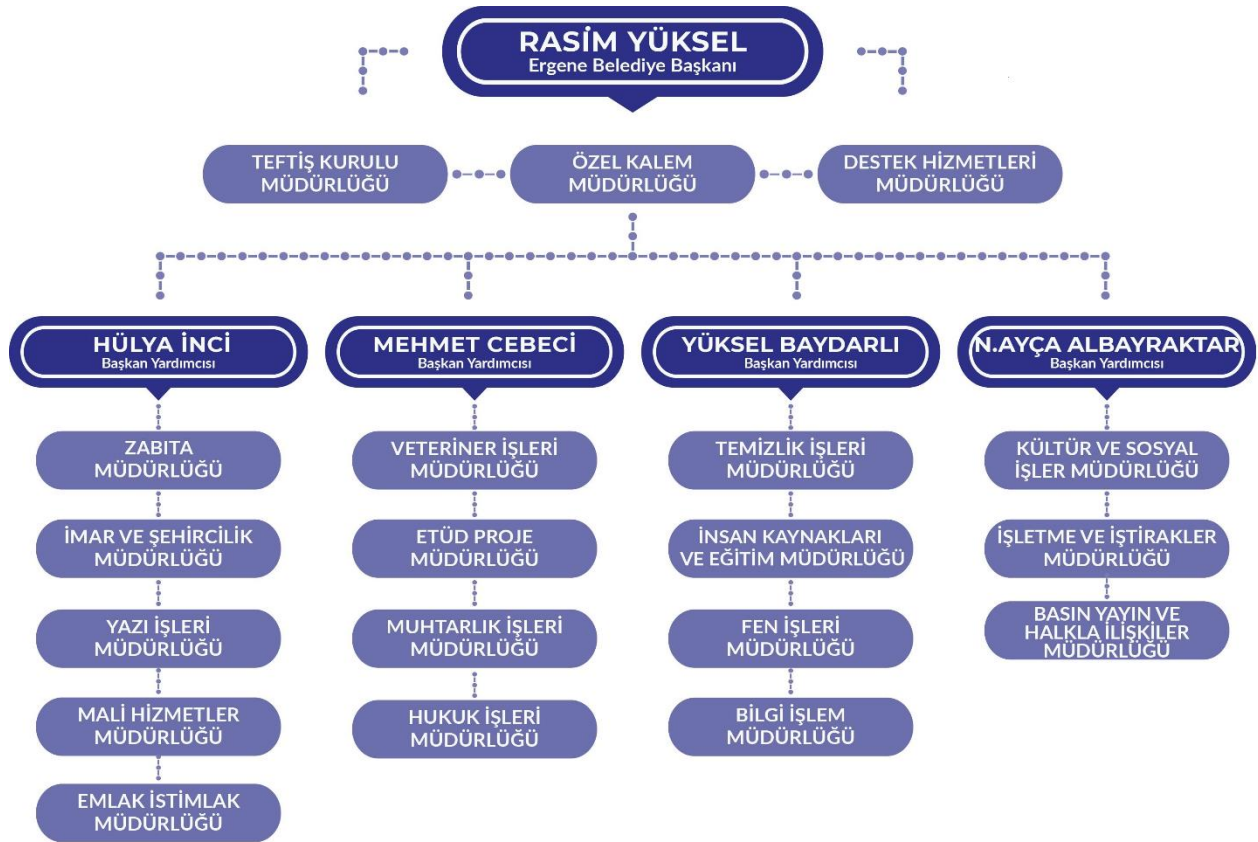
“Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.”

“Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.”

“Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.”

“Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.”

“Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.”



### 3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Sistem Donanımları		
Sıra No	Açıklama	Miktar
1	Rack Sunucular	9
2	Kule Sunucular	4
3	Storage	3
4	Güvenlik duvarı	1
5	Yedekleme cihazı	5
6	Teyp Yedekleme	1
7	Switch	11
8	Modem	2
9	Access Point	23
10	Kesintisiz Güç Kaynağı	10

Kullanıcı Donanımları		
Sıra No	Açıklama	Miktar
1	Bilgisayar Kasası	138
2	Bilgisayar Ekranı	149
3	Laptop	60
4	Yazıcı	78
5	A0 Tarayıcı	1
6	Telsiz Telefon	137
7	Plotter Yazıcı	1
8	Doküman Tarayıcı	17
9	Fotoğraf Makinası	7
10	Cep Telefonu	26
11	Tablet	4

Kullanılan Yazılımlar		
Sıra No	Yazılım Adı	Miktar
1	YBS (Yönetim Bilgi Sistemi) OTOMASYON (FLEXCİTY)	Tüm Personel
2	Logsing 5651 Loglama Programı	1
3	Oracle Veritabanı Lisansları	2
4	Acronis Backup	7
5	Linux Server Yazılımları	15
6	Microsoft Server Yazılımları	17
7	Microsoft Windows Yazılımları	210
8	Microsoft Office Program	210
9	Trend Micro Antivirüs Yazılımı	200

10	Trend Micro Deep Security Yazılımı	10
11	Luxriot Kamera Yazılımı	1
12	VM Ware Sanallaştırma Yazılımı	1
13	Sys Çağrı Merkezi Yazılımı	1
14	İnteliex Santral Yazılımı	1
15	Sinerji İcra Takip Programı	1
16	Sinerji Mevzuat ve İctihat Programı	3
17	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Hazırlama Yazılımı	6
18	Autocad Çizim Programı	10
19	İdecad Çizim Programı	1
21	4M Tesizat Teknik Yazılımı	1
22	NETCAD Coğrafi Bilgi Sistemi	Tüm Personel
23	SQL Server Lisansı	1
24	Eocortex Kamera Yazılımı	1

#### 4- İnsan Kaynakları

KADROYA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI			
KADRO	BOŞ KADRO	DOLU KADRO	TOPLAM KADRO
MEMUR	202	67	269
SÖZLEŞMELİ	0	34	34
İŞÇİ	100	32	132
TAŞERON	0	251	251
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>302</b>	<b>384</b>	<b>686</b>
CİNSİYET DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI			
KADRO	KADIN	ERKEK	TOPLAM
MEMUR	16	51	67
SÖZLEŞMELİ	15	19	34
İŞÇİ	7	25	32
TAŞERON	73	178	251
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>111</b>	<b>273</b>	<b>384</b>

ÖĞRENİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI						
KADRO	İLKÖĞRETİM	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	TOPLAM
MEMUR	2	19	11	29	6	67
SÖZLEŞMELİ	0	7	3	22	2	34
İŞÇİ	18	10	2	1	1	32
TAŞERON	108	75	28	38	2	251
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>128</b>	<b>111</b>	<b>44</b>	<b>90</b>	<b>11</b>	<b>384</b>

<b>YAŞ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI</b>						
<b>KADRO</b>	<b>18-25 YAŞ</b>	<b>26-35 YAŞ</b>	<b>36-45 YAŞ</b>	<b>46-55 YAŞ</b>	<b>56 VE ÜZERİ</b>	<b>TOPLAM</b>
MEMUR	0	14	32	16	5	67
SÖZLEŞMELİ	0	15	16	3	0	34
İŞÇİ	0	1	12	13	6	32
TAŞERON	19	80	92	51	9	251
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>19</b>	<b>110</b>	<b>152</b>	<b>83</b>	<b>20</b>	<b>384</b>

<b>MÜDÜRLÜKLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI</b>						
<b>SIRA NO</b>	<b>MÜDÜRLÜK ADI</b>	<b>MEMUR</b>	<b>SÖZLEŞMELİ PERSONEL</b>	<b>DAİMİ İŞÇİ</b>	<b>ŞİRKET PERSONELİ</b>	<b>TOPLAM</b>
1	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	0	8	10
2	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	2	2	2	8
3	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	0	2	5
4	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	0	10	13
5	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	2	2	5
6	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	13	3	4	22	42
7	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	0	1	3
8	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	0	4	5
9	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	0	3	6
10	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	0	1	2
11	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	4	7	60	74
12	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0
13	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	5	14	1	8	28
14	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	0	5	6
15	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	10	2	3	65	79

16	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	13	54	70
17	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	0	4	5
18	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	20	0	0	0	20
<b>TOPLAM</b>		<b>65</b>	<b>29</b>	<b>32</b>	<b>251</b>	<b>382</b>

### 5- Sunulan Hizmetler

Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planına uygun olarak sunulan hizmetlerimiz aşağıda belirtilmektedir;

#### Cevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi

- Çevre Koruma Hizmetleri
- Atık Yönetimi Hizmetleri
- Ruhsat ve Denetim Hizmetleri
- Temizlik Hizmetleri
- Veteriner Halk Sağlığı Hizmetleri
- Sahipsiz Hayvanlar Hizmetleri
- Hayvan Sağlığı ve Hayvanat Bahçesi Hizmetleri
- Halk Sağlığı Hizmetleri
- Gıda Kontrol Hizmetleri
- Sağlık Hizmetleri
- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri
- Bitkisel Materyal Üretim İşlemleri
- Tarımsal Yapılar ve Sulama İşlemleri
- Tarımsal Ar-Ge ve Eğitim İşlemleri
- Enerji İşleri
- Cenaze ve Taziye Hizmetleri
- Park ve Bahçe Hizmetleri
- Kent Estetiği ve Proje Hizmetleri
- Kent Mobilyaları Üretimi ve Bakım Onarım Hizmetleri

#### Kültür ve Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi

- Spor Faaliyetleri ve Spor Tesisi Hizmetleri
- Müze /Kültürel Mekân Hizmetleri
- Turizm, Tanıtım ve Dış İlişkiler Hizmetleri
- Kültür ve Sanat Etkinlikleri Hizmetleri
- Salon Yönetimi Hizmetleri
- Dezavantajlı Gruplara Yönelik Hizmetler
- Ayni ve Nakdi Yardım Hizmetleri
- Aşhane Hizmeti
- Ramazan Gıda Kolisi Hizmeti
- Ramazan ve Muharrem Ayı İftar Yemekleri Hizmeti
- Mesleki Eğitimler Hizmetleri
- Mesleki Eğitim ve Spor Kursları Düzenlenme Hizmetleri
- Engellilere Sosyal Yardım ve Destek Hizmetleri

- Engellilere Yönelik Aile Eğitim Programları Düzenlenme Hizmetleri
- Sosyal Rehabilitasyon ve Farkındalık Çalışmaları Hizmetleri

### **Sürdürülebilir Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi**

- Üst Yapı Hizmetleri
- Planlama Hizmetleri
- Coğrafi Bilgi Sistemi ve Kent Bilgi Sistemi
- Harita Hizmetleri
- Zemin İnceleme ve Etüt Faaliyetleri İşlemleri
- İmar Kontrol ve Denetim İşlemleri
- Kentsel Dönüşüm İşlemleri
- Ruhsatlandırma İşlemleri
- Koruma Uygulama ve Denetim İşlemleri
- Sıcak Asfalt ve Sathi Serimi
- Yeni Yol Açımı ve Yol Genişletme Hizmetleri
- Yol Yama Çalışmaları
- Kaldırım Bakım ve Onarım Çalışmaları
- Okullara Yapılan Çalışmalar
- Yollara Yatay İşaretleme ve Önce Yaya Uygulaması
- Korkuluk Yapımı
- İstinat Duvarı Yapımı
- Engelli Yürüyüş Yolları ve Engelli Rampası
- Asfalt Üretimi
- Kilit taşı- Bordür Hizmetleri
- İş Makinesi ve Personel Desteği Sağlama
- Müdahale ve Koordinasyon Hizmetleri
- Afet, Arama ve Kurtarma Hizmetleri
- Teknik Hizmetler
- Uygunluk Ve Ruhsatlandırma Hizmetleri
- Zabıta Denetim Hizmetleri
- Kamulaştırma Hizmetleri
- Projeler Hizmetleri
- Kentsel Tasarım Hizmetleri
- Muhtarlık İşleri Hizmetleri

### **6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

#### **Yönetim**

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur.

Belediye Başkanı Üst Yönetici olarak Belediye faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde

edilebilirliğini sağlamayı amaçlayarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur.

## **İç Kontrol**

Belediyemizin Mali Hizmetler Müdürlüğü iç kontrol çalışmalarına 5018 sayılı kanunla başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlar da kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır.

Amacımız belediyemizde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmesi planlanmaktadır.

İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir.

İç kontrol çalışmalarında hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.
- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol Belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar.

Kurum, hedeflerine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir.

İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilebilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar.

Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılabilecek başlıca dört hedefini şu şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması

Faaliyetlerin etkin ve verimli olması, Belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği, geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması,



mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayınlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir.

İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

- Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,
- Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa, gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,
- Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,
- Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde işlediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır. İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmesi ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır.

#### **D- Diğer Hususlar**

Belediyemizin ortak olduğu şirkete ait bilgiler;

#### **EBSAN 2022 yılı bilançosu**

<b>İŞLETME AYRINTILI BİLANÇO</b>			
<b>EBSAN İNŞ.ULAŞIM GIDA SAN.TİC.AŞ</b>			
			<b>DÖNEM:</b>
			<b>2022</b>
<b>AKTİF (VARLIKLAR)</b>		<b>PASİF (VARLIKLAR)</b>	
	<b>Cari Dönem</b>		<b>Cari Dönem</b>
<b>I- DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>38.540.174,47</b>	<b>I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>27.535.560,14</b>
<b>A-HAZIR DEĞERLER</b>	<b>10.730.950,58</b>	<b>B-TİCARİ BORÇLAR</b>	<b>184.124,20</b>
1-KASA	332.140,53	1-SATICILAR	184.124,20
2-ALINAN ÇEKLER	57.080,01	4-ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	0,00
3-BANKALAR	10.341.730,04	5-DİĞER TİCARİ BORÇLAR	0,00
<b>C-TİCARİ ALACAKLAR</b>	<b>16.587.101,55</b>	<b>C-DİĞER BORÇLAR</b>	<b>2.948.929,45</b>
1-ALICILAR	16.554.129,89	4-PERSONELE BORÇLAR	2.948.929,45
2-ALACAK SENETLERİ	16.000,00	<b>F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER</b>	<b>23.989.896,63</b>
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	7.373,26	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	0,00
6-DİĞER TİCARİ ALACAKLAR	9.598,40	2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	161.110,07
<b>D-DİĞER ALACAKLAR</b>	<b>145.585,85</b>	3-VADESİ GEÇMİŞ ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	23.828.786,56
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	145.585,85	<b>G-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI</b>	<b>0,00</b>



<b>E-STOKLAR</b>	<b>2.746.996,74</b>	1-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI	0,00
1-İLK MADDE VE MALZEME	1.082.285,77	2-DÖNEM KARININ PEŞİN ÖDENEN VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ (-)	0,00
2-YARI MAMULLER - ÜRETİM	592.688,92	<b>H-GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI</b>	<b>412.609,86</b>
3-MAMÜLLER	0,00	2-GİDER TAHAKKUKLARI	412.609,86
4-TİCARİ MALLAR	0,00	<b>I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>0,00</b>
7-VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	1.072.022,05	1-HESAPLANAN KDV	0,00
<b>G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI</b>	<b>4.181.344,49</b>	<b>III- ÖZ KAYNAKLAR</b>	<b>19.359.922,89</b>
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	4.181.344,49	<b>A-ÖDENMİŞ SERMAYE</b>	<b>6.230.000,00</b>
<b>H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>4.148.195,26</b>	1-SERMAYE	6.230.000,00
1-DEVREDEDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	465.206,50	<b>C-KAR YEDEKLERİ</b>	<b>37.610,54</b>
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	1-YASAL YEDEKLER	4.788,02
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	3.682.988,76	3-OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	32.822,52
<b>II- DURAN VARLIKLAR</b>	<b>8.355.308,56</b>	<b>D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI</b>	<b>912.284,74</b>
<b>D-MADDİ DURAN VARLIKLAR</b>	<b>6.993.831,51</b>	1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	912.284,74
1-ARAZİ VE ARSALAR	1.449.000,00	<b>E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)</b>	<b>2.435.382,81</b>
2-YER ALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ	586.039,00	1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	-2.435.382,81
3-BİNALAR	289.699,20	<b>F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)</b>	<b>14.615.410,42</b>
4-TEŞİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	3.416.688,85	1-DÖNEM NET KARI	14.615.410,42
5-TAŞITLAR	141.197,40	2-DÖNEM NET ZARARI (-)	0,00
6-DEMİRBAŞLAR	1.700.667,36		
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	589.460,30		
<b>E-MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR</b>	<b>1.361.477,05</b>		
1-HAKLAR	23.676,00		
3-KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİ	21.437,18		
5-ÖZEL MALİYETLER	1.316.222,19		
7-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	141,68		
<b>AKTİF TOPLAM</b>	<b>46.895.483,03</b>	<b>PASİF TOPLAM</b>	<b>46.895.483,03</b>

### **EBSAN 2022 yılı gelir tablosu**

<b>İŞLETME AYRINTILI GELİR TABLOSU</b>	
<b>EBSAN İNŞ. ULAŞIM GIDA SAN.TİC.AŞ</b>	
	<b>Dönem : 2022</b>
	<b>Cari Dönem</b>
<b>A- BRÜT SATIŞLAR</b>	<b>50.917.506,60</b>
1-YURTIÇI SATIŞLAR	50.606.509,60
2-DİĞER GELİRLER	310.997,00
<b>B- NET SATIŞLAR</b>	<b>50.917.506,60</b>
<b>C- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)</b>	<b>45.623.686,31</b>
1-SATILAN MAMÜLLER MALİYETİ (-)	4.866.000,46

2-SATILAN TİCARİ MALLAR MALİYETİ (-)	1.420.856,76
3-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	39.336.829,09
<b>BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI</b>	<b>5.293.820,29</b>
<b>D- FAALİYET GİDERLERİ (-)</b>	<b>2.890.931,96</b>
1-PAZARLAMA SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ (-)	2.777.542,41
2-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	113.389,55
<b>FAALİYET KARI VEYA ZARARI</b>	<b>2.402.888,33</b>
<b>E- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR</b>	<b>346.104,55</b>
1-FAİZ GELİRLERİ	346.104,55
<b>F- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)</b>	<b>14.160,29</b>
1-KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	14.160,29
<b>OLAĞAN KAR VEYA ZARAR</b>	<b>2.734.832,59</b>
<b>G- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR</b>	12.230.719,42
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	12.230.719,42
<b>H- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)</b>	350.141,59
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	350.141,59
<b>DÖNEM KARI VEYA ZARARI</b>	14.615.410,42
<b>I- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)</b>	0,00
<b>DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI</b>	14.615.410,42

## II- AMAÇLAR VE HEDEFLER

### A- Temel Politika ve Öncelikler

2014-2019 dönemini kapsayan 10. Kalkınma Planında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olmasının önemine değinilmiştir. Kurumsal düzeyde stratejik planlar ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek tüm kurumlara yön verebilecek, öncelikleri belirlemede yardımcı olabilecek bir politika seti oluşturulmuştur.

Yine 10. Kalkınma Planında Kalkınmanın amacı; “insanların refahını artırmak, hayat standartlarını yükseltmek, temel hak ve özgürlüklerini güçlendirerek adil, güvenli ve huzurlu bir yaşam ortamı tesis etmek ve bunu kalıcı kılmak” olarak belirlenmiştir.

2014-2023 Trakya Bölge Planı temel vizyonu “koruyarak gelişim, işbirliği ve yenilikçilik ile yaşam ve refah seviyesinin yüksekliğidir” olarak belirlenmiştir.

Ergene Belediye Başkanlığı Stratejik Plan 2020-2024 Dönemi 10. Kalkınma Planı ve 2014-2023 Trakya Bölge Planlarına uyumlu olarak hazırlanmış olup; uygulanmaya devam edilmektedir.

İnsan odaklı, adil, şeffaf ve kolay ulaşılabilir yönetim ilkelerimizden ödün vermeden hizmet anlayışıyla çıktığımız yola, “Çağdaş, yaşanabilir bir kent” oluşturma projelerimize yenilerini katmanın heyecanı ile hız kesmeden devam edilmektedir.

## B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

<b><u>STRATEJİK AMAC 1</u></b>	<b><u>Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması</u></b>	
	<b><u>HEDEF 1.1</u></b>	2024 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan eğitim konularına göre insan kaynağının geliştirilmesi
	<b><u>HEDEF 1.2</u></b>	2024 yılı sonuna kadar tüm işleyiş süreçlerinin iyileştirilmesi çalışmasının tamamlanması
	<b><u>HEDEF 1.3</u></b>	e-Belediye ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi
	<b><u>HEDEF 1.4</u></b>	Kurumsal kaynakların artırılarak, etkin ve verimli kullanılması
	<b><u>HEDEF 1.5</u></b>	Fiziki kaynakların ihtiyaçları karşılayacak şekilde yenilenmesi ve geliştirilmesi
	<b><u>HEDEF 1.6</u></b>	Paydaşların katılımcılığını destekleyerek işbirliğinin artırılması
<b><u>STRATEJİK AMAC 2</u></b>	<b><u>Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması</u></b>	
	<b><u>HEDEF 2.1</u></b>	Yeşil alanların artırılması ve herkes için erişilebilir mesafede olmasının sağlanması
	<b><u>HEDEF 2.2</u></b>	"Sıfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu kent çalışmalarının yapılması
	<b><u>HEDEF 2.3</u></b>	İklim değişikliği, çevre kirliliği vb. afetlerin etkilerini araştırmak ve azaltmaya yönelik uygulamalar yapılması
	<b><u>HEDEF 2.4</u></b>	Kırsal kalkınma kapsamında sürdürülebilir tarım ve hayvancılığın desteklenmesi
	<b><u>HEDEF 2.5</u></b>	Sokakta hayvanlarının beslenme ve tıbbi müdahale ihtiyaçlarının karşılanması
	<b><u>HEDEF 2.6</u></b>	Halk sağlığının korunmasına yönelik gıda güvenliğinin ve hijyenin belirlenen standartlarda olması
<b><u>STRATEJİK AMAC 3</u></b>	<b><u>Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması</u></b>	
	<b><u>HEDEF 3.1</u></b>	Kentin, belediyenin, kültürel ve doğal zenginliklerinin tanıtımının yapılması
	<b><u>HEDEF 3.2</u></b>	Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişilebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması
	<b><u>HEDEF 3.3</u></b>	Kentin ilgili paydaşlarıyla turizm hizmetlerini sürdürülebilir turizm ekseninde şekillendirecek planlama ve uygulamanın yapılması; sürdürülebilir turizm ile ilgili farkındalık yaratılması
	<b><u>HEDEF 3.4</u></b>	Kültürel ve sosyal faaliyetler ile kentli kültürünün gelişimine katkı sağlanması
<b><u>STRATEJİK AMAC 4</u></b>	<b><u>A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi</u></b>	
	<b><u>HEDEF 4.1</u></b>	Dezavantajlı(cinsiyet, yaş, engeli ve sosyo-ekonomik durum) kesimlerin güçlendirilmesi ve topluma katılımlarının sağlanması
	<b><u>HEDEF 4.2</u></b>	Sporun ve sağlıklı yaşamın desteklenerek teşvik edilmesi
	<b><u>HEDEF 4.3</u></b>	Mesleki eğitim kursları ile özellikle kadınların istihdama katılımının desteklenmesi

<b><u>STRATEJİK AMAC 5</u></b>	<b><u>A5: Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması</u></b>	
	<b><u>HEDEF 5.1</u></b>	Kentsel dönüşüm ve imar planlarının sosyal adalet, refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde yapılması
	<b><u>HEDEF 5.2</u></b>	Planlara uygun altyapı/üstyapı çalışmalarının hayata geçirilmesi
	<b><u>HEDEF 5.3</u></b>	Toplum düzeni ve güvenliğinin sağlanması

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- Mali Bilgiler

##### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Ergene Belediye'sinin 2022 mali yılı gider bütçesi 167.525.000,00-TL ve gelir bütçesi 167.525.000,00-TL denk bütçe olarak öngörülmüştür. Yıl içinde 58.880.000,00-TL. ek bütçe ile birlikte toplam gelir ve gider bütçeleri 226.405.000,00-TL. olmuştur. Mali yılsonunda Gider Bütçesi 202.643.327,63-TL, Gelir Bütçesi 219.779.449,80-TL olarak gerçekleşmiştir.

##### Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Ek Bütçe	Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	Oran %
Bütçe Geliri	167.525.000,00	58.880.000,00	226.405.000,00	219.779.449,80	97,07
Bütçe Gideri	167.525.000,00	58.880.000,00	226.405.000,00	202.643.327,63	89,50

##### Gelir Bütçesi

2022 mali yılı gelir bütçesi 167.525.000,00-TL olarak öngörülmüş ve yıl içinde 58.880.000,00-TL. ek bütçe ile birlikte toplam 226.405.000,00-TL. olmuştur. Gelir bütçesinden 220.083.335,41-TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 303.885,61-TL red ve iade yapılarak net 219.779.449,80-TL gelir tahsil edilmiştir. Gerçekleşme oranı % 97,07' dir.

2022 mali yılı gelir bütçesinin tahmin ve gerçekleşme oranları;

AÇIKLAMA	Bütçe ile Tahmin Edilen	Ek Bütçe	Bütçe Toplamı	2022 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Red ve İadeler	2022 Yılı Net Tahsilatı	G. Oranı %
VERGİ GELİRLERİ	62.280.000,00	9.880.000,00	72.160.000,00	64.089.115,68	224.254,59	63.864.861,09	88,50
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	22.960.000,00	0,00	22.960.000,00	24.830.234,07	25.772,26	24.804.461,81	100
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	261.478,67	0,00	261.478,67	26,15
DİĞER GELİRLER	76.285.000,00	12.000.000,00	88.285.000,00	77.148.822,99	53.858,76	77.094.964,23	87,33
SERMAYE GELİRLERİ	5.000.000,00	37.000.000,00	42.000.000,00	53.753.684,00	0,00	53.753.684,00	100
<b>Genel Toplam</b>	<b>167.525.000,00</b>	<b>58.880.000,00</b>	<b>226.405.000,00</b>	<b>220.083.335,41</b>	<b>303.885,61</b>	<b>219.779.449,80</b>	<b>97,07</b>

## Gider Bütçesi

Ekonomik sınıflandırmaya göre;

2022 mali yılı gider bütçesi 167.525.000,00-TL olarak öngörülmüş ve yıl içinde 58.880.000,00-TL. ek bütçe ile birlikte toplam 226.405.000,00-TL. olmuştur. Dönem sonunda gider bütçesi 202.643.327,63-TL. olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı % 89,50'dir. 2022 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 26.417.327,63-TL.'si Personel Giderleri, 3.981.145,24-TL.'si Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, 124.863.168,74-TL.' si Mal ve Hizmet Alımları, 0,00-TL.'si Faiz Giderleri, 13.623.822,52-TL.'si Cari Transferler, 31.529.737,27-TL.'si Sermaye Giderleri, 727.773,85-TL.'si Sermaye Transferleri ve 1.500.000,00-TL.'si Borç Vermeden oluşmaktadır.

### Ergene Belediye Başkanlığı 2022 Mali Yılı Gider Kesin Hesabı

AÇIKLAMA	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Bütçe	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	G. Oranı
PERSONEL GİDERLERİ	19.660.000,00	8.660.000,00	28.680.000,00	26.417.680,01	92,11
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.740.000,00	220.000,00	4.960.000,00	3.981.145,24	80,27
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	70.475.000,00	46.900.000,00	138.849.017,44	124.863.168,74	89,93
FAİZ GİDERLERİ	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	0
CARİ TRANSFERLER	18.725.000,00	500.000,00	17.851.383,08	13.623.822,52	76,32
SERMAYE GİDERLERİ	37.870.000,00	2.600.000,00	33.155.599,48	31.529.737,27	95,10
SERMAYE TRANSFERLERİ	900.000,00	0,00	1.350.000,00	727.773,85	53,91
BORÇ VERME	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100
YEDEK ÖDENEKLER	15.100.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0
<b>Toplam</b>	<b>167.525.000,00</b>	<b>58.880.000,00</b>	<b>226.405.000,00</b>	<b>202.643.327,63</b>	<b>89,50</b>

### Kurumsal Sınıflandırma

Belediyemize ait harcama birimlerinin 2022 yılı bütçe gerçekleştirmeleri;

#### **ERGENE BELEDİYESİ 2022 MALİ YILI GİDER KESİN HESABI (KURUMSAL SINIFLANDIRMA)**

AÇIKLAMA	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Bütçe	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	G. Oranı
ERGENE	<b>167.525.000,00</b>	<b>58.880.000,00</b>	<b>226.405.000,00</b>	<b>202.643.327,63</b>	<b>89,50</b>
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.500.000,00	1.150.000,00	2.920.000,00	2.860.792,96	97,97
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.500.000,00	8.000.000,00	16.601.000,00	14.073.416,05	84,77
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	50.000.000,00	19.840.000,00	70.440.000,00	67.169.892,46	95,36
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.975.000,00	0,00	3.975.000,00	3.951.061,41	99,40
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	300.000,00	1.220.000,00	1.770.000,00	972.921,97	54,97
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	32.000.000,00	0,00	17.504.000,00	12.666.043,39	72,36
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	350.000,00	0,00	350.000,00	160.051,93	45,73
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	50.000,00	0,00	50.000,00	11.800,00	23,60
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1.550.000,00	0,00	1.590.000,00	1.500.877,84	94,39
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	200.000,00	0,00	200.000,00	109.245,32	54,62
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	50.000.000,00	17.470.000,00	69.245.000,00	65.430.103,60	94,49
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	300.000,00	0,00	300.000,00	11.800,00	3,93
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	2.050.000,00	0,00	2.050.000,00	10.166,99	0,50
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	8.250.000,00	18.310.000,00	14.059.602,17	76,79
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	9.150.000,00	2.000.000,00	10.500.000,00	9.471.110,08	94,24
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.050.000,00	950.000,00	10.500.000,00	10.055.998,46	95,77
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	550.000,00	0,00	550.000,00	128.443,00	23,35



## Bilanço

KURUMUN ADI: ERGENE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
01.01.2022 - 31.12.2022 BİLANÇO			
AKTİFLER		PASİFLER	
HESAP KODU VE HESAP ADI	TUTAR	HESAP KODU VE HESAP ADI	TUTAR
100 KASA HESABI	37.165,62	250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	-106.320,00
101 ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	11.511.685,82
102 BANKA HESABI	48.891.297,48	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.497.884,42
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	333 EMANETLER HESABI	29.761.768,72
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	15.955,15	340 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	24.890,00
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	768.958,57	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.941.305,84
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	386.640,10
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	44.351.901,07	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN	110.850,69
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	185.288,47	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	40,55
126 Verilen Depozito ve Teminatlar Hs.	483.743,39	391 HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	281.386,16	397 SAYIM FAZLALARI HESABI	3,00
139 DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	914.280,42	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,01
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.227.340,07	500 NET DEĞER HESABI	342.896.886,05
150 İlk Madde ve Malzemeler	7.667.254,49	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	120.178.669,56
153 TİCARİ MALLAR HESABI	0,00	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-17.449,15
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	70.866.985,28
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-2.959.321,34
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	836.363,15	<b>Toplam</b>	<b>577.094.519,55</b>
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER	1.582.395,11		
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	3.177.555,82		
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00		
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.671.143,67		
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	3.166.823,31		
226 Verilen Depozito ve Teminatlar Hs.	45.921,51		
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	4.046.128,02		
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN	3.676.374,77		
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	159.122.523,06		
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	212.769.530,31		
252 BİNALAR HESABI	66.198.002,70		
253 Tesis, Makine ve Cihazlar	7.162.490,72		
254 Taşıtlar Grubu	11.029.202,37		
255 Demirbaşlar Grubu	9.544.852,21		



257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	-23.079.512,82		
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	11.292.368,78		
260 HAKLAR HESABI	10.089.508,72		
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	-10.089.508,72		
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN	51.933,09		
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	-24.147,12		
<b>Toplam</b>	<b>577.094.519,55</b>		
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	6.184.502,00	911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	6.184.502,00
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	10.676.429,02	921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	10.676.429,02
990 KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ	83.067.469,32	999 DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI	83.067.469,32
<b>Toplam</b>	<b>99.928.400,34</b>	<b>Toplam</b>	<b>99.928.400,34</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>677.022.919,89</b>	<b>Genel Toplam</b>	<b>677.022.919,89</b>

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

### Bilanço:

2022 yılı Bilançosunda görüldüğü üzere;  
Belediyemizin 577.094.519,55-TL olan aktif büyüklüğünün;  
% 19,13' ü 110.420.884,97-TL. ile Dönen varlıklardan,  
% 80,87' si 466.673.634,58-TL. ile Duran varlıklardan oluşurken;  
577.094.519,55.-TL olan pasif büyüklüğünün;  
% 7,99' u 46.128.749,14-TL. ile Kısa vadeli yabancı kaynaklardan,  
% 92,01' i 530.965.770,40-TL. ile Öz kaynaklardan oluşmaktadır.

### Bütçe Uygulama Sonuçları

Gelir Bütçesi: 219.779.449,80-TL

Gider Bütçesi: 202.643.327,63-TL olarak gerçekleşmiştir.

Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı % 97,07, gider bütçe gerçekleşme oranı % 89,50' dir.

## 3- Malî Denetim Sonuçları

2022 Yılı İçerisinde Belediyemizde Yapılan Denetimlere Aşağıda Yer Verilmiştir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereğince Belediye Meclisi'nin kendi üyeleri arasından seçtiği Denetim Komisyonu, 2021 Mali Yılı uygulamalarını denetleyerek raporunu Belediye Meclisi'ne sunmuştur.

2022 mali yılı denetimi 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından sürdürülmektedir.

Belediyemiz 2022 Mali Yılı'nda Sayıştay tarafından denetim dışı bırakıldığı için teftiş yapılmamıştır.

## **B- Performans Bilgileri**

### **1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri**

#### **1. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ**

Başkanın haftalık ve günlük çalışma programının düzenlenmesi yapılarak, randevular ayarlandı ve görüşmeler düzenlendi.

Başkanın katılacağı yurt içi ve yurt dışı programlar ve organizasyonlar ayarlandı.

Başkan adına gelen yazıların ve davetlerin makama sunulması ve zamanında gerekli şekilde cevaplanmasının takibi yapıldı.

Başkanlığı ziyaret eden yerli ve yabancı misafirlerin karşılanması, ağırlanması ve uğurlanması yapıldı.

Belediye birimlerinin yaptığı etkinlikler ve programlar başkanlık makamına takdim edilerek katılım sağlandı.

Müdürlüğe gelen iç ve dış yazışmalar usulüne uygun olarak dosyalandı.

Başkanın katıldığı mahalle toplantıları, birim müdürleri toplantısı, haftalık olağan başkanlar toplantılarına katılarak sekreteryası düzenlendi.

Başkan adına kutlama ve törenlere tebrik, çiçek gönderildi.

Resmi törenlerin gerekli hazırlıkları yapılarak başkanlığın temsili gerçekleştirildi.

Meclis ve Encümen toplantılarının gündemi takip edildi.

Ulusal düzeydeki önemli gün ve haftalar gündeme alınarak, programlardan Başkanlık makamı haberdar edildi.

Resmi ve özel günlerde, beldenin örf adet, gelenek-göreneklerini yaşatmak amacıyla Belediye Başkanı ile halkın bütünleşmesi sağlandı.

Müdürlük olarak Ergene Belediyesi bünyesindeki İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan eğitim programlarına katılım sağlandı.

İlçemizdeki resmi ve sivil toplum kuruluşlarıyla gerekli irtibatı sağlayarak sosyal belediyecilik anlayışının yaygınlaştırılması için gerekli çalışmalar yapıldı.

İlçede yardıma muhtaç aile, öğrenci ve engelli vatandaşlara yardım edilerek, sosyal sorumluluk bilincine destek verildi.

Şehir yönetiminde paydaş olarak gördüğümüz muhtarlarımız ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ile koordineli çalışmalar düzenlenerek, muhtarlarımızla belirli aralıklarla toplantılar yapıldı, mahallelerin eksiklikleri ve yapılacak çalışmalar belirlendi.

Eğitime destek projesi kapsamında ilçemiz genelindeki ilk ve orta öğretim kurumlarının eksikleri diğer birimlerin işbirliğiyle giderilerek, ilçe okulları ziyaret edildi.

Büyükşehir Belediyesi ile ortaklaşa düzenlenen yatırım faaliyetlerinde, saha ve alan kontrolleri yapılarak, gerekli notlar alındı.

Halk Masamız halkın istihdam sorunu gibi işlerinde çok kısa sürede sonuca ulaşan, o anda çözülemeyen problemlerine destek vererek, güler yüzlü ve çağdaş bir anlayışla hizmet vermek için faaliyet göstererek çalışmalarına devam etti.

Halkımızın belediye hizmetleri ile ilgili şikâyet ve taleplerini iletmek için Belediyemize gelen vatandaşımızın görüşme talebini alarak ilgili birimlere yönlendirme işlemlerini takip eden Danışma servisi özenli çalışmalarına devam etti.

Covid-19 pandemisinin yarattığı olumsuzlukları azaltmak amacıyla ihtiyaç sahibi ailelere sıcak yemek, kömür ve erzak dağıtımı gerçekleştirildi.

2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüze toplam 1232 adet evrak gelmiş olup; müdürlüğümüzden 1061 adet evrak ilgili makamlara gönderilmiştir.

SUNULAN HİZMETLER	ADET
Katılım sağlanan Toplantılar	17
Sunum, Bilgilendirme, Sempozyum, Konferans, Seminer ve Fuarlar	11
Kamu Kurum-STK Ziyaretleri	18
Röportaj ve Canlı Yayınlar	5

FAALİYET	ADET	KİŞİ
Randevular-Ziyaretçi Görüşmeleri		2823
Açılış, etkinlik ve organizasyonlara katılım	41	
Düğün-Nikâh katılım	600	
Mesaj ve Telefon Trafikinin Düzenlenmesi	~ 6000	
Gönderilen tebrik ve çiçekler	421	
Yayımlanan ilan ve reklamlar	51	
Billboard ve afişler	282	



## 2. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLERİ – 2022 İHALE LİSTESİ												
İHALEYİ YAPAN BİRİM	İHALENİN ADI	İKN	TÜR	İHALE TARİHİ	İHALE USULÜ	İHALE SONUCU	SÖZLEŞME TARİHİ	SÖZLEŞME TUTARI	YAKLAŞIK MALİYET	KIRIM ORANI	İŞ ARTIŞ TUTARI	FİYAT FARKI TUTARI
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ELEKTRİK ENERJİSİ ALIMI İHALESİ	2021/651654	MAL	9.11.2021	AÇIK	İSTEKLİ OLMADIĞINDAN İHALE İPTAL OLMUŞTUR	-	-	799.124,97	-	-	-
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MUHTELİF TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMI	2022/93709	MAL	22.02.2022	AÇIK	MSK GRUP TEMİZLİK GIDA SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	10.03.2022	353.582,65	391.615,25	9,71	-	41676,41
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MUHTELİF İÇECEK MALZEMESİ ALIMI	2022/89687	MAL	1.03.2022	AÇIK	MSK GRUP TEMİZLİK GIDA SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	7.04.2022	484.193,50	459.510,00	-5,37	-	42.105,02
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TONER VE KARTUŞ MALZEMESİ ALIMI	2022/167857	MAL	30.03.2022	AÇIK	GENESİS YAZILIM BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ PAZARLAMA TİC.LTD.ŞTİ.	20.04.2022	831.649,00	826.646,45	-0,61	152.373,00	50.645,49

### Kurumlara Yapılan Fatura Ödemeleri;

S.No	Kurum Adı	Ödenen Fatura Tutarı
1	ÇORDAŞ; GAZDAŞ	844.686,54 TL.
2	TÜRK TELEKOM(Telefon-İnternet)	543.011,79 TL.
3	TREPAŞ	4.474.872,24 TL.
4	SOKAK AYDINLATMALARI	1.304.822,36 TL.
5	TESKİ	747.817,25 TL.
6	İLAN GİDERLERİ (BİK-KİK)	67.077,36 TL.
7	HGS DOLUMU	149.800,00 TL.
	<b>TOPLAM</b>	<b>8.132.087,54 TL.</b>

### 3. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

#### Faaliyet ve Proje Bilgileri

2022 yılında personel hareketleri	İşe giriş	İlk atama	Açıktan atama	Nakil gelen	İstifa	Nakil giden	Emekli	Çıkış işlemi
MEMUR	-	1	1	1	-	1	-	-
İŞÇİ	-	-	-	-	-	-	1	-
SÖZLEŞMELİ	5	-	-	-	1	-	-	-
EBSAN A.Ş. (ŞİRKET PERSONELİ)	18	-	-	-	13	-	1	14

#### Memur Özlük İşleri Faaliyetleri

- Ergene Belediye Başkanlığında, 657 sayılı Devlet Memurluğu Kanununa tabii memur statüsünde 67 personel görev yapmaktadır.
- 2022 yılında 1 adet Memur nakil ile ve 1 adet Memur açıktan atama ile belediyemize atanmıştır.
- 2022 yılında Belediye Şirketi ( EBSAN A.Ş.) personeli 13 kişinin istifa, 1 kişi emeklilik, toplam 14 kişinin çıkış işlemi yapılmıştır.
- Belediyemize ilk defa memur olarak atanacak ilgili kanun, tüzük yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda gerekli tüm işlemleri yapıldı.
- Müdürlüklerin önerileri üzerine adaylık bir yılını tamamlayan başarılı memur adaylarının asaletlerinin tasdikini, başarısız olan adaylarında ilişkilerinin kesilmesi işlemleri yapıldı.
- Memurların kurum içi ve kurumlar arası görevlendirme, nakilleri ile ilgili işlemleri yapıldı.
- Memur personellerin derece terfi ve kademe ilerlemelerini yapıldı ve bunların kayıtlarını tutuldu.
- İntibak işlemleri yapıldı.
- Personel Özlük defteri tutuldu.
- Memurların kıdem ve hizmet yıllarının hesaplaması yapıldı.

- Memurlarla ilgili her türlü işlemlerin kayıtlarını Kurumumuza yeni alınan KBS programına kaydedildi.
- Kadro değişikliği tekliflerini Meclise sunuldu.
- İşe yeni başlayacak memurların SGK girişi işlemlerin yapıldı.

<b>MEMUR DURUMU</b>			
<b>S.NO</b>	<b>SINIFI</b>	<b>UNVANI</b>	<b>ADET</b>
1	G.İ.H.	BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	2
2	G.İ.H.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	1
3	G.İ.H.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRÜ	1
4	G.İ.H.	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRÜ	1
5	G.İ.H.	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRÜ	1
6	G.İ.H.	ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	1
7	G.İ.H.	ŞEF	5
8	G.İ.H.	TAHSİLDAR	2
9	G.İ.H.	VEZNEDAR	1
10	G.İ.H.	EVLENDİRME MEMURU	1
11	G.İ.H.	MEMUR	8
12	G.İ.H.	ŞOFÖR	1
13	G.İ.H.	V.H.K.İ.	11
14	G.İ.H.	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	2
15	T.H.	İSTATİSTİKÇİ	1
16	T.H.	MATEMATİKÇİ	1
17	T.H.	MİMAR	1
18	T.H.	TEKNİKER	5
19	T.H.	TEKNİSYEN	5
20	S.H.	SAĞLIK TEKNİKERİ	1
21	S.H.	FİZYOTERAPİST	1
22	G.İ.H.	ZABITA AMİRİ	2
23	G.İ.H.	ZABITA KOMİSERİ	3
24	G.İ.H.	ZABITA MEMURU	9
<b>TOPLAM</b>			<b>67</b>

- Memurların memuriyet ile ilgili Mahkeme konularını takip edildi. Gerekli durumlarda Kişi ve Kurumlara cevap verildi.
- İl ve İlçe İdare Kurul Kararlarının ve Danıştay Kararlarının ilgililere ve daire amirlerine tebliğini yaparak alınan tebellüğ belgelerini ilgili Kuruma gönderildi.
- Askerlik ve hizmet borçlanma işlemleri yapmak.
- Yıllık, mazeret, hastalık, ücretsiz izin, evlilik, ölüm ve doğum izinlerine ilişkin işlemleri yapıldı.

<b>SÖZLEŞMELİ PERSONEL DURUMU</b>			
<b>S.NO</b>	<b>SINIFI</b>	<b>UNVANI</b>	<b>ADET</b>
1	A.H.	AVUKAT	2
2	S.H.	SAĞLIK TEKNİKERİ	2
3	T.H.	MİMAR	3
4	T.H.	MÜHENDİS	10

5	T.H.	ŞEHİR PLANCISI	2
6	T.H.	TEKNİKER	3
7	T.H.	TEKNİSYEN	7
8	T.H.	PEYZAJ MİMARİ	2
9	T.H.	ARKEOLOG	2
10	S.H.	VETERİNER HEKİM	1
<b>TOPLAM</b>			<b>34</b>

### Eğitim İşleri Birimi Faaliyetler

- Müdürlüklere eğitim ihtiyaç belirlenme çalışması yapıldı.
- Kızılay tarafından icra edilen Yenileme (OED) ve Temel İlk Yardım Eğitimine toplam 33 (otuzüç) personel katıldı,
- Türkiye Belediyeler Birliği ve Marmara Belediyeler Birliği tarafından icra edilen Uzaktan Eğitim faaliyetlerine kurumumuzdan 51 adet personel katılım sağlanmıştır,

### İşçi Özlük İşleri Birimi Faaliyetler

- Ergene Belediye Başkanlığında, 2022 yılında 4857 sayılı İş Kanununa tabi 32 personel görev yapmaktadır.
- İşçilerin iş ile ilgili Mahkeme konularının takibini yapmak.
- Yıllık izin onaylarını tektik ederek kaydedildi.
- Emeklilik, iş akdi feshi, istifa, ücretli ve ücretsiz izin işlemlerini yapıldı.
- Kıdem tazminat çizelgelerinin tetkik edilerek onaylatıldı.

<b>DAİMİ İŞÇİ PERSONEL DURUMU</b>		
<b>S.NO</b>	<b>UNVANI</b>	<b>ADET</b>
1	<b>BÜRO İŞÇİSİ</b>	10
2	<b>ŞOFÖR (YÜK TAŞIMA)</b>	12
3	<b>BEDEN İŞÇİSİ GENEL</b>	2
4	<b>BEDEN İŞÇİSİ (TEMİZLİK)</b>	7
5	<b>İŞ MAKİNELERİ OPERATÖRÜ</b>	1
<b>TOPLAM</b>		<b>32</b>

### Maaş ve Diğer Ödemelere İlişkin Tahakkuk İşlemleri

- Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları, memurlar, işçiler ve sözleşmeli personelin maaş ve diğer ödemelerine ilişkin tahakkuk işlemleri zamanında yapılmış, maaş ödemelerinin her ayın 15'inde diğer ödemelerin ise zamanında yapılması sağlanmıştır.
- İnternet üzerinden gönderilen emekli kesenekleri her ay düzenli olarak Sosyal Güvenlik Kurumunun internet sitesine girilmiştir.
- Çeşitli görevlerden dolayı müdürlüğümüzde görevlendirilen personelin 6245 sayılı Kanuna göre harcırah tahakkukları yapılmıştır.
- Memur personele yönelik imzalanan sosyal denge sözleşmesine bağlı olarak sosyal denge ödemelerinin tahakkukları yapılarak düzenli olarak her ayın 15'inde ödenmesi sağlanmıştır.

- 2022 yılında işçilerin devlet tarafından verilen ve sözleşme gereği hak ettikleri ikramiyelerinin tahakkuk işlemleri zamanında yapılarak ödemelerin yapılması sağlanmıştır.

### Staj İşlemleri

- Gerek lise gerekse üniversite öğrencilerinin zorunlu stajlarını yapmak üzere staj yeri bulmada ciddi sıkıntılarla karşılaştıkları göz önünde bulundurularak, yaz aylarında üniversite öğrencilerine, okul döneminde ise lise öğrencilerine Kurumumuzun kapasitesi elverdiği ölçüde, Kurumumuzda staj imkânı sağlanmıştır.
- Bu çerçevede 2022 yılında 10 adet lise öğrencisinin staj kabul işlemleri yapılarak ihtiyaçları doğrultusunda birimlerimizde görevlendirilerek okullarında teorik olarak öğrendiklerini Kurumumuzdaki uygulamaları görerek uygulama yapma imkânı sağlanmıştır. Bu sayede öğrencilerin iş hayatına hazırlanmalarına katkıda bulunulmuştur.

### Toplu İş Sözleşmesi

- Memur ve İşçi personelin sosyal, ekonomik ve kültürel düzeylerini yükseltmek, çalışanların insanlık onuruna yaraşır ve çağın gereklerine uygun yaşam düzeylerine ulaşmaları için yeterli ücret almaları, işyerinde sosyal güvenliğin, iş ve işçi sağlığının gerçekleştirilmesi için gerekli önlemlerin alınması, her işçinin gücüne uygun bir işte çalıştırılması, işçilerin işsizlik korkusundan uzak, geleceğe güvenle bakmaları, sevgi ve saygıya dayalı disiplin anlayışı içinde Ergene halkına en iyi ve en güzel hizmeti vermek, işyerinde düzenli ve verimli çalışmayı teşvik etmek, üretimi arttırmak amacıyla işçi personelimize yönelik Toplu İş Sözleşmesi imzalanmıştır.
- Sözleşme ile işçilerin ücretlerine 2022 yılında memur maaş zam oranlarında zam verilerek, 52 günlük ilave tediye, yemek yardımı, vasıflılık yardımı yakacak yardımı, evlenme ve ölüm yardımları verilmiştir.

### İş Sağlığı ve Güvenliği Kapsamında Yapılan Faaliyetler

Belediyemizin Ulaş Ek Hizmet Binasında görev yapan Az Tehlikeli Sınıfta yer alan tüm personellere periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verildi.





Belediyemizin Marmaracık Ek Hizmet Binasında görev yapan Az Tehlikeli Sınıfta yer alan tüm personellere periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verildi. Eğitim sonrası ölçme ve değerlendirme sınavı yaparak çalışanlarımızı değerlendirdik.



Ergene Belediyesi Kültür Merkezinde görev yapan Az Tehlikeli Sınıfta yer alan tüm personellere periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verildi.



Ergene Belediyesi Beren Bebek Çocuk Akademisinin de görev yapan öğretmenlerimize ve çalışanlarımıza periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verildi.



İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerine sağlık izin görevlendirme vb. nedenler ile katılamayan personellerimiz için eğitim düzenledik.



İşletme ve İştirakler Müdürlüğünde görev yapan çalışanlarımıza “İlkyardım” konusunda bilgilendirme ve bilinçlendirme eğitimi verildi.



İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında “Yangın” konusunda çalışanlarımız için bilgilendirme ve bilinçlendirme eğitimi düzenledik.



Yangın eğitimi sonunda eğitimi pekiştirme amaçlı çalışanlarımızla birlikte yangın tatbikatı gerçekleştirdik.



Fen İşleri Müdürlüğünde görev yapan saha çalışanlarının İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında denetimlerini gerçekleştirdik.



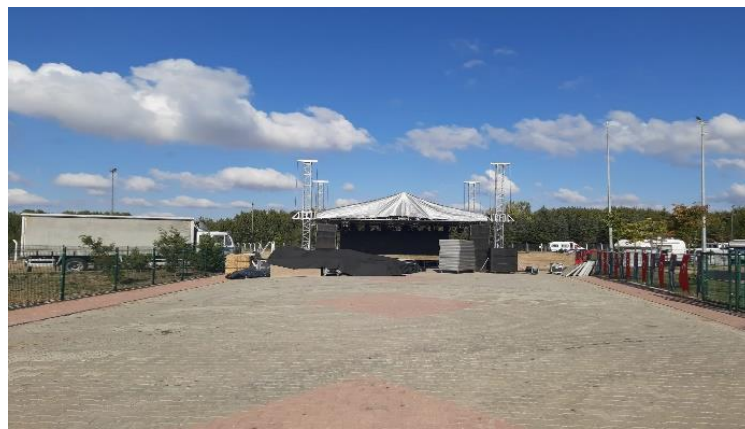
Temizlik İşleri Müdürlüğünde görev yapan saha çalışanlarının İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında denetimlerini gerçekleştirdik.



Tekirdağ İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından Belediyemiz personellerine Afet, Farkındalık, Deprem Anı ve KBRN Eğitimi verildi.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları ve Pancar Festivali etkinliğinde görev alan belediye personeli, yüklenici personelin ve çalışma alanının denetimi yapıldı.



10 Kasım Atatürk Anma Programında görev alan belediye personellerin ve çalışma alanının denetimi yapıldı.



Stajyer olarak görev yapan öğrencilerimize İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında bilgilendirme ve bilinçlendirme eğitimi düzenledik.



Belediyemizin Fen İşleri Müdürlüğünde görev yapan Çok Tehlikeli Sınıfta yer alan tüm personellere periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verildi.



## 4. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızda Müdürlüğümüzün 2022 yılı için öngördüğü performans göstergeleri bütçe bilgisi tablosunda belirtilmiş olup, 2022 yılındaki faaliyetlerimiz bu doğrultuda yapılmıştır.

### BELEDİYE OTOMASYON SİSTEMİ ÇALIŞMALARI

Mevcut Belediye Otomasyon Sisteminin bakım, destek ve yeni modüllerin devreye alınması gerçekleştirilmiştir. Web tabanlı yönetim bilgi sistemleri güncellemeleri, e-belediye ve e-devlet yeni servis entegrasyonları yapılmıştır. Vatandaşlarımızın kullanımına yeni hizmetler açılmıştır.

Belediye gelirleri sistemleri, taşınır ve taşınmaz bilgi sistemleri ile birlikte Sosyal Yardım, Kurs Takip ve Rezervasyon gibi ekranların personellere yetkilendirme ve yüz yüze eğitimler verilerek hizmetlerin devamı ve yeni ekranların devreye alınması sağlanmıştır.

- Aktarım İşlemleri 22 İş Süreci
- Bilgi İşleri 8 İş Süreci
- Eğitim 3 İş Süreci
- Hata 37 İş Süreci
- İstek 95 İş Süreci
- Proje Geliştirme 1 İş Süreci
- Uzaktan Destek 3 İş Süreci
- Ziyaret Bakım 30 İş Süreci

Destek olarak oluşturulan istek, talep ve hata işlemleri sonuçlandırılmıştır.

### KURS TAKİP MODÜLÜ

Belediyemiz tarafından vatandaşlarımızın hizmetine sunulan kursların elektronik olarak yönetilmesi, planlanması ve detaylı raporlanması amacıyla kurs yönetim modülünün devreye alınması gerçekleştirildi. Vatandaşlarımızın kurslarımıza yaptıracağı kayıt işlemleri ve kurs plan yönetimleri elektronik olarak gerçekleştirilmekte ve raporlanmaktadır.

İŞİ	Devreye	Bitirilen	Devrenmiş	Plan	Modül Durumu	Kurs İd	Kurs Kodu	Kurs Grubu	Kurs Adı	Toplam Katılımcı	Kalan Katılımcı	Toplam Yedek Katılımcı	Kalan Yedek Katılımcı	Oluşturulan B
						121		Medik Grubu	Suzelle Ya Sağ Bakım Hizmetleri	19	5	0		
						102/11		Çocuk Grubu	Genel Sanatlar Resim 3	14	14	2	2	
						101/11		Çocuk Grubu	Genel Sanatlar Resim 2	14	3	2	2	
						81/11		Çocuk Grubu	Genel Sanatlar Resim 1	14	2	2	2	
						62		Yetişkin Grubu	İngilizce Kursu	20	20	0		
						61		Yetişkin Grubu	İngilizce Kursu	20	19	2	2	
						41		Çocuk Grubu	Resim Kursu	15	15	5	5	
						21		Medik Grubu	Giyim Ürünleri Teknolojisi	20	12	0		

### RUHSAT VE DENETİM MODÜLÜ

Zabıta müdürlüğü tarafından oluşturulan Ruhsat belge işlemlerinin elektronik sistem üzerinden başvuru ve oluşturulması için modül devreye alınmıştır. Ruhsat ve Denetim modülü ile birlikte oluşturulan ruhsatların otomasyon sistemi üzerinden gerçekleştirilmekte ve

raporlanmaktadır. Personellere modül ile ilgili eğitimler verilerek, kullanıcı tanımları gerçekleştirilmiştir.

## SOSYAL YARDIM MODÜLÜ

Sosyal Yardım başvuru işlemleri ve incelemelerin otomasyon sistemi üzerinden yönetilmesi sağlanmıştır. Vatandaşlarımız tarafından talep edilen Sosyal Yardımlar ile ilgili elektronik sistemden oluşturulması ve bununla ilgili oluşturulan sosyal yardım başvurularının raporlanmasının sağlanması gerçekleştirilmiştir. İlgili personellere bu kapsamda eğitimler verilerek Sosyal Yardım Modülü devreye alınmıştır.

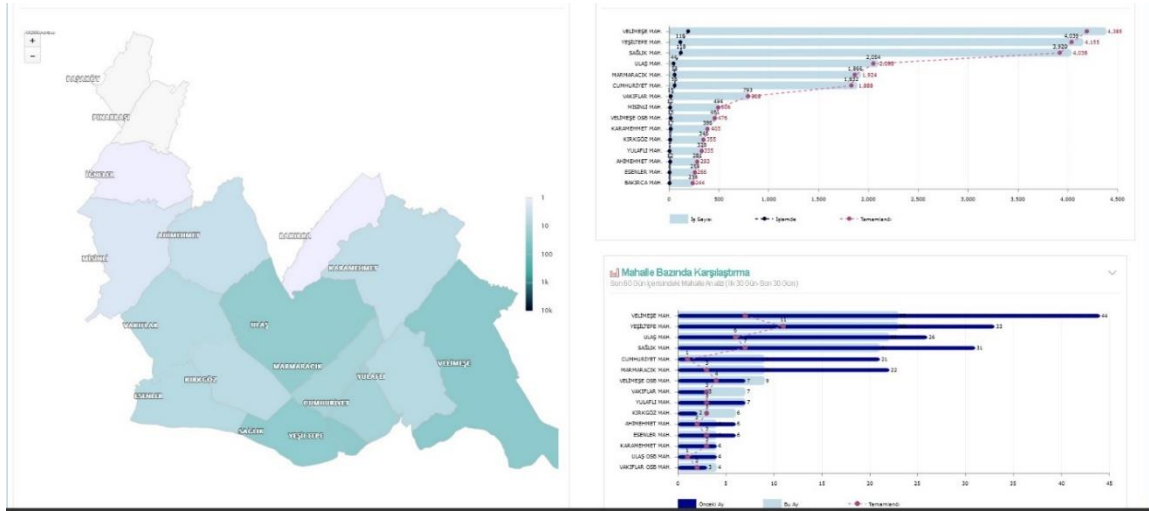
## BİLGİ İŞLEM TEKNİK SERVİS MODÜLÜ

Bilgi İşlem Teknik Servis modülü ile birlikte personeller tarafından oluşturulan bildirimler Bilgi İşlem Müdürlüğü personeline E-Mail ve Sms yoluyla anlık olarak iletilmekte ve takip edilmektedir. Yapılan çalışmalar sonucunda personele aynı şekilde E-Mail ve SMS ile sonuç iletilmektedir. Bu kapsamda yapılan çalışmaların ayrıntıları ile birlikte Teknik Servis ekranı kullanılmakta ve raporlanmaktadır.

SEÇ	AÇ	ID	DURUMU	ELDİRİM TARİHİ	İRİM	İŞLEME ALAN PERSONE	ELDİRİM PERSONEL	İLÇELENE SERVİSİ	İSTEK KONUSU	SONUÇ TÜRÜ	KISA AÇIKLAMA
1285	İslemde			24.01.2023 10:21	Destek Hizmetleri Müd. Taşınır Birimi		FATMA İDRİSOĞLU YAVUZ	Bilgi İşlem Servisi	- Gökhan GÜVEN		2022-14413 nolu dosya
1275	İsleme alındı			20.01.2023 11:45	Mali Hizmetler Müd. Ön Mali Kontrol İç Kontrol Şefliği Personeli	GÖKHAN GÜVEN	HOSAMETTİN ŞAHİN	Bilgi İşlem Servisi	- Gökhan GÜVEN	İşleme Alındı	TAAHHUTLERİN KONTR
1274	İsleme alındı			20.01.2023 11:19	Emlak İstimlak Müd. Personeli	KEREM KALBURAN	ILKER ERTÜRK	Bilgi İşlem Servisi	- Kerem KALBURAN		renk yazdırma kartu
1210	İsleme alındı			09.01.2023 16:26	Mali Hizmetler Müd. Muhasebe, Bütçe ve Keşin Hesap Şefliği Personeli	KEREM KALBURAN	DİNÇER YAŞAR	Bilgi İşlem Servisi	Donanım	Çözüm Onaylandı	KULLANILAN MONITÖR
1209	İslemde			09.01.2023 16:07	Fen İşleri Müd. Personeli		MERVE KASAP	Bilgi İşlem Servisi	Yekleendirme İşlemi		https://www.google.c
1190	İslemde			05.01.2023 09:05	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		ERDOĞAN KARAKAYA	Bilgi İşlem Servisi	Yazıcı		EMLAK VE İSTİMLAK MÜ
1167	İsleme alındı			29.12.2022 16:52	Destek Hizmetleri Müd. Taşınır Birimi	UNİVERSAL YAZILIM	MUMUN ŞEN	Bilgi İşlem Servisi	Sistem	İşleme Alındı	Destek Hizmetleri Müd.
1165	İsleme alındı			29.12.2022 14:47	Bilgi İşlem Müd. Yazılım Birimi Personeli	KAAN ERDOĞLU	KEREM KALBURAN	Bilgi İşlem Servisi	Yazıcı		2023 YILI İLK BAKIMDA
1155	İsleme alındı			23.12.2022 08:29	Destek Hizmetleri Müd. Taşınır Birimi	UNİVERSAL YAZILIM	MUMUN ŞEN	Bilgi İşlem Servisi	Sistem	İşleme Alındı	Hurdasya Ayırma İçin
1144	İslemde			26.12.2022 13:16	Bilgi İşlem Müd. Yazılım Birimi Personeli		KEREM KALBURAN	Bilgi İşlem Servisi	Donanım		FOTONASIN YEDKİ OL

## ÇAĞRI MERKEZİ

Birimimize Sosyal Medya, Whatsapp İletişim Hattı, E-Mail ve Çağrı Merkezi Telefon ile gelen istek, şikayet ve talepler müdürlüklere iletilmekte ve müdürlüklerin cevaplamaları sonucunda vatandaşlarımıza aynı şekilde dönüş sağlanmaktadır.



## Çağrı Merkezi Yıllık İstatistikleri

İSTATİSTİK TÜRÜ	2022
Talep ve Şikayet Sayısı	2886
Toplam Gelen Çağrı Sayısı	11677



## COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ, CAD VE GIS YAZILIMLARININ GÜNCELLENMESİ, BAKIMI, YERİNDE DESTEK VE WEB TABANLI BİLGİ SİSTEMİ PROJESİ

Kurumumuzda kullanılmakta olan CAD ve GIS yazılımlarının yıllık lisans güncellemesi ve bakım hizmetleri gerçekleştirilmiştir. 2022 Yılı içerisinde oluşturulan Hata, Geliştirme ve Destek talepleri sonuçlandırılmıştır. Bakım Sözleşmesi kapsamında firma tarafından her ay düzenli olarak yerinde destek hizmetleri gerçekleştirmiştir.



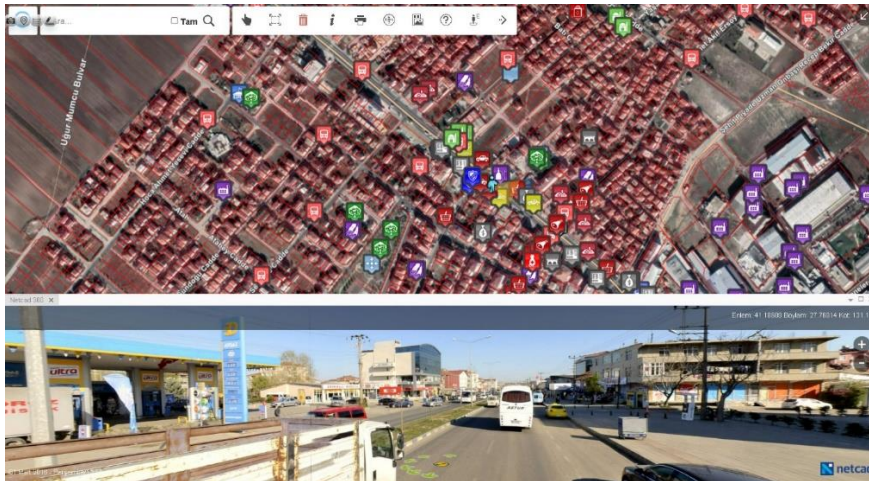
İmar Durumu ve Kent Rehberinin yanı sıra İmar Askı Planları da güncel olarak yayınlanmış ve kesintisiz bir şekilde vatandaşın kullanımına sunulmuştur.

### Oluşturulan MDS Sayıları

MDS	2022
Talep-Destek-Hata	18

### Veri Güncelleme Sayıları

İSTATİSTİK TÜRÜ	2022
Parsel	1107
Plan Fonksiyon Alanları	842
Plan Sınırı	32



## VERİTABANI YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ (VTYS) BAKIM İŞLEMLERİ

Kurumumuzda kullanılmakta olan Otomasyon uygulamaları, CAD yazılımı ve çeşitli programların üzerinde çalıştığı veri tabanlarının uygulamalarda üretilen verilerin en güvenli ve sağlıklı bir şekilde çalışması, yönetilmesi, yedeklenmesi ve güvenliğinin sağlanarak sistemin kesintisiz hizmet verilmesi sağlanmıştır.



### Veritabanı Teknik Destek İşlemleri

Bakım anlaşması kapsamında Yüklenici firmadan veritabanı' nın günlük olarak sistemin kontrolleri yapılarak oluşan arıza durumlarında gecikmeye izin verilmeden hataların düzeltilmesi sağlanmaktadır.

### Replikasyon Hizmetleri

Replikasyon hizmeti ile ikinci bir veritabanı sunucusunun hazır-ol (Stand-By) durumunda beklemesi gereken yazılımın teminidir. Bu kapsamda Replikasyon hizmeti ile veritabanı yedekli olarak sistem aktif çalıştırılmaktadır.



### Afet Yönetim Hizmetleri

Olası bir Afet durumunda Sistemin aktif olarak çalışması ve herhangi bir veri kaybına izin vermeden verilerin yedeklenmesi sağlanmaktadır. Belediye sisteminin farklı bir lokasyon' da bire bir yedeği çalıştırılmakta ve veri aktarımları gerçekleştirilmektedir.

## ANTİVİRÜS, YEDEKLEME PROGRAMI LİSANS GÜNCELLEMELERİ

### Anti virüs Programı Güncellemeleri:

Anti virüs Güvenlik Sistemleri Bilgisayar ve Sunucular için büyük önem arz etmektedir. Bilgisayar ve Sunucularımız için yıllık Lisans güncellemelerini yaptığımız anti virüs programları ile verilerin güvenliği sağlanmaktadır. Tüm bilgisayarlara anti virüs yazılımı kurularak güncellemeleri yapılmaktadır. Son kullanıcıların KVKK kapsamında kişisel veri içeren dosyaları filtrelenmektedir. Ayrıca kurum bilgisayarları için farklı farklı güvenlik politikaları oluşturularak USB Belleklerin kapatılması gibi çeşitli kısıtlamalar yapılmaktadır.



### Yedekleme Programı Güncellemeleri:

Yedekleme Programının yıllık lisans güncellemesini yaparak Sunucuların ve Database dosyalarının periyotlar halinde yedekleri alınarak güvenlik sağlanmaktadır.



## WEB SİTESİ GÜNCELLEMELERİ, İÇERİK YÖNETİMİ VE SSL SERTİFİKASININ YENİLENMESİ

Kurumsal web sitesinin yönetimi, yıllık barındırma hizmeti ve güncellemeleri yapılmaktadır. Web sitesinde SSL sertifikası kullanılarak güvenlik önlemi alınmaktadır. Belediyemize ait resmi internet sitesinin sayfa tasarımlarının yenilenmesi daha kullanışlı ve yenilik kazandırmak amacıyla 2022 Yılında Web Sitemizin yenilenmesi çalışması gerçekleştirilmiştir. Web sitesi editörlerine içerik eğitimleri verilmiştir.



<b>Web Sitemizin Yıllık Ziyaretçi İstatistikleri</b>	
<b>İSTATİSTİK TÜRÜ</b>	<b>2022</b>
<b>Toplam Ziyaretçi Sayısı</b>	1362636
<b>Toplam Sayfa Gösterimi</b>	1517885

### **Web Sitemizin Yıllık İçerik Güncelleme Çalışmaları**

<b>İçerik Türü</b>	<b>2022 Eklenen İçerik Sayısı</b>
Haber	248
Duyuru	88
İhale İlanı	6
Meclis Kararı	12
Etkinlik	41
Encümen Kararı	11

### **DİJİTAL İLETİŞİM PLATFORMU OLUŞTURMA ÇALIŞMALARI**

Dijital İletişim Platformu, belediyemiz ile vatandaşlarımız arasındaki iletişim kanallarının sayısını artırmak, doğru hedef ve kitlelere ulaşabilmek, elde edilen geri bildirimleri üzerinden anlamlı, karar vermek için yeterli, doğru ve öncelikli projeleri belirleyebilecek veri işleme sistemi oluşturmak amaçlanmaktadır.

Vatandaşlara elektronik ortamda anket sunabilme, Kurum tarafından sunulacak dijital promosyonları yönetebilme, Vatandaşlara gönderilecek iletelerde doğru hedef kitlenin belirlenebileceği mesaj sistemi oluşturabilme, Elde edilen verileri bir portal üzerinden analiz edebilme özelliklerini İçeren Platform kullanmaya başlayarak Dijital Hizmetlerin kullanılması sağlanmaktadır.



### **DONANIMIN ARTTIRILMASI, YENİLENMESİ, TEKNİK DESTEK HİZMETLERİ, BAKIM, ONARIM VE MÜDÜRLÜK TALEPLERİNİN KARŞILANMASI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR**

Müdürlüğümüze donanım ile ilgili sorunlara ilişkin talepler resmi yazı, mail yolu, telefon yolu ve bilgi işlem modülü aracılığı ile iletilmekte ve sorunların giderilmesine ilişkin kayıtların takibi servis formu ve sistem üzerinden kayıt altına alınıp takip edilmektedir. Ayrıca birçok talebe ait iş, işlemler anında yerinde ve çoğu kez uzak destek ile çözüme kavuşturulmuş olup çoğu kayıt altına alınamamıştır. Amacımız kurumuzdaki iş ve işlemlerin kesintiye uğramadan devam etmesi ve problemlerin çözüme kavuşturulmasıdır. Kayıt altına alınan bazı veriler aşağıdaki gibidir.

<b>TEKNİK DESTEK İŞLEMLERİ</b>		
<b>S.NO</b>	<b>İşlem Türü</b>	<b>2022 İş Sayıları</b>
1	Kamera Montaj, Bakım, Onarım ve Kayıt İşlemleri	53
2	Yazıcı Bakım Onarım	209
3	Bilgisayar Bakım Onarım	86
4	Diğer	128

#### **Yazıcı Sarf Malzeme Tedarik ve Değişim:**

Belediyemizin müdürlüklerinde kullanılmakta yazıcıların Yedek Parça ve Sarf Malzemeleri müdürlüğümüz bünyesinde ihtiyaç durumuna göre alımları yapılmaktadır. Herhangi bir aksaklığa mahal verilmemesi için cihazların sarf malzemeleri stokta tutulmakta, kontrolü ve değişimi sağlanmaktadır.

#### **Bilgisayar Donanımlarının Yenilenmesi:**

Kullanılan bilgisayarların gelişen Bilişim dünyasında programların güncellenmesi, İşletim Sistemlerinin Yenilenmesi ve bilgisayarların yavaşlamasından kaynaklı olarak müdürlüğümüzce Yeni Bilgisayar alınması yerine kullanılan Bilgisayarın Sarf malzemeleri değiştirilerek daha iyi donanımlı bilgisayarlar oluşturulmaktadır.



### **Kütüphane Açılışı Bilgisayar Eklenmesi:**

Ergene Kültür Merkezi binamızda oluşturulan Mustafa Kemal Atatürk Kütüphanesi'nin açılışından dolayı Bilgisayar ve Ekipmanları tedarik edilip vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.

### **Sunucu Yedek Parça ve Ekipmanları:**

Büyüyen Bilgisayar ve Veri Sistemleri kapsamında Sunucu Sistemlerimizin kapasitesini artırmak için ilave disk ve Ekipman alımları gerçekleştirilmiştir. Sunucuların donanım özellikleri artırılarak kapasite yükseltmeleri ve sunucu sistemlerin kontrolleri müdürlüğümüzce yapılmakta gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır.



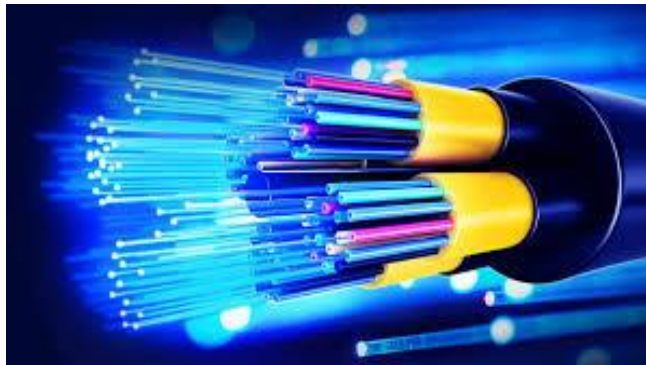
### **Kamera Sistemi Yazılım Alımı ve İlave Kamera Alımları:**

Kamera sistemleri için İhtiyaç bölgesi, Park ve Rekreasyon alanları gibi yerler için ilave kamera sistemleri oluşturularak kontrolleri düzenli olarak yapılmaktadır. Kamera sistemlerinin montaj ve yenileme işlemleri müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Merkezi yönetim baz alınarak mobese sistemi bünyesinde kameraların kontrolü sağlanmaktadır. Yeni versiyon çok kapsamlı Yazılıma geçiş yapılarak Hem Veri Güvenliği hem de kapsamlı uygulamalarıyla birlikte yazılım yükseltilmesi sağlanmıştır.



### Fiber Çalışmaları:

Fiber kablo altyapı ve sonlandırma işlemlerine bağladığımız 2022 yılında kamera sistemleri için belli bölgelerde fiber altyapı kullanılmıştır. Montaj ve Sonlandırma işleri dahil müdürlük personelimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. Fiber kablo ile uzun ömürlü olacak şekilde dayanıklı sistemler kurulmaktadır.





## BELEDİYEMİZDE KULLANILAN PAKET PROGRAM YAZILIMLARI, YILLIK GÜNCELLEME VE BAKIMLARININ YAPILMASI, YENİ YAZILIM ALIMLARI

Lisanslı program kullanılması Güvenlik Açıklarının olmaması ve Doğru bilgileri içeren çalışma olanağı sağlamasıdır. Belediyemiz bünyesinde kullandığımız programların güncellemeleri ve lisansları yapılmakta, kontrolleri müdürlüğümüzce sağlanmaktadır.

### Hukuk Yazılımları Yıllık Güncelleme

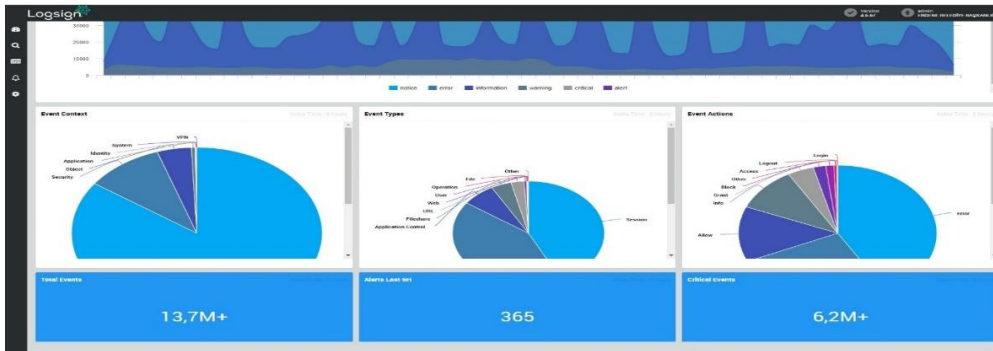
Hukuk Müdürlüğümüzde kullanılan Hukuk Yazılımlarının yıllık olarak Lisans güncellemesi yapılarak güncellemeler müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

### Hakediş Ve Yaklaşık Maliyet Hazırlama Programları Yıllık Güncelleme

Satın alma ve İhale işlemleri gerçekleştiren müdürlüklerimizde Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Hazırlama programlarının yıllık Lisans Güncellemeleri yapılarak kullanımları sağlanmaktadır.

### Log Yazılımı Güncellemesi Ve Bakımı

Belediyemizde 5651 Sayılı Kanun Gereği Loglama yapılmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında Loglama yazılımının güncellemesi ve bakım yapılmıştır. Yeni kurulan cihazların log kayıtlarının tutulması ve kontrolleri müdürlüğümüzce sağlanmıştır.





## BELEDİYEMİZDE KULLANILMAKTA OLAN ELEKTRONİK CİHAZLARIN BAKIM VE ONARIM İŞLEMLERİ

### Yazıcı Cihazlarının Bakım Ve Onarımları

Belediyemiz müdürlüklerinde ve hizmet binalarında kullanılmakta olan 76 adet yazıcının her ay periyodik olarak kontrolleri yapılmaktadır. Yazıcılarda meydana gelen arıza durumlarında öncelikle müdürlüğümüz tarafından kontrolü sağlanmakta, teknik arıza tespit edildiğinde bakım sözleşmesi kapsamında yetkili firmaya cihazlarımızın tamir, bakım ve onarımları yaptırılmaktadır. Bu kapsamda belediye yazıcılarının faal ve sorunsuz bir şekilde çalışması sağlanmaktadır.



### Kesintisiz Güç Kaynakları (UPS) Bakım Ve Onarım İşlemleri

Belediyemiz bünyesinde elektrik enerjisi ile beslenen sistemleri hem şebekede meydana gelen veya gelebilecek çöküntüler, yükselmeler, ani değişiklikler, gerilim dalgalanmalarına karşı koruyan hem de enerji kesintisi sırasında enerji üreterek sistemin devamlılığını sağlamak amacıyla kullanılan cihazlardır. Bu sebeple 2022 yılında belediye hizmet binalarında bulunan UPS cihazları için yıllık periyodik bakım hizmeti alınarak cihazların tamir, bakım ve onarımları yaptırılmıştır.



## Telefon Santrali Yazılım Güncellemesi, IP Telefonların Bakım Onarım Ve İlave Kurulum İşlemleri



Kurumumuzda kullanılmakta olan yazılım santralinin Lisans ve Güncellemeleri yapılmıştır. Yeni Hizmet binalarımızda merkezi baz sistemleri mevcut IP santrale bağlanarak kurum içi dahili telefon kurulumları gerçekleştirilmiştir.

### Yangın İhbar Ve Gazlı Söndürme Sistemlerinin Bakım Onarımlarının Yapılması

Belediyemiz Sistem Odaları, Arşiv, Depo, Kapalı Düğün Salonları ve Hizmet Binalarımızda bulunan Yangın İhbar sistemlerinin periyodik olarak bakım ve onarımları bakım sözleşmesi kapsamında yapılmaktadır. Yangın İhbar Sistemi ile birlikte Gazlı Söndürme Sistemlerimizin periyodik olarak Gaz Değerleri, Yangın Dedektörleri, Yangın Butonları ve Yangın Söndürme Tüplerinin kontrolleri düzenli olarak yapılarak olası bir alarm durumunda faal olarak tutulmaktadır.



## 5. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızda Müdürlüğümüzün 2022 yılı için öngördüğü performans göstergeleri bütçe bilgisi tablosunda belirtilmiş olup, 2022 yılındaki icraatlarımız bu doğrultuda yapılmıştır.

### Meclis Kararları Birimi Faaliyetleri:

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin üst yönetim organları bölümünde yer alan Belediye Meclis toplantılarına ilişkin çalışmalar kanun, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda yürütülmüştür.

5393 sayılı kanunun 33. maddesi gereğince encümen ve 24. maddesi gereğince ihtisas komisyonları üye seçimleri yapılmıştır.

## ENCÜMEN ÜYELERİ

### Ali AYDOĞDU -Mülayim BEDİR

#### İMAR KOMİSYONU

- 1-Salih TIKNAS
- 2-Alicengiz YÜRÜK
- 3-Merdin CANTAŞ
- 4-H.İbrahim CEBECİ
- 5-Nihal İŞBİLEN

#### PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

- 1-Erhan BAŞTAK
- 2-Hasan DEMİRKOL
- 3-Eyüp NAZLI
- 4-Gülsun ŞENGÜL
- 5-Cemal DAŞTAN

#### SOSYAL YARDIM KOMİSYONU

- 1-Yüksel BAYDARLI
- 2- Alicengiz YÜRÜK
- 3- Abdullah YAMAN
- 4- Mehmet ÇAKIR

#### CADDE VE SOKAK İSİMLERİ KOMİSYONU

- 1- Nazlı GÜNEŞ
- 2- Hasan DEMİRKOL
- 3- Abdullah YAMAN
- 4- Bilal KOÇAK
- 5- Mehmet ÇAKIR

#### İÇKİLİ YER TESPİT KOMİSYONU

- 1-Çetin BULUM
- 2- Ali AYDOĞDU
- 3- Niyazi DİBEK
- 4- Bilal KOÇAK
- 5- Mehmet ÇAKIR

5393 sayılı Belediye Kanununun 20. maddesi gereği Belediye Meclisi her ayın ilk Çarşamba günü düzenli olarak toplanmıştır. Belediye Meclisince 2022 yılında toplam 11 toplantı ve 15 birleşim yapılmış olup, bu toplantılar neticesinde 135 adet karar alınmıştır. Alınan meclis kararları müdürlüğümüzce yazılarak gereği yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.

2022 YILI AYLAR İTİBARIYLA MECLİS KARARLARI	
AYLAR	KARAR SAYISI
OCAK	11
ŞUBAT	14

MART	11
NİSAN	14
MAYIS	10
HAZİRAN	14
TEMMUZ	12
AĞUSTOS	Tatil
EYLÜL	9
EKİM	19
KASIM	10
ARALIK	11
OLAĞANÜSTÜ	-
<b>TOPLAM</b>	<b>135</b>

Müdürlüklerden, Belediye Meclisine görüşülmesi için gelen başkanlık havaleli teklif dosyaları doğrultusunda Belediye Meclis gündemi hazırlanarak 5393 sayılı Belediye Kanununun 20. ve 21. maddeleri gereği en az üç gün önceden görevlilerce meclis üyelerine gönderilmiştir. Belediye Başkanlığının resmi internet sayfasında yayınlamak ve ilan panosuna asmak suretiyle ilan edilmesi sağlanmıştır.



Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 16. maddesi gereği Meclis görüşmeleri divanın sorumluluğunda müdürlüğümüz personeli tarafından tutanağa geçirilmiş ve başkanlık divanı tarafından imzalanmıştır. Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 16. maddesi gereği toplantılara ilişkin karar tutanakları bir sonraki toplantıda Meclis üyelerine dağıtılmıştır.



Meclis başkanlığına verilen yazılı ve sözlü önermeleri gereği için ilgili müdürlüklere göndererek önermelerin yazılı olarak cevaplanmasını sağlamıştır.

Belediye meclis üyelerine meclis toplantılarına katıldıkları her gün için huzur hakkı ödenmesi için puantajlarını hazırlayarak ilgili müdürlüğe göndermiştir.

Belediye Meclisi ile ilgili bütün iş ve işlemlerin arşivleme işlemleri mevzuata uygun şekilde yapılmıştır.

### **Encümen Kararları Birimi Faaliyetleri:**

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin üst yönetim organları bölümünde yer alan Belediye Encümeni toplantılarına ilişkin çalışmalar kanun, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda yürütülmüştür.

Belediye Encümeni; 5393 Sayılı Yasa'nın 33. Maddesi gereğince Belediye Başkanının Başkanlığında, Mali Hizmetler Müdürü ve İmar ve Şehircilik Müdürü V. ile seçilmiş 2 Meclis Üyesi ile her hafta Perşembe günleri düzenli olarak toplanmıştır.



2022 yılı içerisinde Encümen toplantıları yapılmış olup, Başkanlık Makamınca havale edilen konular görüşülerek bu toplantılarda 765 adet karar alınmıştır. Alınan encümen kararları müdürlüğümüzce yazılarak gereği yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.

<b>2022 YILI AYLAR İTİBARIYLA ENCÜMEN KARARLARI</b>	
<b>AYLAR</b>	<b>KARAR SAYISI</b>
OCAK	28
ŞUBAT	41
MART	52
NİSAN	38
MAYIS	31
HAZİRAN	29
TEMMUZ	17
AĞUSTOS	31
EYLÜL	45
EKİM	36
KASIM	65
ARALIK	46
<b>TOPLAM</b>	<b>459</b>

Belediye Encümeni ile ilgili bütün iş ve işlemlerin arşivleme işlemleri mevzuata uygun şekilde yapılmıştır.

#### **Genel Evrak Kayıt Birimi Faaliyetleri**

2022 yılı içerisinde Belediyemize çeşitli Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen toplam 6084 adet resmi yazının evrak kayıt işlemleri yapılmıştır. Gelen evrakların havale işlemlerinden sonra evrakları ilgili müdürlüklere teslim edilmiştir. Müdürlüğümüzce hazırlanan yazılar zimmet defteri veya posta yolu ile gönderilmiştir.

“Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi” kanalı ile Belediyemize iletilen çeşitli talep ve şikâyetler takip edilerek ilgili birime iletilmekte ve sonuç hakkında “Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi” ne dönüş yapılmıştır. 2022 yılında 193 adet işlem yapılmıştır.

<b>2022 YILI EVRAK KAYIT BİLGİLERİ</b>	
<b>AYLAR</b>	<b>GELEN YAZI SAYISI</b>
OCAK	510
ŞUBAT	364
MART	772
NİSAN	494
MAYIS	235
HAZİRAN	487
TEMMUZ	453
AĞUSTOS	473
EYLÜL	534

EKİM	471
KASIM	568
ARALIK	723
	<b>6084</b>

## 6. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Mali Hizmetler Müdürlüğü 03.02.2016 tarih ve 18 sayılı meclis kararı ile kabul edilen yönetmeliğe istinaden;

- Muhasebe, Bütçe ve Kesin Hesap Şefliği
- Gelir Tahakkuk, Tahsilat ve Takip Şefliği
- Ön Mali Kontrol ve İç Kontrol Şefliği
- Strateji Geliştirme Şefliği' nden oluşmaktadır.

### **Muhasebe, Bütçe ve Kesin Hesap Şefliği**

Günlük, aylık ve yıllık yapılan işlerin takibi, kontrolü ve uygunluğu sağlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu' nun 42. maddesi ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği' nin 40. maddesi gereğince; bütçe kesin hesabı ile 5018 sayılı Kanunun 42. ve 60. maddeleri gereğince; bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin her türlü rapor, cetvel ve belgeler hazırlanmıştır.

2021 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak 06.04.2022 tarih ve 44 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir.

2021 Mali Yılı Kesin ve Taşınır Kesin Hesabı hazırlanarak 10.05.2022 tarih ve 59 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir.

2023 Yılı Performans Programı hazırlanarak 14.10.2022 tarih ve 112 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir.

2023 Yılı Maktu Harç ve Ücret Tarifesi hazırlanarak 14.10.2022 tarih ve 113 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir.

2023 Yılı Tahmini Bütçesi hazırlanarak 14.10.2022 tarih ve 114 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir.

### **Gelir Tahakkuk, Tahsilat ve Takip Şefliği**

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve diğer mevzuatta ifade edilen her türlü vergi, resim, harç ve diğer gelirlerden doğan alacakların tahakkuk ve tahsil edilmesini sağlamak, süresinde ödenip ödenmediğini tespit ve takip etmek, süresinde ödenmeyen alacakların tahsili için ödeme emri düzenlemek ve tebliğ etmektir. Ödeme emri tebliği sonucu alacağın ödenmemesi halinde bankaya haciz işlemlerini başlatmaktır.

2022 yılında; 243.181.863,69-TL. yıl içinde gelir tahakkuku oluşturulmuş 2021 yılından devreden 26.322.694,02-TL. tahakkuk ile birlikte toplam 269.504.557,71-TL. tahakkuk elde edilmiştir. Elde edilen toplam tahakkukun ise 220.083.335,41-TL.' si tahsil edilmiş ve yapılan tahsilatlardan 303.885,61-TL. red ve iade yapılarak net 219.779.449,80-TL. gelir tahsil edilmiştir Geriye kalan 49.421.222,30-TL. tahakkuk tahsil edilmek üzere 2023 yılına devredilmiştir.

Ulaş, Velimeşe, Marmaracık ve Sağlık Mahallelerimizdeki 4 veznemizde tahsilat işlemleri gerçekleştirilmiş olup, ayrıca Mayıs ve Kasım dönemlerinde vatandaşlarımıza kolaylık sağlanması açısından Misinli Mahallemizdeki veznede de tahsilat işlemleri yapılmıştır.

Belediye gelirlerinin mevcut kapasite, tahakkuk ve tahsilat oranlarının artırılması çalışması kapsamında oluşturulan “Akıllı Kent Yönetim Birimi” tarafından;

-2022 yılında;

Dış ekip tarafından Misinli Mahallesi, Vakıflar Mahallesi iş yerleri yerinde incelemeler yapılarak Bina tespit formu ve İşyeri tespit formu düzenlenmiştir. Velimeşe Mahallesinde yerinde tespit dış ekip tarafından devam etmekte olup bitmiş olan mahallerdeki değişikliklerin tespiti tekrardan yapılmaktadır.

İç ekip tarafından veri girişi yapılan Marmaracık Mahallesinde gerekli incelemeler yapılarak arazi, arsa ve binaların ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ, İLAN REKLAM VERGİSİ ve EMLAK VERGİSİ beyan kontrolleri yapılarak güncellemeler yapılmıştır. Ulaş OSB (Ergene-2 OSB), Vakıflar Mahallesi İş yerleri ile Ulaş Mahallesi bölgelerinin veri girişi tamamlanarak; arazi, arsa ve binaların ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ, İLAN REKLAM VERGİSİ ve EMLAK VERGİSİ beyan kontrolleri yapılarak beyan girişleri devam etmektedir.

-2022 yılında; vergi ziyai cezalar ile ilgili 21 adet uzlaşma komisyonu kararı alındı.

-2022 yılında; süresinde ödenmeyen alacaklarımız için 2137 mükellefimize vergi ihbarnamesi tebliğ edildi.

### **Ön Mali Kontrol ve İç Kontrol Şefliği**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu’ nun 58. maddesi gereğince; harcama birimlerince gerçekleştirilen işlemlere ait ödeme belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği’ ne uygunluğunu kontrol etmiştir.

2022 yılında;

\*6 adet 4734/3-e md. DMO

\*67 adet 4734/19. md. hakediş dosyası

\*22 adet Ek Fiyat Farkı dosyası

\*1 adet pazarlık usulü

\*21 adet 4734/22-b md. dosyası

\*4 adet 4734/22-c md. dosyası

\*476 adet 4734/22-d md. dosyası

\*230 adet İşletme ve İştirakler Müdürlüğü 4734/22-d md. dosyası

\*78 adet avans dosyası (kapama fişleri hariç)

\*7 adet bütçeici avans dosyası (kapama fişleri hariç)

\*40 adet Diğer Harcamalar

\*10 adet ön mali kontrol görüş formu düzenlenmiştir.



## Strateji Geliştirme Şefliği

Ergene Belediyesi 2020-2024 Dönemi Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve performans göstergeleri ile ilgili takip çalışmaları yapıldı.

## 7. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2022 Yılına İlişkin Dava İstatistik Bilgileri (Takip edilen tüm derdest dosyalar)		
1	İdari Dava Sayısı	54
2	Hukuk Dava Sayısı	55
3	Ceza Dosya Sayısı	20

2022 Yılına Ait İcra Takip Dosyası İstatistik Bilgileri		
1	Açılan İcra Takipleri	10
2	Tahsil Edilen İcra Takipleri	10
3	Kısmen Tahsil Edilen İcra Takipleri	1
4	Takibi Devam Eden İcra Dosya Sayısı	41

2022 Yılında Karara Çıkan Dava Dosyaları İstatistik Bilgileri						
	Lehe	Aleyhe	Kısmen	Toplam		
1	İdari Davalarda Karar Sayısı		7	8	1	16
2	Hukuk Davalarında Karar Sayısı		10	1	2	13
3	Ceza Davalarında Karar Sayısı		9	2	0	11

Diğer İş ve İşlemler		
1	Noterden Gönderilen/Cevap Verilen İhtarnameleler	1
2	Hukuki Görüş Bildirim Sayısı (yazılı)	0
3	Arabulucuk Faaliyetleri	5
4	Kurum İçi Yapılan Yazışmalar	338
5	Kurum Dışı Yapılan Yazışmalar	497

## 8. EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

3194 Sayılı İmar Kanununun 17. Maddesi, 5393 Sayılı Kanunun 18/e ve 34/g maddeleri kapsamında yapılan taşınmaz satışları;

2022 YILI 2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNUN 35/c VE 45. MADDELERİNE GÖRE AÇIK TEKLİF USULÜ YAPILAN MÜSTAKİL TAŞINMAZ SATIŞLARI				
N O:	MAHALLE	TAŞINMAZIN NİTELİĞİ	SATIŞ ADETİ	YÜZÖLÇÜM (M <sup>2</sup> )
1	AHİMEHMET MAH.	ARSA	1	732,83 m <sup>2</sup>
<b>TOPLAM:</b>			<b>1 adet</b>	<b>732,83 m<sup>2</sup></b>

2022 YILI 2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNUN 35/a VE 37. MADDELERİNE GÖRE KAPALI TEKLİF USULÜ YAPILAN MÜSTAKİL TAŞINMAZ SATIŞLARI				
N O:	MAHALLE	TAŞINMAZIN NİTELİĞİ	SATILAN ADET	YÜZÖLÇÜM (M <sup>2</sup> )
1	VELİMEŞE MAH.	ARSA	4	34.772,07 m <sup>2</sup>
<b>TOPLAM:</b>			<b>1 adet</b>	<b>34.772,07 m<sup>2</sup></b>
2022 YILI 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 17. MADDESİNE GÖRE YAPILAN BELEDİYE HİSSESİ SATIŞLARI				
NO :	MAHALLE	TAŞINMAZIN NİTELİĞİ	SATILAN HİSSE ADEDİ	SATILAN BELEDİYE HİSSESİ (M <sup>2</sup> )
1	VELİMEŞE MAH.	ARSA	3	99,00 m <sup>2</sup>
2	SAĞLIK MAH.	ARSA	5	185,30 m <sup>2</sup>
3	MARMARACIK MAH.	ARSA	1	257,03 m <sup>2</sup>
4	ULAŞ MAH.	ARSA	1	56,95 m <sup>2</sup>
<b>TOPLAM:</b>		<b>10</b>	<b>598,28 m<sup>2</sup></b>	

**2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 35/c ve 45. Maddelerine göre yapılan Taşınmaz Kiralamaları;**

Mülkiyeti Belediyemize ait olan İlçemiz, Velimeşe, Pınarbaşı, Marmaracık, Ulaş, Vakıflar ve Ahimehmet Mahallelerinde bulunan dükkân, atm ve kullanım alanı vasıflı taşınmazların; gerekli piyasa araştırılması yapılarak tespit edilen muhammen bedel üzerinden, Başkanlık Makamının Olurları ile süresi 3 (üç) yıl olmak üzere kiralanması için ihaleye çıkarılmıştır. Kiraya çıkarılan taşınmazlardan 18 adet taşınmazın kiralanması gerçekleşmiştir.

22/04/2022 TARİHİNDE GERÇEKLEŞEN DÜKKAN KİRALAMA İHALESİ			
MAHALLE	ADA / PARSEL	Yapı alanı (M <sup>2</sup> )	KİRALAMA BEDELİ (AYLIK)
VELİMEŞE MAH.	446/12	50,00 m <sup>2</sup>	1.750,00 + KDV
VELİMEŞE MAH.	732/1	143,00 m <sup>2</sup> ve 1.132,12 m <sup>2</sup> Spor Sahası (Halı Saha)	2.100,00 + KDV
PINARBAŞI MAH.	144/32	16.760 m <sup>2</sup> (Tarımsal Amaç Dışı Üretim Alanı)	1.400,00 + KDV
VELİMEŞE MAH.	525/2	Banka ATM Alanı Kullanımı (9 m <sup>2</sup> )	11.100,00 + KDV (Yıllık Bedel)
VELİMEŞE MAH.	525/2	Banka ATM Alanı Kullanımı (9 m <sup>2</sup> )	11.100,00 + KDV (Yıllık Bedel)
MARMARACIK MAH.	Cumhuriyet Bulvarı Parkı	Banka ATM Alanı Kullanımı (9 m <sup>2</sup> )	12.100,00 + KDV (Yıllık Bedel)

MARMARACIK MAH.	Cumhuriyet Bulvarı Parkı	Banka ATM Alanı Kullanımı (9 m <sup>2</sup> )	12.100,00 +KDV (Yıllık Bedel)
ULAŞ MAH.	144/1	Banka ATM Alanı Kullanımı (9 m <sup>2</sup> )	9.500,00 +KDV (Yıllık Bedel)
ULAŞ MAH.	144/1	Banka ATM Alanı Kullanımı (9 m <sup>2</sup> )	9.500,00 +KDV (Yıllık Bedel)

<b>31/05/2022 TARİHİNDE GERÇEKLEŞEN DÜKKAN KİRALAMA İHALESİ</b>			
MAHALLE	ADA / PARSEL	Yapı alanı (M <sup>2</sup> )	KİRALAMA BEDELİ (AYLIK)
VAKIFLAR	117/1	50,00 m <sup>2</sup>	9.000,00 TL+KDV (Yıllık Bedel)
AHİMEHMET	THY	22,00 m <sup>2</sup>	800,00 TL+KDV
MARMARACIK	108/9	50,00 m <sup>2</sup>	14.500,00 TL+KDV (Yıllık Bedel)

<b>29/09/2022 TARİHİNDE GERÇEKLEŞEN DÜKKAN KİRALAMA İHALESİ</b>			
MAHALLE	ADA / PARSEL	Yapı alanı (M <sup>2</sup> )	KİRALAMA BEDELİ (AYLIK)
VELİMEŞE	732/1	70,00 m <sup>2</sup>	750,00 TL+KDV
VELİMEŞE	446/12	25,00 m <sup>2</sup>	800,00 TL+KDV
VELİMEŞE	446/12	125,00 m <sup>2</sup>	3.750,00 TL+KDV
VELİMEŞE	526/2	12,00 m <sup>2</sup>	800,00 TL+KDV
AHİMEHMET	THY	76 m <sup>2</sup>	7.800,00 TL + KDV
ULAŞ	306/17	95 m <sup>2</sup>	1.000,00 TL + KDV

Tarla ve arsa vasıflı taşınmazlar tarım amacı ile 2022 yılında kiralama ihalesi yapılmamış olup, sadece 2021 yılında 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre 24 aylık süre ile kiraya çıkarılmış olan taşınmazların kira süresi 2022 yılında da devam ettiğinden, toplam 7.312.590,00 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmazlar ikinci dönem kira ödemeleri (2021 yılında ödenenin kalanı olan ve 2022 yılında ödenen) kira gelirleri toplam 1.981.735,16 TL'dir.

Müdürlüğümüz tarafından 2022 yılı içerisinde İlçemiz Marmaracık, Yeşiltepe ve Velimeşe Mahallelerine ait 40 adet taşınmazın kamulaştırma talep dilekçeleri alınmış; talep eden vatandaşlara cevabi yazı ulaştırılarak, 2022 yılında kamulaştırma işlemlerinin yapılması planlanmıştır.



2022 YILINA AİT 2942 SAYILI KANUNA İSTİNADEN KAMULAŞTIRILAN TAŞINMAZLAR			
MAHALLE	ADA/PARSEL	KAMULAŞTIRILAN ALAN (M <sup>2</sup> )	KAMULAŞTIRMA BEDELİ
VELİMEŞE	562/7	17,29	12.967,50 TL
VELİMEŞE	562/7	12,96	9.720,00 TL
VELİMEŞE	562/7	70,14	52.605,00 TL
VELİMEŞE	562/7	6,03	4.522,50 TL
VELİMEŞE	562/7	12,96	9.720,00 TL
VELİMEŞE	562/7	11,53	8.647,50 TL
VELİMEŞE	562/7	6,03	4.522,50 TL
VELİMEŞE	562/7	68,14	51.105,00 TL
VELİMEŞE	562/7	5,49	4.117,50 TL
VELİMEŞE	562/7	12,96	9.720,00 TL
VELİMEŞE	562/7	12,96	9.720,00 TL
VELİMEŞE	562/7	71,14	53.355,00 TL
VELİMEŞE	562/7	11,53	8.647,50 TL
VELİMEŞE	562/7	17,54	13.155,00 TL
VELİMEŞE	562/7	11,53	8.647,50 TL
VELİMEŞE	562/7	17,54	13.155,00 TL
VELİMEŞE	562/7	11,53	8.647,50 TL
VELİMEŞE	562/7	69,14	51.855,00 TL
VELİMEŞE	562/7	17,54	13.155,00 TL
VELİMEŞE	562/7	11,53	8.647,50 TL
VELİMEŞE	526/2	40,00	36.000,00 TL
VELİMEŞE	583/1	8,00	6.400,00 TL
VELİMEŞE	583/1	64,00	51.200,00 TL
VELİMEŞE	583/1	23,00	13.800,00 TL
VELİMEŞE	526/2	11,00	9.900,00 TL

VELİMEŞE	526/2	24,50	22.050,00 TL
<b>TOPLAM:</b>		<b>646,01 m<sup>2</sup></b>	<b>495.982,50 TL</b>

Belediyemiz 2022 yılı içerisinde çeşitli kamu kurumları ile devir, tahsis takas/trampa vb. işlemleri gerçekleştirilmemiştir.

Belediyemiz 2022 yılı içerisinde “*Harman Yeri*” vasıflı Kırkgöz Mahallesi 159 Ada 124 nolu ve “*Mera*” vasıflı Esenler Mahallesi 161 Ada 73 Parsellerin cins değişikliği işlemlerini gerçekleştirerek, “*Ham Toprak*” vasfına dönüştürülmüştür.

2022 yılında mülkiyeti belediyemize ait 15.226,54 m<sup>2</sup> yüzölçümlü Karamehmet Mahallesi 137 ada 34 parsel numaralı taşınmaz TCDD 1. Bölge Müdürlüğü (Haydarpaşa) tarafından Halkalı-Kapıkule Demiryolu Projesi kapsamında ve yeni demiryolu güzergahına isabet ettiğinden dolayı 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununun 30 nci maddesinin 2nci fıkrasına göre 598.293,33 TL bedel ile TCDD 1. Bölge Müdürlüğü tarafından kamulaştırılmıştır.

Belediyemize 07.03.2018 tarih ve 45 sayılı Meclis Kararı’mız ile Tekirdağ Büyükşehir belediyesi’ne devredilen Sağlık Mahallesinde 2.839,50 m<sup>2</sup> yüzölçümlü 2422 ada 1 nolu parselin üzerinde bulunan sosyo-kültürel tesis 05.10.2022 tarih ve 107 sayılı Meclis Kararı ile Belediyemiz tarafından Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi’nden geri alınmıştır.

## 9. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından;

- Kırkgöz Mahalle muhtarlığı yazıcısına drum alımı yapıldı.
- Yeşiltepe Mahalle muhtarlığı bilgisayarlarına donanım hızlandırması yapıldı. Muhtarlık yazıcısının drumu yenilendi.
- Mahalle muhtarlarının taleplerine istinaden muhtarlık yazıcılarına toplam 21 adet toner/kartuş teslimi yapıldı.



### Muhtarlar Kahvaltı Organizasyonu

Kahvaltı organizasyonunda Belediye Başkanı Rasim Yüksel, Ergene Kaymakamı Mehmet Emin Taşçı, Ergene Mahalle muhtarları ve eşleri ile bir araya geldi.



### Muhtarlar Kültür Gezisi

Ergene Muhtarlar Derneği'nin talebine istinaden mahalle muhtarlarımıza 22.05.2022-24.05.2022 tarihlerinde Safranbolu-Kastamonu-Ankara gezisi yapıldı.



## 10. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### İHALE BİRİMİ FAALİYETLER

2022 yılı içerisinde **72 adet mal alımı, 89 adet hizmet alımı** olmak üzere, toplamda **161 adet doğrudan temin** dosyası hazırlanmıştır.

2022 yılı içerisinde müdürlüğümüzce yapılan ihale dosyalarının listesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2022 YILI FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN				
GERÇEKLEŞTİRİLEN İHALE LİSTESİ				
S. NO	TARİH	YAPILAN İŞİN ADI	İHALE TÜRÜ	İKN
1	06.12.2021	Taşıt Tanıma Sistemi ve Döküm Olarak Muhtelif Cins Akaryakıt	Mal	2021/725831
2	09.09.2022	Karışık Yapay Agrega Nakliyesi	Hizmet	2022/815313
3	02.09.2022	Ergene İlçesi Genelinde İhtiyaç Duyulan İmar Yollarında Parke Taş Yol, Kaldırım ve Yağmur Hattı	Yapım	2022/791509
4	24.05.2022	Ergene İlçesi Yeşiltepe ve Cumhuriyet Mahallerinde İhtiyaç Duyulan İmar Yollarında Parke Taş Yol ve Kaldırım	Yapım	2022/443078

### YOL BİRİMİ FAALİYETLERİ

#### Yol ve Kaldırım Onarım Uygulamaları :

-İlçemiz genelinde 2022 yılı içerisinde toplam **15.000 m<sup>2</sup>** parke taş yol ve kaldırım onarım çalışması yapılmıştır.

-İlçemiz genelinde 2022 yılı içerisinde toplam **471 ton** asfalt yol onarım çalışması yapılmıştır.

#### Yeni Yol Uygulamaları :

-İlçemiz genelinde 2022 yılı içerisinde **70.000 m<sup>2</sup>** ihale ile **20.000 m<sup>2</sup>** Özkaynaklar ile toplamda **90.000 m<sup>2</sup>** parke taş yeni yol ve kaldırım tamamlanmıştır.

### PARK VE BAHÇELER BİRİMİ FAALİYETLERİ

-İlçemiz genelinde 2022 yılı içerisinde;

-Toplam **450 adet** ağaç ile **150 adet** çalı ve kasımpatı çiçeği dikimi gerçekleştirilmiştir.

## FOTOĞRAFLARLA FAALİYETLERİMİZ

### PARK VE BAHÇELER BİRİMİ

- İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan yerlerde ağaç budama çalışması gerçekleştirilmiştir.



-İlçemiz genelinde okul ve cami bahçeleri ile tüm park ve yeşil alanlarda çim biçme çalışması gerçekleştirilmiştir.



-İlçemiz genelinde tüm park ve yeşil alanlarda temizlik çalışması gerçekleştirilmiştir.





## ÜST YAPI BİRİMİ

-İlçemiz genelinde parklar, kaldırımlar ve meydanlarda bulunan aydınlatmaların tamir ve bakım çalışması yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde bulunan ışıklı tabelaların tamiri ve bakım çalışması yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde okulların bahçelerinde bordür boyama çalışmaları yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde yollarda bulunan kasislerin boyama çalışmaları yapılmıştır.



- Belediyemize ait sosyal tesislerin bakım çalışması yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde okulların bahçelerine oyun alanları çizim çalışması yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde gerekli yerlerde kullanılmak üzere durak imalatı yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde önce yaya uygulama çalışması yapılmıştır.



-Belediye hizmet binalarının tamir ve bakım çalışmaları yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde yeşil alanlarda ilaçlama çalışması yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde mesire alanlarında bulunan oturma banklarının yenileme çalışması yapılmıştır.



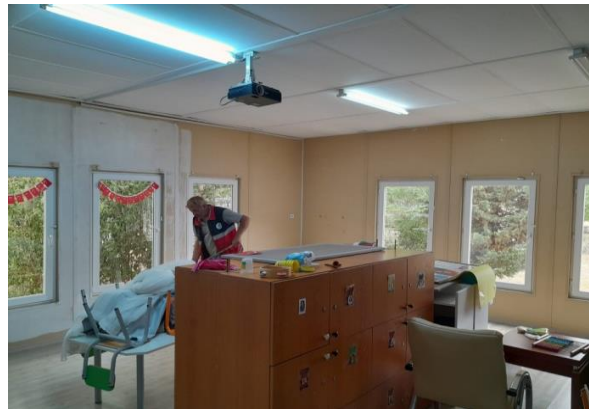
-İlçemiz gelinde parklarda bulunan oyun gruplarının ve oturma banklarının bakım çalışması yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde muhtarlık binaları ve sağlık merkezlerinin tamir ve bakım çalışmaları yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde okulların tamir ve bakım çalışmaları yapılmıştır.



## YOL BİRİMİ

-İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan yol ve kaldırımlarda parke taş uygulama çalışması yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde üstyapısı bozulmuş olan yollarda asfalt tamir çalışması yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan sokaklarda parke taşı yol ve kaldırımlarda tamir çalışması yapılmıştır.





## HİZMETE SUNULAN TESİSLER

-İlçemiz Sağlık Mahallesi'nde yapımı tamamlanan 'Seyit Onbaşı Meydanı ve Kitap Kafe' vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.





-İlçemiz Sağlık Mahallesinde yapımı tamamlanan ‘Aşevi ve Cemevi’ vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.



-İlçemiz Marmaracık Mahallesinde yapımı tamamlanan ‘ATATÜRK Evi’ vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.



-İlçemiz Marmaracık Mahallesinde yapımı tamamlanan ‘Gölet Restaurant’ vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.



- İlçemiz **Vakıflar Mahallesinde** yapımı tamamlanan **'19 Mayıs Gençlik Stadyumu'** vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.



-İlçemiz **Esenler Mahallesinde** yapımı tamamlanan **'Çok Amaçlı Salon'** vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.



-İlçemiz **Velimeşe Mahallesinde** yapımı tamamlanan **'Çilek Tarlası ve Kafesi'** vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.



-İlçemiz Ulaş Mahallesinde yapımı tamamlanan ‘Ömer Şakar Parkı’ vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.



-İlçemiz Sağlık Mahallesinde yapımı tamamlanan ‘Başöğretmen Mustafa Kemal ATATÜRK Kütüphanesi’ vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.



## 11. ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ - İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

### **Faaliyet ve Proje Bilgileri**

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde İmar Birimi, Yapı Ruhsat Birimi, Harita Birimi, Yapı Denetim Birimi, Kalem Birimi, Etüd ve Proje Birimi, Arşiv Birimi ve Numarataj Birimi bulunmaktadır. Müdürlüğümüzde bulunan birimlerin yaptığı çalışmalara ait bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Sıra No	Açıklama	2022
1	Gelen Yazışma Evrakları (Adet)	11.528
2	Giden Yazışma Evrakları (Adet)	11.316
3	Düzenlenen Yapı Ruhsatı Sayısı (Adet)	2.411
4	Yapı Ruhsatı Düzenlenen Bağımsız Bölüm Sayısı (Adet)	652
5	Yapı Ruhsatı Düzenlenen Alan (m <sup>2</sup> )	211.411,00
6	Yapı Kullanma İzin Belgesi Sayısı (Adet)	155
7	Yıkım İzni Belgesi Sayısı (Adet)	15
8	Kat İrtifakı (Adet)	81
9	Kaçak Yapı Tutanağı (Adet)	36
10	Kaçak Yapılara Kesilen Toplam İmar Cezası (TL)	5.566.499,09
11	3194/15,16,17,18 md. Uygulamaları Sayısı (Adet)	109
12	3194/15,16,17,18 md. Uygulamaları Alanı (m <sup>2</sup> )	778.572,24
13	Adres Kayıt ve Güncelleme Sayısı (Adet)	3.142
14	Düzenlenen İmar Durumu Belgesi Sayısı (Adet)	309
15	Verilen İş Bitirme Tutanağı (Adet)	86
16	Verilen Hakediş Belgesi (Adet)	886
17	Kırsal Yapı Belgesi (Adet)	20
18	Kırsal Yapı Kullanma Belgesi (Adet)	9
19	Onaylanan Uygulama İmar Planı Tadilatı (Adet)	16
20	Asansör Tescil Belgesi (Adet)	44
21	Hazırlanan Proje Sayısı (Adet)	6

## **HAZIRLANAN PROJELER**

### **YEŞİLTEPE KAPALISPOR KOMPLEKSİ**



Yeşiltepe Mahallemizde planlanan proje kapalı ve açık spor alanlarını içermektedir. Kapalı alanda çok amaçlı basketbol ve voleybol sahası, fitness aletli spor salonu ve sosyal alan içermektedir. Açık alanda ise çok geniş bir peyzaj üzerinde futbol sahası, 2 adet voleybol ve basketbol oynanabilen saha ile soyunma odaları binası bulunmaktadır. Ayrıca tüm alanı çevreleyen yürüyüş ve koşu parkuru tasarlanmıştır.

### **ESENLER MUHTARLIK, AİLE SAĞLIĞI VE GENÇLİK MERKEZİ**



Esenler Mahallemizde yapılması planlanan proje Muhtarlık, Aile Sağlığı Merkezi ve Kafeterya olmak üzere 3 birimden oluşmaktadır. Bina tek büyük bir kütle yerine üç küçük bina şeklinde tasarlanarak yeşil alanın içerisine serpiştirilmiş ve köy yapılarına uyumlu bir görünüm sağlanmıştır. Tek katlı olarak mevcut ihtiyacı karşılamaya yönelik olarak tasarlanan projede muhtarlık 40 m<sup>2</sup>, aile sağlığı merkezi 67 m<sup>2</sup> ve kafeterya 100 m<sup>2</sup> kapalı 73 m<sup>2</sup> yarı açık alan olmak üzere 173 m<sup>2</sup>'dir.

## ULAŞ GÜNDÜZ BAKİMEVİ



Ulaş Mahallemizde yapılması planlanan Gündüz Bakımevi' nin inşaat alanı 665 m2 olup 15 er kişilik 4 oyun sınıfı, yemekhane, mutfak, idare bölümü, tuvaletler ile uyku odaları bulunmaktadır.

## VELİMEŞE DÜĞÜN ALANI



İlçemiz Velimeşe Mahallesinde halkımızın ihtiyaçları doğrultusunda yapılması planlanan Rekreasyon ve Düğün Alanı Projesi yaklaşık 10 bin m2 alan üzerinde tasarlanmıştır. Kapalı Kutlama ve Düğün Salonu yapılması planlanan yapı 1250 m2 taban alanına sahip olup içerisinde 650 m2 alanında 420 kişilik dairesel oturma düzenli salon, açık ve kapalı salonlardaki kutlamalar için gelin odaları, 2 adet mutfak, tuvaletler, depo alanlar ve fuayeler bulunmaktadır. Yaklaşık 5500 m2 alana sahip Rekreasyon bölümünde ise açık düğün alanı düzenlemesi bulunmakta olup ihtiyacı karşılayacak büyüklükte otopark alanı bulunmaktadır. Açık alanın kutlama olmadığı zamanlarda ise halkın ihtiyacına yönelik park ve rekreasyon alanı olarak kullanılması planlanmaktadır.

## ULAŞ AÇIK DÜĞÜN ALANI



Ulaş mahallemizde mevcut açık düğün alanının kaldırılarak yerine yeni ve daha kullanışlı güneş ve yağmurdan koruyacak bir örtüyle halkımızın özel günlerinde kullanabileceği bir alan tasarlanmıştır.

## SAĞLIK DÜĞÜN ALANI



Sağlık Mahallemizde yapılması planlanan proje açık ve kapalı düğün alanı olarak tasarlanmıştır. Açık ve kapalı salon, gelin odaları, mutfak, wc ve depolar ile geniş bir peyzaj alanı bulunmaktadır.

## YULAFLI AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ, MUHTARLIK VE KALKINMA KOOPERATİFİ PROJESİ



Yulaflı Mahallemizde yapılması planlanan proje Muhtarlık, Aile Sağlığı Merkezi ve Kalkınma Kooperatifi olmak üzere 3 birimden oluşmaktadır. Tek katlı, kullanıcı farklılıkları sebebiyle girişleri ayrı mevcut ihtiyacı karşılamaya yönelik olarak tasarlanan projede muhtarlık 40 m2, aile sağlığı merkezi 60 m2 ve kalkınma kooperatifi 40 m2 kapalı 140 m2 ve 50 m2 teras alanı olmak üzere 190 m2' dir.

## 12. İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü olarak ilçe genelinde Velimeşe Gölet cafede 31.046 adet self servis satışı, Ergene Göl Restoran ta ise 50.100 kişiye hizmet verilmiştir.





- 2022 yılında 54 adet Düğün, Nişan, Sünnet vb. organizasyonlar alt katımızda bulunan salonumuzda gerçekleştirilerek halkımıza hizmete sunulmuştur.



- 2022 yılında İl genelinde düzenlenen satranç turnuvalarına ev sahipliği yapılarak geleceğimizin umudu çocuklarımıza gerekli özen tesisimiz tarafından sağlanmıştır.



- 2022 yılında Belediyemizin her yıl düzenlemiş olduğu 14 şubat toplu nikah törenine ev sahipliği yapmıştır.



- 2022 yılında Beren Bebek Çocuk Oyun Evimizde bulunan geleceğimiz çocuklar için düzenlenen Yılbaşı etkinliğine Göl Restoranımızda ev sahipliği yapılmıştır.



- 2022 yılı Dünya Engelliler Gününde kapılarımızı Engelli vatandaşlarımıza açarak ev sahipliğinde bulunduk.



- 2022 yılı Çocuk Hakları Günü Şenliğini Göl Restoran olarak tüm çocuk misafirlerimizi ve ailelerini ağırladık.



- 2022 yılı Muhtarlar Günü etkinliğine Göl Restoran olarak ev sahipliği yaparak misafirlerimizi ağırladık.



- 2022 yılı Zabıta Haftası münasebetiyle görev yapan personellerimizin haftasını Ergene Göl Restoranımızda kutladık.



- 2022 yılı 8 Mart Dünya Kadınlar Gününü Ergene Göl Restoranımızda misafirlerimizi ağırlayarak kutladık.



### 13. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

#### Sosyal Hizmetler Bürosu

Etkinlik adı	Yer	Tarih	Amacı
2. El Mağaza Giysi ve Ev Eşyası Desteği	Ergene Kültür Merkezi	08.03.2021	Ergene sınırları içerisinde yaşayan vatandaşların ihtiyaç fazlası giyecek ve ev eşyasını, ihtiyaç sahipleri ile buluşturmak.
14 Şubat Karanfil Dağıtımı	Sağlık Mahallesi, Yeşiltepe Mahallesi, Ulaş Mahallesi, Marmaracık Mahallesi, Velimeşe Mahallesi	14.02.2022	Özel gün ve haftalarda günün anlam ve önemine uygun, halkın moral ve motivasyonunu geliştirmek, vatandaş ile kaynaşmak.
Limon Dağıtımı	Demirbaba-Sağlık Mahallesi Cumhuriyet Mahallesi	12-15.02.2022	Ergene sınırları içerisinde yaşayan ve ihtiyaç sahibi olan vatandaşlara destekte bulunarak birlik ve dayanışma içerisinde olmak.
Tahta Dağıtımı	Ergene geneli	16.02.2022	Ergene sınırları içerisinde yaşayan ve ihtiyaç sahibi olan vatandaşlara destekte bulunarak birlik, bereberlik ve dayanışma içerisinde olmak.
İkram Çeşmesi	Yeşiltepe Mahallesi	16.02.2022	Ergeneli vatandaşlara kışın sıcak çorba dağıtımı yaparak destekte bulunmak.



Ramazan Ayı İftar Programı	Ergene geneli	02.04.2022-01.05.2022	Ramazan Ayında iftar sofralarında vatandaşlarla birarada olmak ve manevi duygularımızı pekiştirmek.
Erzak Dağıtımı	Ergene geneli tüm mahalleler	14.04.2022	Ergene’li vatandaşlarımızla yardımlaşarak birlik ve beraberlik içerisinde olmak.
Sınava Girecek Öğrencilere, Su Dağıtımı	Ergene Geneli	18-19.06.2022	Pandemi nedeniyle Ergene’de üniversite sınavına girecek öğrencilere destekte bulunmak ve hizmetlerinden toplu olarak fayda elde edilmesini sağlamak.
Asker Düğünü Organizasyonu	Bakırça Mahallesi	03.08.2022	Askere gidecek olan gençlerimize yönelik geleneklerimizi yaşatmak. Vatandaşımızın yanında olmak. Birlik ve beraberliği sağlamak.
İlköğretim Haftasında İlkokul 1. Sınıflara Çanta Dağıtımı	Ergene geneli ilkokullar	08-09.09.2022	Ergene ilçesinde eğitim gören birinci sınıf öğrencilerine okul çantası vererek öğrenci eğitimlerine ekonomik açıdan katkıda bulunmak.
Sıcak Yemek Dağıtımı	Ergene Geneli	30.03.2020-hala devam ediyor	Yalnız yaşayan hasta yaşlı ve muhtaç vatandaşlarımıza gıda desteğinde bulunmak.
Yaşlılar ve Şehit / Gazi Ailelerine Lokum Dağıtımı	Ergene	09-10-11-12.07.2022	Yaşlı, Şehit ve Gazi ailelerimizi ziyaret ederek dini bayramlarda birarada olmak.
Aile Danışmanlığı Hizmeti	Ergene Kültür Merkezi	02.08.2021	Aile Danışmanlığı Hizmeti ile daha sağlıklı bireyler, aile ilişkileri sağlanması ve toplumun en küçük yapı taşı olan aile birliğinin daha sağlam temellerle inşa olmasını sağlamak, mevcut sorunların çözümlerinde yol gösterici olmak.
7. Boza Festivali ve Sünnet Şenliği	Yeşiltepe,Sağlık Mahalleleri	26-27.08.2022	Toplumun birlik ve dayanışma duygusunu, moral gücünü arttırmak.
Yaşlı, Engelli Hasta Ailelerini evlerinde ziyaret	Ergene geneli	06.11.2022-halen devam etmekte.	Yaşlı, Engelli Hasta (dezavantajlı vatandaşları) Ailelerini evlerinde ziyaret ederek toplum ile bütünleşme sağlamak, moral ve motivasyonlarını arttırmak.

SOSYAL YARDIMLAR			SOSYAL HİZMETLER			DÜĞÜN SALONLARI		
Malzeme Adı	Adedi	Birimi	Hizmet	Adedi	Birimi	Salon Adı	Mahalle	Düğün Sayısı
Manuel 5 adet/ Akülü Tekerlekli Sandalye 28 adet	33	Adet	Yaşlı-Engelli Hasta ve Şehit-Gazi Aileleri Ziyaretleri	440	Kişi	Ulaş Kapalı Düğün Salonu	Ulaş	39
Akülü Engelli Araç Akü Değişimi	21	Adet	Asker Yardımı	1	Kişi	Ulaş Açık Düğün Salonu	Ulaş	31
Hasta Yatağı	4	Adet	Kişisel Hijyen Paketi (El havlusu,kolonya, dezenfektan)	2.000	Adet	Velimeşe Kapalı (Kışlık) Düğün Salonu	Velimeşe	44
Hasta Bezi	3.608	Adet	İkram Çeşmeleri	3.000	Lt.	Velimeşe Yazlık Büyük (Açık) Düğün Salonu	Velimeşe	48
Bebek Bezi	18.732	Adet	Evde Fizyoterapist	120	Kere	Velimeşe Yazlık Küçük (Açık) Düğün Salonu	Velimeşe	19
Kandil Simidi Dağıtımı	3.000	Adet	Sıcak Yemek Dağıtımı	26.800	Kişi	Marmaracık Açık ve Kapalı Düğün Salonu	Marmaracık	100
Hoş geldin Bebek Çantası	261	Adet	Maske	10.000	Adet	Ahimehmet Düğün Salonu	Ahimehmet	13
Bebek Maması	100	Kutu	İlköğretim haftasında 1. Sınıflara çanta dağıtımı	1.435	Adet	Bakırça Düğün Salonu	Bakırça	21
Boza Dağıtımı	601	Lt	Ramazan Sofraları	20.000	Kişi			
Kandil şekeri	3.000	Adet	<b>HASTA NAKİL HİZMETLERİ</b>			İğneler Düğün Salonu	İğneler	8
Aşure	2.500	Adet	<b>Gidilen Yer</b>	<b>Sefer</b>	<b>Km</b>	Karamehmet Düğün Salonu	Karamehmet	16
Limon Dağıtımı	2	Ton	Edirne	63	10.100	Vakıflar Düğün Salonu	Vakıflar	32
Erzak Dağıtımı	2.035	Adet	Tekirdağ	127	13.210	Yulaflı Düğün Salonu	Yulaflı	15
Kömür Dağıtımı	204	Ton	Çorlu	140	11.404	Misinli Düğün Salonu	Misinli	23
Ramazan İftar Sofraları	20.000	Kişi	İstanbul	125	36.410	Pınarbaşı Çok Amaçlı Düğün Salonu	Pınarbaşı	21
			Lüleburgaz	5	800	Kırkgöz Düğün Salonu	Kırkgöz	5
			Ankara	1	1.164	Esenler Düğün Salonu	Esenler	1
			Hasta Nakil Sayısı (kişi)	860	Kişi	Zübeyde Hanım Parkı	Sağlık Mahallesi	22
			Sefer/Km	461 SEFER	73.088 KM	<b>TOPLAM</b>		458

## 2. El Mağaza

2 el mağaza 08.03.2021 tarihinde Ergene Kültür Merkezinde faaliyete girdi. Amacı; Ergene sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlara giysi desteğinde bulunmak. Yardım etmek isteyen ile yardıma ihtiyacı olan vatandaşları birbirleri ile buluşturarak, toplumun paylaşma ve yardımlaşma duygularını beslemek. 2022 yılında ev tekstili 66 adet, oyuncak 20 adet, erkek ayakkabı 35 çift, bayan ayakkabı 86 çift, çocuk ayakkabı 56 çift, bebek ayakkabı 6 çift, erkek giyim 1231 adet, bayan giyim 3.355 adet, çocuk giyim 1.619 adet, bebek eşyası 775 adet, mobilya 12 adet, mutfak eşyası 17 adet oldu. Toplamda 7.278 adet ikinci el eşya dağıtımı yapıldı.



### 14 Şubat Karanfil Dağıtımı

14 Şubat Sevgililer Günü sabah saat 07.00'da işe gitmek için işçi duraklarında bekleyen çalışan vatandaşımıza şal, çikolata ve kahveden oluşan hediye paketi dağıtımı yapıldı. Dağıtımlar Yeşiltepe, Sağlık, Marmaracık ve Velimeşe Mahalelerinde Belediye Başkanı Sn. Rasim YÜKSEL ve meclis üyeleri tarafından yapıldı. Ergeneli vatandaşlarımıza toplamda 1.250 adet hediye dağıtıldı.



### Limon Dağıtımı

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinden 11.02.2022 tarihinde gelen 2 ton limon, 12.02.2022 tarihinde Demirbaba –Sağlık Mahallesi, 15.02.2022 tarihinde de Cumhuriyet Mahallesi ve Ergene geneli tüm ekmek satış noktalarından vatandaşlara dağıtıldı. Amaç Ergene sınırları içerisinde yaşayan ve ihtiyaç sahibi olan vatandaşlara destekte bulunarak birlik ve dayanışma içerisinde olmak.

### Tahta/Yakacak Dağıtımı

16.02.2022 tarihinde Ergenede ikamet eden dar gelirli vatandaşlara 900 kg. sponsor tahta yakacak desteğinde bulunuldu. Amaç Ergene sınırları içerisinde yaşayan ve ihtiyaç sahibi olan vatandaşlara destekte bulunarak birlik, bereberlik ve dayanışma içerisinde olmak.

### İkram Çeşmesi

16.02.2022 tarihinden itibaren Ergene’de ikamet eden ve sabah saatlerinde işe gitmekte olan vatandaşlarımıza ve okula giden öğrencilere her gün 06.00-09.00 saatleri arasında Yeşiltepe Mahallesi Tonguçlar camii önünde 3.000 Lt. sıcak çorba ikramı yapıldı.



### Ramazan Ayı İftar Programı

Ergene Belediyesi tarafından 02 Nisan - 01 Mayıs 2022 tarihleri arasında Ramazan Ayı kapsamında Ergene ilçesine bağlı 17 mahallede “Sevgi Sofraları” kuruldu. Toplamda 20.000 vatandaşımız ile iftar sofralarında biraraya gelindi.



### Erzak Dağıtımı

14.04.2022 tarihinde Cumhuriyet Mahallesinde ve Sağlık Mahallesinde olmak üzere Ergene geneli tüm mahallelerde ve Ergene sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak dağıtımı desteğinde bulunuldu. Toplamda 2035 adet sponsor erzak kolisi ihtiyaç sahibi vatandaşlara ulaştırıldı.



### Sınava Girecek Öğrencilere Su Dağıtımı

Corona virüs salgını nedeniyle 18-21.06.2022 tarihinde Ergene sınırları içerisinde bulunan okullara masa-sandalye desteği yapılmış ve üniversite sınavına girecek olan öğrenci ve velilerine Ergene Belediyesi tarafından su dağıtılarak destekte bulunuldu.



### Asker Düğün Organizasyonu

03.08.2022 tarihinde vatani görevini yapacak olan gençlere geleneksel askere uğurlama programı düzenlendi. Ergene’de farklı mahallelerde toplu düğün organizasyonu yapıldı.



### İlköğretim Haftasında İlkokul 1. Sınıflara Çanta Dağıtımı

İlköğretim Haftası nedeniyle Ergene sınırları içerisinde eğitim veren tüm ilkokulların 1. Sınıf öğrencilerine içerisinde beslenme çantası, defter ve kalem kutusu bulunan setten oluşan okul çantası hediye edildi. Ergene geneli toplamda 1.435 adet okul çantası yardımıyla bulunuldu.



### Sıcak Yemek Dağıtımı

Ergene Belediyesi tarafından pandemi süresi boyunca Ergene’de yaşayan ihtiyaç sahibi ve kimsesiz vatandaşlarımıza 30.03.2020 tarihi itibarı ile sıcak yemek dağıtımına başlandı. 2022 yılında da 26.800 kişiye sıcak yemek dağıtımı yapıldı.



### Yaşlılar ve Şehit / Gazi Ailelerine Lokum Dağıtımı

Ergene’de yaşayan yaşlılar ve şehit / gazi ailelerimize yaklaşan Ramazan Bayramı öncesi 09-10-11-12.07.2022 tarihinde lokum dağıtılarak ikramda bulunuldu.



### Aile Danışmanlığı Hizmeti

Sosyal belediyecilik anlayışını benimseyen Ergene Belediyesi 02.08.2021 tarihinde “Aile Danışmanlığı” hizmeti sunmaya başladı. Toplumun yapıtışı olan aile birliğini oluşturan bireylerin birbiri ile olan ilişkilerini düzenleyecek ve aile üyeleri arasında çıkan sorunları çözüme kavuşturan bilgilendirme ve danışmanlık hizmeti Ergene Kültür Merkezinde Uzman Sosyolog tarafından gerek yüzyüze gerekse online bağlantılar ile yapılmakta. 2022 yılında toplamda 600 görüşme gerçekleştirilerek aile bireylerine davranışsal destek verildi.



## 7. Boza Festivali ve Sünnet Şenliği

7. Boza Festivali ve Sünnet Şenliği 26-27.08.2022 tarihleri arasında Sağlık Mahallesi etkinlik alanında yapıldı. Sünnet olan 196 çocuk için saat 14:00'te Yeşiltepe Mahallesinde bulunan Tonguçlar camiiinde Mevlid-i Şerif okutuldu ardından saat 15:00 suları Ömer Halisdemir Parkında pilav ve ayran dağıtımı yapıldı. Seyit Onbaşı Parkında oluşturulan kortej yürüyüşü ile etkinlik alanına gelindi. Mehmet Çakırkaya ve Dj Samet Kurtuluş sahneye çıkararak eğlenceli anlar yaşandı. 27.08.2022 tarihinde yaz okulları sertifika töreni yapılarak yaz döneminde kurslara katılım sağlayan çocuklara sertifikaları takdim edildi. Aynı gece sanatçılar Birdal Gündoğdu ve Ceylan Ertem sahne alarak Ergeneli vatandaşlara unutulmaz anlar yaşattılar. Festivale katılım sağlayan vatandaşlara Türk bayrakları, dondurma dağıtıldı. Çocuklara yüz boyaması yapılarak sürpriz yumurta hediye edildi.



## Yaşlı, Engelli Hasta Ailelerini Evlerinde Ziyaret

İlçemizde ikamet eden yaşlı, engelli, ve yatalak olan vatandaşlar evlerinde ziyaret ederek onlara havlu, kolonya ve dezenfektandan oluşan hediye takdim edildi.



**Kültür ve Sanat Hizmetleri Bürosu**

<b>KONSERLER</b>			
<b>Etkinlik adı</b>	<b>Yer</b>	<b>Tarih</b>	<b>Amacı</b>
Ferhat Göçer Konseri	Sağlık Mahallesi etkinlik alanı	19.05.2022	19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı
Mehmet Çakırkaya- Dj Samet Kurtuluş Konseri, Birdal Gündoğdu- Ceylan Ertem Konserleri	Sağlık Mahallesi etkinlik alanı	26-27.08.2022	7. Boza Festivali ve Sünnet Şenliği
Cem Vatansever-Şafak Sönmez Konserleri	Pınarbaşı Çok Amaçlı Düğün Salonu	29.10.2022	Cumhuriyet Bayramı Pekmez ve Pancar Festivali
Cem Vatansever- Sevda Kaçmaz- Mehmet Çakırkaya Konserleri	Misinli Düğün Salonu	30.12.2022	Misinli Tarhana Festivali

<b>TİYATRO</b>			
<b>Etkinlik adı</b>	<b>Yer</b>	<b>Tarih</b>	<b>Amacı</b>
Entrikalı Dolap Komedyası	Ergene Kültür Merkezi	21.01.2022	Ergeneli vatandaşlarımız tiyatroya gelerek sanatsal yönlerinin gelişimine katkı sağlamak ve sanatsal aktivitede bulunmak.
Sardunya Kokan Kadınlar	Ergene Kültür Merkezi	06.03.2022	Ergeneli vatandaşlarımız tiyatroya gelerek sanatsal yönlerinin gelişimine katkı sağlamak ve sanatsal aktivitede bulunmak.
Bağımsızlığın İlk Adımı Çanakkale 18 Mart 1915 Müzikal Anlatı	Ergene Kültür Merkezi	18.03.2022	Ergeneli vatandaşlarımız tiyatroya gelerek sanatsal yönlerinin gelişimine katkı sağlamak milli bilinci pekiştirmek ve sanatsal aktivitede bulunmak.
Dişlerin Dünyası	Ergene Kültür Merkezi	05.02.2022	Çocukların tiyatroya gelerek sanatsal yönlerinin gelişimine katkı sağlamak ve sanatsal aktivitede bulunmak.

## Entrikalı Dolap Komedyası

Kapaklı Belediyesi Tiyatro Kulübü ve gönüllü vatandaşların biraraya gelmesi ile oluşturulmuş olan tiyatro topluluğu 21.01.2022 tarihinde Ergene Kültür Merkezinde seyirci ile buluştu. Ücretsiz olarak sahnelenen tiyatro oyunu Ergeneli vatandaşların yoğun ilgisi ile izlendi.



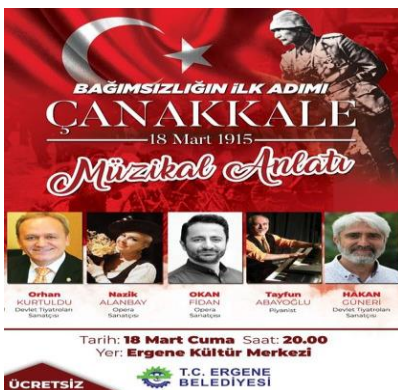
## Sardunya Kokan Kadınlar

8 Mart Dünya Kadınlar Günü münasebetiyle Ergene Belediyesi Kültür Merkezi binasında 06.03.2022 tarihinde Ergeneli kadınlara yönelik "Sardunya Kokan Kadınlar" isimli tiyatro oyunu ücretsiz olarak sahnelendi. Oyun büyük beğeni topladı.



## Bağımsızlığın İlk Adımı Çanakkale 18 Mart 1915 Müzikal Anlatı

18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitlerimizi Anma günü nedeniyle Ergene Belediyesi Kültür Merkezi binasında 18.03.2022 tarihinde Ergene'li vatandaşlarımıza yönelik "Bağımsızlığın İlk Adımı Çanakkale 18 Mart 1915" isimli müzikal anlatı /tiyatro oyunu ücretsiz olarak sahnelendi. Devlet opera sanatçılarından oluşan topluluk büyük ilgiyle ve beğeniyle izlendi.



## Dışlerin Dünyası

Ergene Belediyesi tarafından 05.02.2022 tarihinde Ergene Kültür Merkezinde çocuklara yönelik sömestr tatil şenliği düzenlendi. Şenlik kapsamında "Dışlerin Dünyası" isimli tiyatro oyunu sergilendi, yoğun ilgi ile izlenen oyun sonrası sihirbaz-illüzyon gösterisi, ve yüz boyama etkinliği yapıldı. Çocuklara 300 adet meyveli boza ve 200 adet sosis balon hediye edildi.



ÖZEL GÜNLER VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER			
Etkinlik adı	Yer	Tarih	Amacı
Çalışan Gazeteciler Günü	Velimeşe Gölet Kafe	10.01.2022	10 Ocak Çalışan Gazeteciler Gününde medya mensupları ile biraraya gelerek bu özel günü birlik ve beraberlik içinde kutlamak.
Kültür Gezileri	Ergene	04.01.2022	Ergeneli vatandaşlarımızın farklı illerin kültürleri ile tanışmasını sağlamak.
Kars		01.09.2022	
Çanakkale		14.10.2022	
Çanakkale		24.10.2022	
Ankara		07.11.2022	
Ankara		13-14.12.2022	
Regaip Kandili	Abdulkadir Geylani Camii	03.02.2022	Dini günlerde ikramlarda bulunarak geleneklerimizi yaşatmak.
Kadir Gecesi	Abdulkadir Geylani Camii	27.04.2022	Dini günlerde ikramlarda bulunarak geleneklerimizi yaşatmak, birlik ve beraberliğin pekişmesini desteklemek.



Miraç Kandili	Sağlık Mahallesi semt pazarı, Karamahmet Camii, Bakırça Camii, Abdülkadir Geylani Camii	27.02.2022	Dini günlerde ikramlarda bulunarak geleneklerimizi yaşatmak, birlik ve beraberliğin pekişmesini desteklemek.
Ramazan Bayramı	Ahimehmet Mahallesi-Yeşiltepe Mahallesi-Sağlık Mahallesi-Ulaş Mahallesi	02-03- 04.05.2022	Dini bayramlarda geleneklerimizi yaşatmak adına, bayram kutlamalarını yaparak, birlik, beraberlik içinde manevi duygularımızı güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.
Kurban Bayramı	Pınarbaşı Mahallesi Ahimehmet Mahallesi	08-09-10-11- 12.07.2022	Dini bayramlarda geleneklerimizi yaşatmak adına, bayram kutlamalarını yaparak, birlik, beraberlik içinde manevi duygularımızı güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.
Muharrem Ayı Başlangıcı Aşüre Dağıtımı	Yeşiltepe Mahallesi Velimeşe Mahallesi Sağlık Mahallesi Ulaş Mahallesi	10.08.2022 10.08.2022 14.08.2022 15.08.2022	Dini özel gün kutlamaları ile birlik, beraberlik ve paylaşım içinde manevi duygularımızı güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.
Mevlid Kandili	Abdülkadir Geylani Camii	07.10.2022	Dini özel gün kutlamaları ile birlik, beraberlik içinde manevi duygularımızı güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.
Dünya Kadın Çiftçileri Günü	Tekirdağ	15.10.2022	Ergene'nin kültürel değerlerini, gastronomi konusunda oluşturduğu ürün ve lezzet çeşitliliklerini tanıtmak.
Vefat Eden Madencilerimiz için Mevlid-i Şerif	Abdülkadir Geylani Camii	20.10.2022	Dini özel gün kutlamaları ile birlik, beraberlik içinde manevi duygularımızı güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.
	İstanbul		Trakya Balkan Rumeli Memleket Günleri Fuarında Ergene'nin kültürel

Trakya Balkan Rumeli Memleket Günleri Fuarı		22.12.2022-25.12.2022	değerlerini, gastronomi konusunda oluşturduğu ürün ve lezzet çeşitliliklerini tanıtmak.
Tarhana Festivali	Misinli Mahallesi	30.12.2022	Ergene'nin kültürel değeri olan tarhananın tanıtımı sağlamak.
Velimeşe Hanımeller Doğal Ürünler Pazarı	Velimeşe Mahallesi	Her Çarşamba hizmet vermekte.	İlçe sınırlarımız içerisinde yaşayan ev eksenli kadınlarımızın aile bütçelerine katkıda bulunarak, girişimciliğini teşvik ederek sosyalleşmesini sağlamak ve ekonomik özgürlüklerine katkıda bulunmak.

### Çalışan Gazeteciler Günü

10 Ocak Çalışan Gazeteciler günü nedeniyle 10.01.2022 tarihinde Velimeşe Gölet Kafede kahvaltı programı yapıldı. Çorlu ve Ergene'de görev yapan basın mensuplarının katılımı ile bir araya gelindi, günün anlam ve önemini belirten konuşmalar sonrasında basın mensuplarına hediyeleri takdim edildi.





## Kültür Gezileri

Gelen dilekçelere istinaden Ergene Belediyesi tarafından vatandaşlarımızı 04.01.2022 tarihinde Kars'a, 01.09.2022 tarihinde Çanakkale'ye, 14.10.2022 tarihinde Çanakkale'ye, 24.10.2022 tarihinde Ankara, 07.11.2022 tarihinde Ankara'ya ve 13-14.12.2022 tarihlerinde Konya iline yapılan kültürel ziyaretlerle Ergene'li vatandaşlarımızın farklı illerin kültürleri ile tanışması sağlandı.



## Regaip Kandili

03.02.2022 tarihinde Regaip Kandili Cumhuriyet Mahallesi'nde bulunan Abdulkadir Geylani Camiinde okutuldu. Mevlid-i Şerifin ardından vatandaşlara 500 adet kandil simidi, 2000 adet kandil şekeri dağıtıldı.



## Kadir Gecesi

Ergene Belediyesi tarafından 27.04.2022 tarihinde Cumhuriyet Mahallesinde bulunan Abdulkadir Geylani camiinde Mevlid-i Şerif okutuldu. Camii çıkışı vatandaşlara lokum dağıtıldı.



### **Miraç Kandili**

27.02.2022 tarihinde Miraç Kandili sebebi ile Sağlık Mahallesi semt pazarında ve Karamahmet Camii, Bakırça Camii, Cumhuriyet Mahallesi Abdulkadir Geylani Camiinde Mevlid-i Şerif okutuldu. Okutulan mevlidi şerif sonrası vatandaşlara toplamda 2500 adet kandil simidi ikram edildi.



### **Ramazan Bayramı**

Ramazan Bayramı geleneksel olarak ilk gün Ahimehmet Mahallesinde vatandaşlarla bayramlaşarak başladı. 02-03-04.05.2022 tarihlerinde gerçekleşen Ramazan bayramında çocuklara oyuncak, giysi, şekerleme ve çeşitli hediyeler verildi. Yeşiltepe Mahallesi Masal Park, Sağlık Mahallesi Seyit Onbaşı Parkında ve Ulaş Mahallesinde üç ayrı noktaya şişme oyun parkları kurularak çocukların neşeli ve eğlenceli zaman geçirilmesi sağlandı.



### **Kurban Bayramı**

09-12 Temmuz 2022 tarihleri arası Kurban Bayramı Pınarbaşı Mahallesi ve Ahimehmet Mahallesi'nde yapılan bayramlaşa programı kapsamında, vatandaşlarla birlik ve beraberlik içinde kutlandı. Arife günü Pınarbaşı Mahallesi'nde çocuklara oyuncak dağıtıldı. Bayramın birinci günü Ahimehmet Mahallesinde çocuklara şeker, çikolata, kek gibi ikramında bulunuldu. Ayrıca Pınarbaşı-Vakıflar Mahalleleri, Karamahmet-Ulaş Mahalleleri, Sağlık-Yeşiltepe Mahallelerine bayram boyunca altı ayrı noktaya şişme oyun parkları kurularak çocukların neşeli ve eğlenceli zaman geçirilmesi sağlandı.



### Muharrem Ayı Başlangıcı Aşüre Dağıtımı

10.08.2022 tarihinde Yeşiltepe ve Velimeşe mahalleleri semt paarları, 14.08.2022 tarihinde Sağlık Mahallesi semt pazarı, 15.08.2022 tarihinde de Ulaş Mahallesi semt pazarlarında olmak üzere esnafa toplamda 2500 adet aşüre dağıtıldı. Amaç, dini özel gün kutlamaları ile birlik, beraberlik ve paylaşım içinde manevi duygularımızı güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.



### Mevlid Kandili

Mevlid Kandili nedeniyle 07.10.2022 akşam namazına müteakip Cumhuriyet Mahallesi Abdülkadir Geylani Camiinde Mevlid-i Serif okutuldu, camii çıkışında vatandaşlara Belediye Başkanı ve meclis üyeleri ile birlikte kandil simidi ikram edildi. Toplamda 1500 adet kandil simidi dağıtıldı.



## Dünya Kadın Çiftçileri Günü

Dünya Kadın Çiftçileri Günü nedeniyle 15.10.2022 tarihinde Tekirdağ'da etkinlik düzenlendi. Kent Konseyi Hanımeli Doğal Ürünler Pazarı kadınları yöresel ürün stant açarak satış yapma ve kendi ürettikleri ürünlerini tanıtmaya fırsatı elde ettiler. Etkinlikte toplamda 35 lt boza ikram edildi. Yer işareti alan Velimeşe bozası tanıtıldı.



## Vefat Eden Madencilerimiz için Mevlid-i Şerif

14 Ekim tarihinde Bartın'ın Amasra ilçesinde Türkiye Taşkömürü Amasra Müessesesi Müdürlüğüne bağlı maden ocağında meydana gelen patlamada hayatını kaybeden 41 madenci adına Ergene Belediyesi tarafından 20.10.2022 tarihinde Cumhuriyet Mahallesi'nde bulunan Abdulkadir Geylani Camii'nde Mevlid-i Şerif okutuldu. Mevlit sonrası camii çıkışında vatandaşlarımıza 100 adet helva dağıtıldı.



## Trakya Balkan Rumeli Memleket Günleri Fuarı

Trakya Balkan Rumeli Memleket Günleri Fuarı 22-25.12.2022 tarihleri arasında İstanbul'da yapıldı. Ergene Belediyesi olarak katılım sağlandı ve ilçemizin kültürel değerleri tanıtılarak coğrafi işaret alan Velimeşe bozamızdan, tarlalarımızda yetişen çilekten üretilen reçelden katılımcılara ikramında bulunuldu ayrıca kase içinde lavanta ziyaretçilere hediye edildi. Dört günde 3000 kişiye 80 lt. boza dağıtıldı.



## Tarhana Festivali

Ergene Belediyesi tarafından 30.12.2022 tarihinde Misinli Mahalle'sinde bulunan düğün salonunda Tarhana Festivali yapıldı. Bu yıl ilki yapılan etkinliğe çok sayıda protokol mensubu ve vatandaş katılım sağladı. Yapılan konuşmaların ardından Ergeneli vatandaşlara Türk mutfağının geleneksel ürünlerinden olan tarhana çorbası, turşu ve ekmek ikram edildi. Kent Konseyi Doğal Ürünler Pazarı kadınları etkinlik boyu standlarını açarak satış yaptılar. Yerel sanatçılar tarafından konser verildi ve vatandaşların büyük beğenisini topladı.



## Velimeşe Hanımcılar Doğal Ürünler Pazarı

Hanımcılar Doğal Ürünler Pazarı Velimeşe Mahallesi'nde her hafta Çarşamba günü hizmet veriyor. Pazarıda Ergeneli kadınlarımız ürettikleri ürünleri satarak aile bütçelerine katkıda bulunabilecekleri ve sosyalleşebilecekleri bir pazar oluşturuldu.



## Etkinlik ve Organizasyon Hizmetleri Bürosu

ÖZEL GÜNLER			
Etkinlik adı	Yer	Tarih	Amacı
8 Mart Dünya Kadınlar Günü Çiçek Dağıtımı	Yeşiltepe Mahallesi Sağlık Mahallesi Velimeşe Mahallesi Ulaş Mahallesi	08.03.2022	8 Mart Dünya Kadınlar günü nedeniyle günün anlam ve önemine gereğince moral ve motivasyonu arttırmak, birlik beraberliği desteklemek.



Kadınlar Günü Kahvaltısı	Ergene Göl Restourant	06.03.2022	8 Mart Dünya Kadınlar günü sebebi ile günün anlam ve önemi gereğince kahvaltıda moral ve motivasyonu arttırmak, birlik ve beraberliği sağlamak.
18 Mart Çanakkale Deniz Zaferini ve Şehitlerimizi Anma Programı	Velimeşe Şehitlik	18.03.2022	Milli birlik ve beraberlik duygularını canlı tutarak tarih bilincini yaratmak.
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	Marmaracık Mahallesi	23.04.2022	Milli birlik ve beraberlik duygularını canlı tutarak, geleceğimiz olan çocuklarımızla birlikte bayramı kutlamak.
Anneler Günü Programı	Sağlık Mahallesi	08.05.2022	Anneler Günü nedeniyle günün anlam ve önemine gereğince moral ve motivasyonu arttırmak, birlik beraberliği desteklemek.
Engelliler Haftası Neden ile Kahvaltı	Ergene Göl Restourant	15.05.2022	Engelli vatandaşlarımızın topluma kazandırılması ve haklarının diğer insanlarla eşit ölçüde sağlanması, engelli vatandaşlarımızın toplumla kaynaşmasını sağlamak. Birlik bütünlüğü desteklemek.
19 Mayıs Atatürkü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı	Sağlık Mahallesi	19.05.2022	Milli birlik ve beraberlik duygularını güçlendirmek. Milli bayramımızı hep birlikte kutlamak.
15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü	Yeşiltepe Mahallesi	15.07.2022	Milli birlik ve beraberlik duygularını pekiştirmek günün anlam ve önemine uygun kutlamak.
30 Ağustos Zafer Bayramı	Marmaracık Mahallesi Sağlık Mahallesi	30.08.2022	Milli birlik ve beraberlik duygularını güçlendirmek. Milli bayramımızı hep birlikte kutlamak.
Gaziler Günü Programı	Marmaracık Mahallesi	19.09.2022	19 Eylül Gaziler Günü kapsamında gazi ve şehit ailelerimiz arasında birlik, beraberlik, dayanışmayı geliştirmek.
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Pancar ve Pekmez Festivali	Marmaracık Mahallesi- Pınarbaşı Mahallesi	28.10.2022 29.10.2022	Milli birlik ve beraberlik duygularını canlı tutarak Cumhuriyet Bayramını coşku ile kutlamak.

1 Kasım Ergene'nin Düşman İşgalinden Kurtuluş Günü	Marmaracık Mahallesi	01.11.2022	Milli birlik ve beraberlik duygularını canlı tutarak Kurtuluş gününü coşku ile kutlamak.
10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı	Ergene Atatürk Evi Müzesi	10.11.2022	10 Kasım Atatürkü anma ve anlama programı çerçevesinde ulusumuzun kurtarıcısı Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü ölümünün 84.yılında saygı ve minnetle anmak ve anlatmak.
24 Kasım Öğretmenler Günü	Ergene Kültür Merkezi	24.11.2022	Başöğretmen Atatürk ve tüm öğretmenlerimizi bu anlamlı günde anarak minnet duygumuzu paylaşmak.
3 Aralık Dünya Engelliler Günü	Marmaracık Göl Restoran üst kat.	03.12.2022	Engelli vatandaşlarımızın topluma kazandırılması ve haklarının diğer insanlarla eşit ölçüde sağlanması, engelli vatandaşlarımızın toplumla kaynaşmasını sağlamak. Birlik bütünlüğü desteklemek.

### 08 Mart Dünya Kadınlar Günü Çiçek Dağıtımı

08 Mart Dünya Kadınlar Günü nedeniyle 08.03.2022 tarihinde Yeşiltepe, Sağlık, Velimeşe ve Ulaş Mahallelerinde sabah işe giden kadınlarımıza işçi duraklarında şal, çiçek, kahve, mart ipi ve kolonyadan oluşan hediye paketi dağıtımı yapıldı. 1000 adet hediye dağıtıldı. Ergene Kültür Merkezinde 8 Mart Dünya Kadınlar Günü nedeniyle bilgilendirme semineri yapıldı. Hukuk, sağlık, psikoloji, aile danışmanlığı, sosyal hayat, konularında vatandaşlarımıza yüzyüze danışmanlık hizmeti verildi. Ayrıca bayan STK temsilcileri, Ergene Kent Konseyi Kadın Meclisi Başkanı, Günebakan Kooperatif temsilcisi ve KOSKEB yetkilileri katılarak bilgilendirme yaptılar. Hanımelî Doğal Ürünler pazarı bayanları EKM'de stand açıp satış yaptılar. Katılımcılara Velimeşe bozası ikram edildi.



### Kadınlar Günü Kahvaltısı

8 Mart Dünya Kadınlar Günü nedeniyle Ergene Göl Restoranda kadınlara yönelik sabah kahvaltısı düzenlendi. Amaç günün anlam ve önemi gereğince kahvaltıda moral ve motivasyonu arttırmak, birlik ve beraberliği sağlamak. Hanımeli Doğal Ürünler Pazarı bayanları bu anlamlı günde standlarını açarak satış yaptılar.



### 18 Mart Çanakkale Deniz Zaferini ve Şehitlerimizi Anma Programı

Pandemi tedbirleri alınarak Velimeşe mahallesinde yer alan Şehitlikte şehitlerimizi anma ve çelenk sunma töreni yapıldı. Şehitlerimiz için karanfil bırakıldı. Törene İlçe Protokol mensupları, gaziler, şehit yakınları ve vatandaşlar katıldı.



### 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları Ergene Kaymakamlık binası önünde bulunan Atatürk Anıtına çelenk sunumu ile başladı, resmi tören ardından günün anlam ve önemine binaen Cumhuriyet Ortaokulunda programa devam edildi. Beren Bebek Oyun Evi öğrencileri de saat 15:30'da Ergene Kültür Merkezi binası amfi salonunda 23 Nisan gösterilerini sergilediler.





## Anneler Günü Programı

08 Mayıs Anneler Günü nedeni ile Ergenede ikamet eden şehit anneleri evlerinde ziyaret edilerek çiçek ve çikolata ikrem edildi. Saat 14.00’da Kent Konseyi Kadın Meclisinin hazırlanmış olduğu program Zübeyde Hanım anıtı önünde gerçekleştirildi. Programa Kent Konseyi Başkanı, Kadın Meclisi ve Gençlik Meclisleri Başkanları, STK yetkilileri ve Ergeneli kadınlarımız katıldılar. Hanımeli Doğal Ürünler Pazarı kadınları El Emeği ve gıda standlarını açtılar. Programda Zübeyde Hanım anıtına karanfil bırakıldı hemen ardından Sağlık Mahallesi semt pazarında annelerimize bu anlamlı günde tahta kaşık, kahve ve el havlusundan oluşan hediye paketi takdim edildi.



## Engelliler Haftası Neden ile Kahvaltı

10-16 Mayıs “Engelliler Haftası” neden ile 15.05.2022 tarihinde Ergene Göl Restoranda engelli bireylere kahvaltı programı düzenlendi. Amaç; engelli vatandaşlarımızın topluma kazandırılması ve hakları konusunda bilinçlendirmek engelli vatandaşlarımızın toplumla kaynaşmasını sağlayıp birlik ve bütünlüğü desteklemek. Programa protokol mensupları, STK’lar ve engelli vatandaşlarımız katıldı. Çocuklara palyaçolar eşliğinde yüz boyamalar yapıldı ve hediyeler dağıtıldı.



## 19 Mayıs Atatürk’ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı

19 Mayıs Atatürk’ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Marmaracık mahallesinde Demokrasi Meydanında bulunan Atatürk anıtına çelenk sunma programı ile başladı. Programa İlçe protokol mensupları, STK temsilcileri ve halk katıldı. 19 Mayıs Atatürk’ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında Marmaracık Düğün salonunda satranç turnuvası düzenlendi. Turnuvada 5-6 yaş çocuklar yarıştı. Katılımcılara 100 adet madalya takdim edildi. Bu anlamlı günde Gençlik Konseri kapsamında Sağlık Mahallesi etkinlik alanında ulusal sanatçı Ferhat Göçer konseri düzenlendi. Konser öncesi halk oyunları gösterisi yapıldı. Coşkulu anlar yaşanan konserde vatandaşlara 2000 adet Türk bayrağı, 2000 adet şapka, bileklik, dondurma ikramında bulunuldu. Ergene halkının bayramı kutlandı.



### 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü corona virüs tedbirleri alınarak Velimeşe Merkez Camiinde saat Mevlid-i Şerif okundu. Velimeşe şehitliğinde program düzenlenerek çelenk konuldu. Programa ilçe protokol mensupları, sivil toplum örgütleri, siyasi partiler, dernekler, basın mensupları ve çok sayıda vatandaş katıldı. Akşam Yeşiltepe Mahallesinde bulunan Şehit Astsubay Ömer Halisdemir parkında anma etkinliği gerçekleşti. 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü programı günün anlam ve önemini belirten konuşma, şiir okuma ve video gösterileri yapıldı. Programa katılan vatandaşlara bayrak, su, meşrubat, çay ikram edildi. Ergeneli vatandaşlara Türk Bayrakları dağıtıldı.



### 30 Ağustos Zafer Bayramı

Demokrasi Meydanında bulunan Atatürk Anıtında çelenk sunma programı düzenlendi. Ardından resmi geçit töreni yapıldı. Akşam saat 19:00'de Marmaracık Mahallesinde bulunan Atatürk Evi Müzesi önünde toplanan araçlarla konvoy oluşturuldu ve Sağlık Mahallesi etkinlik alanına araç konvoy ile giriş yapıldı, ardından vatandaşlar ile Seyit Onbaşı Parkına fener alayı yapıldı. Sivil toplum örgütleri, dernekler, basın mensupları ve çok sayıda vatandaş katıldı. Katılım sağlayan Ergeneli vatandaşlara Türk Bayrakları dağıtıldı ve 30 Ağustos Zafer Bayramı coşkulu bir şekilde kutlandı.



## Gaziler Günü

19.09.2022 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk'e "Gazilik" ünvanı verilmesinin 101. yıldönümü ve 19 Eylül'ün Gaziler Günü olarak kutlanmasının 19. yıldönümü dolayısıyla Marmaracık Mahallesi Demokrasi Meydanında bulunan Atatürk Anıtına çelenk sunma töreni gerçekleştirildi. Törenin ardından 20.10.2022 tarihinde Marmaracık Göl Restoran'da Gazi ve Şehit ailelerine akşam yemeği verildi. Etkinliğe katılan şehit ve gazi ailelerine 50 adet karanfil, 50 adet kahve fincanı, kahve ve lokum takdim edildi.



## 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

Cumhuriyetimizin kuruluşunun 99. yıldönümü nedeniyle 28.10.2022'de Marmaracık Mahallesi'nde bulunan Demokrasi Meydanındaki Atatürk Anıtına çelenk koyma töreni gerçekleşti. 29.10.2022 tarihinde Ergene Demokrasi Meydanında çelenk sunma programı ardından Resmî geçit töreni yapıldı. Törene ilçe protokol mensupları, STK temsilcileri, siyasi parti temsilcileri, basın mensupları ve halk katıldı. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları öğrencilerin ve askeri birliklerin tören geçişi ile sona erdi. Aynı gün Pınarbaşı Mahallesinde Geleneksel Pancar ve Pekmez Festivali açılışı yapıldı. Program halk oyunları gösterisi, Cem Vatansever ve Şafak Sönmez konserleri ardından saat 22:00'de "1923 mt. fener alayı" yürüyüşü yapıldı. Pınarbaşı Mahallesi düğün salonu önünden başlayarak Paşaköy Mahallesi coşkulu bir şekilde yürünerek toplanma alanında son buldu. Festivalde karavancılar ve doğaseverler etkinliğe renk katarken Kent Konseyi Kadın Meclisi Doğal Ürünler Pazarı kadınları stand açarak satış yaptılar. Ergene Belediyesi tarafından vatandaşlara pesmet pişirildi ve yöresel lezzet olan pekmez ile birlikte ikram edildi. Cumhuriyet Bayramı vatandaşlarla birlik ve beraberlik içerisinde coşkuyla kutlandı. Katılımcılara etkinlikte Türk Bayrağı dağıtıldı.



## 1 Kasım Ergene'nin Düşman İşgalinden Kurtuluş Günü

1 Kasım Ergene'nin Düşman İşgalinden Kurtuluş Günü Marmaracık Mahallesi'nde bulunan Demokrasi Meydanında çelenk sunma ile başladı. Program Marmaracık Düğün Salonunda devam etti. Günün anlam ve önemini belirten şiir ve konuşmaların ardından öğrencilerin hazırladığı folklor gösterisi ve müzik dinletisi ile kurtuluş günü programı devam etti. Atatürk resimlerinden oluşan sergi katılımcıların beğenisini topladı, çıkışta vatandaşlara Türk bayrağı armağan edildi.



## 10 Kasım Atatürk'ü Anlama Programı

10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı Marmaracık Mahallesi'nde bulunan Atatürk Anıtına çelenk sunma ile başladı. Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün ebediyete intikal edişinin 84. yıldönümü dolayısıyla Ulaş Mahallesi'ndeki Çamlık Camii'nde öğlen namazına müteakip Atatürk ve tüm Şehitlerimiz adına Kur'an-ı Kerim okutuldu. Cami çıkışında helva ikramlarında bulunuldu. Akşam Ergene Atatürk Evi Müzesi önünde "10 Kasım Atatürk'ü Anma" konulu sergi ve kokteyl düzenlendi. Serginin akabinde 10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı kapsamında günün anlam ve önemini anlatan şiirler, zeybek oyunları, vals gösterisi, Trio Grubu dinletisi sergilendi. Programa katılan personele Atatürk baskılı tişört dağıtıldı. Program sonunda Atatürk evinden Demokrasi Meydanı Atatürk anıtına kadar anma yürüyüşü yapıldı ve anıta karanfiller bırakıldı.



## 24 Kasım Öğretmenler Günü

24 Kasım Öğretmenler Günü 24.11.2022 tarihinde Demokrasi Meydanındaki Atatürk anıtına çelenk konması ile başladı. Program Ergene Kültür Merkezinde devam etti. Fuaye alanının bir kısmına kütüphane oluşturuldu, Başöğretmen Mustafa Kemal Atatürk ismini alan kütüphane 24 Kasım Öğretmenler Gününde açıldı. Ergene Belediyesi tarafından yapılan kütüphanenin açılışına geniş protokol ve çok sayıda vatandaşlarımız katıldı. Açılışta

vatandaşlarımıza Atatürk rozeti hediye edildi. Aynı gün Ergene Kültür Merkezi amfi salonda Türk Böbrek Vakfının semineri yapıldı.



### 03 Aralık Dünya Engelliler Günü

03 Aralık Dünya Engelliler Günü 03.12.2022 tarihinde Marmaracık Mahallesi'nde bulunan Marmara Göl Resoranda engelli çocuklara ve engelli bireylere yönelik verilen yemek ile anıldı. Ergenede faaliyet gösteren rehabilitasyon okullarından 60 öğrenci veli ve öğretmenleri ile Ergenede ikamet eden engelli vatandaşlarımızın katılımı ile gerçekleşti. Etkinlikte çocuklar günün anlam ve önemini vurgulayan şiirler ve şarkılar söylerken aynı zamanda palyaço eşliğinde yüz boyamaları yapıldı. Etkinlik sonunda engelli çocuklara resim defteri ile katılan vatandaşlarımıza havlu kolonya ve dezenfektandan oluşan 300 adet hijyen seti hediye etti.



TEMEL ATMA TÖRENİ VE AÇILIŞLAR			
Etkinlik adı	Yer	Tarih	Amacı
Atatürk Evi Müzesi	Marmaracık Mahallesi	10.01.2022	Atatürk Evi Müzesi açarak tarih bilincini pekiştirmek ve Ergene'de Atamızın anısını yaşatmak.
Seyit Onbaşı Parkı ve Kitap kafe açılışı	Sağlık Mahallesi	18.03.2022	Seyit Onbaşı Parkı ve Kitap kafe açarak tarih bilincini pekiştirmek ve Ergene'de milli değerleri yaşatmak.
Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Danışma Merkezi Açılışı	Sağlık Mahallesi	18.03.2022	Sağlık Hizmetleri Danışma Merkezi ile vatandaşlarımıza basit tıbbi hizmetlerini sunmak.



Esenle Çok Amaçlı Düğün Salonu Açılışı	Esenler Mahallesi	23.04.2022	Esenler Düğün Salonu Açarak vatandaşlara yerelde hizmet sunmak.
19 Mayıs Gençlik Stadı	Vakıflar Mahallesi	19.05.2022	19 Mayıs Gençlik Stadı açılışı ile Ergeneli vatandaşlarımızın spor bilincini arttırmak.
Ömer Şakar Parkı Açılışı	Ulaş Mahallesi	17.06.2022	Ömer Şakar Parkı Açılışı ile vatandaşlara park hizmeti sunmak.
Ergene Sosyo Kültürel Tesisi Cem Evi ve Aşevi Açılışı	Sağlık Mahallesi	29.07.2023	Ergene Sosyo Kültürel Tesisi Cem Evi ve Aşevinin farklı kültürlerin Ergenede yaşaması ve yaşatılmasına katkı sağlamak.
Kuaförlük ve Berberlik Kursları	Velimeşe Mahallesi	17.01.2022	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Kuaförlük ve Berberlik Kursları	Velimeşe Mahallesi	27.09.2022	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Elbise Biçki Dikiş	Ergene Kültür Merkezi	16.02.2022	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Çocuk Ebru Kursu	Ergene Kültür Merkezi	01.06.2022	Ergene'de ikamet eden çocuklarımızın eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve sanatsal yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Çocuk Resim Kursu	Ergene Kültür Merkezi	15.02.2022 29.09.2022	Ergene'de ikamet eden çocuklarımızın eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve sanatsal yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Çocuk Satranç Kursu	Ergene Kültür Merkezi	30.05.2022 17.10.2022	Ergene'de ikamet eden çocuklarımızın satranç eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve bilişsel yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Çocuk Futbol Kursu	Sağlık Mahallesi halı saha	27.06.2022	Ergeneli çocuklarımızın sportif faaliyette bulunarak bendensel ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak. Yaz tatilini daha verimli geçirmelerini sağlamak.

Çocuk İngilizce Kursu	Ergene Kültür Merkezi	08.06.2022	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın İngilizce eğitim görerek yabancı dil gelişimlerini sağlamak.
2. Lavanta Tarla Günleri Şenliği	Velimeşe Mahallesi	25.06.2022	Ergene ilçesini turizm bakımından cazibe merkezi haline getirmek ve toplanan lavantalardan saf lavanta yağı, kolonya vb. üreterek ekoni ve istihdama katkı sağlamak.
Ergene Restourant	Marmaracık Mahallesi	14.02.2022	Ergeneli vatandaşlarımıza restoran açarak gastronomi alanında hizmet sunmak.
Ebsan Ekmek Fırını	Velimeşe Mahallesi	28.10.2022	Ergeneli vatandaşlarımıza teknolojik alanda modern tesis yapısıyla lezzetli, sağlıklı ve ucuz ekmeği ulaştırmak.

### Atatürk Evi Müzesi

Ergene Atatürk Evi Müzesi projesi kapsamında Ergene Belediyesi tarafından yapılan ve Trakya Kalkınma Ajansı tarafından desteklenen Ergene Atatürk Evi Müzesi’nin açılışı 10.01.2022 tarihinde Marmaracık Mahallesinde yapıldı. Açılışa protokol mensupları, STK temsilcileri, basın mensupları, davetliler ve halk katıldı. Müze Atatürk’ün Selanik’teki evinin orijinal planına sadık kalınarak birebir aynı ölçülerde yapıldı. Mekânsal canlandırmalarla Atatürkün hayatı kronolojik olarak anlatılarak 12 adet silikon heykel kullanıldı. Üç kattan oluşan Atatürk Evi Müzesi toplamda 850 m2 lik alana yapılmış olup bina içi kullanımı 100 m2’dir. Açılışta bando takımı, Kafkas Kartalları Dans Topluluğu, 2014 Ergene Gençlik ve Spor Kulübü halk oyunları ekibi gösterilerinin ardından açılışa katılan davetlilere boza, rozet, kalem, puzzle, Atatürk biblosu, Ergene Kent Tarihi kitabı ve Türk bayrakları hediye edildi.



### Seyit Onbaşı Parkı ve Kitap Kafe Açılışı

Ergene Belediyesi tarafından Seyit Onbaşı Parkı ve Kitap kafe 18.03.2022 tarihinde açıldı. Törende 27. 57. Alayları Yaşatma Araştırma Gönüllüleri Derneği Çanakkale yürüyüş ekibine plaketleri verildi.



### Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Danışma Merkezi Açılışı

Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Danışma Merkezi açılışı 18.03.2022 tarihinde Sağlık Mahallesinde bulunan Zübeyde Hanım parkında yapıldı. Evde bakım hizmetleri, hasta nakil hizmetleri, fizyoterapi danışmanlığı, sağlık ve beslenme danışmanlığı, tansiyon ve şeker ölçümü gibi alanlarda vatandaşlara sağlık hizmeti verilmesi amaçlanmıştır.



### Esenler Çok Amaçlı Düğün Salonu Açılışı

Esenler Çok Amaçlı Düğün Salonu 23.04.2022 tarihinde Esenler Mahallesinde açıldı. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı olması nedeniyle açılıştta çocuklara yönelik palyaço eşliğinde yüz boyama etkinlikleri yapıldı ve üç noktaya şişme oyun parkları kuruldu sakız, çikolata, şekerleme ikram edildi ayrıca ramazan ayı olması nedeniyle de iftar sofrası kurularak vatandaşlarla birlikte iftar açıldı. Gecenin sonunda bando takımı eşliğinde Esenler Mahallesinden Kırkgöz Mahallesine fener alayı düzenlenerek yürüyüş yapıldı. Vatandaşlara meşale ve Türk bayrakları dağıtıldı.





### 19 Mayıs Gençlik Stadı

Ergene Belediyesi tarafından yapımı tamamlanan Ergene Belediyesi 19 Mayıs Gençlik Stadı açılışı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı'nda düzenlenen törenle hizmete girdi. Vakıflar Mahallesi'nde düzenlenen açılışa; protokol mensupları, mahalle muhtarları, STK'lar ve binlerce vatandaş katıldı. Açılıшта konuşmaların ardından halk oyunları gösterisi, Ergene Kent Konseyi Gençlik Meclis gençleri Türk bayraklı geçidi, Veteranlar futbol karşılaşması yapıldı ve sporcu gruplara madalya ve plaketlerin verildi.



### Ömer Şakar Parkı Açılışı

Ömer Şakar Parkı 17.06.2022 tarihinde Ulaş Mahallesinde açıldı. Açılışa protokol, muhtarlar, STK'lar ve halk katıldı. Coşkulu bir atmosferde yapılan açılıшта vatandaşlara Türk bayrağı, su ve patlamış mısır ikramında bulunuldu. Çocuklar için 2 adet şişme oyun parkı kuruldu ve palyaço eşliğinde yüz boyamaları yapıldı.



## Ergene Sosyo-Kültürel Tesisi

16.09.2021 tarihinde Sağlık Mahallesinde 1780 m2 inşaat alanına sahip olan Ergene Sosyo-Kültürel Tesisi Cem Evi ve Aşevi temel atma töreni yapılmıştı. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi tarafından inşaa edilen tesis 29.07.2022 tarihinde açılışı yapılarak Ergene’li vatandaşlarımızın hizmetine sunuldu. Açılışa Ergene Belediyesi tarafından masa sandalye, ekipman desteğinde bulunuldu.



## Hobi ve Meslek Edindirme Kursları

Ergene Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü bünyesinde yer alan Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meslek Edindirme Kursları (TEMEK) ile ortaklaşa düzenlenen ayrıca Ergene Belediyesi bünyesinde açılan spor, meslek edindirme ve hobi kursları; kuaförlük kursu (30 kişi), resim kursu (125 çocuk), satranç kursu (119 çocuk), İngilizce kursu (110 çocuk), elbise biçki dikiş kursu (17 kişi), ebru kursu (12 çocuk) futbol kursu (100 çocuk) olmak üzere kursları kapsamında toplamda 513 vatandaşımıza eğitimler verildi.



## Ergene Göl Restaurant

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi tarafından yaptırılan Ergene Belediyesi bünyesinde işletmeye devredilen Ergene Göl Restaurant 14 Şubat Sevgililer Gününde açılışı gerçekleşti.



## 2. Lavanta Tarla Günleri Şenliği

Ergene Belediyesi İkinci Lavanta Tarla Günleri 24.06.2022 tarihinde ziyaretçilere kapılarını açtı. 2019 yılında 6 dönüm yerde başladığı ve daha sonra 35 dönüme çıkarılan lavanta tarlası vatandaşlar tarafından yoğun ilgi gösterildi. Ziyaretçilerin hatıra fotoğraflarının çekilebileceği salıncak, bisiklet, masa, resim çerçevesi gibi objeler yer almakta.



## Halk Ekmek Fırını Açılışı

Ergene Belediyesi bünyesinde bulunan EBSAN A.Ş. tarafından yapımı tamamlanan Ergene Belediyesi Halk Ekmek Fabrikası 28 Ekim 2022 tarihinde Velimeşe Mahallemizdeki yeni yerinde hizmete açıldı. Saatte iki bin ekmek üretim kapasitesine sahip olan halk ekmek fabrikasında üretilen ekmekler mahallelerimizde bulunan halk ekmek büfelerinde satışa sunulmaktadır.



<b>ETKİNLİKLER</b>			
<b>Etkinlik adı</b>	<b>Yer</b>	<b>Tarih</b>	<b>Amacı</b>
Beren Bebek Oyun Evi 23 Nisan Gösterisi	Ergene Kültür Merkezi	23.04.2022	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı münasebeti ile sahne alan Beren Bebek Oyun Evi öğrencilerine milli değerlerimizi yaşama ve yaşatma bilincini işlemek ve bayramı hep birlikte coşku ile kutlamak.
57.Alay Yürüyüşü	Tekirdağ-Çanakkale arası	13.03.2022-18.03.2022	Atatürk'ün alayı olan 57. Piyade Alayı'nı anmak ve anlamak adına her yıl geleneksel olarak Ergene Belediyesi'nin katılımcıları ile destek sağladığı tarihi yürüyüş ile Çanakkale Muharebeleri ve 57. Alay'ın önemine vurgu yapmak.
57.Alay Yürüyüş Komitesinin temsili uğurlama programı.	Tekirdağ	22.02.2022	57. Alay Yürüyüş Komitesi'nin temsili olarak uğurlama programı ile milli değerlerimizi yaşatmak.
Doğada Yaşam Fuarı	Çorlu	16-22.05.2022	Ergene kültürünü çevre ilçelere tanıtmak ve doğa sporları için cazibe merkezi olması yolunda gelişimine katkı sunmak.
Türk Mutfağı Haftası	Tekirdağ	24.05.2022	Vatandaşlarımıza yararlı olacak aile içinde, sosyal hayatta yedik içtiklerinin tarihsel, kültürel, sosyo-ekonomik değerlerini öğrenmek. Sağlıklı beslenme bilincine kavuşmak.
Dünya Çevre Günü Şenliği	Sağlık Mahallesi	09.06.2022	Çevrenin korunması konusunda dünya çapında farkındalık yaratılması ve eylemde bulunulması amacıyla kutlanmaktadır.
Trakya Üreten Kadınlar Festivali	Edirne	10.06.2022	El emeği ile üretilen ürünleri Trakya genelinde tanıtp ekonomik anlamda aile bütçelerine katkı sağlamak ve Ergenemize has ürünleri tanıtmak.
Beren Bebek Çocuk Akademisi Yılsonu gösterisi		21.06.2022	Yılsonu şenliğinde çocukların moral ve motivasyonunu arttırmak.

	Ergene Kültür Merkezi		
Çocuk Hakları Günü	Marmaracık Göl Restoran	19.11.2022	Çocuk Hakları Gününde çocuklarla birarada olmak ve onlara sahip oldukları hakları benimsetmek.
Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü	Sağlık Mahallesi İsmet İnönü Parkı	25.11.2022	Kadın yönelik şiddete karşı toplumda farkındalık yaratmak.
Tekirdağ Küçükler İl Birinciliği Satranç Turnuvası	Marmaracık Göl Restoran	10-11.12.2022	Büyüyen çocukların mental ve zihinsel olarak gelişimlerine katkı sağlamak.
Türkan Bebeğin Vefatının 38. Yıldönümü Anma Etkinliği	Yeşiltepe Mahallesi Türkan Bebek Parkı	28.12.2022	Türkan Bebeğin Vefatının 38. Yıldönümünde yaşanan soy kırımın sembolü Türkan bebeği anarak, milli beraberlik ve bilinç duygularını pekiştirmek.
Beren Bebek Çocuk Akademisi Öğrencilerine Yılbaşı Eğlencesi	Marmaracık Göl Kafe Restoran/alt kat	29.12.2022	Yılbaşı eğlencesi ile çocukların motivasyonunu arttırmak ve birlik beraberlik içinde yeni bir yılı karşılamak.
Yeni Yıl Kulama Programı	Ulaş Düğün Salonu	30.12.2022	Yeni yıla girerken personelin moral ve motivasyonunu arttırmak.
Karavancılar Buluşması	Pınarbaşı Mahallesi	30-31.12.2022 01.01.2023	Doğa severlerin biraraya gelerek kaynaşmaları, Ergene İlçesi içinde yapılan bu aktivite ile Ergene kültürünü tanıtmak ve doğa sporları için cazibe merkezi olması yolunda gelişimine katkı sunmak.

### Beren Bebek Oyun Evi 23 Nisan Gösterisi

23.04.2022 tarihinde Beren Bebek Oyun Evi öğrencileri hazırladıkları gösterilerini Ergene Kültür Merkezin anfi salonunda sahneledi. Günün anlam ve önemine uygun yapılan programda amaç çocuklarımızla Milli Bayram bilinci pekiştirildi.



## 57. Alay Yürüyüşü Komitesinin Temsili Uğurlama Programı ve 57. Alay Yürüyüşü

18 Mart Çanakkale Zaferi kutlamaları için 12. kez Çanakkale'ye beş gün boyunca yürüyerek tamamlanacak olan yürüyüş için, 57. Alay Yürüyüş Komitesini uğurlanarak, 13.03.2022 tarihinde Tekirdağ Valiliği önünde düzenlenen programa katılım sağlandı. Tekirdağ-Çanakkale arası yapılan 57. Alay yürüyüşünde Ergene Belediyesini temsilen belediyemizin personel ekibi ile yürüyüşe katılım sağlandı. Akabinde Yürüyüş Komitesi Tekirdağ'dan Çanakkale'ye doğru yola çıktı. Amaç; milli değerlerimizi yaşatmak.



## Doğada Yaşam Fuarı

Doğayı keşfetmek ve güzellikleriyle yaşamak isteyen insanları biraraya getiren Doğada Yaşam Fuarı etkinliği 16-22 Mayıs tarihleri arasında Çorlu yeni fuar alanında doğasever insanlara kapılarını açtı. Ergene Belediyesi dört gün boyunca fuarda yerini aldı. Amaç; Ergene kültürünü çevre ilçelere tanıtmak ve doğa sporları için cazibe merkezi olması yolunda gelişimine katkı sunmak.



## Türk Mutfağı Hafta

21-27.05.2022 tarihlerinde **Tekirdağ**'ın Süleymanpaşa ilçesinde Türk Mutfağı Haftası nedeniyle 24.05.2022'de Türk Mutfağı paneli düzenlendi. T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın desteğiyle hazırlanan "Asırlık Tariflerle Türk Mutfağı" sloganı ile hayata geçirilen Türk Mutfağı Haftası çerçevesinde Süleymanpaşa ilçesinde bulunan Yahya Kemal Beyatlı Kültür Merkezinde panel düzenlendi. Panelde Türk Mutfağının dünyadaki önemi üzerine çeşitli konuşmalar yapıldı. Ergene Belediyesi tarafından coğrafi işaret alan Velimeşe bozası tanıtılarak katılımcılara ikram edildi.



### Dünya Çevre Günü Şenliği

Dünya Çevre Günü Etkinliği Sağlık Mahallesi'nde bulunan Zübeyde Hanım Parkında 09.06.2022 tarihinde 13:30-17:00 saatleri arasında yapıldı. Dünya Çevre Günü Etkinliği çevrenin korunması konusunda dünya çapında farkındalık yaratılması ve eylemde bulunulması amacıyla yapılmaktadır. Ergene okulların katılımı ile yapılan etkinlikte 400 adet tohumlu kalem, 2 adet şişme oyun parkı, popcorn ikramı ve palyaço eşliğinde çocuklara yüz boyaması yapıldı. Resim ve kompozisyon yarışmasında dereceye giren çocuklara kol saati, tablet plaket ve başarı belgeleri verildi.



### Trakya Üreten Kadınlar Festivali

10-11-12 Haziran 2022 tarihleri arasında yapılan "Trakya Üreten Kadınlar Festivali" ne Hanımeli Doğal Ürünler Pazarı bayanları olarak 10.06.2022 tarihinde katılım sağlandı. Amaç; el emeği ile üretilen ürünleri Trakya genelinde tanıtıp ekonomik anlamda aile bütçelerine katkı sağlamak ve Ergenemize has ürünleri tanıtmak.



## Beren Bebek Çocuk Akademisi Yılısonu Gösterisi

21.06.2022 tarihinde Ergene Kültür Merkezinde yılısonu gösterisi düzenlendi. Mezun olan öğrencilerimize çeşitli hediyeler verildi.



## Çocuk Hakları Günü

Ergene Belediyesi tarafından 20 Kasım Çocuk Hakları Günü nedeniyle 19.11.2022 tarihinde Marmaracık Göl Restoranda çocuklara yönelik program düzenlendi. Etkinlikte kukla gösterimi, çocuklara yönelik step-aerobik hareketleri, koltuk kapmaca yarışı, drama atölyesi, yüz boyama, kağıt boyama, seksek ve satranç yapılarak çocukların eğlenceli ve eğitici anlar yaşamaları sağlandı. Günün sonunda programa katılan çocuklara şeker, çikolata, jelibon, sosis balonlar meyve suları ve kek ikram edildi.



## Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü

Program Ergene Belediyesi ve 29 Ekim Kadınları Derneği tarafından ortaklaşa yapıldı. Sağlık Mahallesinde bulunan İsmet İnönü Parkında yapılan programda Tekirdağ ili ve çevresinde öldürülen 25 kadın anısına 25 adet fidan toprakla buluştu ve ardından karanfiller bırakıldı.





### Tekirdağ Küçükler İl Birinciliği Satranç Turnuvası

10-11.12.2022 tarihleri arasında Marmaracık Göl Restoranda Tekirdağ Küçükler İl Birinciliği (7-8-9 yaş) il satranç turnuvası yapıldı. Organizasyon Ergene Belediyesi, Ergene Kaymakamlığı ve Türkiye Satranç Federasyonu ile ortaklaşa düzenlendi. 250 çocuk ve ailelerinin katıldığı turnuvada birincilere madalya ve kupa verilirken (18 adet ) dereceye giremeyen çocuklara Çocuk Nutuk kitabı, kalem gibi hediyeler dağıtıldı.



### Türkan Bebeğin Vefatının 38. Yıldönümü Anma Etkinliği

Türkan Bebeğin Vefatının 38. Yıldönümü Anma Programı 28 Aralık 2022 tarihinde Yeşiltepe Mahallesinde bulunan Türkan Bebek Parkında yapıldı. Bulgaristan'da zulüm döneminde çekilen tüm acıların sembolü haline gelen Türkan Bebek vefatının 38. yılında anıtı başında konuşmalar yapıp şiirler okundu karanfiller bırakılarak anıldı. Programa ilçe protokol STK'lar ve vatandaşların katılımı ile gerçekleşti.



### Beren Bebek Oyun Evi Öğrencilerine Yılbaşı Eğlencesi

Beren Bebek Oyun Evinde eğitim gören çocuklara yönelik 29.12.2022 tarihinde Marmaracık Göl Kafe Restoran katta yılbaşı eğlencesi düzenlendi. Çeşitli ikramların ve sürpriz yumurta hediyelerinin dağıtıldı.



### Yeni Yıl Kutlama Programı

30.12.2022 tarihinde Ulaş Belediye Düğün Salonunda yapılan kutlama programı Ergene Belediyesi çalışanları ile yapıldı. Yeni yıla “hoş geldin” diyerek pasta kesimi gerçekleştirildi. Yeni yıla girerken idare ve belediye personelleri ile birlikte moral ve motivasyon artarken, birlik ve beraberlik pekiştirildi.



### Karavancılar Buluşması

Ergene Belediyesi ev sahipliğinde gerçekleşen ve “Tekirdağ Doğada Yaşam Kampı” ile “Çorlu Karavan Derneği” tarafından organize edilen etkinlik 30-31.12.2022/ 01.01.2023 tarihleri arasında Pınarbaşı Mahallesi Çok Amaçlı Düğün Salonunda 100 den fazla karavancı katılımıyla gerçekleşti. Etkinlikte 120 LT boza ve hediyeler takdim edildi.



### Spor Hizmetleri Bürosu

Etkinlik adı	Yer	Tarih	Maç sayıları / Kişi sayısı
Marmaracık Halı Saha (Maç)	Marmaracık Mahallesi	2022	26 Resmi Maç, 1440 dernek/kulüplere
Yeşiltepe Halı Saha (Maç)	Yeşiltepe Mahallesi	2022	864
Sağlık Mahallesi (Maç)	Sağlık Mahallesi	2022	33 Resmi, 960 dernek/kulüplere
Mustafa Kemal Atatürk Stadı	Velimeşe Mahallesi	2022	11 Resmi Maç
Basketbol Maçları	Ergene Belediyesi Kapalı Spor Salonu	2022	12 Resmi Maç 83 Antrenman Maçı

Fitness	Ergene Belediyesi Kapalı Spor Salonu	2022	Kadın: 139 kişi Erkek: 454 kişi
Velimeşe Spor sabah/akşam antrenmanları	Velimeşe Stadı	2022	75 defa
Velimeşe Spor Deplasman Maçları	Deplasman	2022	11 defa

## 14. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak ilçe genelinde aylık olarak 4158 çöp konteyneri dezenfekte edilirken; Covid-19 salgını kapsamında 17 Mahallede bulunan tüm konteynerlerimiz haftalık olarak dezenfekte edilmektedir.

2022 yılında 1 adet çift kabin kamyonet, 1 adet tek kabin kamyonet ve 2 adet 16+1 minibüs Temizlik İşleri Bütçesinden alımı gerçekleştirilerek, Fen İşleri Müdürlüğünde kullanılmak üzere Fen İşleri Müdürlüğüne devredilmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak ekonomik kazanç sağlaması için sahada ve atölyemizde konteyner tadilat çalışmalarımız devam etmektedir. 2022 yılında yapılan tadilat sayısı 392 adet olmuştur.

Covid-19 kapsamında Velimeşe Garajımızda günlük olarak 14 araç düzenli olarak dezenfekte edilmektedir.

Ergene ilçe sınırları içerisinde bulunan 17 mahalleden toplanan evsel katı atık miktarı 2022 yılında 59290 tona ulaşmıştır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü faaliyetlerinde kullanılmak üzere Devlet Malzeme Ofisinden 192 adet çöp konteyneri alınmıştır.

### Fotoğraflarla Faaliyetlerimiz



Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından 17 Mahallemizden 14 Araç İle Evsel Katı Atıklar Toplanmaktadır.



Temizlik İşleri Müdürlüğü Moloz Kaldırılması ve Çevre Temizliği Çalışmalarımız



Evsel Katı Atıkların Yıllık Toplama Miktarı 59.290 Ton 'dur.



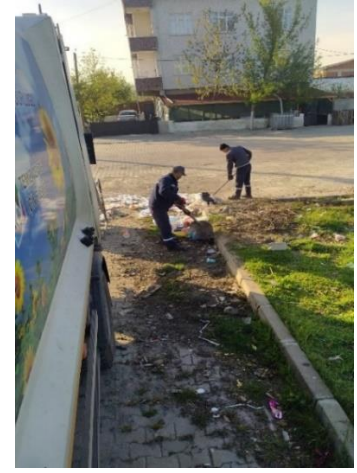
Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından 17 Mahallemizde Bulunan Konteynerler Yıkamaktadır.



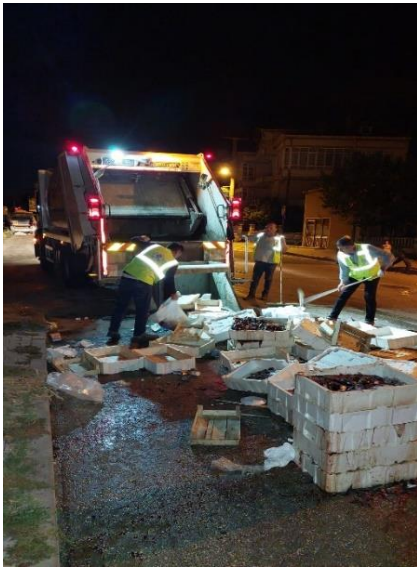
Temizlik İşleri Müdürlüğü; Kamyon İle Sokaklardan Toplanan Molozları Konkasör Yardımıyla Kırarak Geri Dönüşüme Kazandırıyoruz.



Mahallelerin Süpürge Aracı İle Süpürülmesi Çalışmalarımız



Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından Mıntıka Temizliği Yapılmaktadır.





Temizlik İşleri Müdürlüğü Pazar Yerlerinin Temizliğini Yapmaktadır.



Temizlik İşleri Müdürlüğünde Toplama Yapan Araçlarımız; Mesai Bitiminde Velimeşe Garajımızda Günlük Olarak Dezenfekte Edilmektedir.



Ergene İlçesinde Bulunan 17 Mahallemiz, Yaz Aylarında Hazırlanan Program Dâhilinde Sineklerle, Haşerelere Karşı Olumsuz Durum Yaşanmaması Amacıyla İlaçlanmaktadır. Günlük Görevlendirilen 2 Araç ve Personel İle İlaçlama Yapılmaktadır.



Kümes Hayvanı Yetiştiriciliği Yapan Vatandaşlara Çevrede Yaşayan İnsanların Kokudan Rahatsız Olmamaları İçin Hayvanların Bulunduğu Alanın ve Çevresinin Kireçlenmesi Konusunda Uyarılar Yapılmıştır.



Mahallelerimizde Eysel Katı Atıkların Toplanması İçin Kullanılan Konteynerlerimiz, Velimeşede Bulunan Belediye Garajımızdaki Kaynak Atölyesinde Tadilat Edilerek Tekrardan Sahaya Yerleştirilmektedir.



İlçe Genelinde Vatandaşlarımız Tarafından Kullanılmayan Atıl Durumda Bulunan Hacimli Atıklar Ekiplerimiz Tarafınca Toplanılmaktadır.





İlçe Genelinde Çevre ve Görüntü Kirliliğine Neden Olan Ömrünü Tamamlamış Araç Lastikleri Toplanarak Geri Dönüşüme Kazandırılmaktadır.



Temizlik İşleri Müdürlüğü; 5 Haziran Dünya Çevre Gününde Mıntıka Temizliği ve Çiçek Ekme Etkinliğimiz



Temizlik İşleri Müdürlüğü; Atık İlaçların, Çevre ve İnsan Sağlığına Doğrudan Etkilerinin En Aza İndirilmesi, Kaynağında Ayrı Biriktirilmesi, Mevzuat Kapsamında İmha Edilmesi Amacıyla İlçe Genelinde Bulunan 13 Adet Eczaneye 'Atık İlaç Kutusu' Dağıtımını Gerçekleştirdi.



Temizlik İşleri Müdürlüğü; 5 Haziran Dünya Çevre Gününde Düzenlenen Resim ve Afiş Yarışmasına Katılan Öğrencilerden Dereceye Giren Eser Sahiplerine Ödüllerinin Takdim Edilmesi



Temizlik İşleri Müdürlüğü; 5 Haziran Dünya Çevre Gününde Geri Dönüşüm Projelerini Kapsayan Stantların Tanıtılması ve Gezilmesi





Ambalaj Atıklarının Geri Dönüşüme Kazandırılması Hususunda Okullarda Eğitimler Verilmektedir.



Temizlik İşleri Müdürlüğü, 2022 Yılı İçerisinde Devlet Malzeme Ofisinden 2 Adet Minibüs, 1 Adet Tek Kabin ve 1 Adet Çift Kabin Pikap Alımı Gerçekleştirerek Araç Filosunu Zenginleştirmiştir.



Temizlik İşleri Müdürlüğü; Velimeşe Mahallemizde Bulunan Şehitlik Temizliği Ekiplerimiz Tarafından Yapılmaktadır.

## 15. VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ergene ilçesi 14 köy yerinin mahalleye dönüşümüyle toplamda 17 mahalleden oluşan yaklaşık nüfus yoğunluğu gece 65.000 gündüz 200.000 üzerinde olan insan yoğunluğuna hizmet etmektedir. Bölgemizde 3 adet organize sanayi bölgesi ,1 adet Avrupa Serbest bölgesi ve Deri organize sanayi bölgesi bulunmaktadır. Ergene İlçesinin coğrafik durumu dağınık alana sahip olduğunu da iletmek isterim. Bölgemizde bulunan fabrika yoğunluğundan kaynaklı , fabrikaların etrafında başı boş köpek sayısı beslenme ve barınma imkanlarından dolayı kontrol altına alınmaya devam edilmektedir.

Mahallelerimizde halen hayvancılık kısmen de olsa devam ettiğinden dolayı kontrolsüz köpek doğumları ve akabinde yavruların sahiplendirilmesinde sahipleri sorun yaşadığından dolayı , bölgedeki sahipli hayvanların sahipleri ile iletişim kurma çalışmamız devam etmektedir.

Ergene İlçesi içerisinde yoğunlukla sahipli hayvanların bulunması, bölge içerisinde kontrolün sağlanması açısından olumlu olarak karşılanmaktadır.

Bölgemizin coğrafik konumunu, yerleşimin dağınıklığını gündüz nüfus yoğunluğunun fazlalığını ve bölgemizde nüfus yoğunluğunun sosyo-kültürel durumunu ve sahipsiz sokak hayvanlarının yoğunluğunu değerlendirdiğimizde Ergene Belediyesi Sahipsiz Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi, Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezi kurulumu ertelenemeyecek hale gelmiştir.

Bu sebeple 2014 yılında kurulan ilçe belediyemizin hayvan bakım evi için yer tahsis, alt yapı çalışmaları( elektrik su internet..) üst yapı çalışmaları sürerken bölgemizde bulunan sahipsiz hayvanlar için yaptığımız çalışmaları bilgilerinize sunarız.

Sahipsiz sokak hayvanlarına hizmet veren bakım evimiz ;5199 nolu hayvanları koruma kanuna göre faaliyet sürdüren 2016 yılında aktif hale geçmesiyle genişleme çalışmaları devam eden kamu yararı kararı ile 14 dönüm barınak alanı ilan edilen aktif olarak 2 dönüm alanın kullanıldığı bölgemizin ihtiyaçlarını karşılayabilen manidar bakım evidir.

Veteriner İşler Müdürlüğü olarak çevre ve halk sağlığı önceliğimiz olarak belediyemiz hizmet binalarının, servis araçlarının ve tüm kamu kurum(camii, okul, banka, ptt v.s.) ve kuruluşlarının dezenfeksiyon çalışmalarını yürütmekteyiz.



Ergene halkının dini vecibelerini yerine getiren vatandaşlarımızın geniş hizmet coğrafyamızda zorluk yaşamamaları için Sağlık mah. Kurban satış alanı ve kesim alanı sağlık, hijyen ve iş güvenliği kanunlarına riayet edilerek modernize edildi.

Velimeşe mah. Kurban kesim alanı günlük kapasitesi 40 büyük baştan 110 büyük başa çıkartılarak modernize edildi.

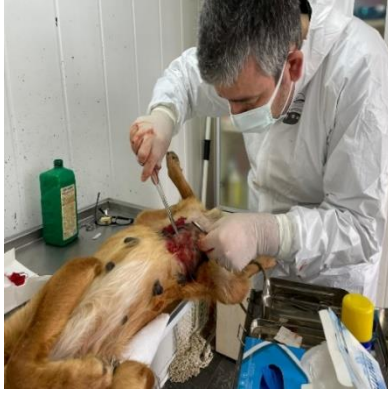
Ahımeşmet ve Ulaş mah. Bulunan kurban kesim alanları bölge ihtiyaçlarına göre modernize ve bakımları yapıldı.



Ergene sınırları içerisinde 2022 yılı içerisinde 524 erkek-dişi köpek ve 130 kedi kısırlaştırma ve kimliklendirme işlemi yapılmıştır. Toplam 793 kuduz aşısı ve 1500 doz iç ve dış parazit uygulaması yapılmıştır.

Ayrıca 29 adet özel ekipman gerektiren ortopedik operasyonu barınağımız imkanları ile gerçekleştirdik.

Tekirdağ da faaliyet gösteren diğer barınak hekimleri ile koordineli çalışarak modern operasyon yöntemlerinin geliştirilmesi ve eğitimini gerçekleştirerek bölgemizin popülasyon kontrolünün dengelenmesine katkı sağladık.



Sahipsiz sokak hayvanlarının vicdani sorumluluk ve görev bilinciyle 24 saat boyunca hizmet vermekteyiz. Barınağımıza yıl içerisinde yaban hayatı bölge müdürlüğü ile koordineli olarak yaban hayvanlarının tedavi operasyon ve gerekli tıbbi müdahaleleri uygulanmakta ve takip edilmektedir.



4 Ekim Dünya hayvan hakları dolayısı ile bölgemizde faaliyet gösteren milli eğitim bakanlığına bağlı devlet ve özel okullardan öğrencilerimizi barınağımızda ağırlayarak yıl içerisinde 1500 civarında ziyaretçi kabul ettik.



Bölgemizde faaliyet gösteren dernek ve kuruluşların gerçekleştirdiğimiz ve ev sahipliğini yaptığımız uluslararası katılımlı yarışmaları gerçekleştirdik. Ayrıca komşu illerde gerçekleştirilen Fuarlarda bölgemizi temsil eden katılımcıları ziyaret ettik.

Gıda ,tarım Ve hayvancılık ilçe müdürlüğü sorumluluğunda sahipli hayvanların çiplenmesi hususunda ilçe müdürlüğü ile koordineli çalışmalarda bulunduk.





## 16. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

### Sıhhi ve Gayrisıhhi İşyerlerinin Denetimi

9207 sayılı işyeri açma ve çalışma ruhsatlarına ilişkin yönetmelik kapsamında ilçemiz bölgesinde bulunan yaklaşık 3620 adet sıhhi ve gayrisıhhi iş yerlerinin kontrolü yapılmıştır.

Yapılan kontrollerde İlçe genelinde işyeri açma çalışma ruhsatı bulunmadan faaliyet gösteren 47 adet işyerine mühürleme işlemi yapılmıştır.

2022 Yılı itibariyle 5326 Sayılı Kabahatler Kanunundan 24, Belediye Encümen Kararıyla 77 adet idari yaptırım para cezası uygulanmıştır.

5326 SAYILI KABAHATLER KANUNUNA GÖRE YAZILAN CEZA ADETİ VE PARA MİKTARI		ENCÜMEN KARARI İLE YAZILAN İDARİ PARA CEZASI VE MİKTARI	
ADETİ	PARA MİKTARI	ADETİ	PARA MİKTARI
24	2.520,00 TL	77	349.014,00 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>351.534,00 TL</b>		

2022 Yılı içerisinde 28 adet Pazar Yeri devri 267 adet vize işlemi yapılmıştır.

YILI	PAZAR YERİ YAPILAN DEVİR	TAHSİL EDİLEN DEVİR ÜCRETİ	YAPILAN VİZE İŞLEMİ ADEDİ	TAHSİL EDİLEN VİZE ÜCRETİ
2022	28	32.620,00 TL	267	29.750,00 TL

2022 Yılı içerisinde Sezonluk olarak açılan seyyar satışlardan toplamda 7.030,00 TL ücret tahsil ettirilmiştir.

2022 Yılı Kurban Bayramında, Sağlık Mahallesinde kurulan kurban satış yerinde Sağlık Müdürlüğü ekipleriyle birlikte, satışı yapılacak hayvanların gerekli kontrolleri yapılmış olup,



büyükbaş ve küçükbaş hayvan satışı için tahsis edilen yerlerden toplamda 62.000 TL ücret tahsil ettirilmiştir.

Belediyemize yapılacak İstek ve şikâyetler sözlü olarak Alo 153 Beyaz Masa Büyükşehir ihbar hattına, Belediyemize ait çağrı merkezine ve Zabıta Müdürlüğümüze ait GSM ihbar numarasına, Yazılı olarak ise Belediyemiz Halk Masasına, E-mail ve CİMER aracılığı ile yapılmakta olup, alınan istek ve şikâyetlere kanuni zaman içerisinde geri dönüş yapılmaktadır.

### 2022 Yılı içerisinde verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları

<b>Sıhhi Müessese</b>	<b>96</b>	<b>109</b>
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri	<b>12</b>	
İçkili İşyeri	<b>1</b>	
<b>Gayrisıhhi Müessese</b>	<b>39</b>	
<b>TOPLAM</b>	<b>148</b>	

2022 Yılı içerisinde 148 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmiş olup, bu işlemler için 1.721.731,96 TL tahakkuk edilmiş ve 1.648.798,19 TL tahsil edilmiştir.

### Denetleme Yapılan Pazaryerleri

İlçemizde kurulan Pazar yerlerinde Pazar Yerleri Yönetmeliğine göre gerekli kontroller yapılarak nizam ve intizam sağlanmaktadır.

### Pazar Yeri Denetimi

Pazarlarda satılan ürünlerin gerçek kilosunda olup olmadığının tespiti için bütün pazar yerlerine hassas terazi konularak vatandaşın hizmetine sunulmuştur.





### Gayri Sıhhi İşyeri Denetimi

İlçemizde bulunan gayri sıhhi işyerlerinin denetimi, Ergene İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ekipleri ile birlikte koordineli olarak yapılmaktadır.



4207 Sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanun Gereği Ergene İlçe Sağlık Gurup Başkanlığı Ekipleri İle birlikte bölgemizde bulunan işyerlerinin denetimi yapılmaktadır.



### Seyyar Satıcı Denetimleri

Bölgemizde bulunan seyyar satıcılarla, gerekli mücadele edilerek izinsiz seyyar satışına müsaade edilmemektedir.



### Hafriyat ve İnşaat Denetimi



### Hijyen, Son Kullanma Tarihi Fiyat-Etiket Denetimleri

Zabıta Müdürlüğümüze bağlı ekiplerce ilçemiz mahallelerinde faaliyet gösteren işletmelerde; düzenli periyotlar dahilinde hijyen, son kullanma tarihi ve kasa fiyat-etiket denetimleri yapılarak ilçe halkının sağlığını ve menfaatini korumaya yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.



HEDEF	FAALİYET	SORUMLU BİRİM
<b>PH1.1 2024 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan eğitim konularına göre insan kaynağının geliştirilmesi</b>	<b>F1.1.1</b> Kurum Kültürünün ve Çalışanlar Arasındaki İletişimin Arttırılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	<b>F1.1.2</b> Kurumda Çalışan Personellerin Sportif Faaliyetler Yapması ve Aralarındaki Sosyal İlişkinin Artması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	<b>F1.1.3</b> Kurum Personellerinin Yapmış Oldukları İşlere Göre ve Eğitim İhtiyaçlarına göre Eğitim Verilmesi.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<b>PH1.2 2024 yılı sonuna kadar tüm işleyiş süreçlerinin iyileştirilmesi çalışmasının tamamlanması</b>	<b>F1.2.1</b> İç kontrol sisteminin geliştirilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	<b>F1.2.2</b> Kurum içi hukuki destek ve danışmanlık hizmeti vermek	Hukuk İşleri Müdürlüğü
<b>PH1.3 e-Belediye ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi</b>	<b>F1.3.1</b> Akıllı Şehir Sistemlerinin Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	<b>F1.3.2</b> Belediye Otomasyon Sistemlerinin Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	<b>F1.3.3</b> CAD ve GIS Yazılımların Güncellenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	<b>F1.3.4</b> Lisans Alımları	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	<b>F1.3.5</b> Yazılım Alım, Bakım, Güncelleme Ve Yükseltmeleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	<b>F1.3.6</b> Bilgisayar Donanımlarının Güçlendirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<b>PH1.4 Kurumsal kaynakların arttırılarak, etkin ve verimli kullanılması</b>	<b>F1.4.1</b> Saydamlık ve hesap verebilirlik gereği mali raporların düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	<b>F1.4.2</b> Meclis ve Encümen toplantı, karar ve gündemlere ilişkin bilgilerin kamuoyu duyurulması	Yazı İşleri Müdürlüğü
	<b>F1.4.3</b> Birimlerin kesintisiz iş yapabilmesi için gerekli sarfların temin edilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	<b>F1.4.4</b> Mali sürdürülebilirliğin sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<b>PH1.5 Fiziki kaynakların ihtiyaçları karşılayacak şekilde yenilenmesi ve geliştirilmesi</b>	<b>F1.5.1</b> Velimeşe Mahallesi'nde 4 Adet Parselin Kamulaştırılması	Emlak İstimlak Müdürlüğü
<b>PH1.6 Paydaşların katılımcılığını destekleyerek işbirliğinin arttırılması</b>	<b>F1.6.1</b> Katılımcılığın desteklenmesi amacıyla Muhtarlarla toplantı yapılması	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	<b>F1.6.2</b> Muhtarlıklardan gelen talep ve isteklerin karşılanması	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
<b>PH2.1 Yeşil alanların arttırılması ve herkes için erişilebilir mesafede olmasının sağlanması</b>	<b>F2.1.1</b> Hizmet Binası ve Tesislerin Hizmet Sunuma Hazır Hale Getirilmesi (Velimeşe Mah. Ekmek Fırını - Esenler Muhtarlık ve Sağlık Ocağı)	Fen İşleri Müdürlüğü
	<b>F2.1.2</b> Park Yapımları	Fen İşleri Müdürlüğü
	<b>F2.1.3</b> Marmaracık Küçük Gölet	Etüd Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
<b>PH2.2 "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu kent çalışmalarının yapılması</b>	<b>F2.2.1</b> Halkın sağlığını tehdit eden karasinek ve sivrisineklerle mücadele etmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	<b>F2.2.2</b> Evsel katı atıkların düzenli toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü



	<b>F2.2.3</b> Cadde, sokak, Pazar yeri vb. alanların temizliğinin yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	<b>F2.2.4</b> Sıfır Atık Projesinin etkin uygulanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>PH2.3</b> İklim değişikliği, çevre kirliliği vb. afetlerin etkilerini araştırmak ve azaltmaya yönelik uygulamalar yapılması	<b>F2.3.1</b> Güneş Enerji Santrali	Etüd Proje Müdürlüğü
<b>PH2.5</b> Sokakta hayvanlarının beslenme ve tıbbi müdahale ihtiyaçlarının karşılanması	<b>F2.5.1</b> Sokak Hayvanlarının tıbbi müdahale ve bakımlarının yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
<b>PH2.6</b> Halk sağlığının korunmasına yönelik gıda güvenliğinin ve hijyenin belirlenen standartlarda olması	<b>F2.6.1</b> İşyerleri denetimlerinin yapılarak, mevzuata uygunluklarının kontrolü	Zabıta Müdürlüğü
<b>PH3.1</b> Kentin, belediyenin, kültürel ve doğal zenginliklerinin tanıtımının yapılması	<b>F3.1.1</b> Önemli gün ve haftalarda dağıtılmak üzere tanıtım materyallerin hazırlanması ve yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Müdürlüğü
	<b>F3.1.2</b> Resmi ve dini bayramlarda yazılı, görsel ve internet medyasında tebrik mesajları yayınlanması	Özel Kalem Müdürlüğü
	<b>F3.1.3</b> Belediyemizin faaliyetleri hakkında vatandaşları bilgilendirmek üzere haber bülteni basılması işi	Özel Kalem Müdürlüğü
	<b>F3.1.4</b> Ergene'nin ve belediyemizin tanıtımının yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
	<b>F3.1.5</b> Belirli gün ve haftalarda organizasyonlar düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
	<b>F3.1.6</b> Kent tanıtımı için tanıtım videoları vb. materyallerin hazırlanması	Özel Kalem Müdürlüğü
	<b>F3.1.7</b> Başkanlık makamının temsil, tören ve ağırlama hizmetlerinin sunulması	Özel Kalem Müdürlüğü
	<b>F3.1.8</b> Ergene'nin tanıtımı için yurtiçi ve uluslararası fuarlara katılmak	Özel Kalem Müdürlüğü
<b>PH3.2</b> Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması	<b>F3.2.2</b> Kent Parkı Göç Anıtı ve Kent Müzesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	<b>F3.2.3</b> Atatürk Evi Projesi ( Tefrişat Projesi)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	<b>F3.2.4</b> Kent Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>PH3.4</b> Kültürel ve sosyal faaliyetler ile kentli kültürünün gelişimine katkı sağlanması	<b>F3.4.1</b> Resmi Bayramların coşkuyla kutlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	<b>F3.4.2</b> Belirli Gün Ve Haftalar İle İlgili Etkinlikler Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	<b>F3.4.3</b> Dini Bayram Kutlamaları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	<b>F3.4.4</b> Konferans, Seminer ve Panel gibi Etkinlikler Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	<b>F3.4.5</b> Tiyatro Etkinlikleri Yapmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	<b>F3.4.6</b> Çeşitli Festivaller Düzenlemek (Sünnet Şöleni, Kızılıklı Mahmut Pehlivan Yağlı Güreşleri)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	<b>F3.4.7</b> Çeşitli Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	<b>F3.4.8</b> Gezi Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

	<b>F3.4.9</b> Konser Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>PH4.1</b> Dezavantajlı(cinsiyet, yaş, engeli ve sosyo-ekonomik durum) kesimlerin güçlendirilmesi ve topluma katılımlarının sağlanması	<b>F4.1.1</b> Yaşlı Yaşam Merkezi	Etüd Proje Müdürlüğü
	<b>F4.1.2</b> Sosyal Amaçlı Yardımlar	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	<b>F4.1.3</b> Beren Bebek Çocuk Akademisi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	<b>F4.1.4</b> Gezici Sağlık Taraması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>PH4.2</b> Sporun ve sağlıklı yaşamın desteklenerek teşvik edilmesi	<b>F4.2.2</b> Yeşiltepe Mahallesi Spor Kompleksi	Etüd Proje Müdürlüğü
	<b>F4.2.5</b> Yaz Okulu Açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	<b>F4.2.6</b> Spor Kompleksi-Antrenman Sahası (Karamehmet Mahallesi Futbol Antrenman Sahası)	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>PH4.3</b> Mesleki eğitim kursları ile özellikle kadınların istihdama katılımının desteklenmesi	<b>F4.3.1</b> Mesleki eğitim kurslarının düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>PH5.1</b> Kentsel dönüşüm ve imar planlarının sosyal adalet, refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde yapılması	<b>F5.1.1</b> Ulaş Mahallesi Karamehmet Yolu Üstü Mevkii Konut Gelişme Alanında yapılacak 3194 sayılı İmar Kanunu 18.Madde Uygulaması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	<b>F5.1.6</b> Mahkeme Kararı ile Kamulaştırılacak Alanlar	Emlak İstimlak Müdürlüğü
<b>PH5.2</b> Planlara uygun altyapı/üstyapı çalışmalarının hayata geçirilmesi	<b>F5.2.2</b> Çay Bahçesi Yapımları	Fen İşleri Müdürlüğü
	<b>F5.2.3</b> Yol Bakım Onarım ve Yeni Yapım	Fen İşleri Müdürlüğü
	<b>F5.2.4</b> Karamehmet Mahalle Meydanı	Etüd Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
	<b>F5.2.5</b> Düğün Salonları Yapımları (Sağlık Mah. Açık/Kapalı Düğün Salonu-Ulaş Mah. Yazlık Düğün Salonu)	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>PH5.3</b> Toplum düzeni ve güvenliğinin sağlanması	<b>F5.3.1</b> Park ve Kritik Noktalara Güvenlik Kamerası Yerleştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	<b>F5.3.2</b> Metruk Yapılara Karşın Önlem Alınması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	<b>F5.3.3</b> Kaçak Yapılarla Mücadele	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

## 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

22.04.2021 tarih ve 31462 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca, idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine, performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilmesi gerekmektedir.

2022 yılı Ergene Belediyesi Performans Programı ile belirlenmiş olan hedef ve göstergelerin program yılı içerisinde uygulanmasına ilişkin gerçekleştirmelerin, performans sonuçları tablosu aracılığıyla gösterilmesi gerekmektedir. Performans sonuçları tablosu ile yapılan hedef ve gerçekleştirmelerin; istenen düzeyde gerçekleştiği veya gerçekleşmediği hususunda tespitler yapılmaktadır. Çıktılar göz önünde bulundurularak oluşan sapmaların tespiti ve yapılan tespitlerin giderilmesine yönelik teşhislerin bulunup bir sonraki uygulama yılı içerisinde çözüme kavuşturulabilmesi, orta vadede yapılan eksiklerin giderilebilmesi imkânını doğurmaktadır.

*i. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler*

**2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A1:</b> Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H1.1:</b> 2024 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan eğitim konularına göre insan kaynağının geliştirilmesi
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH1.1:</b> 2024 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan eğitim konularına göre insan kaynağının geliştirilmesi
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</b>

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG1.1.1	Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı	Sayı	20	14	70	
2	PG1.1.2	Belediyede Çalışan Kadın Oranı	Sayı	30	111	100	
3	PG1.1.3	1.000 Kişiye Düşen Belediye Personeli Sayısı	Sayı	6	5,72	95,33	
4	PG1.1.4	Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı	Sayı	310	275	88,71	
5	PG1.1.5	Hizmet İçi Eğitimlerden Yararlanan Personelin Memnuniyet Düzeyi	Yüzde	100	85	85	
6	PG1.1.6	Belediye Personelinin Memnuniyet Düzeyi	Yüzde	100	80	80	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F1.1.1	Kurum Kültürünün ve Çalışanlar Arasındaki İletişimin Arttırılması	TL.	20.000,00	0,00	0	
2	F1.1.2	Kurumda Çalışan Personellerin Sportif Faaliyetler Yapması ve Aralarındaki Sosyal İlişkinin Artması	TL.	2.000,00	0,00	0	
3	F1.1.3	Kurum Personellerinin Yapmış Oldukları İşlere Göre ve Eğitim İhtiyaçlarına göre Eğitim Verilmesi	TL.	200.000,00	129.285,69	64,64	
<b>TOPLAM</b>				<b>222.000,00</b>	<b>129.285,69</b>	<b>58,24</b>	

**2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A1:</b> Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H1.2:</b> 2024 yılı sonuna kadar tüm işleyiş süreçlerinin iyileştirilmesi çalışmasının tamamlanması
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH1.2:</b> 2024 yılı sonuna kadar tüm işleyiş süreçlerinin iyileştirilmesi çalışmasının tamamlanması
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>*Mali Hizmetler Müdürlüğü, **Hukuk İşleri Müdürlüğü</b>

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	



1	PG1.2.1	Hazırlanan İç Kontrol Uyum Eylem Planı Sayısı *	Sayı	1	1	100	
2	PG1.2.2	Eylemlerin Gerçekleştirilme Oranı *	Yüzde	85	80	94,12	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F1.2.1	İç kontrol sisteminin geliştirilmesi *	TL.	0,00	0,00	0	
2	F1.2.2	Kurum içi hukuki destek ve danışmanlık hizmeti vermek **	TL.	0,00	0,00	0	
TOPLAM				0,00	0,00	0	

### 2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması
Stratejik Hedef	H1.3: e-Belediye ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi
Performans Hedefi	PH1.3: e-Belediye ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG1.3.1	Belediye Hizmetlerine Yönelik Geliştirilen Mobil Uygulama Sayısı	Sayı	9	4	44,44	
2	PG1.3.2	e-Belediye Sistemine Kayıtlı Kullanıcı Sayısı	Sayı	1.800	2.715	100	
3	PG1.3.3	e-Belediye Sisteminde Sunulan Hizmet Sayısı	Sayı	5	11	100	
4	PG1.3.4	e-Belediye Sayfasından Ödeme Gerçekleştiren Mükellef Sayısı	Sayı	4.300	7.461	100	
5	PG1.3.5	e-Belediye Sayfasından Gerçekleştirilen Tahsilat Miktarının Toplam Tahsilat Miktarına Oranı	Yüzde	10	8	80	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F1.3.1	Akıllı Şehir Sistemlerinin Geliştirilmesi	TL.	450.000,00	286.308,80	63,62	
2	F1.3.2	Belediye Otomasyon Sistemlerinin Geliştirilmesi	TL.	910.000,00	826.000,00	90,77	
3	F1.3.3	CAD ve GIS Yazılımların Güncellenmesi	TL.	650.000,00	650.000,00	100	
4	F1.3.4	Lisans Alımları	TL.	140.000,00	0,00	0	
5	F1.3.5	Yazılım Alım, Bakım, Güncelleme Ve Yükseltmeleri	TL.	365.000,00	453.579,00	100	
6	F1.3.6	Bilgisayar Donanımlarının Güçlendirilmesi	TL.	1.160.000,00	1.206.457,03	100	
TOPLAM				3.675.000,00	3.422.344,83	93,13	





### 2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A1:</b> Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H1.4:</b> Kurumsal kaynakların artırılarak, etkin ve verimli kullanılması
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH1.4:</b> Kurumsal kaynakların etkin ve verimli kullanılması
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>*Mali Hizmetler Müdürlüğü, **Yazı İşleri Müdürlüğü, ***Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG1.4.1	Belediyenin Toplam Borcunun Yıllık Gelire Oranı *	Yüzde	15	6,35	42,33	
3	PG1.4.3	Tahsilatın Tahakkuka Oranı *	Yüzde	85	81,55	95,94	
4	PG1.4.4	Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Oranı *	Yüzde	85	55,98	65,86	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F1.4.1	Saydamlık ve hesap verebilirlik gereği mali raporların düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılması *	TL.	0,00	0,00	0	
2	F1.4.2	Meclis ve Encümen toplantı, karar ve gündemlere ilişkin bilgilerin kamuoyu duyurulması **	TL.	0,00	0,00	0	
3	F1.4.3	Birimlerin kesintisiz iş yapabilmesi için gerekli sarfların temin edilmesi ***	TL.	1.304.000,00	2.508.014,82	100	
4	F1.4.4	Mali sürdürülebilirliğin sağlanması *	TL.	0,00	0,00	0	
<b>TOPLAM</b>				<b>1.304.000,00</b>	<b>2.508.014,82</b>	<b>100</b>	

### 2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A1:</b> Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H1.5:</b> Fiziki kaynakların ihtiyaçları karşılayacak şekilde yenilenmesi ve geliştirilmesi
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH1.5:</b> Fiziki kaynakların ihtiyaçları karşılayacak şekilde yenilenmesi ve geliştirilmesi
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG1.5.2	Planlanan Kamulaştırmaların Tamamlanma Oranı	Yüzde	35	20	75	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F1.5.1	Velimeşe Mahallesi'nde 4 Adet Parselin Kamulaştırılması	TL.	500.000,00	542.862,50	100	
<b>TOPLAM</b>				<b>500.000,00</b>	<b>542.862,50</b>	<b>100</b>	

**2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A1:</b> Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H1.6:</b> Paydaşların katılımcılığını destekleyerek işbirliğinin artırılması
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH1.6:</b> Paydaşların katılımcılığını destekleyerek işbirliğinin artırılması
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Muhtarlık İşleri Müdürlüğü</b>

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG1.6.1	Katılımcılık ve işbirliğini geliştirmeye yönelik düzenlene etkinlik, toplantı sayısı	Sayı	4	2	50	
2	PG1.6.2	Gelen taleplerin karşılama oranı	Yüzde	100	100	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F1.6.1	Katılımcılığın desteklenmesi amacıyla Muhtarlarla toplantı yapılması	TL.	100.000,00	59.166,12	59,17	
2	F1.6.2	Muhtarlıklardan gelen talep ve isteklerin karşılanması	TL.	100.000,00	50.079,20	50,03	
<b>TOPLAM</b>				<b>200.000,00</b>	<b>109.245,32</b>	<b>54,62</b>	

**2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A2:</b> Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H2.1:</b> Yeşil alanların artırılması ve herkes için erişilebilir mesafede olmasının sağlanması
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH2.1:</b> Yeşil alanların artırılması ve herkes için erişilebilir mesafede olmasının sağlanması
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>*Fen İşleri Müdürlüğü, **Etüd Proje Müdürlüğü</b>

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG2.1.1	Yapımı tamamlanan park sayısı *	Sayı	2	1	50	
	PG2.1.2	Faaliyet projelerinin tamamlanma oranı *	Yüzde	100	50	50	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F2.1.1	Hizmet Binası ve Tesislerin Hizmet Sunuma Hazır Hale Getirilmesi (Velimeşe Mah. Ekmek Fırını - Esenler Muhtarlık ve Sağlık Ocağı) *	TL.	5.000.000,00	2.512.599,01	50,25	
2	F2.1.2	Park Yapımları (Paşaköy Mahallesi – Pınarbaşı Mahallesi) *	TL.	760.000,00	359.357,20	47,28	
3	F2.1.3	Marmaracık Küçük Gölet */**	TL.	5.050.000,00	11.800,00	0	
<b>TOPLAM</b>				<b>10.810.000,00</b>	<b>2.883.756,21</b>	<b>26,57</b>	

**2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A2:</b> Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H2.2:</b> "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu kent çalışmalarının yapılması
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH2.2:</b> "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu kent çalışmalarının yapılması
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG2.2.1	Alınan çöp kamyonu sayısı	Sayı	2	-	0	
2	PG2.2.2	Yerleştirilen konteyner sayısı	Sayı	500	584	100	
3	PG2.2.3	Sıfır Atık Projesi kapsamında yerleştirilen cam kumbarası sayısı	Sayı	10	8	80	
4	PG2.2.4	Sıfır Atık Projesi kapsamında yerleştirilen yağ toplama bidonu sayısı	Sayı	25	22	88	
5	PG2.2.5	Sıfır Atık Projesi kapsamında yerleştirilen pil kutusu sayısı	Sayı	100	55	55	
6	PG2.2.6	Sıfır Atık Projesi kapsamında geri dönüşüme gönderilen atık lastik miktarı	Kg	7.500	10.000	100	
7	PG2.2.7	Alınan ilaçlama makinesi sayısı	Sayı	-	-	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F2.2.1	Halkın sağlığını tehdit eden karasinek ve sivrisineklerle mücadele etmek	TL.	600.000,00	511.364,80	85,23	
2	F2.2.2	Evsel katı atıkların düzenli toplanması	TL.	6.860.000,00	8.714.983,74	100	
3	F2.2.3	Cadde, sokak, Pazar yeri vb. alanların temizliğinin yapılması	TL.	90.000,00	680.049,92	100	
4	F2.2.4	Sıfır Atık Projesinin etkin uygulanması	TL.	500.000,00	149.600,00	29,92	
<b>TOPLAM</b>				<b>8.050.000,00</b>	<b>10.055.998,46</b>	<b>100</b>	

**2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A2:</b> Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H2.3:</b> İklim değişikliği, çevre kirliliği vb. afetlerin etkilerini araştırmak ve azaltmaya yönelik uygulamalar yapılması
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH2.3:</b> İklim değişikliği, çevre kirliliği vb. afetlerin etkilerini araştırmak ve azaltmaya yönelik uygulamalar yapılması
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG2.3.1	Yenilenebilir Enerji Kaynağı Üreten Santral Sayısı	Sayı	0	0	0	



Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F2.3.1	Güneş Enerji Santrali	TL.	50.000,00	0,00	0	
TOPLAM				50.000,00	0,00	0	

#### 2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç</b>	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması
<b>Stratejik Hedef</b>	H2.5: Sokakta hayvanlarının beslenme ve tıbbi müdahale ihtiyaçlarının karşılanması
<b>Performans Hedefi</b>	PH2.5: Sokakta hayvanlarının beslenme ve tıbbi müdahale ihtiyaçlarının karşılanması
<b>Sorumlu Birim</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG2.5.1	Sahipsiz Hayvanlara İlişkin Şikâyet Sayısı	Sayı	1.167	1.167	100	
2	PG2.5.2	Kısırlaştırılan ve Rehabilite Edilen Sokak Hayvanı Sayısı	Sayı	550	683	100	
3	PG2.5.3	Tedavi Edilen Sokak Hayvanı Sayısı	Sayı	712	2.293	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F2.5.1	Sokak Hayvanlarının tıbbi müdahale ve bakımlarının yapılması	TL.	550.000,00	128.443,00	23,35	
TOPLAM				550.000,00	128.443,00	23,35	

#### 2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç</b>	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması
<b>Stratejik Hedef</b>	H2.6: Halk sağlığının korunmasına yönelik gıda güvenliğinin ve hijyenin belirlenen standartlarda olması
<b>Performans Hedefi</b>	PH2.6: Halk sağlığının korunmasına yönelik gıda güvenliğinin ve hijyenin belirlenen standartlarda olması
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG2.6.1	Denetlenen işyeri sayısı	Sayı	3.500	3.000	85,71	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F2.6.1	İşyerleri denetimlerinin yapılarak, mevzuata uygunluklarının kontrolü	TL.	0,00	0,00	0	
TOPLAM				0,00	0,00	0	



2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç</b>		<b>A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması</b>					
<b>Stratejik Hedef</b>		<b>H3.1: Kentin, belediyenin, kültürel ve doğal zenginliklerinin tanıtımının yapılması</b>					
<b>Performans Hedefi</b>		<b>PH3.1: Kentin, belediyenin, kültürel ve doğal zenginliklerinin tanıtımının yapılması</b>					
<b>Sorumlu Birim</b>		<b>*Özel Kalem Müdürlüğü, **Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>					
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG3.1.1	Katılan fuar sayısı *	Sayı	1	2	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F3.1.1	Önemli gün ve haftalarda dağıtılmak üzere tanıtım materyallerinin hazırlanması ve yapılması */**	TL.	500.000,00	1.479.925,89	100	
2	F3.1.2	Resmi ve dini bayramlarda yazılı, görsel ve internet medyasında tebrik mesajları yayınlanması *	TL.	100.000,00	197.025,79	100	
3	F3.1.3	Belediyemizin faaliyetleri hakkında vatandaşları bilgilendirmek üzere haber bülteni basılması işi *	TL.	50.000,00	0,00	0	
4	F3.1.4	Ergene'nin ve belediyemizin tanıtımının yapılması *	TL.	100.000,00	175.601,65	100	
5	F3.1.5	Belirli gün ve haftalarda organizasyonlar düzenlemek *	TL.	100.000,00	47.460,00	47,46	
6	F3.1.6	Kent tanıtımı için tanıtım videoları vb. materyallerin hazırlanması *	TL.	100.000,00	328.823,90	100	
7	F3.1.7	Başkanlık makamının temsil, tören ve ağırlama hizmetlerinin sunulması *	TL.	150.000,00	1.421.697,59	100	
8	F3.1.8	Ergene'nin tanıtımı için yurtiçi ve uluslararası fuarlara katılmak *	TL.	100.000,00	0,00	0	
<b>TOPLAM</b>				<b>1.200.000,00</b>	<b>3.650.534,82</b>	<b>100</b>	

2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç</b>		<b>A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması</b>					
<b>Stratejik Hedef</b>		<b>H3.2: Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması</b>					
<b>Performans Hedefi</b>		<b>PH3.2: Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması</b>					
<b>Sorumlu Birim</b>		<b>*Fen İşleri Müdürlüğü, **Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>					
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG3.2.1	Atatürk Evi Projesinin tamamlanma oranı **	Yüzde	100	100	100	
2	PG3.2.2	Kent Müzesi Projesinin tamamlanma oranı *	Yüzde	60	0	0	
3	PG3.2.4	Kent Müzesi ve Osmanlı Meslek Sokağı tamamlanma oranı **	Yüzde	20	20	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F3.2.1	Atatürk Evi *	TL.	0,00	305.128,09	0	
2	F3.2.2	Kent Parkı Göç Anıtı ve Kent Müzesi *	TL.	3.000.000,00	0,00	0	
3	F3.2.3	Atatürk Evi Projesi (Tefrişat Projesi) **	TL.	600.000,00	284.645,25	47,44	
4	F3.2.4	Kent Müzesi ve Osmanlı Meslek Sokağı **	TL.	400.000,00	0,00	0	
<b>TOPLAM</b>				<b>4.000.000,00</b>	<b>589.773,34</b>	<b>14,74</b>	

**2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması</b>
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H3.3: Kentin ilgili paydaşlarıyla turizm hizmetlerini sürdürülebilir turizm ekseninde şekillendirecek planlama ve uygulamanın yapılması; sürdürülebilir turizm ile ilgili farkındalık yaratılması</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH3.3: Kentin ilgili paydaşlarıyla turizm hizmetlerini sürdürülebilir turizm ekseninde şekillendirecek planlama ve uygulamanın yapılması; sürdürülebilir turizm ile ilgili farkındalık yaratılması</b>
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG3.3.1	Seyit Onbaşı Anıt Parkı Tamamlanma Oranı	Yüzde	100	100	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
2	F3.3.2	Seyit Onbaşı Anıt Park	TL.	0,00	602.642,71	0	
<b>TOPLAM</b>				<b>0,00</b>	<b>602.642,71</b>	<b>0</b>	

**2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması</b>
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H3.4: Kültürel ve sosyal faaliyetler ile kentli kültürünün gelişimine katkı sağlanması</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH3.4: Kültürel ve sosyal faaliyetler ile kentli kültürünün gelişimine katkı sağlanması</b>
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>* Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, **Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG3.4.1	Belirli gün ve haftalarda yapılan etkinlik sayısı *	Sayı	40	38	95	
2	PG3.4.2	Düzenlenen panel, seminer vb. sayısı *	Sayı	3	27	100	
3	PG3.4.3	Sahnelenen tiyatro sayısı *	Sayı	3	4	100	
4	PG3.4.4	Düzenlenen festival sayısı *	Sayı	2	3	150	



Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
5	PG3.4.5	Düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı *	Sayı	8	24	100	
6	PG3.4.6	Düzenlenen gezi sayısı *	Sayı	6	7	100	
7	PG3.4.8	Düzenlenen halk konseri sayısı *	Sayı	2	4	100	
8	PG3.4.9	Düzenlenen gezilere katılım sayısı *	Sayı	6.000	315	5,25	
1	F3.4.1	Resmi Bayramların coşkuyla kutlanması **	TL.	250.000,00	375.489,00	100	
2	F3.4.2	Belirli Gün Ve Haftalar İle İlgili Etkinlikler Düzenlemek *	TL.	850.000,00	1.429.733,36	100	
3	F3.4.3	Dini Bayram Kutlamaları *	TL.	260.000,00	0,00	0	
4	F3.4.4	Konferans, Seminer ve Panel gibi Etkinlikler Düzenlemek *	TL.	20.000,00	2.000,00	10	
5	F3.4.5	Tiyatro Etkinlikleri Yapmak *	TL.	20.000,00	27.140,00	100	
6	F3.4.6	Çeşitli Festivaller Düzenlemek (Sünnet Şöleni, Kızılıcıklı Mahmut Pehlivan Yağlı Güreşleri) *	TL.	400.000,00	287.378,80	71,84	
7	F3.4.7	Çeşitli Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Düzenlemek	TL.	20.000,00	0,00	0	
8	F3.4.8	Gezi Düzenlemek *	TL.	200.000,00	89.260,00	44,63	
9	F3.4.9	Konser Düzenlemek *	TL.	20.000,00	505.330,08	100	
<b>TOPLAM</b>				<b>2.040.000,00</b>	<b>2.716.331,24</b>	<b>100</b>	

#### 2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>Stratejik Amaç</b>	A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi
<b>Stratejik Hedef</b>	H4.1: Dezavantajlı(cinsiyet, yaş, engeli ve sosyo-ekonomik durum) kesimlerin güçlendirilmesi ve topluma katılımlarının sağlanması
<b>Performans Hedefi</b>	PH4.1: Dezavantajlı(cinsiyet, yaş, engeli ve sosyo-ekonomik durum) kesimlerin güçlendirilmesi ve topluma katılımlarının sağlanması
<b>Sorumlu Birim</b>	*Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, **Etüd Proje Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG4.1.1	Evde Bakım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	Sayı	500	140	28	
2	PG4.1.2	Sosyal Yardım Alan Hane Sayısı	Sayı	8.000	3.000	37,50	
3	PG4.1.3	Kentsel Alt ve Üst Yapının Yaşlı ve Engellilere Uygunluk Oranı	Yüzde	-	-	-	
4	PG4.1.4	Sağlık Taraması Yapılan Kişi Sayısı	Sayı	-	-	-	
5	PG4.1.5	Sosyal Yardımlardan Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde	80	91	100	
6	PG4.1.6	Sosyal Yardımların Adaletli Yapıldığına Dair Algı Düzeyi	Yüzde	80	90	100	



Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F4.1.1	Yaşlı Yaşam Merkezi **	TL.	50.000,00	0,00	0	
2	F4.1.2	Sosyal Amaçlı Yardımlar *	TL.	1.650.000,00	2.713.083,81	100	
3	F4.1.3	Beren Bebek Çocuk Akademisi *	TL.	150.000,00	592.165,16	100	
4	F4.1.4	Gezici Sağlık Taraması *	TL.	20.000,00	0,00	0	
TOPLAM				1.870.000,00	3.305.248,97	100	

#### 2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi
Stratejik Hedef	H4.2: Sporun ve sağlıklı yaşamın desteklenerek teşvik edilmesi
Performans Hedefi	PH4.2: Sporun ve sağlıklı yaşamın desteklenerek teşvik edilmesi
Sorumlu Birim	*Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, **Etüd Proje Müdürlüğü, ***Fen İşleri Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG4.2.2	Spor Kompleksi Sayısı ***	Sayı	1	1	100	
2	PG4.2.3	Faaliyet projelerinin tamamlanma oranı ***	Yüzde	50	50	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F4.2.2	Yeşiltepe Mahallesi Spor Kompleksi **	TL.	100.000,00	0,00	0	
2	F4.2.5	Yaz Okulu Açılması *	TL.	20.000,00	0,00	0	
3	F4.2.6	Spor Kompleksi-Antrenman Sahası (Karamahmet Mahallesi Futbol Antrenman Sahası) ***	TL.	1.500.000,00	106.890,86	7,13	
TOPLAM				1.620.000,00	106.890,86	6,60	

#### 2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi
Stratejik Hedef	H4.3: Mesleki eğitim kursları ile özellikle kadınların istihdama katılımının desteklenmesi
Performans Hedefi	PH4.3: Mesleki eğitim kursları ile özellikle kadınların istihdama katılımının desteklenmesi
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG4.3.1	Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarında Kurs Başına Katılımcı Sayısı	Sayı	270	12	4,44	



2	PG4.3.2	Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarından Yararlananların Sayısı	Sayı	250	47	18,80	
3	PG4.3.3	Kurslara Katılan Kadımların Oranı	Yüzde	80	90	100	
<b>Sıra No</b>	<b>Faaliyet Kodu</b>	<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>Toplam</b>			<b>Açıklamalar</b>
				<b>Hedef</b>	<b>Gerçekleşme</b>	<b>Oranı (%)</b>	
1	F4.3.1	Mesleki eğitim kurslarının düzenlenmesi	TL.	20.000,00	0,00	0	
<b>TOPLAM</b>				<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	

**2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A5:</b> Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H5.1:</b> Kentsel dönüşüm ve imar planlarının sosyal adalet, refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde yapılması
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH5.1:</b> Kentsel dönüşüm ve imar planlarının sosyal adalet, refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde yapılması
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>*İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, **Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>

<b>Sıra No</b>	<b>Gösterge Kodu</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>Toplam</b>			<b>Açıklamalar</b>
				<b>Hedef</b>	<b>Gerçekleşme</b>	<b>Oranı (%)</b>	
1	PG5.1.1	Gecekondu Bölgelerinin Toplam Kentsel Yerleşim Alanına Oranı *	Yüzde	0,16	0,08	50	
2	PG5.1.2	Plansız Gelişen Kentsel Alanların Oranı *	Yüzde	11	5,50	50	
3	PG5.1.3	Planlı Konut Yerleşim Alanı Oranı *	Yüzde	44	45	100	
4	PG5.1.4	Planlı Yerleşim Alanlarının Oranı *	Yüzde	20	20	100	
5	PG5.1.5	Planlanan 18. Madde uygulamalarının tamamlanma oranı *	Yüzde	90	80	88,89	

<b>Sıra No</b>	<b>Faaliyet Kodu</b>	<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>Toplam</b>			<b>Açıklamalar</b>
				<b>Hedef</b>	<b>Gerçekleşme</b>	<b>Oranı (%)</b>	
1	F5.1.1	Ulaş Mahallesi Karamehmet Yolu Üstü Mevkii Konut Gelişme Alanında yapılacak 3194 sayılı İmar Kanunu 18.Madde Uygulaması/ 3194 sayılı İmar Kanunu 18.Madde Uygulaması (Muhtelif Yerlerde 18.Madde Uygulaması- İmar Planı Değişikliği) *	TL.	2.000.000,00	10.166,99	0,51	
2	F5.1.6	Mahkeme Kararı ile Kamulaştırılacak Alanlar **	TL.	500.000,00	582.954,32	100	
<b>TOPLAM</b>				<b>2.500.000,00</b>	<b>593.121,31</b>	<b>23,72</b>	

**2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A5:</b> Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H5.2:</b> Planlara uygun altyapı/üstyapı çalışmaların hayata geçirilmesi
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH5.2:</b> Planlara uygun altyapı/üstyapı çalışmaların hayata geçirilmesi
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>*Fen İşleri Müdürlüğü, **Etüd Proje Müdürlüğü</b>

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG5.2.1	Yapılan Çay Bahçesi Sayısı *	Sayı	1	0	0	
2	PG5.2.2	Asfalt Kaplanan Yol Miktarı *	M2	40.000	4.000	10	
3	PG5.2.3	Parke Taşı Kaplanan Yol Miktarı *	M2	50.000	70.000	100	
4	PG5.2.4	Parke Taşı Kaplanan Kaldırım Miktarı *	M2	20.000	20.000	100	
5	PG5.2.5	Bakım ve Onarımı Yapılan Yol Miktarı *	M2	40.000	15.000	37,50	
6	PG5.2.6	Faaliyet projelerinin tamamlanma oranı *	Yüzde	50	50	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F5.2.2	Çay Bahçesi Yapımları (Bakırça Aile Çay Bahçesi)*	TL.	500.000,00	0,00	0	
2	F5.2.3	Yol Bakım Onarım ve Yeni Yapım *	TL.	13.000.000,00	21.550.681,07	100	
3	F5.2.4	Karamehmet Mahallesi Meydan */**	TL.	1.800.000,00	0,00	0	
4	F5.2.5	Düğün Salonları Yapımları (Sağlık Mah. Açık/Kapalı Düğün Salonu-Ulaş Mah. Yazlık Düğün Salonu) *	TL.	2.100.000,00	0,00	0	
<b>TOPLAM</b>				<b>17.400.000,00</b>	<b>21.550.681,07</b>	<b>100</b>	

**2022 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A5:</b> Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H5.3:</b> Toplum düzeni ve güvenliğinin sağlanması
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH5.3:</b> Toplum düzeni ve güvenliğinin sağlanması
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>*Bilgi İşlem Müdürlüğü, **İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG5.3.1	Park ve kritik noktalara yerleştirilen kamera sayısı *	Sayı	18	17	94,44	
2	PG5.3.2	Tespit edilen metruk binaların yıkılma oranı **	Yüzde	90	70,70	63,63	Yıkılmayan yapılar için resmi süreç devam etmektedir.



3	PG5.3.3	Tespit edilen kaçak yapıların yıkılma oranı **	Yüzde	90	12,34	11,11	Diğer kaçak yapılar için resmi prosedür devam etmektedir.
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F5.3.1	Park ve Kritik Noktalara Güvenlik Kamerası Yerleştirilmesi *	TL.	300.000,00	528.716,58	100	
2	F5.3.2	Metruk Yapılara Karşın Önlem Alınması **	TL.	0,00	0,00	0	
3	F5.3.3	Kaçak Yapılarla Mücadele **	TL.	0,00	0,00	0	
TOPLAM				300.000,00	528.716,58	100	

2022 YILI MÜDÜRLÜK BAZINDA KAYNAK HARCAMA

MÜDÜRLÜK	FAALİYET TOPLAMI (GERÇEKLEŞEN)	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI (GERÇEKLEŞEN)	GENEL TOPLAM (GERÇEKLEŞEN)
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2.170.608,93	690.184,03	2.860.792,96
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.363.429,71	9.709.986,34	14.073.416,05
İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	129.285,69	67.040.606,77	67.169.892,46
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.951.061,41	0,00	3.951.061,41
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	972.921,97	972.921,97
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	12.666.043,39	12.666.043,39
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	160.051,93	160.051,93
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	11.800,00	11.800,00
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1.125.816,82	375.061,02	1.500.877,84
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	109.245,32	0,00	109.245,32
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	25.437.298,94	39.992.804,66	65.430.103,60
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	11.800,00	0,00	11.800,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	10.166,99	0,00	10.166,99
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	14.059.602,17	14.059.602,17
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	5.930.736,46	3.540.373,62	9.471.110,08
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.055.998,46	0,00	10.055.998,46
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	128.443,00	0,00	128.443,00
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	53.423.891,73	149.219.435,90	202.643.327,63

ii. Performans denetim sonuçları

**3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları**

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
<b>Amaç</b>	<b>A1:</b> Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması				
<b>Hedef</b>	<b>H1.1:</b> 2024 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan eğitim konularına göre insan kaynağının geliştirilmesi				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>% 96,53</b>				
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</b>				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (2022) (B)	İzleme Dönemindeki Yıllık Gerçekleşme Değeri (2022) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
<b>PG1.1.1</b> Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı (sayı)	10	8	20	14	<b>70</b>
<b>PG1.1.2</b> Belediyede Çalışan Kadın Oranı (sayı)	5	26	34	111	<b>100</b>
<b>PG1.1.3</b> 1.000 Kişiye Düşen Belediye Personeli Sayısı (sayı)	10	5,5	6	5,72	<b>95,33</b>
<b>PG1.1.4</b> Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı (sayı)	25	50	200	275	<b>100</b>
<b>PG1.1.5</b> Hizmet İçi Eğitimlerden Yararlanan Personelin Memnuniyet Düzeyi (yüzde)	25	-	85	85	<b>100</b>
<b>PG1.1.6</b> Belediye Personelinin Memnuniyet Düzeyi (yüzde)	25	70	73	80	<b>100</b>
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
<b>Amaç</b>	<b>A1:</b> Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması				
<b>Hedef</b>	<b>H1.2:</b> 2024 yılı sonuna kadar tüm işleyiş süreçlerinin iyileştirilmesi çalışmasının tamamlanması				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>% 100</b>				
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Mali Hizmetler Müdürlüğü</b>				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (2022) (B)	İzleme Dönemindeki Yıllık Gerçekleşme Değeri (2022) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
<b>PG1.2.1</b> Hazırlanan İç Kontrol Uyum Eylem Planı Sayısı (sayı)	50	-	1	1	<b>100</b>
<b>PG1.2.2</b> Eylemlerin Gerçekleştirilme Oranı (yüzde)	50	-	80	80	<b>100</b>
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

**2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU**

<b>Amaç</b>	<b>A1:</b> Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması				
<b>Hedef</b>	<b>H1.3:</b> e-Belediye ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>% 92</b>				
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
<b>PG1.3.1</b> Belediye Hizmetlerine Yönelik Geliştirilen Mobil Uygulama Sayısı (sayı)	20	4	5	4	<b>80</b>
<b>PG1.3.2</b> e-Belediye Sistemine Kayıtlı Kullanıcı Sayısı (sayı)	20	1.098	1.800	2.715	<b>100</b>
<b>PG1.3.3</b> e-Belediye Sisteminde Sunulan Hizmet Sayısı (sayı)	20	8	9	11	<b>100</b>
<b>PG1.3.4</b> e-Belediye Sayfasından Ödeme Gerçekleştiren Mükellef Sayısı (sayı)	20	3.836	4.300	7.461	<b>100</b>
<b>PG1.3.5</b> e-Belediye Sayfasından Gerçekleştirilen Tahsilat Miktarının Toplam Tahsilat Miktarına Oranı (sayı)	20	7,22	10	8	<b>80</b>
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

**2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU**

<b>Amaç</b>	<b>A1:</b> Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması				
<b>Hedef</b>	<b>H1.4:</b> Kurumsal kaynakların artırılarak, etkin ve verimli kullanılması				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>% 76,45</b>				
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>*Mali Hizmetler Müdürlüğü, **Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
<b>PG1.4.1</b> Belediyenin Toplam Borcunun Yıllık Gelire Oranı (yüzde) *	25	33,55	28,55	6,35	<b>22,24</b>
<b>PG1.4.2</b> Uzlaşmayla Sonuçlandırılan Kamulaştırmaların Toplam Kamulaştırmaya Oranı (yüzde) **	25	0	3	3	<b>100</b>
<b>PG1.4.3</b> Tahsilatın Tahakkuka Oranı (yüzde) *	25	67,72	72	81,55	<b>100</b>
<b>PG1.4.4</b> Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Oranı (yüzde) *	25	60,87	67	55,98	<b>83,55</b>
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
* Uzlaşmazlık tutanağı düzenlenen 3 adet kamulaştırma işlemi mevcuttur.					



2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması				
<b>Hedef</b>	H1.5: Fiziki kaynakların ihtiyaçları karşılayacak şekilde yenilenmesi ve geliştirilmesi				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 97,10				
<b>Sorumlu Birim</b>	*Fen İşleri Müdürlüğü, **Temizlik İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
PG1.5.1 1000 Haneye Düşen Katı Atık Toplama Araç Sayısı **	50	0,57	0,69	0,65	94,20
PG1.5.2 Hizmet Binası Sayısı *	50	5	5	5	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması				
<b>Hedef</b>	H1.6: Paydaşların katılımcılığını destekleyerek işbirliğinin artırılması				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 99,01				
<b>Sorumlu Birim</b>	Özel Kalem Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
PG1.6.1 Talep ve Şikâyetlere Cevap Verilme Oranı (yüzde)	25	90	96	95	98,96
PG1.6.2 Belediye Hizmetlerinden Memnuniyet Düzeyi (yüzde)	50	59,57	68	67	98,53
PG1.6.3 Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Birlikte Üretilen Sosyal Sorumluluk Projesi Sayısı	25	0	5	5	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması				
<b>Hedef</b>	H2.1: Yeşil alanların artırılması ve herkes için erişilebilir mesafede olmasının sağlanması				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 81,97				
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>



PG2.1.1 Kişi Başına Aktif Yeşil Alan Büyüklüğü (Rekreasyon) (sayı)	50	2,8	4,1	4	97,56
PG2.1.2 Mahalle Başına Düşen Ortalama Park Sayısı (sayı)	50	7	8	5,3	66,25
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması				
<b>Hedef</b>	H2.2: "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu kent çalışmalarının yapılması				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
PG2.2.1 Katı Atık Toplama Hizmeti Verilen Hane Oranı (sayı)	50	100	100	100	100
PG2.2.2 Kişi Başına Düşen Atık Miktarı (kg)	50	393	393	393	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması				
<b>Hedef</b>	H2.3: İklim değişikliği, çevre kirliliği vb. afetlerin etkilerini araştırmak ve azaltmaya yönelik uygulamalar yapılması				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 0				
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
PG2.3.1 Yenilenebilir Enerji Kaynağı Üreten Santral Sayısı (sayı)	100	0	0	0	0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması				
<b>Hedef</b>	H2.4: Kırsal kalkınma kapsamında sürdürülebilir tarım ve hayvancılığın desteklenmesi				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 0				
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				



Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (2022) (B)	İzleme Dönemindeki Yıllık Gerçekleşme Değeri (2022) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG2.4.1 Tarım ve Hayvancılığın Desteklenmesine Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı (sayı)	100	-	1	0	0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması				
<b>Hedef</b>	H2.5: Sokakta hayvanlarının beslenme ve tıbbi müdahale ihtiyaçlarının karşılanması				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 86,47				
<b>Sorumlu Birim</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (2022) (B)	İzleme Dönemindeki Yıllık Gerçekleşme Değeri (2022) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG2.5.1 Sahipsiz Hayvanlara İlişkin Şikâyet Sayısı (sayı)	50	2.200	1.600	1.167	72,94
PG2.5.2 Kısırlaştırılan ve Rehabilitasyon Edilen Sokak Hayvanı Sayısı (sayı)	25	280	350	683	100
PG2.5.3 Tedavi Edilen Sokak Hayvanı Sayısı (sayı)	25	1.320	1.600	2.293	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması				
<b>Hedef</b>	H2.6: Halk sağlığının korunmasına yönelik gıda güvenliğinin ve hijyenin belirlenen standartlarda olması				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (2022) (B)	İzleme Dönemindeki Yıllık Gerçekleşme Değeri (2022) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG2.6.1 Denetlenen İşyeri Oranı (yüzde)	100	60	72	74	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					



**2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU**

<b>Amaç</b>	<b>A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması</b>				
<b>Hedef</b>	<b>H3.1: Kentin, belediyenin, kültürel ve doğal zenginliklerinin tanıtımının yapılması</b>				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>% 100</b>				
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Özel Kalem Müdürlüğü</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
<b>PG3.1.1</b> Ergene ve belediye hakkında ulusal basında çıkan haber sayısı (sayı)	100	50	90	118	<b>100</b>
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

**2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU**

<b>Amaç</b>	<b>A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması</b>				
<b>Hedef</b>	<b>H3.2: Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması</b>				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>% 50</b>				
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
<b>PG3.2.1</b> Kent ve Doğa Müzesi Sayısı (sayı)	100	0	2	1	<b>50</b>
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

**2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU**

<b>Amaç</b>	<b>A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması</b>				
<b>Hedef</b>	<b>H3.3: Kentin ilgili paydaşlarıyla turizm hizmetlerini sürdürülebilir turizm ekseninde şekillendirecek planlama ve uygulamanın yapılması; sürdürülebilir turizm ile ilgili farkındalık yaratılması</b>				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>% 97,56</b>				
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
<b>PG3.3.1</b> Turizm ve Rekreasyon Amaçlı Kullanılan Alan Oranı (yüzde)	100	2,8	4,1	4	<b>97,56</b>
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					



2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	<b>A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması</b>				
<b>Hedef</b>	<b>H3.4: Kültürel ve sosyal faaliyetler ile kentli kültürünün gelişimine katkı sağlanması</b>				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>% 0</b>				
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
<b>PG3.4.1 Kültürel ve Sosyal Etkinliklerden Memnuniyet Düzeyi (yüzde)</b>	100	65,95	80	0	<b>0</b>
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	<b>A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi</b>				
<b>Hedef</b>	<b>H4.1: Dezavantajlı(cinsiyet, yaş, engeli ve sosyo-ekonomik durum) kesimlerin güçlendirilmesi ve topluma katılımlarının sağlanması</b>				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>% 65,42</b>				
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
<b>PG4.1.1 Evde Bakım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (sayı)</b>	10	3.120	3.300	140	<b>4,24</b>
<b>PG4.1.2 Sosyal Yardım Alan Hane Sayısı (sayı)</b>	10	291	400	2.000	<b>100</b>
<b>PG4.1.3 Kentsel Alt ve Üst Yapının Yaşlı ve Engellilere Uygunluk Oranı (yüzde)</b>	5	70	85	85	<b>100</b>
<b>PG4.1.4 Sağlık Taraması Yapılan Kişi Sayısı (sayı)</b>	25	0	900	0	<b>0</b>
<b>PG4.1.5 Sosyal Yardımlardan Duyulan Memnuniyet Oranı (yüzde)</b>	25	80	90	91	<b>100</b>
<b>PG4.1.6 Sosyal Yardımların Adaletli Yapıldığına Dair Algı Düzeyi (yüzde)</b>	25	60	90	90	<b>100</b>
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					



2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi				
<b>Hedef</b>	H4.2: Sporun ve sağlıklı yaşamın desteklenerek teşvik edilmesi				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 25				
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
PG4.2.1 Bisiklet Yolu Uzunluğu (m)	50	0	850	0	0
PG4.2.2 Spor Kompleksi Sayısı (sayı)	50	2	2	1	50
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi				
<b>Hedef</b>	H4.3: Mesleki eğitim kursları ile özellikle kadınların istihdama katılımının desteklenmesi				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 71,19				
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
PG4.3.1 Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarında Kurs Başına Katılımcı Sayısı (sayı)	25	17	30	12	40
PG4.3.2 Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarından Yararlananların Sayısı (sayı)	25	57	85	47	55,29
PG4.3.3 Kurslara Katılan Kadınların Oranı (yüzde)	50	90	95	90	94,74
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A5: Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması				
<b>Hedef</b>	H5.1: Kentsel dönüşüm ve imar planlarının sosyal adalet, refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde yapılması				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 75				
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>



<b>PG5.1.1</b> Gecekondu Bölgelerinin Toplam Kentsel Yerleşim Alanına Oranı (yüzde)	25	0,36	0,16	0,08	<b>50</b>
<b>PG5.1.2</b> Plansız Gelişen Kentsel Alanların Oranı (yüzde)	25	11	11	5,50	<b>50</b>
<b>PG5.1.3</b> Planlı Konut Yerleşim Alanı Oranı (yüzde)	25	44	44	45	<b>100</b>
<b>PG5.1.4</b> Planlı Yerleşim Alanlarının Oranı (yüzde)	25	18	18	20	<b>100</b>
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
* Diğer bölgeler için süreç devam etmektedir.					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A5: Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması				
<b>Hedef</b>	H5.2: Planlara uygun altyapı/üstyapı çalışmalarının hayata geçirilmesi				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
<b>PG5.2.1</b> Bakım-Onarımı Yapılan Yol Oranı (yüzde)	100	80	90	90	<b>100</b>
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2022 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

<b>Amaç</b>	A5: Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması				
<b>Hedef</b>	H5.3: Toplum düzeni ve güvenliğinin sağlanması				
<b>Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)</b>	% 72,22				
<b>Sorumlu Birim</b>	*Zabıta Müdürlüğü, **Bilgi İşlem Müdürlüğü				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2022) (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2022) (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)</b>
<b>PG5.3.1</b> 1.000 Kişiye Düşen Zabıta Personeli Sayısı (sayı) *	50	0,30	0,60	0,30	<b>50</b>
<b>PG5.3.2</b> Güvenlik Kamerası Yerleştirilen Park Sayısı (sayı) **	50	9	18	17	<b>94,44</b>
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
*					

#### 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Belediyemizde Stratejik Plan, Temel Süreç ve Performans Göstergelerinin daha etkin takip edilebilmesi ve tüm yönetim ekibinin kurum performansını izleyebilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Kurumumuz önceki dönemlerde yıllık olarak takip edilen ve Faaliyet Raporlarında raporlanan Stratejik Plan göstergelerinin, yıl içerisindeki gidişatını gözlemlemek ve gerektiğinde zamanında müdahale edebilmek adına 3 aylık periyotlarla takibi için gerekli düzenlemeler yapılmış ve yıl içerisinde uygulanmaya çalışılmıştır.

### IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

#### A- Üstünlükler

- Yeni teknoloji yatırımına önem verilmesi,
- Genç ve dinamik personel
- Yöneticilerin yeni projeleri ve personeli desteklemesi
- Belediyenin üst düzey yönetiminin değişime ve gelişime açık olması
- Zamanı verimli kullanabilmek
- Vatandaşlarımıza gösterilen hoşgörü ve iyi niyet ile etkili iletişimin kurulması,
- Yaşanan sorunlar karşısında en kısa zamanda etkili çözümün üretilmesi,
- Araç tesisat ve çalışma ortamının iyi seviyede olması
- Personel eğitimlerinin sürekli olması
- Eğitim fırsatlarının değerlendirilmesi.
- Çalışma ortamının iyi seviyede olması
- Yönetimin yenilikçi olması,
- Şeffaf yönetim anlayışı,
- Halkla ilişkiler konusuna önem verilmesi,
- Mali kaynakların dikkatli kullanılması,
- Halka hizmet anlayışına ve kurumun temel değerlerine sahip çıkan personelin varlığı,
- Vatandaş memnuniyetinin esas alınması.

#### B- Zayıflıklar

- Çok dağınık bir yapı olması ve iletişim sorunları
- Personel tarafından hatalı işlemler yapması ve sürekli düzeltme talepleri
- Belediye binasının ilçe nüfusuna göre yeterli büyüklükte olmaması
- Gerçekleştirilmesi hedeflenen projelerin uygulanacağı taşınmazların birçoğunun mülkiyet problemi olması
- Belediye hizmet binaları arasında yeterli ulaşım ağının olmaması
- Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli ve yeterli koordinasyonun sağlanamaması,
- Geçmiş dönemlerden eksik belgelerin olması,
- Belediye sınırlarının geniş olması
- Büyük bir alanı yönetmenin getirdiği zorluklar

#### C- Değerlendirme

- İnsan ve çevre odaklı belediyecilik anlayışıyla; yüksek sosyal ve çevresel duyarlılığı ile sosyal ve çevresel projeler üretilerek hayata geçirilmektedir
- İş yoğunluğu, personel yetersizliği son anda acil gelen talepler ve birim personellerinin yaptıkları iş ve işlemler ile ilgili sürekli tekrarlayan hatalar, iş programımızda meydana getirdiği aksaklıklar sebebi ile asıl yapılması gereken işler gecikmekte ve sıkıntılara sebebiyet vermektedir.

- Yeni kurulan bir İlçe Belediyesi olmamız dolayısıyla örnek bir kentleşme yapısına sahip kent oluşturabilmek hedeflenmektedir. Ergene İlçe sınırları içerisinde bulunan 4 adet OSB, 1 adet ASB ve çok sayıda fabrika ve işyerinin bulunması ve buna bağlı olarak iş olanakları, yüksek yaşam kalitesi oluşturma, düzenli yapılar oluşturulması imkanlarının yüksek olması bu hedefe ulaşmada güçlü yönlerimizi oluşturmaktadır.
- Belediyemize bağlı 17 adet mahallenin tamamının önceden Köy Tüzel Kişiliğince yönetilmiş köylerden oluşması ve dolayısıyla plansız ve imar mevzuatına uygun olmayan yapıların çok sayıda yapı bulunması, kadastro sınırlarının hatalı aplikasyonundan kaynaklı mevcut yapıların komşu parsellere taşması, bölgemizde bulunan mahallelerin çoğunun ilk kez Belediyeye bağlanması ve buradaki vatandaşlarımızın Belediyemiz görevi ve yetkisi ile kendi yasal sorumlulukları hakkında yeterli bilgi sahibi olmaması, belediye binasının yetersizliği gibi hususlar ise hedefe ulaşmadaki zorluklarımızı oluşturmaktadır.

## **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinin her aşamasında ekip çalışması desteklenmeli, birimler arası eşgüdümün ve bilgi akışının sağlanarak, araç gereç ve personel yönünden zayıf olan hizmet birimleri desteklenmeli, verimli çalışmayı teşvik edici uygun ortam oluşturulmalıdır. Tüm birimlerde hizmet üreten personele yönelik eşitlik ilkesine özen gösterilmeli, hizmet içi eğitime önem verilerek çalışanların verimliliği ve kalitesinin artırılması sağlanmalıdır. İnsan hak ve özgürlüklerine saygılı, hukukun üstünlüğün benimsenmeli ve adaletli görüşün hâkim kılınması ilkesi esas alınarak kararlar alınmalıdır.

Emek dostu ve emekten yana olma tavrını sürdürmeli ve hizmetlerini kamusal sorumluluk anlayışı ile yürütmeye devam etmelidir.

Kültürümüzün temel değerlerinden olan paylaşımcılık ve yardımseverliğin, kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmaya yönelik önemli bir etken olduğu bilinciyle, kamu kaynaklarının imkânlar dâhilinde dezavantajlı gruplara gerek ayni gerek maddi destekler artırılarak devam ettirilecektir. Yine bu kapsamda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza meslek edindirme faaliyetlerimiz ile gelen talepler doğrultusunda destek hizmetlerimiz sürdürülecektir.

Mevcut iç kontrol sistemi dâhilinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevleri ile diğer personelin görev ve sorumluluklarını irdeleyerek çalışmalarını buna göre yürütmelidir.

Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, idarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi, her türlü malî karar ve işlemlerde doğru karar süreci kaçınılmazdır.

Stratejik yönetimin, düşüncenin ve performans kültürünün hâkim kılınmasına ve kurumsal kimliğin güçlendirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmesine devam edilmelidir.

Kurumumuzdaki tüm iş süreçlerinin otomasyona aktarılarak iş ve işlemlerin hızlı, takip edilebilir ve sağlıklı bir şekilde raporlanabilir olması sağlanmalıdır.

“Yeni Nesil Belediyecilik” anlayışı çerçevesinde; Belediyemizde hiçbir yurttaşın dışlanmadığı, ortak akıl ve bilimsel ölçütlerin kullanıldığı demokratik, şeffaf, katılımcı, etik değerlere bağlı, çözüm odaklı ve güler yüzlü hizmet anlayışı geliştirilerek sürdürülmelidir.

## EKLER

Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Ergene Belediyesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Ergene-Mart/2023)



**Rasim YÜKSEL**

**Belediye Başkanı**

Ek-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Güvence Beyanı

## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

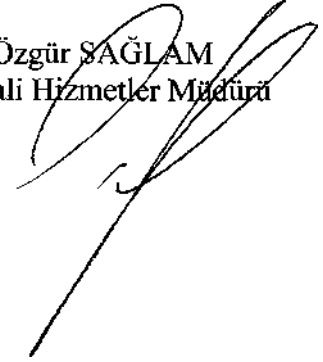
Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Ergene Belediyesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ergene-Mart/2023)

Özgür SAĞLAM  
Mali Hizmetler Müdürü









# T.C. ERGENE BELEDİYESİ

f /ergene.bel.tr @ /ergene.bld BldErgene

☎ 0552 395 59 59 ▶ Ergene Belediyesi 📞 444 59 43