



T.C. ERGENE BELEDİYESİ

2023

FAALİYET RAPORU





**T.C.
TEKİRDAĞ İLİ
ERGENE BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**2023 YILI
FAALİYET RAPORU**

Adres:

*Ulaş Mahallesi
Atatürk Bulvarı No: 84
Ergene/TEKİRDAĞ*

Telefon:

0(282) 655 55 22

Fax:

0(282) 655 55 51

Web:

www.ergene.bel.tr

E-mail:

info@ergene.bel.tr

Kep Adresi:

ergenebelediyesi@hs01.kep.tr





Kıymetli Ergeneliler,

2023 hizmet yılımızı geçtiğimiz yıllarda ülke olarak hissettiğimiz koronavirüs salgınının etkilerinin ortadan kalktığı ve doludizgin hizmetlerle geçirdiğimiz bir yıl olarak tamamladık.

Bunun yanında 11 ilimizi etkileyen Kahramanmaraş depremlerinin yarattığı can ve mal kayıpları her birimizi derinden yaraladı.

Önceki yıllarda dile getirdiğimiz gibi sürdürülebilir öz kaynak yönetimi ile ihtiyaç duyulan her alanda üzerimize düşen görevden fazlasını yerine getirmenin gayreti içerisinde olduk.

Vatandaşımıza hangi sözü verdiysek ve hangi projeleri taahhüt ettiysek 2019-2024 stratejik planımız çerçevesinde bu sözleri yerine getiriyoruz.

2022 yılında ihalesini yaparak yapımına başladığımız birçok projeyi önemli ölçüde tamamlayarak 2023 yılı içerisinde bu projeleri siz değerli vatandaşlarımızın katılımı ile kullanımınıza sunduk.

Alt yapı ve üst yapı çalışmalarının yanında eğitim, kültür ve spor alanlarında teknolojik ve fiziki kaynakları en üst seviyede takip ederek yalnızca bir belediyeçilik hizmeti değil; Türkiye Mozaïği olan güzel Ergenemizde hayatın her alanında aktif olan sosyal belediyeçiliği tesis ettik.

Öz kaynak kullanımına dayanarak yeni alımını gerçekleştirdiğimiz araç ve ekipman parkurumuzla çağdaş, yeşil ve yaşanabilir bir Ergene'yi siz değerli halkımızla beraber tesis edeceğiz. Bu düşüncelerle 2023 yılı faaliyet raporuyla 2019-2024 hizmet döneminde yapmış olduğumuz hizmetleri sizlerin görüşüne sunarken şeffaflık ve hesap verilebilirlik en temel değerlerimizdir.

Bizlerden güven ve desteğini esirgemeyen tüm hemşerilerimize, çalışma arkadaşlarımıza teşekkür ediyor; siz değerli vatandaşlarımıza en içten sevgi, saygı ve şükranlarımı sunuyorum.

Rasim YÜKSEL
Ergene Belediye Başkanı

İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER	5
A- Misyon ve Vizyon	5
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
C- İdareye İlişkin Bilgiler	9
1- Fiziksel Yapı	9
2- Teşkilat Yapısı	13
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	14
4- İnsan Kaynakları.....	16
5- Sunulan Hizmetler	18
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	19
D- Diğer Hususlar	21
II- AMAÇLAR VE HEDEFLER	23
A- Temel Politika ve Öncelikler	23
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	23
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	24
A- Mali Bilgiler	24
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	24
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	29
3- Malî Denetim Sonuçları	29
B- Performans Bilgileri	30
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	30
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	156
3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	169
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	178
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	178
A- Üstünlükler	178
B- Zayıflıklar	178
C- Değerlendirme	178
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	179
EKLER	180

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Katılımcı ve çağdaş yönetim anlayışı, güçlü ekibi ile insana ve çevreye duyarlı belediyeçilik hizmeti

VİZYONUMUZ

İnsana ve çevreye duyarlı gelişen kent dinamikleri ile tarım ve sanayide lider kent olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Hizmetlerin ihtiyaçlara ve önceliklere göre adil dağıtımı
- Kaynakların kullanımında etkinlik, verimlilik ve tutumluluk
- Vatandaş ve çözüm odaklı, güler yüzlü ve yüksek kaliteli hizmet sunumu
- Kurum kültürüne bağlı takım ruhu ile çalışmak
- Doğaya ve çevreye saygılı
- Dezavantajlılara duyarlı hizmet sunumu
- Yasa ve etik kurallara özen

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları (5216 sayılı Kanun madde 7)

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) **(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

g) **(Ek: 16/11/2022-7421/14 md.)** Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları (5393 sayılı Kanun madde 14)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;

mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları **(5393 sayılı Kanun Madde 15)**

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) **(Ek:24/12/2020-7261/33 md.)** Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma

hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

<u>İDARİ HİZMET BİNALARI</u>	
1	Ulaş Mahallesi Belediye Hizmet Binası (Anabina) 144 Ada 1 Parsel
2	Ulaş Mahallesi Ek Hizmet Binası (304 Ada 28 Parsel)
3	Ulaş Mahallesi Ek Hizmet Binası (303 Ada 1 Parsel)
4	Velimeşe Mahallesi Ek Hizmet Binası (526 Ada 1 Parsel)
5	Marmaracık Mahallesi Ek Hizmet Binası (158 Ada 10 Parsel)
6	Misinli Mahallesi Ek Hizmet Binası
7	Ulaş Mahallesi Garaj Binası
8	Velimeşe Mahallesi Garaj Binası

<u>SAĞLIK HİZMETLERİ</u>	
1	Velimeşe Mahallesi 112 Acil Sağlık İstasyonu (176 Ada 23 Parsel)
2	Velimeşe Mahallesi Geçici Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezi (847/190)

SPOR HİZMETLERİ

1	Velimeşe Mahallesi Ergene Kapalı Spor Salonu (557/3)
2	Velimeşe Mahallesi Naim Süleymanoğlu Spor Tesisi (561/1)
3	Velimeşe Mahallesi Tribün Düzenlemesi (561/1)
4	Velimeşe Mahallesi (Koru) Çim Halı Saha (561/1)
5	Velimeşe Mahallesi İstasyon Halı Saha (732/1)
6	Marmaracık Mahallesi Halı Saha (315/15)
7	Yeşiltepe Mahallesi Halı Saha (172/16)
8	Sağlık Mahallesi Halı Saha (839/1)
9	Vakıflar Spor Kompleksi (114/1)

KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER

1	Sağlık Mahallesi Hanımeli Atölyesi (Zübeyde Hanım Parkı içinde) (845/1)
2	Kırkgöz Mahallesi Çok Amaçlı Salon (109/1)
3	Pınarbaşı Mahallesi Çok Amaçlı Salon (139/145)
4	Sağlık Mahallesi Kültür Merkezi (967/2) (Kültür Müdürlüğü Kullanıyor)
5	Esenler Mahallesi Çok Amaçlı Salon (104/1)
6	Marmaracık Mahallesi Gölet Restaurant Binası (316/10)
7	Sağlık Mahallesi Muhtarlık Binası (0/Park)
8	Esenler Mahallesi Muhtarlık Binası (134/7)
9	Vakıflar Mahallesi Düğün Salonu (323/24)
10	Ahımeşmet Mahallesi Düğün Salonu (Özcan Caddesi)
11	İğneler Mahallesi Düğün Salonu (165/7 parsel)
12	Yulaflı Mahallesi Düğün Salonu
13	Karamehmet Mahallesi Düğün Salonu
14	Ulaş Mahallesi Açık Düğün Salonu (142/1)
15	Ulaş Mahallesi Kapalı Düğün Salonu (144/1)
16	Marmaracık Kapalı Düğün Salonu (158/10)
17	Marmaracık Açık Düğün Salonu (161/15)
18	Velimeşe Mahallesi (Büyük) Açık Düğün Salonu (526/2)
19	Velimeşe Mahallesi (Küçük) Açık Düğün Salonu
20	Velimeşe Mahallesi Kapalı Düğün Salonu (446/12)
21	Bakırça Mahallesi Düğün Salonu
22	Misinli Mahallesi Düğün Salonu (403/1)
23	Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlık Binası (1303. sok. yanı)
24	Kırkgöz Mahallesi Muhtarlık Binası
25	Marmaracık Mahallesi Muhtarlık Binası (143/30)
26	Atatürk Evi (116/16)
27	Velimeşe Gölet Kafe (790/1)

28	Velimeşe Mah. Doğal Ürünler Halk Pazarı (446/12) (Dükkan 9-10)
29	Velimeşe Mahallesi Müze (446/12) (Dükkan 21-22)

EĞİTİM HİZMETLERİ

1	Yeşiltepe Mahallesi Beren Bebek Çocuk Akademisi (Okul Öncesi Eğitim Kurumları) (1191/22)
2	İğneler Mahallesi Okuma Salonu (Atatürk ve Gençlik Parkı içinde)
3	Velimeşe Mahallesi Kütüphane (526 Ada 1 Parsel)
4	Velimeşe Mah. Berberlik ve Kuaförlük Kursu (446/12) (Dükkan 7-8)

PARKLAR

1	Sağlık Mahallesi Barış Parkı
2	Velimeşe Mahallesi Şehit Er Mustafa Erişen Parkı
3	Velimeşe Mahallesi Şehit Er Sedat Mekan Parkı
4	Ahimehmet Mahallesi Cumhuriyet Parkı
5	Cumhuriyet Mahallesi Park (Muhtarlık Yanı)
6	Cumhuriyet Mahallesi 1328. Sok. Park
7	Cumhuriyet Mahallesi 1333. Sok. Park
8	Cumhuriyet Mahallesi 93. Sok. Parkı
9	Kırkgöz Mahallesi Meydan Parkı
10	Vakıflar Mahallesi Sebahattin Erbil Parkı
11	Vakıflar Mahallesi Ayazma Parkı
12	Yulafli Mahallesi Meydan Parkı
13	Yulafli Mahallesi Muhtarlık Parkı
14	Yeşiltepe Mahallesi Parkı (Dolunay Sokak)
15	Yeşiltepe Mahallesi Ömer Halis Demir Parkı (Kamelya Sokak)
16	İğneler Mahallesi Atatürk ve Gençlik Parkı (54 ve 56 parsel)
17	Yeşiltepe Mahallesi Masal Park (Kelebek Sok.)
18	Yeşiltepe Mahallesi Türkan Bebek Parkı (Kehribar Sok.)
19	Marmaracık Mahallesi Serhat Serbestürk Parkı
20	Yeşiltepe Mahallesi Sevgi Parkı
21	Yeşiltepe Mahallesi Muhtarlık Parkı
22	Sağlık Mahallesi İstiklal Parkı
23	Sağlık Mahallesi Zübeyde Hanım Parkı (845/1)
24	İsmet İnönü Parkı (Yunus Emre Caddesi - Arın Sokak)
25	Göçmen Parkı (11. Cadde - 1961. Sokak Kesişimi)
26	100. Yıl Gençlik Parkı (57. Alay Mustafa Kemal Caddesi)
27	Marmaracık Gölet Parkı (Gölet Bahçesi)
28	Marmaracık Mahallesi Cumhuriyet Parkı
29	Seyit Onbaşı Parkı (842/1)

30	Velimeşe Gölet Parkı (790/1)
31	Cumhuriyet Mahallesi Taziye Evi (Park)
32	Ulaş Akif Yazgan Parkı
33	Ulaş Ömer Şakar Parkı
34	Ulaş Çamlık Karşısı/Çamlık Camii Yanı Parkı
35	Ulaş Üçgen Park
36	Ulaş Belediye Yanı Park Alanı/Atatürk Bulvarı - Yunus Sokak Kesişim
37	Şehit J. Er Mehmet Zeki Erden Parkı (Yunus Emre Cad.)
38	Esenler Üçgen Park (Şahinler Cad.)
39	Velimeşe Şehit Er Sedat Mekan Parkı (Sümbül Sok.)
40	Velimeşe Şehit Mustafa Erişen Parkı (Mektep Sok.)
41	Velimeşe Ufuk Pektaş Parkı (Aslı Sok.)
42	Toki Parkı (Birlik Sokak)
43	Kademeli Park (Hacı Osman Sokak ve Eyüp Ağalar Sokak Kesişimi)
44	Belediye Bahçesi (Saray Caddesi Belediye Binası)
45	Fırınlı Park (Bayraklar Sokak)
46	Velimeşe Gölet Parkı (Velimeşe Gölet)
47	Velimeşe Şehit Jan. Ul. Er Fatih Çevik Parkı (Saray Cad.-Koru Cad. Kesişimi)

DIĞER

1	Sağlık Mahallesi Açık Pazar Yeri (795 parsel)
2	Sağlık Mahallesi Aşevi (2827/4)
3	Sağlık Mahalle Atık Getirme Merkezi (809/11)

Taşıtlar

ARAÇ TÜRÜ	KURUMA AİT ARAÇLAR	KİRALIK ARAÇLAR	TOPLAM ARAÇ SAYISI
Kepçe	9	0	9
Greyder	5	0	5
Zabıta Aracı	4	0	4
Minivan	8	1	9
Silindir	3	0	3
Paletli Loder	1	0	1
Arazi Aracı	2	4	6
Binek Oto	4	13	17
Kamyon (Damperli)	7	0	7
Çöp Kamyonu	16	0	16

Arazöz	4	0	4
Panelvan	3	0	3
Kamyonet	17	0	17
Otobüs	7	0	7
Minibüs	3	0	3
Traktör	11	0	11
Vidanjör	2	0	2
Sepetli	1	0	1
Römork (Lowled)	1	0	1
Engelli Taşıma Aracı	1	0	1
Hasta Nakil Ambulansı	1	0	1
Yol Süpürme Makinesi	1	0	1
Kar Küreme ve Tuz Serpme Aracı (Kamyon)	2	0	2
TOPLAM	113	18	131

2- Teşkilat Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

“Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.”

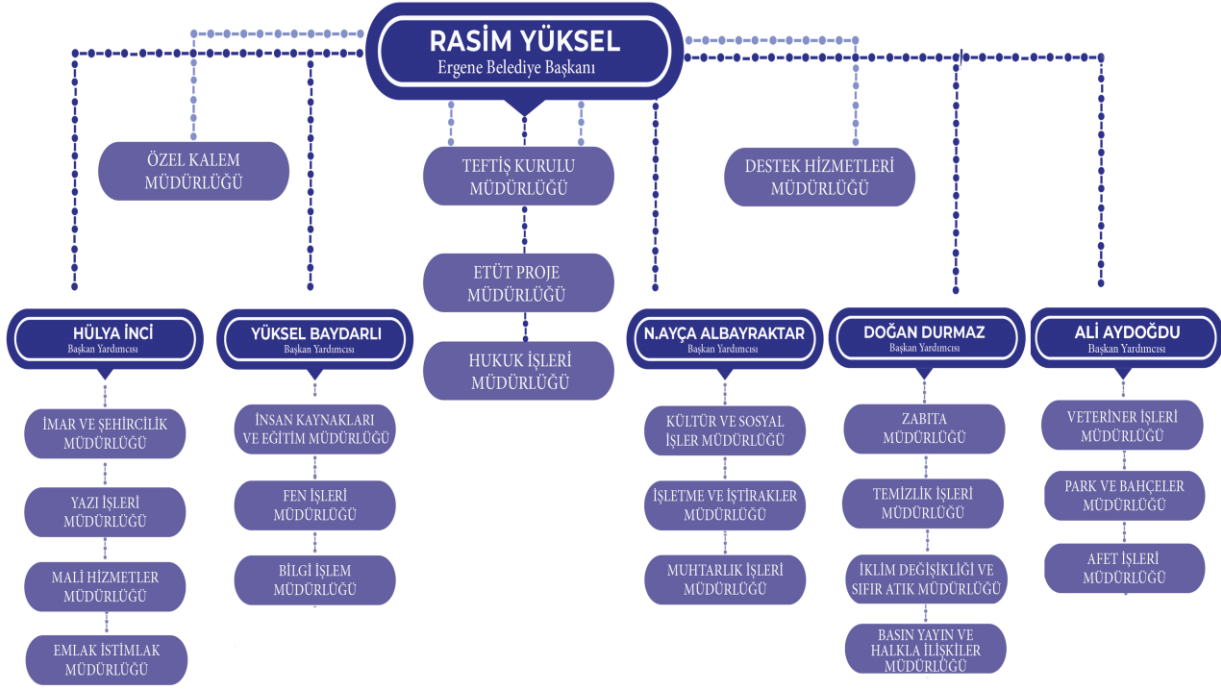
“Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.”

“Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.”

“Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.”

“Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.”

“Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.”



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Sistem Donanımları		
Sıra No	Açıklama	Miktar
1	Rack Sunucular	9
2	Kule Sunucular	4
3	Storage	3
4	Güvenlik duvarı	1
5	Yedekleme cihazı	5
6	Teyp Yedekleme	1
7	Switch	12
8	Modem	2
9	Access Point	23
10	Kesintisiz Güç Kaynağı	10
11	Pdks Sistem Terminali	19
12	Lazermetre	2
13	Fiber Optik Füzyon Cihazı	1
14	Bas Konuş El Telsizi	2

Kullanıcı Donanımları		
Sıra No	Açıklama	Miktar
1	Bilgisayar Kasası	138
2	Bilgisayar Ekranı	150
3	Laptop	58
4	Yazıcı	78
5	A0 Tarayıcı	1
6	Telsiz Telefon	134
7	Plotter Yazıcı	1
8	Doküman Tarayıcı	19
9	Fotoğraf Makinası	16
10	Cep Telefonu	25
11	Tablet	4

Kullanılan Yazılımlar ve Uygulamalar		
Sıra No	Yazılım Adı	Kullanılan Birim
1	FlexCity Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)	Tüm Müdürlükler
2	SIEM Loglama Programı	
3	Oracle Veritabanı Lisansları	
4	Acronis Backup	
5	Linux Server Yazılımları	
6	Microsoft Server Yazılımları	
7	Microsoft Windows Yazılımları	
8	Microsoft Office Prog.	
9	Trend Micro Antivirüs Yazılımı	
10	Eocortex Kamera Yazılımı	
11	Luxriot Kamera Yazılımı	
12	VM Ware Sanallaştırma Yazılımı	
13	Axxon Kamera Yazılımı	
14	Sys Çağrı Merkezi Yazılımı	
15	İnteliex Santral Yazılımı	
16	Sinerji İcra Takip Programı	
17	Sinerji Mevzuat ve İctihat Programı	
18	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Hazırlama Yazılımı	
19	Autocad Çizim Programı	
20	İdecad Çizim Programı	
21	Deskgate Performans Envanter Programı	
22	NETCAD Coğrafi Bilgi Sistemi	
23	ZkFlex PDKS	
24	Dijital İletişim Platformu (SMS)	

25	Medya Arşiv Yazılımı	
26	İSG Yazılımı	
27	Stok Takip ve Muhasebe Yazılımı	

4- İnsan Kaynakları

KADROYA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI			
KADRO	BOŞ KADRO	DOLU KADRO	TOPLAM KADRO
MEMUR	164	106	270
SÖZLEŞMELİ	0	0	0
İŞÇİ	108	25	133
TAŞERON	0	287	287
GENEL TOPLAM	272	418	690

CİNSİYET DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI			
KADRO	KADIN	ERKEK	TOPLAM
MEMUR	31	75	106
SÖZLEŞMELİ	0	0	0
İŞÇİ	5	20	25
TAŞERON	90	197	287
GENEL TOPLAM	126	292	418

ÖĞRENİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI						
KADRO	İLKÖĞRETİM	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	TOPLAM
MEMUR	2	25	20	54	5	106
SÖZLEŞMELİ	0	0	0	0	0	0
İŞÇİ	14	7	2	1	1	25
TAŞERON	124	86	33	42	2	287
GENEL TOPLAM	140	118	55	97	8	418

YAŞ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI						
KADRO	18-25 YAŞ	26-35 YAŞ	36-45 YAŞ	46-55 YAŞ	56 VE ÜZERİ	TOPLAM
MEMUR	0	24	55	18	9	106
SÖZLEŞMELİ	0	0	0	0	0	0
İŞÇİ	0	1	10	8	6	25
TAŞERON	24	97	102	51	13	287
GENEL TOPLAM	24	122	167	77	28	418

MÜDÜRLÜKLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

SIRA NO	MÜDÜRLÜK ADI	MEMUR	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	DAİMİ İŞÇİ	ŞİRKET PERSONELİ	TOPLAM
1	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	7	0	1	9	17
2	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	0	1	2	7
3	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	5	0	0	2	7
4	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	0	0	9	11
5	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	2	2	5
6	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	18	0	3	25	46
7	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	0	0	1	3
8	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	0	6	7
9	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	4	0	0	2	6
10	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	0	1	2
11	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8	0	5	60	73
12	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	17	0	1	14	32
13	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	1	10	12
14	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	10	0	2	66	78
15	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	0	9	59	70
16	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	0	0	6	8
17	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	20	0	0	0	20
TOPLAM		105	0	25	274	404

5- Sunulan Hizmetler

Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planına uygun olarak sunulan hizmetlerimiz aşağıda belirtilmektedir;

Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi

- Çevre Koruma Hizmetleri
- Atık Yönetimi Hizmetleri
- Ruhsat ve Denetim Hizmetleri
- Temizlik Hizmetleri
- Veteriner Halk Sağlığı Hizmetleri
- Sahipsiz Hayvanlar Hizmetleri
- Hayvan Sağlığı ve Hayvanat Bahçesi Hizmetleri
- Halk Sağlığı Hizmetleri
- Gıda Kontrol Hizmetleri
- Sağlık Hizmetleri
- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri
- Bitkisel Materyal Üretim İşlemleri
- Tarımsal Yapılar ve Sulama İşlemleri
- Tarımsal Ar-Ge ve Eğitim İşlemleri
- Enerji İşleri
- Cenaze ve Taziye Hizmetleri
- Park ve Bahçe Hizmetleri
- Kent Estetiği ve Proje Hizmetleri
- Kent Mobilyaları Üretimi ve Bakım Onarım Hizmetleri

Kültür ve Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi

- Spor Faaliyetleri ve Spor Tesisi Hizmetleri
- Müze /Kültürel Mekân Hizmetleri
- Turizm, Tanıtım ve Dış İlişkiler Hizmetleri
- Kültür ve Sanat Etkinlikleri Hizmetleri
- Salon Yönetimi Hizmetleri
- Dezavantajlı Gruplara Yönelik Hizmetler
- Ayni ve Nakdi Yardım Hizmetleri
- Aşhane Hizmeti
- Ramazan Gıda Kolisi Hizmeti
- Ramazan ve Muharrem Ayı İftar Yemekleri Hizmeti
- Mesleki Eğitimler Hizmetleri
- Mesleki Eğitim ve Spor Kursları Düzenlenme Hizmetleri
- Engellilere Sosyal Yardım ve Destek Hizmetleri
- Engellilere Yönelik Aile Eğitim Programları Düzenlenme Hizmetleri
- Sosyal Rehabilitasyon ve Farkındalık Çalışmaları Hizmetleri

Sürdürülebilir Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi

- Üst Yapı Hizmetleri
- Planlama Hizmetleri
- Coğrafi Bilgi Sistemi ve Kent Bilgi Sistemi
- Harita Hizmetleri
- Zemin İnceleme ve Etüt Faaliyetleri İşlemleri
- İmar Kontrol ve Denetim İşlemleri
- Kentsel Dönüşüm İşlemleri
- Ruhsatlandırma İşlemleri

- Koruma Uygulama ve Denetim İşlemleri
- Sıcak Asfalt ve Sathi Serimi
- Yeni Yol Açımı ve Yol Genişletme Hizmetleri
- Yol Yama Çalışmaları
- Kaldırım Bakım ve Onarım Çalışmaları
- Okullara Yapılan Çalışmalar
- Yollara Yatay İşaretleme ve Önce Yaya Uygulaması
- Korkuluk Yapımı
- İstinat Duvarı Yapımı
- Engelli Yürüyüş Yolları ve Engelli Rampası
- Asfalt Üretimi
- Kilit taşı- Bordür Hizmetleri
- İş Makinesi ve Personel Desteği Sağlama
- Müdahale ve Koordinasyon Hizmetleri
- Afet, Arama ve Kurtarma Hizmetleri
- Teknik Hizmetler
- Uygunluk Ve Ruhsatlandırma Hizmetleri
- Zabıta Denetim Hizmetleri
- Kamulaştırma Hizmetleri
- Projeler Hizmetleri
- Kentsel Tasarım Hizmetleri
- Muhtarlık İşleri Hizmetleri

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetim

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur.

Belediye Başkanı Üst Yönetici olarak Belediye faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlayarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur.

İç Kontrol

Belediyemizin Mali Hizmetler Müdürlüğü iç kontrol çalışmalarına 5018 sayılı kanunla başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlar da kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır.

Amacımız belediyemizde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmesi planlanmaktadır.

İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir.

İç kontrol çalışmalarında hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.
- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol Belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar.

Kurum, hedeflerine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir.

İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilebilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar.

Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılabilecek başlıca dört hedefini şu şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması

Faaliyetlerin etkin ve verimli olması, Belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği, geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması, mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayınlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir.

İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

- Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,
- Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa, gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,
- Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,
- Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde işlediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır. İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmeli ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır.



D- Diğer Hususlar

Belediyemizin ortak olduğu şirkete ait bilgiler;

EBSAN 2023 yılı bilançosu

İŞLETME AYRINTILI BİLANÇO			
EBSAN İNŞ.ULAŞIM GIDA SAN.TİC.AŞ			
DÖNEM:			2023
AKTİF (VARLIKLAR)		PASİF (VARLIKLAR)	
	Cari Dönem		Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	46.869.477,31	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	28.809.509,48
A-HAZIR DEĞERLER	11.664.506,95	B-TİCARİ BORÇLAR	392.631,61
1-KASA	334.954,00	1-SATICILAR	392.631,61
2-ALINAN ÇEKLER	10.610,05	C-DİĞER BORÇLAR	6.888.168,41
3-BANKALAR	11.318.942,90	4-PERSONELE BORÇLAR	6.888.168,41
C-TİCARİ ALACAKLAR	22.718.381,81	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	21.528.709,46
1-ALICILAR	22.695.008,55	3-VADESİ GEÇMİŞ ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	21.528.709,46
2-ALACAK SENETLERİ	16.000,00	III- ÖZ KAYNAKLAR	118.489.240,97
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	7.373,26	A-ÖDENMİŞ SERMAYE	96.879.800,00
E-STOKLAR	2.467.791,01	1-SERMAYE	96.879.800,00
1-İLK MADDE VE MALZEME	1.638.640,66	C-KAR YEDEKLERİ	37.610,54
2-YARI MAMULLER - ÜRETİM	611.408,92	1-YASAL YEDEKLER	4.788,02
4-TİCARİ MALLAR	129.563,00	3-OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	32.822,52
7-VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	88.178,43	D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	10.711.210,01
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	9.698.354,51	1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	10.711.210,01
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	9.698.354,51	E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)	926.912,52
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	320.443,03	1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	926.912,52
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	223.633,84	F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	11.787.532,94
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	96.809,19	1-DÖNEM NET KARI	11.787.532,94
II- DURAN VARLIKLAR	100.429.273,14		
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	100.364.408,48		
1-ARAZİ VE ARSALAR	75.313.699,98		
2-YER ALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ	586.039,00		
3-BİNALAR	18.732.037,25		
4-TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	3.318.157,91		
5-TAŞITLAR	616.197,40		
6-DEMİRBAŞLAR	2.430.788,18		
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	632.511,24		
E-MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	52.424,37		
1-HAKLAR	30.987,19		
3-KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİ	21.437,18		
G-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	12.440,29		
1-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	12.440,29		
AKTİF TOPLAM	147.298.750,45	PASİF TOPLAM	147.298.750,45



EBSAN 2023 yılı gelir tablosu

İŞLETME AYRINTILI GELİR TABLOSU	
EBSAN İNŞ. ULAŞIM GIDA SAN.TİC.AŞ	
	Dönem : 2023
	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	119.737.490,95
1-YURTIÇİ SATIŞLAR	119.733.753,32
2-DİĞER GELİRLER	3.737,63
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	759.100,13
1- SATIŞTAN İADELER (-)	759.100,13
C- NET SATIŞLAR	118.978.390,82
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	102.850.468,94
1-SATILAN MAMÜLLER MALİYETİ (-)	9.451.449,25
2-SATILAN TİCARİ MALLAR MALİYETİ (-)	388.618,57
3-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	93.010.401,12
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	16.127.921,88
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	6.709.153,39
1-PAZARLAMA SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ (-)	6.107.435,27
2-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	601.718,12
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	9.418.768,49
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	4.783.788,75
1-FAİZ GELİRLERİ	680.423,07
2-KAMBİYO KARLARI	4.103.365,68
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	125.551,60
1-KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	125.551,60
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	14.077.005,64
I- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	456.715,68
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	456.715,68
J- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	2.746.188,38
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	2.746.188,38
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	11.787.532,94
K- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	0,00
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	11.787.532,94

II- AMAÇLAR VE HEDEFLER

A- Temel Politika ve Öncelikler

2014-2019 dönemini kapsayan 10. Kalkınma Planında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olmasının önemine değinilmiştir. Kurumsal düzeyde stratejik planlar ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek tüm kurumlara yön verebilecek, öncelikleri belirlemede yardımcı olabilecek bir politika seti oluşturulmuştur.

Yine 10. Kalkınma Planında Kalkınmanın amacı; “insanların refahını artırmak, hayat standartlarını yükseltmek, temel hak ve özgürlüklerini güçlendirerek adil, güvenli ve huzurlu bir yaşam ortamı tesis etmek ve bunu kalıcı kılmak” olarak belirlenmiştir.

2014-2023 Trakya Bölge Planı temel vizyonu “koruyarak gelişim, işbirliği ve yenilikçilik ile yaşam ve refah seviyesinin yüksekliğidir” olarak belirlenmiştir.

Ergene Belediye Başkanlığı Stratejik Plan 2020-2024 Dönemi 10. Kalkınma Planı ve 2014-2023 Trakya Bölge Planlarına uyumlu olarak hazırlanmış olup; uygulanmaya devam edilmektedir.

İnsan odaklı, adil, şeffaf ve kolay ulaşılabilir yönetim ilkelerimizden ödün vermeden hizmet anlayışıyla çıktığımız yola, “Çağdaş, yaşanabilir bir kent” oluşturma projelerimize yenilerini katmanın heyecanı, hız kesmeden devam edilmektedir.

B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

STRATEJİK AMAÇ 1	<u>Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması</u>	
	<u>HEDEF 1.1</u>	2024 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan eğitim konularına göre insan kaynağının geliştirilmesi
	<u>HEDEF 1.2</u>	2024 yılı sonuna kadar tüm işleyiş süreçlerinin iyileştirilmesi çalışmasının tamamlanması
	<u>HEDEF 1.3</u>	e-Belediye ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi
	<u>HEDEF 1.4</u>	Kurumsal kaynakların artırılarak, etkin ve verimli kullanılması
	<u>HEDEF 1.5</u>	Fiziki kaynakların ihtiyaçları karşılayacak şekilde yenilenmesi ve geliştirilmesi
	<u>HEDEF 1.6</u>	Paydaşların katılımını destekleyerek işbirliğinin artırılması
STRATEJİK AMAÇ 2	<u>Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması</u>	
	<u>HEDEF 2.1</u>	Yeşil alanların artırılması ve herkes için erişilebilir mesafede olmasının sağlanması
	<u>HEDEF 2.2</u>	"Sıfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu kent çalışmalarının yapılması
	<u>HEDEF 2.3</u>	İklim değişikliği, çevre kirliliği vb. afetlerin etkilerini araştırmak ve azaltmaya yönelik uygulamalar yapılması
	<u>HEDEF 2.4</u>	Kırsal kalkınma kapsamında sürdürülebilir tarım ve hayvancılığın desteklenmesi

	HEDEF 2.5	Sokakta hayvanlarının beslenme ve tıbbi müdahale ihtiyaçlarının karşılanması
	HEDEF 2.6	Halk sağlığının korunmasına yönelik gıda güvenliğinin ve hijyenin belirlenen standartlarda olması
STRATEJİK AMAC 3	<u>Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması</u>	
	HEDEF 3.1	Kentin, belediyenin, kültürel ve doğal zenginliklerinin tanıtımının yapılması
	HEDEF 3.2	Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması
	HEDEF 3.3	Kentin ilgili paydaşlarıyla turizm hizmetlerini sürdürülebilir turizm ekseninde şekillendirecek planlama ve uygulamanın yapılması; sürdürülebilir turizm ile ilgili farkındalık yaratılması
	HEDEF 3.4	Kültürel ve sosyal faaliyetler ile kentli kültürünün gelişimine katkı sağlanması
STRATEJİK AMAC 4	<u>A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi</u>	
	HEDEF 4.1	Dezavantajlı(cinsiyet, yaş, engeli ve sosyo-ekonomik durum) kesimlerin güçlendirilmesi ve topluma katılımlarının sağlanması
	HEDEF 4.2	Sporun ve sağlıklı yaşamın desteklenerek teşvik edilmesi
	HEDEF 4.3	Mesleki eğitim kursları ile özellikle kadınların istihdama katılımının desteklenmesi
STRATEJİK AMAC 5	<u>A5: Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması</u>	
	HEDEF 5.1	Kentsel dönüşüm ve imar planlarının sosyal adalet, refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde yapılması
	HEDEF 5.2	Planlara uygun altyapı/üstyapı çalışmalarının hayata geçirilmesi
	HEDEF 5.3	Toplum düzeni ve güvenliğinin sağlanması

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Ergene Belediye'sinin 2023 mali yılı gider bütçesi 409.150.000,00-TL ve gelir bütçesi 409.150.000,00-TL denk bütçe olarak öngörülmüştür. Yıl içinde 123.150.000,00-TL. ek bütçe ile birlikte toplam gelir ve gider bütçeleri 532.300.000,00-TL. olmuştur. Mali yılsonunda Gider Bütçesi 358.913.151,59-TL, Gelir Bütçesi 338.449.840,82-TL olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Ek Bütçe	Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	Oran %
Bütçe Geliri	409.150.000,00	123.150.000,00	532.300.000,00	338.449.840,82	63,58
Bütçe Gideri	409.150.000,00	123.150.000,00	532.300.000,00	358.913.151,59	67,43

Gelir Bütçesi

2023 mali yılı gelir bütçesi 409.150.000,00-TL olarak öngörülmüş ve yıl içinde 123.150.000,00-TL. ek bütçe ile birlikte toplam 532.300.000,00-TL. olmuştur. Gelir bütçesinden 338.861.560,72-TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 411.719,90-TL red ve iade yapılarak net 338.449.840,82-TL gelir tahsil edilmiştir. Gerçekleşme oranı % 63,58' dir.

2023 mali yılı gelir bütçesinin tahmin ve gerçekleşme oranları;

AÇIKLAMA	Bütçe ile Tahmin Edilen	Ek Bütçe	Bütçe Toplamı	2023 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Red ve İadeler	2023 Yılı Net Tahsilatı	G. Oranı %
VERGİ GELİRLERİ	128.840.000,00	46.100.000,00	174.940.000,00	109.414.166,67	350.944,06	109.063.222,61	62,34
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	44.700.000,00	36.050.000,00	80.750.000,00	81.437.204,77	22.037,96	81.415.166,81	100
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	302.000,00	0,00	302.000,00	6,04
DİĞER GELİRLER	119.610.000,00	10.000.000,00	129.610.000,00	123.909.823,67	38.737,88	123.871.085,79	95,57
SERMAYE GELİRLERİ	111.000.000,00	31.000.000,00	142.000.000,00	23.798.365,61	0,00	23.798.365,61	16,76
Genel Toplam	409.150.000,00	123.150.000,00	532.300.000,00	338.861.560,72	411.719,90	338.449.840,82	63,58

Gider Bütçesi

Ekonomik sınıflandırmaya göre;

2023 mali yılı gider bütçesi 409.150.000,00-TL olarak öngörülmüş ve yıl içinde 123.150.000,00-TL. ek bütçe ile birlikte toplam 532.300.000,00-TL. olmuştur. Dönem sonunda gider bütçesi 358.913.151,59-TL. olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı % 67,43'tür. 2023 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 50.775.976,81-TL.'si Personel Giderleri, 6.138.558,70-TL.'si Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, 247.644.894,14-TL.' si Mal ve Hizmet Alımları, 0,00-TL.'si Faiz Giderleri, 13.667.936,84-TL.'si Cari Transferler, 36.016.844,17-TL.'si Sermaye Giderleri, 668.940,93-TL.'si Sermaye Transferleri ve 4.000.000,00-TL.'si Borç Vermeden oluşmaktadır.

Ergene Belediye Başkanlığı 2023 Mali Yılı Gider Kesin Hesabı

AÇIKLAMA	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Bütçe	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	G. Oranı
PERSONEL GİDERLERİ	40.400.000,00	27.000.000,00	69.300.000,00	50.775.976,81	73,27
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	6.450.000,00	1.600.000,00	8.050.000,00	6.138.558,70	76,26
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	210.175.500,00	93.550.000,00	332.148.750,00	247.644.894,14	74,56
FAİZ GİDERLERİ	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
CARİ TRANSFERLER	15.926.500,00	1.000.000,00	20.864.750,00	13.667.936,84	65,51
SERMAYE GİDERLERİ	103.498.000,00	0,00	95.223.000,00	36.016.844,17	37,82
SERMAYE TRANSFERLERİ	1.600.000,00	0,00	1.670.000,00	668.940,93	40,06
BORÇ VERME	1.000.000,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	100
YEDEK ÖDENEKLER	30.000.000,00	0,00	943.500,00	0,00	0,00
Toplam	409.150.000,00	123.150.000,00	532.300.000,00	358.913.151,59	67,43

Kurumsal Sınıflandırma

Belediyemize ait harcama birimlerinin 2023 yılı bütçe gerçekleştirmeleri;

ERGENE BELEDİYESİ 2023 MALİ YILI GİDER KESİN HESABI (KURUMSAL SINIFLANDIRMA)

AÇIKLAMA	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Bütçe	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	G. Oranı
ERGENE	409.150.000,00	123.150.000,00	532.300.000,00	358.913.151,59	67,43
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	4.500.000,00	2.000.000,00	9.000.000,00	8.269.698,29	91,89
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	23.500.000,00	5.000.000,00	30.500.000,00	26.981.733,45	88,46
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	119.000.000,00	100.150.000,00	221.200.000,00	145.477.439,64	65,77
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	9.435.000,00	0,00	9.435.000,00	8.137.580,74	86,25
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	1.022.868,89	51,14
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	45.645.000,00	0,00	18.588.500,00	10.579.410,41	56,91
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	385.000,00	0,00	385.000,00	171.121,51	44,45
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	500.000,00	200.000,00	1.603.000,00	1.169.633,14	72,97
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	3.200.000,00	0,00	3.200.000,00	671.299,07	20,98
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	300.000,00	350.000,00	650.000,00	425.507,78	65,46



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	151.470.000,00	0,00	153.780.000,00	91.264.352,30	59,35
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	1.200.000,00	0,00	2.730.000,00	1.261.240,00	46,20
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	23.892.000,00	7.550.000,00	31.442.000,00	22.194.949,87	70,59
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	10.193.000,00	5.000.000,00	22.456.500,00	19.130.991,02	85,19
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.530.000,00	2.900.000,00	22.630.000,00	20.848.256,35	92,13
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	400.000,00	0,00	2.700.000,00	1.307.069,13	48,41

Bilanço

ERGENE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
AKTİFLER	
	2023
I- DÖNEN VARLIKLAR	153.588.400,59
10 HAZIR DEĞERLER	32.769.622,36
100 KASA HESABI	129.730,53
101 ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00
102 BANKA HESABI	29.388.036,85
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	127.188,00
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN	3.124.666,98
12 FAALİYET ALACAKLARI	65.084.676,45
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR	63.893.127,92
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ	349.972,23
126 Verilen Depozito ve Teminatlar Hs.	560.190,14
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	281.386,16
13 KURUM ALACAKLARI	1.264.341,57
139 DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	1.264.341,57
14 DİĞER ALACAKLAR	1.228.258,88
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.228.258,88
15 STOKLAR	46.556.019,92
150 İlk Madde ve Malzemeler	46.556.019,92

01.01.2023 – 31.12.2023	
PASİFLER	
	2023
III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	51.241.423,52
32 FAALİYET BORÇLARI	15.095.455,33
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	15.095.455,33
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	31.671.745,23
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	3.607.767,03
333 EMANETLER HESABI	28.063.978,20
34 ALINAN AVANSLAR	0,00
340 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	4.474.219,96
360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	0,00
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK	0,00
362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ	267.775,31
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	40,55
368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA	4.206.404,10
39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	3,00
397 SAYIM FAZLALARI HESABI	3,00
IV- UZUN VADELİ YABANCI	0,01



153 TİCARİ MALLAR HESABI	0,00
16 ÖN ÖDEMELER	4.127.635,94
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	2.325.372,35
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS	1.802.263,59
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	2.557.845,47
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	2.557.845,47
II- DURAN VARLIKLAR	513.939.204,19
22 FAALİYET ALACAKLARI	7.660.794,26
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.316.192,83
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ	3.289.619,92
226 Verilen Depozito ve Teminatlar Hs.	54.981,51
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	13.699.577,18
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN	6.023.202,41
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA	7.676.374,77
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	492.550.160,39
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	160.272.988,43
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	232.652.173,76
252 BİNALAR HESABI	63.674.080,42
253 Tesis, Makine ve Cihazlar	8.844.926,00
254 Taşıtlar Grubu	76.748.841,12
255 Demirbaşlar Grubu	15.461.056,08
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-67.401.242,36
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	2.297.336,94
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00
260 HAKLAR HESABI	14.377.463,54
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	122.378,38
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-14.499.841,92
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	28.672,36
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ	401.890,74
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-373.218,38

47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,01
472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,01
V- ÖZKAYNAKLAR	616.286.182,25
50 NET DEĞER HESABI	348.027.962,67
500 NET DEĞER HESABI	348.027.962,67
57 GEÇMİŞ YILLAR FAALİYET SONUÇLARI	190.259.147,61
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET	190.259.147,61
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET	-2.976.770,49
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET	-2.976.770,49
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	80.975.842,46
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU	80.975.842,46
591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU	0,00
Pasif Toplam	667.527.605,78



Aktif Toplam	667.527.604,78
IX- NAZIM HESAPLAR	51.177.507,18
91 NAKİT DIŞI TEMİNATLAR VE KİŞİLERE AİT	5.975.464,00
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	5.975.464,00
92 TAAHHÜT HESAPLARI	45.202.043,18
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	45.202.043,18
Genel Toplam	718.705.111,96

IX- NAZIM HESAPLAR	51.177.507,18
91 NAKİT DIŞI TEMİNATLAR VE KİŞİLERE AİT	5.975.464,00
911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ	5.975.464,00
92 TAAHHÜT HESAPLARI	45.202.043,18
921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŐILIGI HESABI	45.202.043,18
Genel Toplam	718.705.112,96

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bilanço:

2023 yılı Bilançosunda görüldüğü üzere;
Belediyemizin 667.527.604,78-TL olan aktif büyüklüğünün;
% 23,01' i 153.588.400,59-TL. ile Dönen varlıklardan,
% 76,99' u 513.939.204,19-TL. ile Duran varlıklardan oluşurken;

667.527.605,78-TL olan pasif büyüklüğünün;
% 7,68' i 51.241.423,52-TL. ile Kısa vadeli yabancı kaynaklardan,
% 92,32' si 616.286.182,25-TL. ile Öz kaynaklardan oluşmaktadır.

Bütçe Uygulama Sonuçları

Gelir Bütçesi: 338.449.840,82-TL

Gider Bütçesi: 358.913.151,59-TL olarak gerçekleşmiştir.

Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı % 63,58, gider bütçe gerçekleşme oranı % 67,43' tür.

3- Malî Denetim Sonuçları

2023 Yılı İçerisinde Belediyemizde Yapılan Denetimlere AŞağıda Yer Verilmiştir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereğince Belediye Meclisi'nin kendi üyeleri arasından seçtiği Denetim Komisyonu, 2022 Mali Yılı uygulamalarını denetleyerek raporunu Belediye Meclisi'ne sunmuştur.

2023 mali yılı denetimi 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından sürdürülmektedir.

Belediyemiz 2023 Mali Yılı'nda Sayıştay tarafından denetim dışı bırakıldığı için teftiş yapılmamıştır.

B- Performans Bilgileri

1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

1. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

- Başkanın haftalık ve günlük çalışma programının düzenlenmesi yapılarak, randevular ayarlandı ve görüşmeler düzenlendi.
- Başkanın katılacağı yurt içi ve yurt dışı programlar ve organizasyonlar ayarlandı.
- Başkan adına gelen yazıların ve davetlerin makama sunulması ve zamanında gerekli şekilde cevaplanmasının takibi yapıldı.
- Başkanlığı ziyaret eden yerli ve yabancı misafirlerin karşılanması, ağırlanması ve uğurlanması yapıldı.
- Belediye birimlerinin yaptığı etkinlikler ve programlar başkanlık makamına takdim edilerek katılım sağlandı.
- Müdürlüğe gelen iç ve dış yazışmalar usulüne uygun olarak dosyalandı.
- Başkanın katıldığı mahalle toplantıları, birim müdürleri toplantısı, haftalık olağan başkanlar toplantılarına katılarak sekreteryası düzenlendi.
- Başkan adına kutlama ve törenlere tebrik, çiçek gönderildi.
- Resmi törenlerin gerekli hazırlıkları yapılarak başkanlığın temsili gerçekleştirildi.
- Meclis ve Encümen toplantılarının gündemi takip edildi.
- Ulusal düzeydeki önemli gün ve haftalar gündeme alınarak, programlardan Başkanlık makamı haberdar edildi.
- Resmi ve özel günlerde, beldenin örf adet, gelenek-göreneklerini yaşatmak amacıyla Belediye Başkanı ile halkın bütünleşmesi sağlandı.
- Müdürlük olarak Ergene Belediyesi bünyesindeki İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan eğitim programlarına katılım sağlandı.
- İlçemizdeki resmi ve sivil toplum kuruluşlarıyla gerekli irtibatı sağlayarak sosyal belediyecilik anlayışının yaygınlaştırılması için gerekli çalışmalar yapıldı.
- İlçede yardıma muhtaç aile, öğrenci ve engelli vatandaşlara yardım edilerek, sosyal sorumluluk bilincine destek verildi.
- Şehir yönetiminde paydaş olarak gördüğümüz muhtarlarımız ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ile koordineli çalışmalar düzenlenerek, muhtarlarımızla belirli aralıklarla toplantılar yapıldı, mahallelerin eksiklikleri ve yapılacak çalışmalar belirlendi.
- Eğitime destek projesi kapsamında ilçemiz genelindeki ilk ve orta öğretim kurumlarının eksikleri diğer birimlerin işbirliğiyle giderilerek, ilçe okulları ziyaret edildi.
- Büyükşehir Belediyesi ile ortaklaşa düzenlenen yatırım faaliyetlerinde, saha ve alan kontrolleri yapılarak, gerekli notlar alındı.
- 3 kişilik ekipten oluşan Çözüm Masası, halkın istihdam sorunu gibi işlerinde çok kısa sürede sonuca ulaşan, o anda çözülemeyen problemlerine destek vererek, güler yüzlü ve çağdaş bir anlayışla hizmet vermek için faaliyet göstererek çalışmalarına devam etti.
- Halkımızın belediye hizmetleri ile ilgili şikâyet ve taleplerini iletme için Belediyemize gelen vatandaşımızın görüşme talebini alarak ilgili birimlere yönlendirme işlemlerini takip eden Danışma servisi özenli çalışmalarına devam etti.
- Özel Kalem Müdürlüğü bünyesinde istihdam ofisi aracılığı ile iş arayan vatandaşları işverenler ile buluşturduk.

2023 yılı içerisinde müdürlüğümüze toplam 1390 adet evrak gelmiş olup; müdürlüğümüzden 1260 adet evrak ilgili makamlara gönderilmiştir.



SUNULAN HİZMETLER	ADET
Katılım sağlanan Toplantılar	17
Sunum, Bilgilendirme, Sempozyum, Konferans, Seminer ve Fuarlar	8
Kamu Kurum-STK Ziyaretleri	17
Röportaj ve Canlı Yayınlar	5

FAALİYET	ADET	KİŞİ
Randevular-Ziyaretçi Görüşmeleri		3154
Açılış, etkinlik ve organizasyonlara katılım	42	
Düğün-Nikâh katılım	898	
Mesaj ve Telefon Trafiğinin Düzenlenmesi	~ 6200	
Gönderilen tebrik ve çiçekler	428	
Yayınlanan ilan ve reklamlar	39	
Billboard ve afişler	350	



2. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLERİ – 2023 İHALE LİSTESİ											
İHALEYİ YAPAN BİRİM	İHALENİN ADI	İKN	TÜR	İHALE TARİHİ	İHALE USUL Ü	İHALE SONUCU	SÖZLEŞME TARİHİ	SÖZLEŞME TUTARI	YAKLAŞIK MALİYET	KIRIM ORANI	İŞ ARTIŞ TUTARI
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MUHTELİF İÇECEK MALZEMESİ ALIMI	2022/1304328	MAL	27.12.2022	AÇIK	ASBAŞ TİCARET - ÖZKAN ASBAŞ	17.01.2023	919.682,50	956.223,30	3,82	-
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TONER VE KARTUŞ MALZEMESİ ALIMI	2023/38730	MAL	9.02.2023	AÇIK	SELÇUK ATAÇ - ATC BİLİŞİM VE İLETİŞİM HİZMETLERİ	27.02.2023	1.100.865,00	1.546.537,49	28,82	174.173,00
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MUHTELİF TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMI	2023/91639	MAL	15.02.2023	AÇIK	SİRİUS TEMİZLİK ORGANİZASYON TİC. LTD. ŞTİ.	9.03.2023	719.980,00	799.083,25	9,90	-

Kurumlara Yapılan Fatura Ödemeleri;

S.No	Kurum Adı	Ödenen Fatura Tutarı
1	ÇORDAŞ; GAZDAŞ	978.633,50 TL.
2	TÜRK TELEKOM(Telefon-İnternet)	1.294.307,30 TL.
3	TREPAŞ	9.774.436,38 TL
4	SOKAK AYDINLATMALARI	3.862.248,42 TL.
5	TESKİ	1.396.960,03 TL.
6	İLAN GİDERLERİ (BİK-KİK)	518.192,20 TL.
7	HGS DOLUMU	221.500,00 TL
	TOPLAM	18.046.277,83 TL.

3. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2023 yılında personel hareketleri	İşe giriş	İlk atama	Açıktan atama	Nakil gelen	İstifa	Nakil giden	Emekli	Çıkış işlemi
MEMUR	-	36	6	-	-	2	1	-
İŞÇİ	-	-	-	-	-	-	7	-
SÖZLEŞMELİ	-	-	-	-	-	-	-	-
EBSAN A.Ş. (ŞİRKET PERSONELİ)	74	-	-	-	31	-	29	5

Memur Özlük İşleri Faaliyetleri

- Ergene Belediye Başkanlığında, 657 sayılı Devlet Memurluğu Kanununa tabii memur statüsünde 106 personel görev yapmaktadır.
- 2023 yılında 6 adet Memur açıktan atama ile belediyemize atanmıştır.
- 2023 yılında Belediye Şirketi (EBSAN A.Ş.) personeli 31 kişinin istifa, 29 kişi emeklilik, toplam 5 kişinin çıkış işlemi yapılmıştır.
- Belediyemize ilk defa memur olarak atanacak ilgili kanun, tüzük yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda gerekli tüm işlemleri yapıldı.
- Müdürlüklerin önerileri üzerine adaylık bir yılını tamamlayan başarılı memur adaylarınıın tasdikini, başarısız olan adaylarında ilişkilerinin kesilmesi işlemleri yapıldı.
- Memurların kurum içi ve kurumlar arası görevlendirme, nakilleri ile ilgili işlemleri yapıldı.
- Memur personellerin derece terfi ve kademe ilerlemelerini yapıldı ve bunların kayıtlarını tutuldu.
- İntibak işlemleri yapıldı.
- Personel Özlük defteri tutuldu.
- Memurların kıdem ve hizmet yıllarının hesaplaması yapıldı.
- Memurlarla ilgili her türlü işlemlerin kayıtlarını Kurumumuza yeni alınan KBS programına kaydedildi.
- Kadro değişikliği tekliflerini Meclise sunuldu.
- İşe yeni başlayacak memurların SGK girişi işlemlerin yapıldı.

MEMUR DURUMU			
S.NO	SINIFI	UNVANI	ADET
1	GİH.	BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	3
2	GİH.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	1
3	GİH.	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRÜ	1
4	GİH.	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRÜ	1
5	GİH.	ETÜD PROJE MÜDÜRÜ	1
6	GİH.	ŞEF	5
7	A.H.	AVUKAT	2
8	GİH.	MALİ HİZMETLER UZM.YARD.	2
9	GİH.	TAHSİLDAR	2
10	GİH.	VEZNEDAR	1
11	GİH.	EVLENDİRME MEMURU	1
12	GİH.	MEMUR	11
13	GİH.	ŞOFÖR	1
14	GİH.	V.H.K.İ.	11
15	GİH.	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	3
16	T.H.	İSTATİSTİKÇİ	1
17	T.H.	MATEMATİKÇİ	1
18	T.H.	MİMAR	3
19	T.H.	MÜHENDİS	9
20	T.H.	ŞEHİR PLANCISI	2
21	T.H.	TEKNİKER	8
22	T.H.	TEKNİSYEN	12
23	T.H.	PEYZAJ MİMARİ	2
24	T.H.	ARKEOLOG	2
25	S.H.	SAĞLIK TEKNİKERİ	3
26	S.H.	FİZYOTERAPİST	1
27	S.H.	VETERİNER HEKİM	1
28	GİH.	ZABITA AMİRİ	2
29	GİH.	ZABITA KOMİSERİ	3
30	GİH.	ZABITA MEMURU	10
TOPLAM			106

- Memurların memuriyet ile ilgili Mahkeme konularını takip edildi. Gerekli durumlarda Kişi ve Kurumlara cevap verildi.
- İl ve İlçe İdare Kurul Kararlarının ve Danıştay Kararlarının ilgililere ve daire amirlerine tebliğini yaparak alınan tebellüğ belgelerini ilgili Kuruma gönderildi.
- Askerlik ve hizmet borçlanma işlemleri yapmak.
- Yıllık, mazeret, hastalık, ücretsiz izin, evlilik, ölüm ve doğum izinlerine ilişkin işlemleri yapıldı.

Eğitim İşleri Birimi Faaliyetler

- Müdürlüklere eğitim ihtiyaç belirlenme çalışması yapıldı.
- Kızılay tarafından icra edilen Yenileme (OED) ve Temel İlk Yardım Eğitimine toplam 33 (otuzüç) personel katıldı,
- Türkiye Belediyeler Birliği ve Marmara Belediyeler Birliği tarafından icra edilen Uzaktan Eğitim faaliyetlerine kurumumuzdan 51 adet personel katılım sağlanmıştır,

İşçi Özlük İşleri Birimi Faaliyetler:

- Ergene Belediye Başkanlığında, 2023 yılında 4857 sayılı İş Kanununa tabi 25 personel görev yapmaktadır.
- İşçilerin iş ile ilgili Mahkeme konularının takibini yapmak.
- Yıllık izin onaylarını tektik ederek kaydedildi.
- Emeklilik, iş akdi feshi, istifa, ücretli ve ücretsiz izin işlemlerini yapıldı.
- Kıdem tazminat çizelgelerinin tetkik edilerek onaylatıldı.

DAİMİ İŞÇİ PERSONEL DURUMU		
S.NO	UNVANI	ADET
1	BÜRO İŞÇİSİ	9
2	ŞOFÖR (YÜK TAŞIMA)	9
3	BEDEN İŞÇİSİ GENEL	2
4	BEDEN İŞÇİSİ (TEMİZLİK)	4
5	İŞ MAKİNELERİ OPERATÖRÜ	1
TOPLAM		25

Maaş ve Diğer Ödemelere İlişkin Tahakkuk İşlemleri:

- Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları, memurlar, işçiler ve sözleşmeli personelin maaş ve diğer ödemelerine ilişkin tahakkuk işlemleri zamanında yapılmış, maaş ödemelerinin her ayın 15'inde diğer ödemelerin ise zamanında yapılması sağlanmıştır.
- İnternet üzerinden gönderilen emekli kesenekleri her ay düzenli olarak Sosyal Güvenlik Kurumunun internet sitesine girilmiştir.
- Çeşitli görevlerden dolayı müdürlüğümüzde görevlendirilen personelin 6245 sayılı Kanuna göre harcırah tahakkukları yapılmıştır.
- Memur personele yönelik imzalanan sosyal denge sözleşmesine bağlı olarak sosyal denge ödemelerinin tahakkukları yapılarak düzenli olarak her ayın 15'inde ödenmesi sağlanmıştır.
- 2023 yılında işçilerin devlet tarafından verilen ve sözleşme gereği hak ettikleri ikramiyelerinin tahakkuk işlemleri zamanında yapılarak ödemelerin yapılması sağlanmıştır.

Evrak Bilgileri:

2023 yılında Müdürlüğümüze 895 adet evrak gelmiş olup, gelen tüm evraklar incelenerek cevap verilmesi gerekenlere süresi içinde cevap verilmiş, başka işlem gerektiren evrakların da gereği yapılmak sureti ile Müdürlüğümüz iş ve işlemleri kapsamında 651 adet evrak üretilerek gerek Belediyemiz birimlerine gerekse diğer kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

Staj İşlemleri:

- Gerek lise gerekse üniversite öğrencilerinin zorunlu stajlarını yapmak üzere staj yeri bulmada ciddi sıkıntılarla karşılaştıkları göz önünde bulundurularak, yaz aylarında üniversite öğrencilerine, okul döneminde ise lise öğrencilerine Kurumumuzun kapasitesi elverdiği ölçüde, Kurumumuzda staj imkânı sağlanmıştır.
- Bu çerçevede 2023 yılında 7 adet lise öğrencisinin staj kabul işlemleri yapılarak ihtiyaçları doğrultusunda birimlerimizde görevlendirilerek okullarında teorik olarak öğrendiklerini Kurumumuzdaki uygulamaları görerek uygulama yapma imkânı sağlanmıştır. Bu sayede öğrencilerin iş hayatına hazırlanmalarına katkıda bulunulmuştur.

Toplu iş sözleşmesi:

- Memur ve İşçi personelin sosyal, ekonomik ve kültürel düzeylerini yükseltmek, çalışanların insanlık onuruna yaraşır ve çağın gereklerine uygun yaşam düzeylerine ulaşmaları için yeterli ücret almaları, işyerinde sosyal güvenliğin, iş ve işçi sağlığının gerçekleştirilmesi için gerekli önlemlerin alınması, her işçinin gücüne uygun bir işte çalıştırılması, işçilerin işsizlik korkusundan uzak, geleceğe güvenle bakmaları, sevgi ve saygıya dayalı disiplin anlayışı içinde Ergene halkına en iyi ve en güzel hizmeti vermek, işyerinde düzenli ve verimli çalışmayı teşvik etmek, üretimi arttırmak amacıyla işçi personelimize yönelik Toplu İş Sözleşmesi imzalanmıştır.
- Sözleşme ile işçilerin ücretlerine 2023 yılında memur maaş zam oranlarında zam verilerek, 52 günlük ilave tediye, yemek yardımı, vasıflılık yardımı yakacak yardımı, evlenme ve ölüm yardımları verilmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Kapsamında Yapılan Faaliyetler:

İş makinesi kullanan personelin kişisel maruziyet ölçümleri gerçekleştirildik.



İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerine sağlık ,izin ,görevlendirme vb. nedenler ile katılamayan personellerimiz için eğitim düzenledik.





İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında “Yangın” konusunda çalışanlarımız için bilgilendirme ve bilinçlendirme eğitimi düzenledik.



Fen İşleri Müdürlüğünde görev yapan saha çalışanlarının İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında denetimlerini gerçekleştirdik.





Park ve Bahçeler Müdürlüğünde görev yapan personelin kişisel maruziyet ölçümleri gerçekleştirildi.



30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlamalarında görev alan belediye personeli, yüklenici personelin ve çalışma alanının denetimi yapıldı.



Stajyer olarak görev yapan öğrencilerimize İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında bilgilendirme ve bilinçlendirme eğitimi düzenledik.



Belediyemizin Fen İşleri Müdürlüğünde görev yapan Çok Tehlikeli Sınıfta yer alan tüm personellere periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verildi.



4. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızda Müdürlüğümüzün 2023 yılı için öngördüğü performans göstergeleri bütçe bilgisi tablosunda belirtilmiş olup, 2023 yılındaki faaliyetlerimiz bu doğrultuda yapılmıştır.

2023 YILI MÜDÜRLÜK SATINALMA, HAKEDİŞ		
1	Mal ve Malzeme, Program Alımı	40 Adet
2	Hakediş	25 Adet

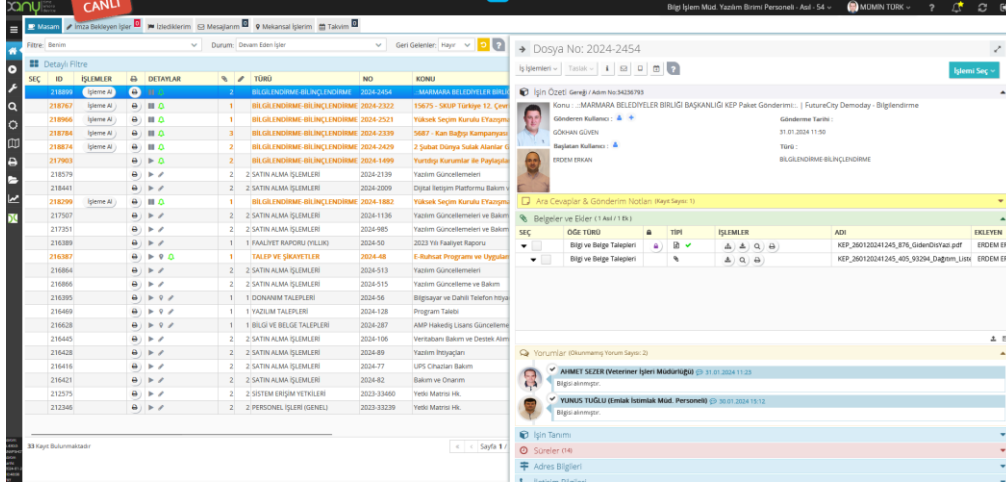
BELEDİYE OTOMASYON SİSTEMİ ÇALIŞMALARI

Mevcut Belediye Otomasyon Sisteminin aktif kullanımı ile birlikte bakım, destek ve yeni modüllerin devreye alınması gerçekleştirilmiştir. Web tabanlı yönetim bilgi sistemleri güncellemeleri, e-belediye ve e-devlet yeni servis entegrasyonları yapılmıştır. Vatandaşlarımızın kullanımına yeni hizmetler açılmıştır.

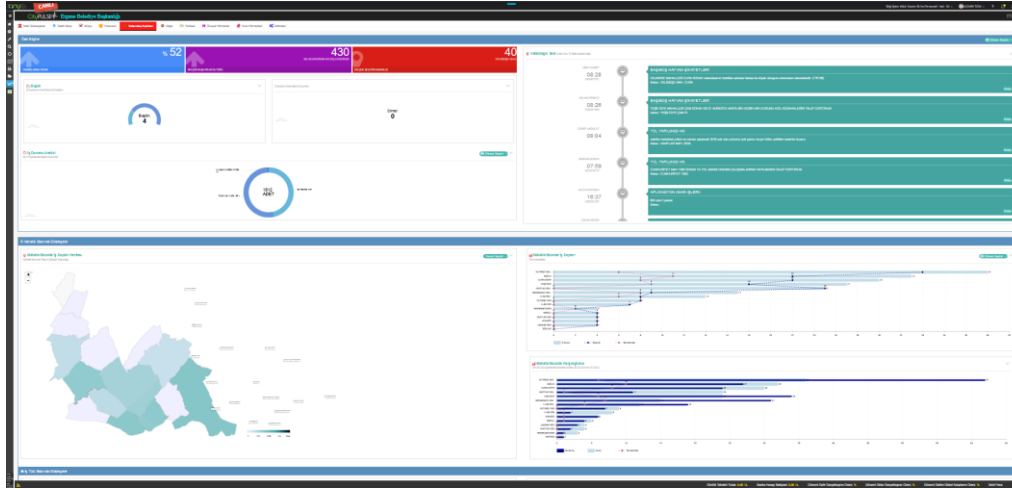
Belediye gelirleri sistemleri, taşınır ve taşınmaz bilgi sistemleri ile birlikte Muhasebe, İnsan Kaynakları, Belediye Gelirleri, Tahsilat, Sosyal Yardım, Kurs Takip ve Nikah İşlemleri gibi ekranların personellere yetkilendirmesi ve yüz yüze eğitimleri verilerek hizmetlerin devamı ve yeni ekranların devreye alınması sağlanmıştır.

- Destek Talebi 5 İş Süreci
- Hata 23 İş Süreci
- Bilgi İşleri 3 İş Süreci
- İstek 123 İş Süreci
- Uzaktan Destek 1 İş Süreci
- Ziyaret Bakım 3 İş Süreci

Destek olarak oluşturulan istek, talep ve hata işlemleri sonuçlandırılmıştır.



The screenshot displays a web application interface for task management. The top section shows a list of tasks with columns for ID, İşlemler, Detaylar, Tarih, and Konu. Below this, a detailed view of a specific task is shown, including a summary, a list of related tasks, and a list of users involved in the process.



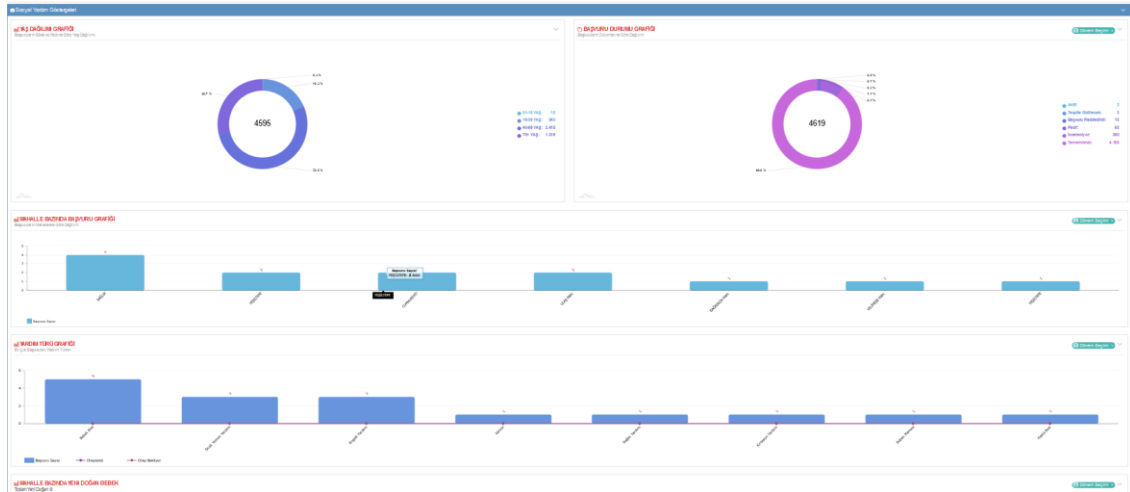
E-ARŞİV MODÜLÜ

Mevcut belediyemiz bünyesinde bulunan fiziki arşiv adım adım e-arşiv sistemine aktarılmaya başlanmış ve yeni dönemle birlikte otomasyon sistemi üzerinden devreye alınarak kullanılmaya başlanmıştır.

#	ADI	BAŞLIK	DOSYA / SAYI NO	BELGE TARİHİ	DURUMU	ÜST VERİ
☐	2015 Seslenme Dosyaları	2015 Seslenme Dosyaları			AKTİF	
☐	2016 Seslenme Dosyaları	2016 Seslenme Dosyaları			AKTİF	
☐	2017 Seslenme Dosyaları	2017 Seslenme Dosyaları			AKTİF	
☐	2018 Seslenme Dosyaları	2018 Seslenme Dosyaları			AKTİF	
☐	2019 Seslenme Dosyaları	2019 Seslenme Dosyaları			AKTİF	
☐	2020 Seslenme Dosyaları	2020 Seslenme Dosyaları			AKTİF	
☐	2021 Seslenme Dosyaları	2021 Seslenme Dosyaları			AKTİF	
☐	2022 Seslenme Dosyaları	2022 Seslenme Dosyaları			AKTİF	
☐	2023 Seslenme Dosyaları	2023 Seslenme Dosyaları			AKTİF	

SOSYAL YARDIM MODÜLÜ

Sosyal Yardım başvuru işlemleri ve incelemelerin otomasyon sistemi üzerinden yönetilmesi sağlanmıştır. Vatandaşlarımız tarafından talep edilen Sosyal Yardımlar ile ilgili elektronik sistemden oluşturulması ve bununla ilgili oluşturulan sosyal yardım başvuruların raporlanmasının sağlanması gerçekleştirilmiştir. İlgili personellere bu kapsamda eğitimler verilerek Sosyal Yardım Modülü devreye alınmıştır.

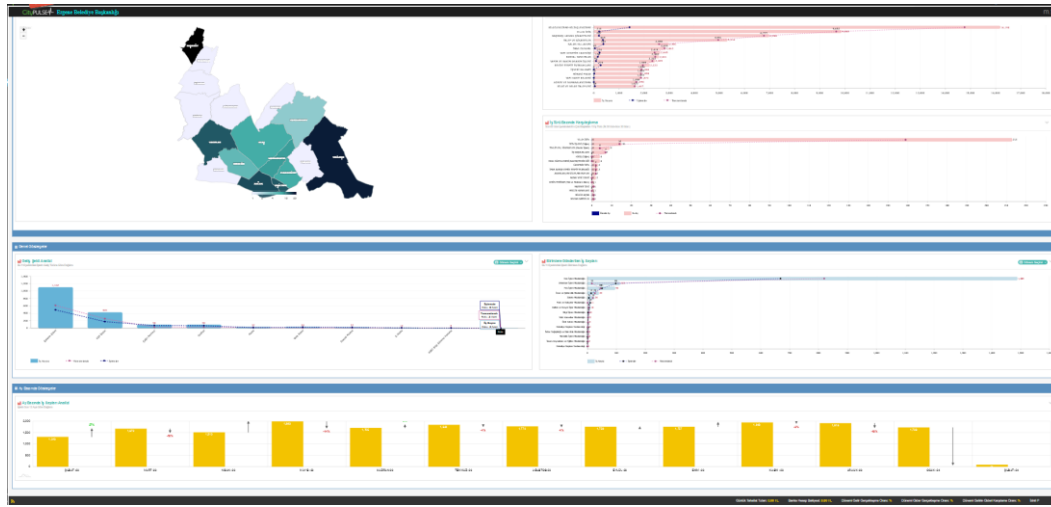
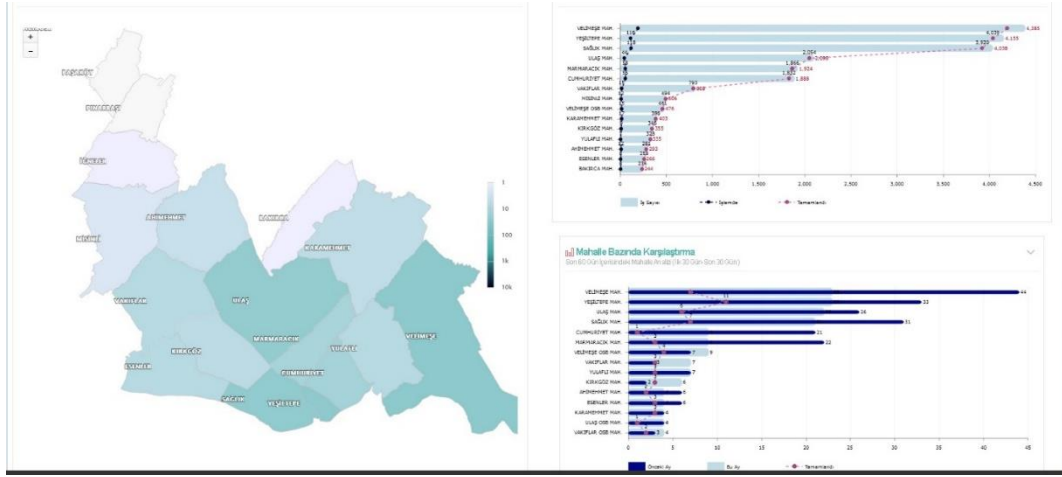


ÇAĞRI MERKEZİ & HALK MASASI

Birimimize Sosyal Medya, Whatsapp İletişim Hattı, E-Mail ve Çağrı Merkezi Telefon ile gelen istek, şikayet ve talepler müdürlüklere iletilmekte ve müdürlüklerin cevaplamaları sonucunda vatandaşlarımıza aynı şekilde dönüş sağlanmaktadır.

Halk Masasında gelen vatandaşlar karşılanarak; sicil güncellemesi, beyan bina ve bağımsız birim güncellemeleri yapılmakta ve vatandaşlarımıza dilekçe kaydı ile yardımcı olunarak karşılama yapılmaktadır.

Çağrı Merkezi Yıllık İstatistikleri	
İSTATİSTİK TÜRÜ	2023
Talep ve Şikayet Sayısı	3499
Toplam Gelen Çağrı Sayısı	15723



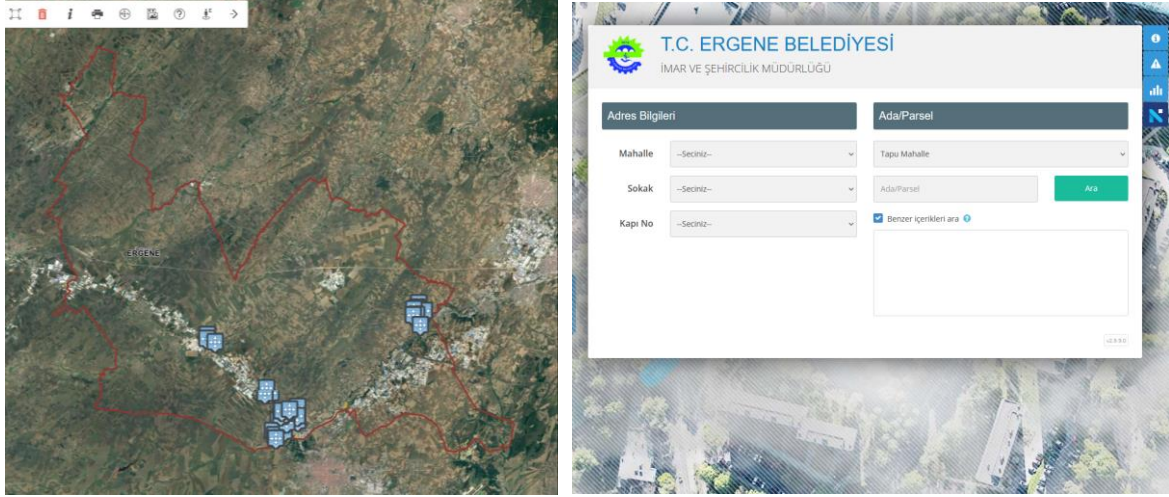
COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ, CAD VE GIS YAZILIMLARININ GÜNCELLENMESİ, BAKIMI, YERİNDE DESTEK VE WEB TABANLI BİLGİ SİSTEMİ PROJESİ

Kurumumuzda kullanılmakta olan CAD ve GIS yazılımlarının yıllık lisans güncellemesi ve bakım hizmetleri gerçekleştirilmiştir. 2023 Yılı içerisinde oluşturulan Hata, Geliştirme ve Destek talepleri sonuçlandırılmıştır. Bakım Sözleşmesi kapsamında firma tarafından her ay düzenli olarak yerinde destek hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

İmar Durumu ve Kent Rehberinin yanı sıra İmar Askı Planları da güncel olarak yayınlanmış ve kesintisiz bir şekilde vatandaşın kullanımına sunulmuştur.

Veri Güncelleme Sayıları	
İSTATİSTİK TÜRÜ	2023
Parsel	1461
Plan Fonksiyon Alanları	107
Plan Sınırı	24

Oluşturulan MDS Sayıları	
MDS	2023
Talep-Destek-Hata	29



E-RUHSAT MODÜLÜ

E-Ruhsat Sistemiyle, Yeni İnşaat Ruhsat Başvurusu tamamen elektronik ortamda yapılabilecek. Kullanıcılar sahip oldukları E-Devlet kullanıcı adı ve şifresi ile sisteme giriş yapıp gerekli evrakları yükledikten sonra ilk başvuru sürecini başlatmış olacaklar. Yapılan başvuru, süreç içerisinde ilgili belediye personelleri tarafından kontrol edilip her aşamada vatandaşa ve süreci takip eden ilgili müelliflere SMS ve E-Mail yolu ile bilgi verilecek.

Bu sayede vatandaşlar ruhsat başvurularının ne aşamada olduğunu dijital ortamda görüntüleyebilecek. Uygulama sayesinde, evrak kontrolü ve harç bedeli ödeme gibi sebeplerle belediyenin İmar Şehircilik Müdürlüğünü ziyaret etme zorunluluğu da aza indirgenmiş olacak. Belediyedeki tüm ruhsat süreçlerini kolaylaştıracak.

e-Ruhsat, tüm inşaat ruhsat süreçlerini, hem başvuru, hem evrak kontrolü, ıslak imza, harç bedeli ödeme gibi işlemlerin yapılabildiği sistemler bütündür.

Veritabanı Teknik Destek İşlemleri

Bakım anlaşması kapsamında Yüklenici firmadan veritabanı' nın günlük olarak sistemin kontrolleri yapılarak oluşan arıza durumlarında gecikmeye izin verilmeden hataların düzeltilmesi sağlatılmaktadır.

Sunucu ve Storage Sistemleri

Günümüzde veri, kurumların en önemli ve vazgeçilmez kaynaklarından biridir. Yapılan yatırımların büyük bir kısmı veri saklama, kullanma ve yönetme amacıyla yapılmaktadır. Metin verilerinin yanında, ses ve görüntü gibi daha fazla saklama kapasitesi gerektiren verilerin de yaygınlaşma nedeni ile disk kapasiteleri GB (gigabyte) seviyelerinden TB (terabyte) seviyelerine çıkmıştır. Bu denli yoğun verilerin sağlıklı ve problemsiz bir şekilde korunabilmesi için daha esnek, akıllı ve kolay yönetilen veri depolama çözümleri gerekiyor.

Replikasyon Hizmetleri

Replikasyon hizmeti ile ikinci bir veritabanı sunucusunun hazır-ol (Stand-By) durumunda beklemesi gereken yazılımın teminidir. Bu kapsamda Replikasyon hizmeti ile veritabanı yedekli olarak sistem aktif çalıştırılmaktadır.

Afet Yönetim Hizmetleri

Olası bir Afet durumunda Sistemin aktif olarak çalışması ve herhangi bir veri kaybına izin vermeden verilerin yedeklenmesi sağlanmaktadır. Belediye sisteminin farklı bir lokasyon' da bire bir yedeği çalıştırılmakta ve veri aktarımları gerçekleştirilmektedir.

ANTİVİRÜS, YEDEKLEME PROGRAMI LİSANS GÜNCELLEMELERİ

Anti virüs Programı Güncellemeleri:

Anti virüs Güvenlik Sistemleri Bilgisayar ve Sunucular için büyük önem arz etmektedir. Bilgisayar ve Sunucularımız için yıllık Lisans güncellemelerini yaptığımız anti virüs programları ile verilerin güvenliği sağlanmaktadır. Tüm bilgisayarlara anti virüs yazılımı kurularak güncellemeleri yapılmaktadır. Son kullanıcıların KVKK kapsamında kişisel veri içeren dosyaları filtrelenmektedir. Ayrıca kurum bilgisayarları için farklı farklı güvenlik politikaları oluşturularak USB Belleklerin kapatılması gibi çeşitli kısıtlamalar yapılmaktadır.



Güvenlik Duvarı Lisans Yenilemesi

Güvenlik duvarı ile internet kullanıcıları kısıtlanabilmekte, yasak ve tehlikeli web sitelerine girişleri ve dışardan gelen tehlikeler engellenmektedir. Dışardan gelen DDOS ataklarına karşı internet Saldırı önleme sistemi kullanılmaktadır. Firewall sistemleri güncellemeleri yapılmakta ve aktif olarak kullanılmaktadır.

Yedekleme Programı Güncellemeleri:

Yedekleme Programının yıllık lisans güncellemesini yaparak Sunucuların ve Database dosyalarının periyotlar halinde yedekleri alınarak güvenlik sağlanmaktadır.

WEB SİTESİ GÜNCELLEMELERİ, İÇERİK YÖNETİMİ VE SSL SERTİFİKASININ YENİLENMESİ

Kurumsal web sitesinin yönetimi, yıllık barındırma hizmeti ve güncellemeleri yapılmaktadır. Web sitesinde SSL sertifikası kullanılarak güvenlik önlemi alınmaktadır. Belediyemize ait resmi internet sitesinin içerik güncellemeleri ilgili müdürlükler ile birlikte koordineli ve kontrollü şekilde yapılmaktadır.



Web Sitemizin Yıllık Ziyaretçi İstatistikleri	
İSTATİSTİK TÜRÜ	2023
Toplam Ziyaretçi Sayısı	1156573
Toplam Sayfa Gösterimi	1325642

Web Sitemizin Yıllık İçerik Güncelleme Çalışmaları	
İçerik Türü	2023 Eklenen İçerik Sayısı
Haber	244
Duyuru	58
İhale İlanı	6
Meclis Kararı	12
Etkinlik	5

DİJİTAL İLETİŞİM PLATFORMU OLUŞTURMA ÇALIŞMALARI

Dijital İletişim Platformu, belediyemiz ile vatandaşlarımız arasındaki iletişim kanallarının sayısını artırmak, doğru hedef ve kitlelere ulaşabilmek, elde edilen geri bildirimleri üzerinden anlamlı karar vermek için yeterli, doğru ve öncelikli projeleri belirleyebilecek veri işleme sistemi oluşturmak amaçlanmaktadır.

Vatandaşlara elektronik ortamda anket sunabilme, Kurum tarafından sunulacak dijital promosyonları yönetebilme, Vatandaşlara gönderilecek iletilerde doğru hedef kitlenin belirlenebileceği mesaj sistemi oluşturabilme, Elde edilen verileri bir portal üzerinden analiz edebilme özelliklerini İçeren Platform kullanmaya başlayarak Dijital Hizmetlerin kullanılması sağlanmaktadır.



DONANIMIN ARTTIRILMASI, YENİLENMESİ, TEKNİK DESTEK HİZMETLERİ, BAKIM, ONARIM VE MÜDÜRLÜK TALEPLERİNİN KARŞILANMASI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

Müdürlüğümüze donanım ile ilgili sorunlara ilişkin talepler resmi yazı, mail yolu, telefon yolu ve bilgi işlem modülü aracılığı ile iletilmekte ve sorunların giderilmesine ilişkin kayıtların takibi servis formu ve sistem üzerinden kayıt altına alınıp takip edilmektedir. Ayrıca birçok talebe ait iş, işlemler anında yerinde ve çoğu kez uzak destek ile çözüme kavuşturulmuş olup çoğu kayıt altına alınmamıştır. Amacımız kurumuzdaki iş ve işlemlerin kesintiye uğramadan devam etmesi ve problemlerin çözüme kavuşturulmasıdır. Kayıt altına alınan bazı veriler aşağıdaki gibidir.

TEKNİK DESTEK İŞLEMLERİ		
S.NO	İşlem Türü	2023 İş Sayıları
1	Kamera Montaj, Bakım, Onarım ve Kayıt İşlemleri	78
2	Yazıcı Bakım Onarım	192
3	Bilgisayar Bakım Onarım	144
4	Program İşlemleri	59
5	Yazılım Destek	29
6	Yetki Talebi	26
7	Sistem Destek	18
8	Diğer	640

Yazıcı Sarf Malzeme Tedarik ve Değişim:

Belediyemizin müdürlüklerinde kullanılmakta yazıcıların Yedek Parça ve Sarf Malzemeleri müdürlüğümüz bünyesinde ihtiyaç durumuna göre alımları yapılmaktadır. Herhangi bir aksaklığa mahal verilmemesi için cihazların sarf malzemeleri stokta tutulmakta, kontrolü ve değişimi sağlanmaktadır.



Bilgisayar Donanımlarının Yenilenmesi:

Kullanılan bilgisayarların gelişen Bilişim dünyasında programların güncellenmesi, İşletim Sistemlerinin Yenilenmesi ve bilgisayarların yavaşlamasından kaynaklı olarak müdürlüğümüzce Yeni Bilgisayar alınması yerine kullanılan Bilgisayarın Sarf malzemeleri değiştirilerek daha iyi donanımlı bilgisayarlar oluşturulmaktadır.

Kamera Sistemi Yazılım Alımı ve İlave Kamera Alımları:

Kamera sistemleri için İhtiyaç bölgesi, Park ve Rekreasyon alanları gibi yerler için ilave kamera sistemleri oluşturularak kontrolleri düzenli olarak yapılmaktadır. Kamera sistemlerinin montaj ve yenileme işlemleri müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Merkezi yönetim baz alınarak mobese sistemi bünyesinde kameraların kontrolü sağlanmaktadır. Yeni versiyon çok kapsamlı Yazılıma geçiş yapılarak Hem Veri Güvenliği hem de kapsamlı uygulamalarıyla birlikte yazılım yükseltilmesi sağlanmıştır.



Fiber Çalışmaları:

Fiber kablo altyapı ve sonlandırma işlemlerine bağladığımız 2023 yılında kamera sistemleri için belli bölgelerde fiber altyapı kullanılmıştır. Montaj ve Sonlandırma işleri dahil müdürlük personelimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. Fiber kablo ile uzun ömürlü olacak şekilde dayanıklı sistemler kurulmaktadır.

Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS)

Personel Kontrol Sistemi, kurum personelinin giriş ve çıkışlarının kontrolünün sağlanması amacıyla kullanılan PDKS sistemi aktif olarak kullanılmakla birlikte ilave cihaz ve malzeme alımları gerçekleştirilmekte, yazılım güncellemeleri yapılmakta, yeni işe başlayan personellere “Personel Kimlik Kartı” verilmektedir.



BELEDİYEMİZDE KULLANILAN PAKET PROGRAM YAZILIMLARI, YILLIK GÜNCELLEME VE BAKIMLARININ YAPILMASI, YENİ YAZILIM ALIMLARI

Lisanslı program kullanılması Güvenlik Açıklarının olmaması ve Doğru bilgileri içeren çalışma olanağı sağlamasıdır. Belediyemiz bünyesinde kullandığımız programların güncellemeleri ve lisansları yapılmakta, kontrolleri müdürlüğümüzce sağlanmaktadır.

Hukuk Yazılımları Yıllık Güncelleme

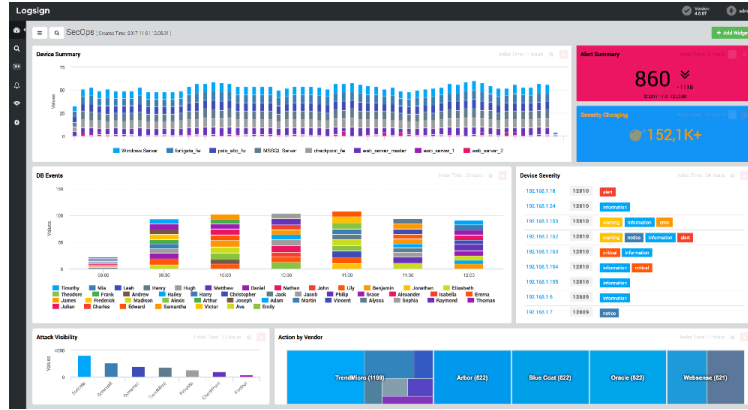
Hukuk Müdürlüğümüzde kullanılan Hukuk Yazılımlarının yıllık olarak Lisans güncellemesi yapılarak güncellemeler müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

Hakediş Ve Yaklaşık Maliyet Hazırlama Programları Yıllık Güncelleme

Satın alma ve İhale işlemleri gerçekleştiren müdürlüklerimizde Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Hazırlama programlarının yıllık Lisans Güncellemeleri yapılarak kullanımları sağlanmaktadır.

Log Yazılımı Güncellemesi Ve Bakımı

Belediyemizde 5651 Sayılı Kanun Gereği Loglama yapılmaktadır. Bu kapsamda 2023 yılında Loglama yazılımının güncellemesi ve bakım yapılmıştır. Yeni kurulan cihazların log kayıtlarının tutulması ve kontrolleri müdürlüğümüzce sağlanmıştır.



Elektronik İmza (E-İmza)

e-İmza veya elektronik imza, başka bir elektronik veriye eklenerek, belgenin imzalanmasına ve doğrulanmasına olanak tanıyan bir elektronik veridir. İmzalanan belgelerin bütünlüğünü, doğruluğunu, kimlik doğrulamasını ve dijital belgelerin ıslak imzalı kağıt belgelerle eşdeğer hale gelmesini sağlar.



İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı

İş sağlığı ve güvenliği programının hedefi, güvenli ve sağlıklı bir iş ortamının oluşturulmasıdır. İSG aynı zamanda iş ortamından etkilenebilecek tüm genel halkı da korur. Kurumumuz bünyesinde personellerin hastalık veya sakatlığın olmaması değil, fiziksel, zihinsel ve sosyal açıdan tam bir iyilik halleride" göz önünde bulundurulmaksızın takip edilebilmesi için programsal olarak iş sağlığı ve güvenliği uzmanları tarafından takip edilmektedir. Güncel programın yıllık bakım ve güncellemeleri yapılmaktadır.

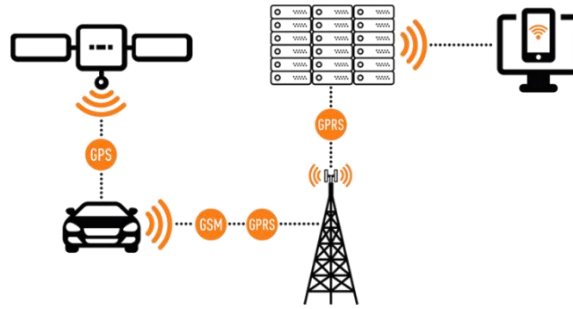


Medya Arşiv Yazılımı (Fotoğraf, Video, Ses)

Kurumumuz sunucularına kurulan bilgisayarlardan erişilen, fotoğraf, video ve ses dosyalarınızı kolayca ve güvenle saklayabilmemize, gerektiğinde hızla erişebilmemize ve paylaşabilmemize imkan sağlayan yapay zeka destekli bir dijital varlık yönetimi yazılımıdır.

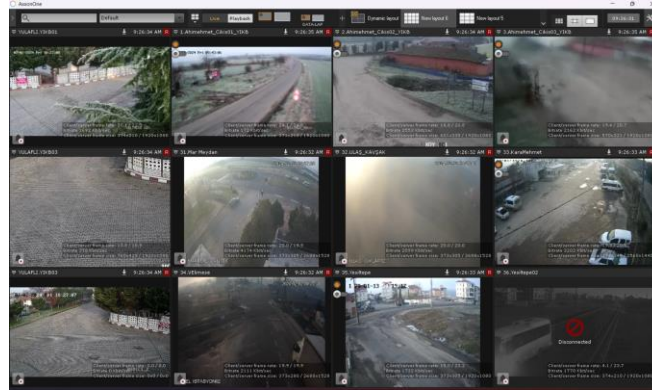
Araç Takip Sistemi

Araç takip aracın yerini harita üzerinde gösterme işlemidir. Yer belirlemede GPS uyduları kullanılır. GPS uydularının kullanılmasından dolayı Uydudan Araç Takibi olarak da bilinir. 4 temel çeşidi vardır. GSM tabanlı sistemler, Uydu tabanlı sistemler, kara kutu sistemler ve hibrid sistemler. Belediyemiz bünyesinde araç takip sistemi aktif olarak kullanılmakta olup yıllık olarak yazılım güncellemesi yapılmakta ve araç takipleri kontrol edilmektedir.



Video Yönetim Yazılımı

Etkin, güvenli ve veri odaklı bir organizasyon oluşturma konusu ile güvenlik veya akıllı video yönetim sisteminin her unsurunda, tek bir veri dilini kullanarak birleşik bir güvenlik alanı oluşturmak ve zamanında harekete geçmek imkanı sağlamaktadır. Sunucularımızda yüklü olmakla beraber yıllık güncelleme ve bakımları yapılmaktadır.



BELEDİYEMİZDE KULLANILMAKTA OLAN ELEKTRONİK CİHAZLARIN BAKIM VE ONARIM İŞLEMLERİ

Yazıcı Cihazlarının Bakım Ve Onarımları

Belediyemiz müdürlüklerinde ve hizmet binalarında kullanılmakta olan 76 adet yazıcının her ay periyodik olarak kontrolleri yapılmaktadır. Yazıcılarda meydana gelen arıza durumlarında öncelikle müdürlüğümüz tarafından kontrolü sağlanmakta, teknik arıza tespit edildiğinde bakım sözleşmesi kapsamında yetkili firmaya cihazlarımızın tamir, bakım ve onarımları yaptırılmaktadır. Bu kapsamda belediye yazıcılarının faal ve sorunsuz bir şekilde çalışması sağlanmaktadır.



Kesintisiz Güç Kaynakları (UPS) Bakım Ve Onarım İşlemleri

Belediyemiz bünyesinde elektrik enerjisi ile beslenen sistemleri hem şebekede meydana gelen veya gelebilecek çöküntüler, yükselmeler, ani değişimler, gerilim dalgalanmalarına karşı koruyan hem de enerji kesintisi sırasında enerji üreterek sistemin devamlılığını sağlamak amacıyla kullanılan cihazlardır. Bu sebeple 2023 yılında belediye hizmet binalarında bulunan UPS cihazları için yıllık periyodik bakım hizmeti alınarak cihazların tamir, bakım ve onarımları yaptırılmıştır.



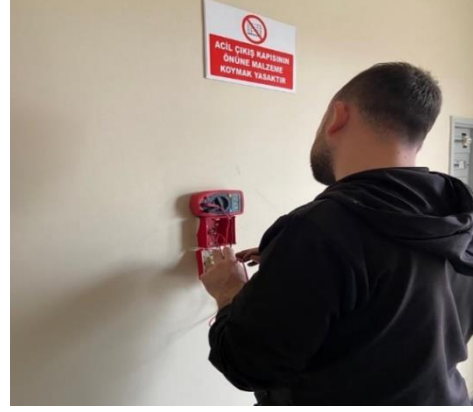
Telefon Santrali Yazılım Güncellemesi, IP Telefonların Bakım Onarım Ve İlave Kurulum İşlemleri

Kurumumuzda kullanılmakta olan yazılım santralinin Lisans ve Güncellemeleri yapılmıştır. Yeni Hizmet binalarımızda merkezi baz sistemleri mevcut IP santrale bağlanarak kurum içi dahili telefon kurulumları gerçekleştirilmiştir.



Yangın İhbar Ve Gazlı Söndürme Sistemlerinin Bakım Onarımlarının Yapılması

Belediyemiz Sistem Odaları, Arşiv, Depo, Kapalı Düğün Salonları ve Hizmet Binalarımızda bulunan Yangın İhbar sistemlerinin periyodik olarak bakım ve onarımları bakım sözleşmesi kapsamında yapılmaktadır. Yangın İhbar Sistemi ile birlikte Gazlı Söndürme Sistemlerimizin periyodik olarak Gaz Değerleri, Yangın Dedektörleri, Yangın Butonları ve Yangın Söndürme Tüplerinin kontrolleri düzenli olarak yapılarak olası bir alarm durumunda faal olarak tutulmaktadır.



5. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızda Müdürlüğümüzün 2023 yılı için öngördüğü performans göstergeleri bütçe bilgisi tablosunda belirtilmiş olup, 2023 yılındaki icraatlarımız bu doğrultuda yapılmıştır.

Meclis Kararları Birimi Faaliyetleri:

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin üst yönetim organları bölümünde yer alan Belediye Meclis toplantılarına ilişkin çalışmalar kanun, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda yürütülmüştür.

5393 sayılı kanunun 33. maddesi gereğince encümen ve 24. maddesi gereğince ihtisas komisyonları üye seçimleri yapılmıştır.

ENCÜMEN ÜYELERİ Ali AYDOĞDU -Mülayim BEDİR

İMAR KOMİSYONU

- 1-Salih TIKNAS
- 2-Alicengiz YÜRÜK
- 3-Merdin CANTAŞ
- 4-H.İbrahim CEBECİ
- 5-Erol YÜRÜK

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

- 1-Erhan BAŞTAK
- 2-Hasan DEMİRKOL
- 3-Eyüp NAZLI
- 4-Nihal İŞBİLEN
- 5-Cemal DAŞTAN-Gülsun ŞENGÜL

SOSYAL YARDIM KOMİSYONU

- 1-Yüksel BAYDARLI
- 2- Alicengiz YÜRÜK
- 3- Abdullah YAMAN
- 4- Mehmet ÇAKIR

CADDE VE SOKAK İSİMLERİ KOMİSYONU

- 1- Nazlı GÜNEŞ
- 2- Hasan DEMİRKOL
- 3- Abdullah YAMAN
- 4- Nihal İŞBİLEN
- 5- Şükrü KIRIKÇI

İÇKİLİ YER TESPİT KOMİSYONU

- 1-Çetin BULUM
- 2- Ali AYDOĞDU
- 3- Niyazi DİBEK
- 4- Bilal KOÇAK
- 5- Mehmet ÇAKIR

5393 sayılı Belediye Kanununun 20. maddesi gereği Belediye Meclisi her ayın ilk Çarşamba günü düzenli olarak toplanmıştır. Belediye Meclisince 2023 yılında toplam 11 toplantı ve 15 birleşim yapılmış olup, bu toplantılar neticesinde 177 adet karar alınmıştır. Alınan meclis kararları müdürlüğümüzce yazılarak gereği yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.

2023 YILI AYLAR İTİBARIYLA MECLİS KARARLARI	
AYLAR	KARAR SAYISI
OCAK	17
ŞUBAT	9
MART	11
NİSAN	22
MAYIS	15
HAZİRAN	11
TEMMUZ	16
AĞUSTOS	Tatil
EYLÜL	23
EKİM	22
KASIM	20
ARALIK	11
OLAĞANÜSTÜ	-
TOPLAM	177

Müdürlüklerden, Belediye Meclisine görüşülmesi için gelen başkanlık havaleli teklif dosyaları doğrultusunda Belediye Meclis gündemi hazırlanarak 5393 sayılı Belediye Kanununun 20. ve 21. maddeleri gereği en az üç gün önceden görevlilerce meclis üyelerine gönderilmiştir. Belediye Başkanlığının resmi internet sayfasında yayınlamak ve ilan panosuna asmak suretiyle ilan edilmesi sağlanmıştır.



Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 16. maddesi gereği Meclis görüşmeleri divanın sorumluluğunda müdürlüğümüz personeli tarafından tutanağa geçirilmiş ve başkanlık divanı tarafından imzalanmıştır. Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 16. maddesi gereği toplantılara ilişkin karar tutanakları bir sonraki toplantıda Meclis üyelerine dağıtılmıştır.



Meclis başkanlığına verilen yazılı ve sözlü önerileri gereği için ilgili müdürlüklere göndererek önerilerin yazılı olarak cevaplanmasını sağlamıştır.

Belediye meclis üyelerine meclis toplantılarına katıldıkları her gün için huzur hakkı ödenmesi için puantajlarını hazırlayarak ilgili müdürlüğe göndermiştir.

Belediye Meclisi ile ilgili bütün iş ve işlemlerin arşivleme işlemleri mevzuata uygun şekilde yapılmıştır.

Encümen Kararları Birimi Faaliyetleri:

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin üst yönetim organları bölümünde yer alan Belediye Encümeni toplantılarına ilişkin çalışmalar kanun, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda yürütülmüştür.

Belediye Encümeni; 5393 Sayılı Yasa'nın 33. Maddesi gereğince Belediye Başkanının Başkanlığında, Mali Hizmetler Müdürü ve İmar ve Şehircilik Müdürü V. ile seçilmiş 2 Meclis Üyesi ile her hafta Perşembe günleri düzenli olarak toplanmıştır.



2023 yılı içerisinde Encümen toplantıları yapılmış olup, Başkanlık Makamınca havale edilen konular görüşülerek bu toplantılarda 1016 adet karar alınmıştır. Alınan encümen kararları müdürlüğümüzce yazılarak gereği yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.

2023 YILI AYLAR İTİBARIYLA ENCÜMEN KARARLARI	
AYLAR	KARAR SAYISI
OCAK	70
ŞUBAT	44
MART	59
NİSAN	51
MAYIS	42
HAZİRAN	35
TEMMUZ	32
AĞUSTOS	395
EYLÜL	25
EKİM	91
KASIM	72
ARALIK	100
TOPLAM	1016

Belediye Encümeni ile ilgili bütün iş ve işlemlerin arşivleme işlemleri mevzuata uygun şekilde yapılmıştır.

Genel Evrak Kayıt Birimi Faaliyetleri:

2023 yılı içerisinde Belediyemize çeşitli Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen toplam 7998 adet resmi yazının evrak kayıt işlemleri yapılmıştır. Gelen evrakların havale işlemlerinden sonra evrakları ilgili müdürlüklere teslim edilmiştir. Müdürlüğümüzce hazırlanan yazılar zimmet defteri veya posta yolu ile gönderilmiştir.

2023 YILI EVRAK KAYIT BİLGİLERİ	
AYLAR	GELEN YAZI SAYISI
OCAK	703
ŞUBAT	657
MART	771
NİSAN	637
MAYIS	652
HAZİRAN	592
TEMMUZ	589
AĞUSTOS	612
EYLÜL	558
EKİM	750
KASIM	713
ARALIK	764
TOPLAM	7998

6. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Mali Hizmetler Müdürlüğü 03.02.2016 tarih ve 18 sayılı meclis kararı ile kabul edilen yönetmeliğe istinaden;

- Muhasebe, Bütçe ve Kesin Hesap Şefliği
- Gelir Tahakkuk, Tahsilat ve Takip Şefliği
- Ön Mali Kontrol ve İç Kontrol Şefliği
- Strateji Geliştirme Şefliği'nden oluşmaktadır.

Muhasebe, Bütçe ve Kesin Hesap Şefliği

Günlük, aylık ve yıllık yapılan işlerin takibi, kontrolü ve uygunluğu sağlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu' nun 42. maddesi ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği' nin 40. maddesi gereğince; bütçe kesin hesabı ile 5018 sayılı Kanunun 42. ve 60. maddeleri gereğince; bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin her türlü rapor, cetvel ve belgeler hazırlanmıştır.

2022 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak 05.04.2023 tarih ve 49 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir.

2022 Mali Yılı Kesin ve Taşınır Kesin Hesabı hazırlanarak 09.05.2023 tarih ve 74 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir.

2024 Yılı Maktu Harç ve Ücret Tarifesi hazırlanarak 17.10.2023 tarih ve 144 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir.

2024 Yılı Performans Programı hazırlanarak 17.10.2023 tarih ve 145 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir.

2024 Yılı Tahmini Bütçesi hazırlanarak 17.10.2023 tarih ve 146 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir.

Gelir Tahakkuk, Tahsilat ve Takip Şefliği

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve diğer mevzuatta ifade edilen her türlü vergi, resim, harç ve diğer gelirlerden doğan alacakların tahakkuk ve tahsil edilmesini sağlamak, süresinde ödenip ödenmediğini tespit ve takip etmek, süresinde ödenmeyen alacakların tahsili için ödeme emri düzenlemek ve tebliğ etmektir. Ödeme emri tebliği sonucu alacağın ödenmemesi halinde bankaya haciz işlemlerini başlatmaktır.

2023 yılında; 361.828.627,46-TL. yıl içinde gelir tahakkuku oluşturulmuş 2022 yılından devreden 49.210.018,93-TL. tahakkuk ile birlikte toplam 411.038.646,39-TL. tahakkuk elde edilmiştir. Elde edilen toplam tahakkukun ise 338.861.560,72-TL.' si tahsil edilmiş ve yapılan tahsilatlardan 411.719,90-TL. red ve iade yapılarak net 338.449.840,82-TL. gelir tahsil edilmiştir Geriye kalan 72.177.085,67-TL. tahakkuk tahsil edilmek üzere 2024 yılına devredilmiştir.

Ulaş, Velimeşe, Marmaracık ve Sağlık Mahallelerimizdeki 4 veznemizde tahsilat işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Belediye gelirlerinin mevcut kapasite, tahakkuk ve tahsilat oranlarının artırılması çalışması kapsamında oluşturulan “**Akıllı Kent Yönetim Birimi**” tarafından;

-2023 yılında;

-Dış ekip tarafından Ulaş OSB (Ergene-2 OSB) ve Ulaş Mahallesi OSB dışı sanayi alanları tamamen bitmiş olup; ASB (Avrupa Serbest Bölgesi) ile Velimeşe Mahallesi bölgelerinde yerinde incelemeler yapılarak Bina tespit formu ve İşyeri tespit formu düzenlenmektedir. Yerinde Tespit yapıлып bitmiş olan Bölgelerde dilekçeye konu olan taşınmazlar için değişikliklerin tespiti ile ilgili yoklama dışı ekip tarafından devam etmektedir.

-İç ekip tarafından; veri girişi yapılan Ulaş OSB (Ergene-2 OSB), Ulaş Mahallesi OSB dışı sanayi alanları ve Vakıflar Mahallesi İş yerleri ile ilgili gerekli incelemeler yapılarak arazi, arsa ve binaların Çevre Temizlik Vergisi, İlan Reklam Vergisi ve Emlak Vergisi beyan kontrolleri yapılarak güncellemeler yapılmıştır.

Ulaş Mahallesi veri girişi tamamlanarak arazi, arsa ve binaların Çevre Temizlik Vergisi, İlan Reklam Vergisi ve Emlak Vergisi beyan kontrolleri yapılarak beyan girişleri devam etmektedir.

Misinli Mahallesi ve ASB (Avrupa Serbest Bölgesi)'nin veri girişleri devam etmektedir.

-2023 yılında; vergi ziyayı cezalar ile ilgili **39** adet uzlaşma komisyonu kararı alındı.

-2023 yılında; süresinde ödenmeyen alacaklarımız için **981** adet vergi ihbarnamesi düzenlenmiştir.

Ön Mali Kontrol ve İç Kontrol Şefliği

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu' nun 58. maddesi gereğince; harcama birimlerinde gerçekleştirilen işlemlere ait ödeme belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği' ne uygunluğunu kontrol etmiştir.

2023 yılında;

*3 adet 4734/3. Madde (İstisnalar)

*91 adet 4734/19. Madde (Açık ihale)

*5 adet Ek Fiyat Farkı (İhaleler)

- *69 adet 4734/22-b Madde (D. Temin)
- *699 adet 4734/22-d Madde (D. Temin)
- *251 adet 4734/19-22 (a-b-c-d) Madde (Bütçe İçi İşletme)
- *98 adet Avans Dosyası (Kapama Dosyaları Hariç)
- *13 adet Avans Dosyası (Bütçe İçi İşletme)
- *129 adet Diğer Harcama Dosyaları
- *10 adet ön mali kontrol görüş formu düzenlenmiştir.

Strateji Geliştirme Şefliği

Ergene Belediyesi 2020-2024 Dönemi Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve performans göstergeleri ile ilgili takip çalışmaları yapıldı.

7. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2023 Yılına İlişkin Dava İstatistik Bilgileri (Takip edilen tüm derdest dosyalar)		
1	İdari Dava Sayısı	59
2	Hukuk Dava Sayısı	61
3	Ceza Dosya Sayısı	25

2023 Yılına Ait İcra Takip Dosyası İstatistik Bilgileri		
1	Açılan İcra Takipleri	46
2	Tahsil Edilen İcra Takipleri	26
3	Kısmen Tahsil Edilen İcra Takipleri	4
4	Takibi Devam Eden İcra Dosya Sayısı	70

2023 Yılında Karara Çıkan Dava Dosyaları İstatistik Bilgileri					
		Lehe	Aleyhe	Kısmen	Toplam
1	İdari Davalarda Karar Sayısı	12	7	7	26
2	Hukuk Davalarında Karar Sayısı	7	3	2	12
3	Ceza Davalarında Karar Sayısı	11	1	0	12

Diğer İş ve İşlemler		
1	Noterden Gönderilen/Cevap Verilen İhtarnameleler	0
2	Hukuki Görüş Bildirim Sayısı (yazılı)	0
3	Arabulucuk Faaliyetleri	3
4	Kurum İçi Yapılan Yazışmalar	422
5	Kurum Dışı Yapılan Yazışmalar	452

8. BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet Bilgileri

- 1. Faaliyet Adı : 10 OCAK ÇALIŞAN GAZETECİLER GÜNÜ**
 - ✓ Gazeteciler Günü Dolayısıyla Kutlama Tebrik Kartı 30 ADET
 - ✓ Sosyal Medya İçin Kutlama Tasarımı
 - ✓ Faaliyet Sunum Bilgileri Hazırlandı
- 2. Faaliyet Adı : 14 ŞUBAT SEVGİLİLER GÜNÜ**
 - ✓ Sevgililer Günü Kutlama Tebrik Kartı 5000 ADET
 - ✓ Billboard Tasarımları 34 Adet
 - ✓ Sevgililer Günü Toplu Nikah Töreni tasarımları ve duyuruları
- 3. Faaliyet Adı : 8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ**
 - ✓ Billboard Tasarımları 34 Adet
 - ✓ Kadınlar Günü kutlama etkinliği kapsamında hediye kartımı basımı 3000 Adet, Karanfil Etiket Basımı
 - ✓ Kutlamaların Sosyal Medya Hesaplarından Paylaşımı
- 4. Faaliyet Adı : RAMAZAN BAYRAMI – KURBAN BAYRAMI**
 - ✓ Billboard Tasarımları 34 Adet
 - ✓ İftar Sofralarının Düzenlenmesi ve Mahalle Duyurularının Yapılması
 - ✓ Çocuklara Hediye Edilmek Üzere Şeker Paket Etiketleri Basılması 2000 Adet
 - ✓ Basına Bayramlaşma Etkinlik Programının Duyurulması
 - ✓ Ramazan Dolayısıyla Vatandaşlara Hazırlanan Erzak Paket Etiketlerinin Basılması
 - ✓ Ramazan Bayramı Kutlama Tebrik Kartı
- 5. Faaliyet Adı : 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI – 1 MAYIS İŞÇİ BAYRAMI -19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI – 30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI – 15 TEMMUZ DEMOKRASİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ – 29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI –**
 - ✓ Billboard Tasarımları 34 Adet ve Sosyal Medya Tasarımları
 - ✓ Kutlama Tebrik Kartları ve Afiş Basılması İşleri
 - ✓ Kutlamaların Sosyal Medya Hesaplarından Paylaşımı

✓ Etkinlik Programlarının Duyurulması

6. Belediye Web Sitesinin Yönetim Paneli Basın Yayın Müdürlüğü Tarafından Düzenlenmektedir...

Ergene Belediyesi resmi web sitesinin (www.ergene.bel.tr) kontrolünü sağlamak. Belediye'nin yaptığı her türlü etkinlik ve haberlerin duyurularını yapmak üzere duyurular ve haber içeriği bölümünden gerekli takipleri yaparak fotoğraf ve bilgi yüklemelerini gerçekleştirmek.

Diğer müdürlüklerden gelen **ÇED Raporları, Meclis Gündemi, Meclis Kararları, Encümen Kararları İhaleler vb.. bulunduğu bilgileri** kurumsal kimlik kapsamında ebys üzerinden gelen bilgileri siteye yüklemek akabinde müdürlüklere cevap yazılarını yazılmaktadır

MEDYADA ÇIKAN HABER İSTATİSLİKLERİ	
Ulusal Gazeteler	5
Televizyon	3
Sosyal Medya Portalları Paylaşım	2500
Yerel Gazeteler	3000

2023 yılında Belediyemiz ulusal gazetelerde 3 kez, yerel gazetelerde 2000 kez, televizyon kanallarında 10 kez ve web portallarında 4000 kez haber olmuştur.

2023 yılında belediyemizin düzenlediği düzenlediği etkinlik ve faaliyetlerin tanıtımı için daire başkanlıklarına afiş, billboard, led ekran filmleri, tanıtım filmleri, el ilanları, promosyon ürünleri, vb. grafik tasarım çalışmalarını ve uygulamaları hazırlamaktadır.

2023 YILINDA YAPILAN BASKI İŞLEMLERİ	
PLAKET	1.000 ADET
AFİŞ	6.000 ADET
ETİKET	20.000 ADET
DAVETİYE	10.000 ADET
FOTOĞRAF BASKI	2.000 ADET

Belediye Web Sitesinin Yönetim Paneli Basın Yayın Müdürlüğü Tarafından Düzenlenmektedir...

Ergene Belediyesi resmi web sitesinin (www.ergene.bel.tr) kontrolünü sağlamak. Belediye'nin yaptığı her türlü etkinlik ve haberlerin duyurularını yapmak üzere duyurular ve haber içeriği bölümünden gerekli takipleri yaparak fotoğraf ve bilgi yüklemelerini gerçekleştirmek.

Diğer müdürlüklerden gelen **ÇED Raporları, Meclis Gündemi, Meclis Kararları, Encümen Kararları İhaleler vb.. bulunduğu bilgileri** kurumsal kimlik kapsamında EBYS üzerinden gelen bilgileri siteye yüklemek akabinde müdürlüklere cevap yazıları yazılmaktadır.

- ❖ Basınla İlişkilerin Koordinasyonu
- ❖ Medyada Çıkan Haberlerin Takibi
- ❖ Günlük gazetelerin taranması
- ❖ Canlı Yayın Organizasyonları
- ❖ Basın Açıklamalarının Hazırlanması
- ❖ Yazılı ve Görsel Basın Arşivi Oluşturma
- ❖ Kamera ve Fotoğraf Çekimleri
- ❖ Ajanda ve diğer tanıtım materyallerinin hazırlanması
- ❖ Çeşitli Dergi ve Gazetelerden Gelen Röportaj
- ❖ Basın Kuruluşlarına Başkanımızla Ziyaretler
- ❖ Düzenlenmesi Kurumsal Tanıtım İçin Film ve Benzeri Materyellerin Hazırlanması Başkanımızın Günlük Programının Takibi
- ❖ Web Sitesi Yönetim Panelinin Düzenlenmesi
- ❖ Kutlama Tebrik Kartı Basılması ve Tasarımı
- ❖ Broşür, dergi, gazete, video, vb. yayınlar hazırlamak, basımını sağlamak, hazırlanan yayınların halka, kurum ve kuruluşlara ulaşmasını sağlamak,
- ❖ Protokol Üyelerinin Belirlenip, İsim Liste Baskısının Yapılması
- ❖ Sosyal Medya
- ❖ CİMER'in yönetim ve takibi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Tarafından yapılmaktadır.

9. EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

3194 Sayılı İmar Kanununun 17. Maddesi, 5393 Sayılı Kanunun 18/e ve 34/g maddeleri kapsamında yapılan taşınmaz satışları;

2023 YILI 2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNUN 35/c VE 45. MADDELERİNE GÖRE AÇIK TEKLİF USULÜ YAPILAN MÜSTAKİL TAŞINMAZ SATIŞLARI				
NO :	MAHALLE	TAŞINMAZIN NİTELİĞİ	SATILAN ADET	YÜZÖLÇÜM (M ²)
1	VELİMEŞE MAH.	ATÖLYE	9	899,24 m ²
2	VELİMEŞE MAH.	ARSA	2	69,00 m ²
3	SAĞLIK MAH.	ARSA	2	245,46 m ²
TOPLAM:			13 adet	1.213,70 m²

2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 35/c ve 45. Maddelerine göre yapılan Taşınmaz Kiralamaları

Mülkiyeti Belediyemize ait olan İlçemiz, Velimeşe, Pınarbaşı, Marmaracık, Ulaş, Vakıflar ve Ahimehmet Mahallelerinde bulunan dükkân, atm ve kullanım alanı vasıflı taşınmazların; gerekli piyasa araştırılması yapılarak tespit edilen muhammen bedel üzerinden, Başkanlık Makamının Olurları ile süresi 3 (üç) yıl olmak üzere kiralanması için ihaleye çıkarılmıştır. Kiraya çıkarılan taşınmazlardan 33 adet taşınmazın kiralanması gerçekleşmiştir.

12/01/2023 TARİHİNDE GERÇEKLEŞEN KİRALAMA İHALESİ			
MAHALLE	ADA / PARSEL	Yapı alanı (M²)	KİRALAMA BEDELİ (AYLIK)
VELİMEŞE	805/4	76 m ²	1.300,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	53 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	54 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	53 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	54 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	54 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	52 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	51 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	53 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	52 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	53 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	54 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	54 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	53 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	805/4	52 m ²	1.150,00 TL+KDV
VELİMEŞE	446/12	150 m ²	6.500,00 TL+KDV

VELİMEŞE	446/12	50 m ²	1.700,00 TL+KDV
VELİMEŞE	526/2	285 m ²	1.600,00 TL+KDV
MARMARACIK	335/11	23 m ²	900,00 TL+KDV
MARMARACIK	1112/13	104 m ²	1.900,00 TL+KDV
ULAŞ	303/1	72 m ²	3.000,00 TL+KDV
ULAŞ	304/28	140 m ²	3.800,00 TL+KDV
YEŞİLTEPE	PARK	18 m ²	950,00 TL+KDV
YEŞİLTEPE	PARK	63 m ²	1.250,00 TL+KDV
YULAFLI	143/15	80 m ²	400,00 TL+KDV
PAŞAKÖY	109/2	200 m ²	15.000,00 TL+KDV
PINARBAŞI	144/32	16760 m ²	1.800,00 TL+KDV
VELİMEŞE	PARK	91 m ²	1.000,00 TL+KDV
VELİMEŞE	847/275	3000 m ²	800,00 TL+KDV

25/05/2023 TARİHİNDE GERÇEKLEŞEN KİRALAMA İHALESİ

MAHALLE	ADA / PARSEL	Yapı alanı (M ²)	KİRALAMA BEDELİ (AYLIK)
MARMARACIK MAH.	156/12	18,00 m ²	1.100,00 + KDV
ULAŞ MAH.	304/28	140,00 m ²	3.200,00 + KDV
ESENLER MAH.	THY	30,00 m ²	550,00 + KDV
AHİMEHMET MAH.	THY	82,00 m ²	600,00 + KDV

YEŞİLTEPE MAH.	PARK	63,00 m ²	1.250,00 +KDV
----------------	------	----------------------	---------------

13/10/2023 TARİHİNDE GERÇEKLEŞEN KİRALAMA İHALESİ

MAHALLE	ADA / PARSEL	Yapı alanı (M ²)	KİRALAMA BEDELİ (AYLIK)
VELİMŞE MAH.	732/1	1133,12 m ²	3.550,00 + KDV
MİSİNLİ MAH.	417/18	54,00 m ²	1.050,00 + KDV
İĞNELER MAH.	165/6	80,00 m ²	650,00 + KDV
YULAFLI MAH.	106/38	4751 m ²	21.700,00 + KDV
ULAŞ MAH.	144/1 (ATM)	9,00 m ²	30.500,00 + KDV
VELİMEŞE MAH.	526/1	110,00 m ²	2.250,00 +KDV

07/12/2023 TARİHİNDE GERÇEKLEŞEN KİRALAMA İHALESİ

MAHALLE	ADA / PARSEL	Yapı alanı (M ²)	KİRALAMA BEDELİ (AYLIK)
ESENLER	1470 Parsel Yanı	30,00 m ²	1.850,00 TL+KDV
VELİMEŞE	771/PARK(Baz İ.)	50,00 m ²	55.100,00 TL+KDV(YILLIK)
VELİMEŞE	583/1(Baz İ.)	50,00 m ²	55.100,00 TL+KDV(YILLIK)
VELİMEŞE	557/3(Baz İ.)	12,00 m ²	55.100,00 TL+KDV(YILLIK)

Tarla ve arsa vasıflı taşınmazlar tarım amacı ile 2023 yılında kiralama ihalesi yapılmamış olup, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre 24 aylık süre ile kiraya çıkarılmış olan toplam 7.170.206,00 m² yüzölçümlü taşınmazların birinci dönem kira ödemeleri toplam 11.052.900,00 TL'dir.

10-16/08/2023 ARASI GERÇEKLEŞEN TARLA KİRALAMA İHALESİ

MAHALLE	ADA NO.	PARSEL NO.	<u>Yüzölçüm</u> (<u>Tapu Alanı</u>)	<u>Yüzölçüm</u> (<u>Ekilebilir Alan</u>)	İHALE BEDELİ
Veliköy	635	34	29499.05	29499	77,000.00
Velimeşe	783	21	37574.48	37574	85,000.00
Velimeşe	786	31	12892.24	12892	50,000.00
Velimeşe	831	1	11755.45	11755	12,650.00
Velimeşe	838	11	5311.72	5312	7,500.00
Velimeşe	838	36	20055.91	20056	35,000.00
Velimeşe	838	43	9114.37	7000	11,200.00
Velimeşe	838	49	67525.63	67526	6,600.00
Velimeşe	838	81	8846.60	8847	13,100.00
Velimeşe	838	82	9569.21	9569	14,600.00
Velimeşe	838	90	80710.83	80711	140,500.00
Velimeşe	841	1	14567.28	12454	13,500.00
Velimeşe	842	1	12472.21	10787	21,200.00
Velimeşe	843	9/9	1287680.50	20586	37,000.00
Velimeşe	843	9/10	1287680.50	20577	20,600.00
Velimeşe	843	9/11	1287680.50	20317	21,500.00
Velimeşe	843	9/12	1287680.50	20452	27,000.00
Velimeşe	843	9/13	1287680.50	20416	26,000.00
Velimeşe	843	9/14	1287680.50	20320	42,500.00
Velimeşe	843	9/15	1287680.50	29985	66,000.00
Velimeşe	843	9/16	1287680.50	29308	90,000.00
Velimeşe	843	9/17	1287680.50	34634	70,500.00
Velimeşe	843	9/18	1287680.50	7161	12,100.00
Velimeşe	843	9/19	1287680.50	19463	19,000.00
Velimeşe	843	9/20	1287680.50	19608	19,500.00
Velimeşe	843	9/21	1287680.50	19699	19,500.00



Velimeşe	843	9/22	1287680.50	22899	22,500.00
Velimeşe	843	9/23	1287680.50	10717	10,500.00
Velimeşe	843	9/24	1287680.50	19817	19,300.00
Velimeşe	843	9/25	1287680.50	19995	19,500.00
Velimeşe	843	9/26	1287680.50	20000	19,500.00
Velimeşe	843	9/27	1287680.50	20000	19,500.00
Velimeşe	843	9/28	1287680.50	20000	19,500.00
Velimeşe	843	9/29	1287680.50	20000	19,500.00
Velimeşe	843	9/30	1287680.50	20000	19,500.00
Velimeşe	843	9/31	1287680.50	20000	32,000.00
Velimeşe	843	9/32	1287680.50	20133	19,700.00
Velimeşe	843	9/33	1287680.50	20067	19,600.00
Velimeşe	843	9/34	1287680.50	19990	28,800.00
Velimeşe	843	9/35	1287680.50	19947	19,400.00
Velimeşe	843	9/36	1287680.50	19995	19,450.00
Velimeşe	843	9/37	1287680.50	20000	19,500.00
Velimeşe	843	9/38	1287680.50	28689	90,000.00
Velimeşe	843	9/39	1287680.50	12593	12,300.00
Velimeşe	843	9/40	1287680.50	12174	11,900.00
Velimeşe	843	9/41	1287680.50	11902	11,600.00
Velimeşe	843	9/42	1287680.50	11838	11,600.00
Velimeşe	843	9/43	1287680.50	12074	11,800.00
Velimeşe	843	9/44	1287680.50	12505	12,200.00
Velimeşe	843	9/45	1287680.50	17361	17,000.00
Velimeşe	843	9/46	1287680.50	22950	22,300.00
Velimeşe	843	9/47	1287680.50	29133	28,300.00
Velimeşe	843	9/48	1287680.50	19371	19,100.00
Velimeşe	843	9/50	1287680.50	20865	20,300.00
Velimeşe	843	9/51	1287680.50	23960	23,250.00
Velimeşe	843	9/52	1287680.50	10020	9,800.00
Velimeşe	843	9/53	1287680.50	12439	12,200.00



Velimeşe	843	9/54	1287680.50	12925	12,600.00
Velimeşe	843	9/55	1287680.50	13162	13,700.00
Velimeşe	843	9/56	1287680.50	13092	12,750.00
Velimeşe	843	9/57	1287680.50	12770	12,500.00
Velimeşe	843	9/58	1287680.50	12313	12,000.00
Velimeşe	843	9/59	1287680.50	28689	52,000.00
Velimeşe	845	31/1	210324.78	34560	111,000.00
Velimeşe	845	31/2	210324.78	32715	91,000.00
Velimeşe	845	31/3	210324.78	20110	21,900.00
Velimeşe	845	31/4	210324.78	19193	50,200.00
Velimeşe	845	31/5	210324.78	29527	33,000.00
Velimeşe	845	99	8062.78	8063	9,000.00
Velimeşe	845	167	4175.28	4175	8,800.00
Velimeşe	845	238	19216.58	19217	22,000.00
Velimeşe	845	241	5297.69	5298	6,000.00
Velimeşe	845	328	7907.63	6957	7,700.00
Velimeşe	846	9	9377.39	9377	9,200.00
Velimeşe	846	15	9863.02	9863	12,500.00
Velimeşe	846	18	5071.54	3127	3,100.00
Velimeşe	846	19	5501.67	5483	5,350.00
Velimeşe	846	23	5061.61	5062	5,000.00
Velimeşe	847	2	13095.09	13095	19,000.00
Velimeşe	847	3	18803.20	15912	17,300.00
Velimeşe	847	67	28291.58	23579	25,000.00
Velimeşe	847	80	216608.38	40367	42,500.00
Velimeşe	847	93/1	359017.50	19238	20,500.00
Velimeşe	847	93/2	359017.50	11517	1,200.00
Velimeşe	847	93/3	359017.50	18767	20,000.00
Velimeşe	847	94/1	246632.19	30453	32,100.00
Velimeşe	847	94/2	246632.19	34126	36,000.00
Velimeşe	847	94/3	246632.19	30760	32,600.00



Velimeşe	847	94/4	246632.19	13440	14,500.00
Velimeşe	847	94/5	246632.19	26361	70,000.00
Velimeşe	847	94/6	246632.19	18421	65,000.00
Velimeşe	847	94/7	246632.19	9678	10,300.00
Velimeşe	847	94/8	246632.19	13007	13,800.00
Velimeşe	847	95/1	1492109.14	29068	115,000.00
Velimeşe	847	95/2	1492109.14	24999	103,000.00
Velimeşe	847	95/3	1492109.14	24982	24,000.00
Velimeşe	847	95/4	1492109.14	32994	31,500.00
Velimeşe	847	95/5	1492109.14	35254	80,100.00
Velimeşe	847	95/6	1492109.14	33741	90,100.00
Velimeşe	847	95/7	1492109.14	16047	15,500.00
Velimeşe	847	95/8	1492109.14	13205	12,700.00
Velimeşe	847	95/9	1492109.14	16164	15,500.00
Velimeşe	847	95/10	1492109.14	26676	25,500.00
Velimeşe	847	95/11	1492109.14	56260	53,600.00
Velimeşe	847	95/12	1492109.14	41282	39,400.00
Velimeşe	847	95/13	1492109.14	15139	15,000.00
Velimeşe	847	95/14	1492109.14	40783	39,000.00
Velimeşe	847	95/15	1492109.14	30371	29,500.00
Velimeşe	847	95/16	1492109.14	15070	15,000.00
Velimeşe	847	95/17	1492109.14	22000	21,500.00
Velimeşe	847	95/18	1492109.14	22000	21,500.00
Velimeşe	847	95/19	1492109.14	22000	21,500.00
Velimeşe	847	95/20	1492109.14	66337	63,200.00
Velimeşe	847	95/21	1492109.14	38838	37,000.00
Velimeşe	847	95/24	1492109.14	32647	50,000.00
Velimeşe	847	95/25	1492109.14	23940	68,100.00
Velimeşe	847	95/26	1492109.14	13999	15,700.00
Velimeşe	847	95/27	1492109.14	5548	5,400.00
Velimeşe	847	95/28	1492109.14	17273	16,600.00



Velimeşe	847	95/29	1492109.14	2789	2,800.00
Velimeşe	847	111/1	36810.80	11424	13,600.00
Velimeşe	847	111/2	36810.80	24084	27,500.00
Velimeşe	847	118	4556.31	4556	4,900.00
Velimeşe	847	171	6212.82	6213	10,000.00
Velimeşe	847	174	7654.33	7654	7,700.00
Velimeşe	847	275/14	1058493.59	8652	9,100.00
Velimeşe	847	275/20	1058493.59	18664	19,400.00
Velimeşe	847	275/21	1058493.59	5713	6,200.00
Velimeşe	847	275/22	1058493.59	2691	6,500.00
Velimeşe	847	275/23	1058493.59	3024	3,300.00
Velimeşe	847	296/1	1253884.34	30483	31,700.00
Velimeşe	847	296/2	1253884.34	25377	26,400.00
Velimeşe	847	296/3	1253884.34	24728	25,700.00
Velimeşe	847	296/4	1253884.34	33467	34,800.00
Velimeşe	847	296/5	1253884.34	19167	20,000.00
Velimeşe	847	296/6	1253884.34	32951	34,200.00
Velimeşe	847	296/7	1253884.34	31465	32,700.00
Velimeşe	847	296/8	1253884.34	25732	26,800.00
Velimeşe	847	296/9	1253884.34	24557	25,500.00
Velimeşe	847	296/10	1253884.34	13382	36,000.00
Velimeşe	847	296/11	1253884.34	30130	42,300.00
Velimeşe	847	296/12	1253884.34	22778	23,700.00
Velimeşe	847	296/13	1253884.34	31527	32,700.00
Velimeşe	847	296/14	1253884.34	24759	60,000.00
Velimeşe	847	296/15	1253884.34	21000	22,000.00
Velimeşe	847	296/16	1253884.34	9494	10,000.00
Velimeşe	847	296/17	1253884.34	22765	46,000.00
Velimeşe	847	296/18	1253884.34	22761	51,000.00
Velimeşe	847	296/19	1253884.34	26505	40,000.00
Velimeşe	847	296/20	1253884.34	20832	51,500.00



Velimeşe	847	303	6715.01	6715	21,000.00
Velimeşe	847	312	3028.35	2312	2,600.00
Velimeşe	847	313/1	33447.10	19363	19,800.00
Velimeşe	847	313/2	33447.10	4253	7,000.00
Velimeşe	847	313/3	33447.10	2956	3,200.00
Velimeşe	847	324	101085.89	101086	410,000.00
Velimeşe	847	331/1	75228.87	23802	85,000.00
Velimeşe	847	331/2	75228.87	34534	134,000.00
Velimeşe	847	331/3	75228.87	12468	55,300.00
Velimeşe	847	333/1	181003.67	16118	52,000.00
Velimeşe	847	333/2	181003.67	13072	76,000.00
Velimeşe	847	333/3	181003.67	6163	6,800.00
Velimeşe	847	333/4	181003.67	11188	12,400.00
Velimeşe	847	333/5	181003.67	5210	30,000.00
Velimeşe	847	333/7	181003.67	1682	1,900.00
Velimeşe	847	353/1	57364.28	39308	151,100.00
Velimeşe	847	353/2	57364.28	4110	20,000.00
Velimeşe	848	2/1	116777.51	27733	106,100.00
Velimeşe	848	2/2	116777.51	25280	70,000.00
Velimeşe	848	2/3	116777.51	26269	110,000.00
Velimeşe	848	2/4	116777.51	20792	80,000.00
Velimeşe	851	2/1	213718.45	25604	111,000.00
Velimeşe	851	2/2	213718.45	24715	121,000.00
Velimeşe	851	2/3	213718.45	25386	125,000.00
Velimeşe	851	2/4	213718.45	27278	125,000.00
Velimeşe	851	2/5	213718.45	29923	155,100.00
Velimeşe	851	2/6	213718.45	23850	116,500.00
Velimeşe	851	2/7	213718.45	32537	120,000.00
Velimeşe	852	1	45348.09	24694	59,000.00
Velimeşe	853	3/1	85964.20	22546	103,000.00
Velimeşe	853	3/2	85964.20	21099	91,000.00



Velimeşe	853	4	41345.98	41346	163,000.00
Velimeşe	853	5/1	24140.31	7967	15,600.00
Velimeşe	853	5/2	24140.31	9493	20,000.00
Velimeşe	854	1	8198.84	5122	12,000.00
Velimeşe	858	47	31938.57	12789	25,000.00
Yulaflı	125	56	38301.37	38301	126,000.00
Yulaflı	142	1	4097.58	4098	5,700.00
Yulaflı	195	26	32268.80	32269	127,000.00
Misinli	380	3	56948.89	56949	195,100.00
Misinli	407	1/1	34297.47	12380	18,700.00
Misinli	407	1/2	34297.47	14021	21,200.00
Paşaköy	107	1	1325.40	1325	1,800.00
Pınarbaşı	101	14	51372.18	51372	210,000.00
Pınarbaşı	102	1	31144.70	31145	128,100.00
Pınarbaşı	119	18	46484.63	46485	205,000.00
Pınarbaşı	129	1	2906.91	2907	7,500.00
Pınarbaşı	129	15	17369.47	11567	35,000.00
Pınarbaşı	144	32	31801.43	15000	44,000.00
Pınarbaşı	147	1	9110.88	9111	29,000.00
Pınarbaşı	149	93	4199.94	4200	5,500.00
Pınarbaşı	155	178	9843.98	9844	35,000.00
Pınarbaşı	166	1	5739.98	2765	8,500.00
Pınarbaşı	166	4	8017.35	8017	20,200.00
Pınarbaşı	179	88	1962.38	1962	20,000.00
Ulaş	280	48	14519.43	14519	19,200.00
Vakıflar	125	1	11164.21	11164	18,400.00
Vakıflar	126	1	11160.23	11160	18,400.00
Vakıflar	136	1	11170.03	11170	18,400.00
Vakıflar	137	1	11173.57	11174	18,400.00
Vakıflar	161	10	790.24	790	1,400.00
Vakıflar	231	2	22722.99	22723	82,100.00



Vakıflar	241	25	8556.33	8556	12,100.00
Vakıflar	259	24	14053.19	14053	19,900.00
Vakıflar	259	25	6282.19	6282	8,900.00
Vakıflar	288	50	8288.65	2891	4,600.00
Vakıflar	295	83	42749.15	42749	128,100.00
Ahimehmet	104	39	76656.41	69884	302,000.00
Ahimehmet	104	240	16629.80	16630	61,000.00
Ahimehmet	104	246	3741.86	933	1,500.00
Ahimehmet	108	1	4096.68	4097	5,900.00
Ahimehmet	115	1	10772.72	10773	47,000.00
Ahimehmet	116	1	11719.70	11720	47,000.00
Ahimehmet	127	1	10349.17	10349	42,100.00
Ahimehmet	135	1	9700.25	9700	50,500.00
Ahimehmet	144	1	19348.50	11120	42,000.00
Ahimehmet	145	365	29426.82	29427	130,500.00
Ahimehmet	146	1	19996.87	19997	95,100.00
Ahimehmet	148	1	2979.64	2980	4,300.00
Ahimehmet	148	174	4598.00	4598	6,500.00
Ahimehmet	150	1	2351.29	1637	2,400.00
Ahimehmet	156	31	60659.02	54871	260,100.00
Ahimehmet	156	35	16006.58	14085	60,000.00
Ahimehmet	167	415	14080.96	14081	55,000.00
Ahimehmet	170	1/1	12819.22	8662	12,200.00
Ahimehmet	170	1/2	12819.22	1641	2,500.00
Ahimehmet	186	9	7411.13	7411	36,000.00
Bakırca	101	3	12316.86	12317	55,000.00
Bakırca	104	45	19916.70	19917	90,200.00
Bakırca	153	1	21979.99	21980	67,100.00
Bakırca	154	10	6768.89	6769	25,000.00
Esenler	161	38	8754.60	8755	13,100.00
Esenler	173	1	64121.28	64121	295,000.00



İğneler	110	1	3690.13	3690	10,200.00
İğneler	116	1	6733.83	6734	25,400.00
İğneler	132	403	8527.63	8528	38,000.00
İğneler	132	461	35116.55	35117	174,500.00
İğneler	132	463	20538.55	20539	103,000.00
İğneler	132	474	2634.22	2634	7,800.00
İğneler	132	475	3481.94	3482	14,000.00
İğneler	132	477	4021.70	4022	16,300.00
İğneler	132	519	25867.92	25868	126,500.00
İğneler	134	1	2820.22	2820	13,700.00
İğneler	152	13	20214.69	20215	55,000.00
Karamehmet	137	51	12117.78	12118	35,100.00
Karamehmet	137	53	24206.78	24207	71,500.00
Karamehmet	143	5	11686.08	11686	22,600.00
Karamehmet	171	1	91081.41	91081	440,100.00
Karamehmet	172	3/1	229453.09	57000	243,000.00
Karamehmet	172	3/2	229453.09	50000	227,000.00
Karamehmet	172	3/3	229453.09	53000	197,600.00
Karamehmet	172	3/4	229453.09	19000	96,000.00
Karamehmet	172	3/5	229453.09	23000	100,000.00
Karamehmet	172	3/6	229453.09	27446	141,000.00
Karamehmet	201	1/1	485635.43	25000	135,100.00
Karamehmet	201	1/2	485635.43	25000	150,000.00
Karamehmet	201	1/3	485635.43	25000	149,000.00
Karamehmet	201	1/4	485635.43	25000	130,200.00
Karamehmet	201	1/5	485635.43	25000	89,000.00
Karamehmet	201	1/6	485635.43	25000	97,000.00
Karamehmet	201	1/7	485635.43	25000	90,500.00
Karamehmet	201	1/8	485635.43	25000	98,100.00
Karamehmet	201	1/9	485635.43	25000	111,000.00
Karamehmet	201	1/10	485635.43	25000	50,500.00



Karamehmet	201	1/11	485635.43	25000	59,000.00
Karamehmet	201	1/12	485635.43	25000	95,100.00
Karamehmet	201	1/13	485635.43	25000	100,100.00
Karamehmet	201	1/14	485635.43	25000	130,000.00
Karamehmet	201	1/15	485635.43	25000	70,000.00
Karamehmet	201	1/16	485635.43	25000	80,000.00
Karamehmet	201	1/17	485635.43	25000	110,200.00
Karamehmet	201	1/18	485635.43	25000	65,100.00
Karamehmet	201	1/19	485635.43	35635	100,000.00
Karamehmet	202	1/1	1085270.11	50000	265,000.00
Karamehmet	202	1/2	1085270.11	50000	216,100.00
Karamehmet	202	1/3	1085270.11	50000	131,000.00
Karamehmet	202	1/4	1085270.11	50000	161,000.00
Karamehmet	202	1/5	1085270.11	50000	250,000.00
Karamehmet	202	1/6	1085270.11	50000	215,600.00
Karamehmet	202	1/7	1085270.11	50000	217,100.00
Karamehmet	202	1/8	1085270.11	50000	135,900.00
Karamehmet	202	1/9	1085270.11	50000	110,100.00
Karamehmet	202	1/10	1085270.11	50000	200,100.00
Karamehmet	202	1/11	1085270.11	50000	181,000.00
Karamehmet	202	1/12	1085270.11	50000	183,000.00
Karamehmet	202	1/13	1085270.11	50000	199,000.00
Karamehmet	202	1/14	1085270.11	50000	191,600.00
Karamehmet	202	1/15	1085270.11	50000	203,000.00
Karamehmet	202	1/16	1085270.11	50000	80,000.00
Karamehmet	202	1/17	1085270.11	50000	75,600.00
Karamehmet	202	1/18	1085270.11	50000	75,200.00
Karamehmet	202	1/19	1085270.11	50000	75,400.00
Karamehmet	202	1/20	1085270.11	50000	75,100.00
Karamehmet	202	1/21	1085270.11	85230	270,000.00
Karamehmet	203	3	61042.33	61042	99,100.00

13/10/2023 TARİHİNDE GERÇEKLEŞEN TARLA KİRALAMA İHALESİ

MAHALLE	ADA NO.	PARSEL NO.	<u>Yüzölçüm</u> (<u>Tapu Alanı</u>)	<u>Yüzölçüm</u> (<u>Ekilebilir</u> <u>Alan</u>)	İHALE BEDELİ
Bakırca	124	1	7596,23	7596	14,600.00
Velimeşe	845	31/8	210324.78	6809	7,600.00
Velimeşe	847	95/22	1492109.14	12012	11,550.00
Velimeşe	847	296/21	1253884.34	12892	50,000.00
Velimeşe	847	296/23	1253884.34	11755	12,650.00
Velimeşe	847	296/24	1253884.34	13569	60,000.00
Yulaflı	113	1	3312.68	3312	4,500.00

07/12/2023 TARİHİNDE GERÇEKLEŞEN TARLA KİRALAMA İHALESİ

MAHALLE	ADA NO.	PARSEL NO.	<u>Yüzölçüm</u> (<u>Tapu Alanı</u>)	<u>Yüzölçüm</u> (<u>Ekilebilir</u> <u>Alan</u>)	İHALE BEDELİ
Bakırca	124	2	12183,30	12183	23,450.00

Müdürlüğümüz tarafından 2023 yılı içerisinde İlçemiz Marmaracık, Yeşiltepe ve Velimeşe Mahallelerine ait 19 adet taşınmazın kamulaştırma talep dilekçeleri alınmış; talep eden vatandaşlara cevabi yazı ulaştırılarak, 2023 yılında kamulaştırma işlemlerinin yapılması planlanmıştır.

2022 YILINA AİT 2942 SAYILI KANUNA İSTİNADEN KAMULAŞTIRILAN TAŞINMAZLAR

MAHALLE	ADA/PARSEL	KAMULAŞTIRILAN ALAN (M ²)	KAMULAŞTIRMA BEDELİ
VELİMEŞE	583/1	4,00	3.200,00 TL
VELİMEŞE	583/1	4,00	3.200,00 TL
VELİMEŞE	583/1	4,00	3.200,00 TL



VELİMEŞE	583/1	4,00	3.200,00 TL
VELİMEŞE	583/1	4,00	3.200,00 TL
VELİMEŞE	583/1	4,00	3.200,00 TL
VELİMEŞE	583/1	24,00	19.200,00 TL
VELİMEŞE	583/1	47,00	37.600,00 TL
VELİMEŞE	583/1	6,06	15.150,00 TL
VELİMEŞE	525/2	25,00	22.500,00 TL
*VELİMEŞE	525/2	593,00	203.687,88 TL
VELİMEŞE	526/2	21,00	18.900,00 TL
VELİMEŞE	526/2	13,40	12.060,00 TL
VELİMEŞE	526/2	13,40	12.060,00 TL
VELİMEŞE	526/2	13,40	12.060,00 TL
VELİMEŞE	526/2	3,71	9.460,50 TL
VELİMEŞE	526/2	3,71	9.460,50 TL
VELİMEŞE	526/2	65,71	167.560,50 TL
VELİMEŞE	526/2	4,00	10.200,00 TL
TOPLAM:		857,39 m²	553.949,38 TL

*Söz konusu kamulaştırma işlemi mahkeme kararına istinaden yapılmıştır.

Belediyemiz 2023 yılı içerisinde çeşitli kamu kurumları ile devir, tahsis takas/trampa vb. işlemleri gerçekleştirmemiştir.

Müdürlüğümüz tarafından Belediyemiz adına Ergene Millî Emlak Şefliğinden Velimeşe Mahallesi, 790 ada, 1 numaralı parsel taşınmazın 250,00 m² 'lik kısmının 3 yıllığına kiralanması gerçekleştirilmiştir.

Belediyemize ait Marmaracık Mahallesi, Cumhuriyet Bulvarı üzerinde bulunan iki adet park alanı Belediye Meclisimiz 01.02.2023 tarih ve 19 sayılı Meclis Kararımız ile Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine devredilmiştir.

Belediyemize ait Marmaracık Mahallesi, 156 ada, 10 numaralı parselde bulunan Belediye Hizmet Binasının zemin katı 01.03.2023 tarih ve 28 sayılı Meclis Kararımız ile sigortalılara hizmet verilmesi üzere Ergene Sosyal Güvenlik Müdürlüğüne 2 yıl süre ile tahsis edilmiştir.

Belediyemize ait Yeşiltepe Mahallesi, 1273 ada, 2 numaralı parsel taşınmaz 01.03.2023 tarih ve 29 sayılı Meclis Kararımız ile spor salonu yapılmak üzere Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine devredilmiştir.

Belediyemize ait Velimeşe Mahallesi, 250 ada, 7 numaralı parsel taşınmaz 06.09.2023 tarih ve 113 sayılı Meclis Kararımız ile Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine İtfaiye İstasyonu olarak kullanılmak üzere 2 yıl süre ile tahsis edilmiştir.

Belediyemize ait Velimeşe Mahallesi, 446 ada, 12 numaralı parsel taşınmazda bulunan 7 ve 8 numaralı dükkanlar 04.10.2023 tarih ve 136 sayılı Meclis Kararımız ile Ergene Milli Eğitim Müdürlüğüne el sanatları ve moda tasarımı kursu açılmak üzere 1 yıl süre ile tahsis edilmiştir.

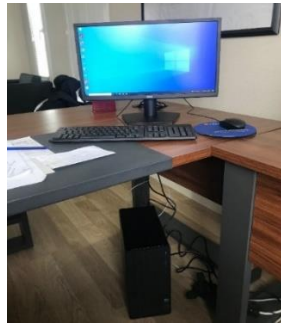
Belediyemize ait Velimeşe Mahallesi, 847 ada, 221, 223 ve 275 numaralı parsel taşınmazlar 01.11.2023 tarih ve 153 sayılı Meclis Kararımız ile Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine vahşi depolama alanı olarak kullanılmak üzere 25 yıl süre ile tahsis edilmiştir.

Belediyemize ait Marmaracık Mahallesi, 624 ada, 1 numaralı parsel taşınmaz 06.12.2023 tarih ve 175 sayılı Meclis Kararımız ile TESKİ Genel Müdürlüğüne su kuyusu açılmak üzere 10 yıl süre ile tahsis edilmiştir.

10. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından;

- Kırkgöz Mahalle muhtarlığına masaüstü bilgisayar alımı yapıldı.



- Velimeşe mahalle muhtarlığı yazıcısına fuser,drum,toner alımı yapıldı.



- Vakıflar Mahalle muhtarlığı bilgisayarına donanım hızlandırması yapıldı. Anakart, İşlemci, Ram, SSD Disk parçaları yenilendi.



- Velimeşe Mahalle Muhtarlığına klima alımı yapıldı.



- Sağlık mahallesi muhtarlığı bilgisayarına donanım hızlandırması yapıldı.
- Paşaköy mahallesi muhtarlığının arızalanan bilgisayarı için power supply(güç kaynağı) alımı yapıldı.
- Yeşiltepe mahallesi muhtarlığına güvenlik kamerası sistemi alımı yapıldı.



- Mahalle muhtarlarının taleplerine istinaden muhtarlık yazıcılarına toplam 13 adet toner/kartuş teslimi yapıldı.





Muhtarlar Kültür Gezisi

Ergene Muhtarlar Derneği'nin talebine istinaden mahalle muhtarlarımıza 24.10.2023-27.10.2023 tarihlerinde Kıbrıs gezisi yapıldı.



Muhtarlar Toplantısı



11. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İHALE BİRİMİ FAALİYETLERİ

2023 yılı içerisinde **59 adet mal alımı, 104 adet hizmet alımı** olmak üzere, toplamda **163 adet doğrudan temin** dosyası hazırlanmıştır.

2023 yılı içerisinde müdürlüğümüzce yapılan ihale dosyalarının listesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2023 YILI FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLEN İHALE LİSTESİ				
S. NO	TARİH	YAPILAN İŞİN ADI	İHALE TÜRÜ	İKN
1	13.01.2023	2023-2024 YILLARINI KAPSAYAN 18 AY SÜRELİ 15 ADET TAŞIT KİRALANMASI	Hizmet	2022/1429201
2	25.11.2022	TAŞIT TANIMA SİSTEMİ VE DÖKÜM OLARAK MUHTELİF CİNS AKARYAKIT	Mal	2022/1127035
3	09.09.2022	KARIŞIK YAPAY AGREGA NAKLİYESİ	Hizmet	2022/815313
4	02.09.2022	ERGENE İLÇESİ GENELİNDE İHTİYAÇ DUYULAN İMAR YOLLARINDA PARKE TAŞ YOL, KALDIRIM VE YAĞMUR HATTI	Yapım	2022/791509
5	24.05.2022	ERGENE İLÇESİ YEŞİLTEPE VE CUMHURİYET MAHALLELERİNDE İHTİYAÇ DUYULAN İMAR YOLLARINDA PARKE TAŞ YOL VE KALDIRIM YAPIMI	Yapım	2022/443078
6	15.12.2023	TAŞIT TANIMA SİSTEMİ VE DÖKÜM OLARAK MUHTELİF CİNS AKARYAKIT	Mal	2023/1292448
7	26.10.2023	ESENLER MAHALLESİ MUHTARLIK, KAFETERYA VE AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ YAPIMI	Yapım	2023/1071046
8	08.08.2023	KARAMEHMET MAHALLESİ MEYDAN	Yapım	2023/734260
9	04.08.2023	MARANGOZHANE İMALAT MALZEMELERİ	Mal	2023/690620
10	26.05.2023	PARKE TAŞ, OLUK, BORDÜR, MENFEZ VE BETON BORU	Mal	2023/406809
11	28.04.2023	MUHTELİF CİNS YOL DOLGU MALZEMESİ	Mal	2023/333830
12	17.04.2023	MUHTELİF EBATLARDA TAŞIT VE İŞ MAKİNELERİ İÇİN LASTİK ALIM	Mal	2023/316090

YOL BİRİMİ FAALİYETLERİ

- Yol ve Kaldırım Onarım Uygulamaları :

-İlçemiz genelinde 2023 yılı içerisinde toplam **15.000 m²** parke taş yol ve kaldırım onarım çalışması yapılmıştır.

-İlçemiz genelinde 2023 yılı içerisinde toplam **517 ton asfalt** yol onarım çalışması yapılmıştır.

- Yeni Yol Uygulamaları :

-İlçemiz genelinde 2023 yılı içerisinde **23.000 m²** ihale ile **7.000 m²** Özkaynaklar ile toplamda **30.000 m²** parke taş yeni yol ve kaldırım tamamlanmıştır.

FOTOĞRAFLARLA FAALİYETLERİMİZ

PARK VE BAHÇELER BİRİMİ

- İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan yerlerde ağaç budama çalışması gerçekleştirilmiştir.



-İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan yerlerde çim biçme çalışması gerçekleştirilmiştir.



-İlçemiz genelinde tüm park ve yeşil alanlarda temizlik çalışması gerçekleştirilmiştir.



ÜST YAPI BİRİMİ

-İlçemiz genelinde parklar, kaldırımlar ve meydanlarda bulunan aydınlatmaların tamir ve bakım çalışması yapılmıştır.



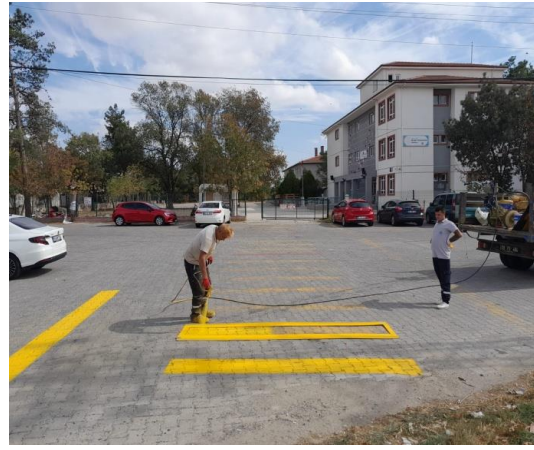
-İlçemiz genelinde okulların bahçe bakım çalışmaları yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde okulların bahçe boyama işleri yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde önce yaya uygulama çalışması yapılmıştır.



-Deprem konutlarının tamir ve bakım çalışmaları yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde wc'lerin tamir ve bakım işleri yapılmıştır.



-İlçemiz Paşaköy Mahallesinde Sekiz Kurnalı Tarihi Çeşme'nin yenileme çalışması yapılmıştır.



-İlçemiz Karamehmet Mahallesi İlkokulu Bahçesine Futbol Sahası yapılmıştır.



-İlçemiz Ahimehmet Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı yapılmıştır.



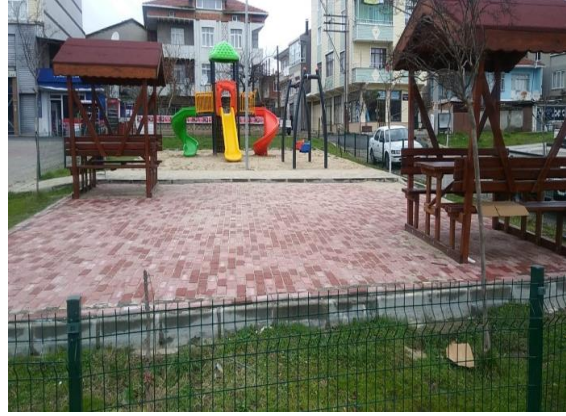
-İlçemiz Sağlık Mahallesinde Şehit Er Mehmet Zeki Erden Parkı yenilenmiştir.



-İlçemiz Cumhuriyet Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı yapılmıştır.



-İlçemiz Yeşiltepe Mahallesinde Çocuk Oyun Parkı yapılmıştır.



YOL BİRİMİ

-İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan yol ve kaldırımlarda parke taş uygulama çalışması yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde üstyapısı bozulmuş olan yollarda asfalt tamir çalışması yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde üstyapısı bozulmuş olan yollarda iyileştirme çalışması yapılmıştır.



-İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan sokaklarda parke taşı yol ve kaldırımlarda tamir çalışması yapılmıştır.



12. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ (ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ)

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde İmar Birimi, Yapı Ruhsat Birimi, Harita Birimi, Yapı Denetim Birimi, Kalem Birimi, Etüd ve Proje Birimi, Arşiv Birimi ve Numarataj Birimi bulunmaktadır. Müdürlüğümüzde bulunan birimlerin yaptığı çalışmaların yıllara göre istatistik bilgileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2014-2015-2016-2017-2018-2019-2020-2021-2022-2023 Yıllarına İlişkin İşlemlerin İstatistik Bilgileri											
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Gelen Yazışma Evrakları (Adet)	2060	5106	5126	7814	10854	7217	7535	10044	11528	13301

2	Giden Yazışma Evrakları (Adet)	951	5075	4786	4632	11059	7117	7227	9743	11316	13064
3	Düzenlenen Yapı Ruhsatı Sayısı (Adet)	132	316	349	389	209	94	165	250	2411	302
4	Yapı Ruhsatı Düzenlenen Bağımsız Bölüm Sayısı (Adet)	325	1366	2007	3440	851	277	775	1247	652	1602
5	Yapı Ruhsatı Düzenlenen Alan (m ²)	65000 m ²	22759 3,89	35825 2,66	46349 2,01	16123 0,85	15350 9,48	21836 5,14	35214 7,22	211411 ,00	458999 ,51
6	Yapı Kullanma İzin Belgesi Sayısı (Adet)	49	127	155	150	213	146	128	138	155	138
7	Yıkım İzni Belgesi Sayısı (Adet)	1	32	69	123	57	11	35	17	15	13
8	Kat İrtifakı (Adet)	50	49	69	180	150	81	32	49	81	72
9	Kaçak Yapı Tutanağı (Adet)	11	10	31	34	33	68	32	37	36	89
10	Kaçak Yapılara Kesilen Toplam İmar Cezası (TL)	23659 4,62	19798 5,62	10710 01,36	23485 7,10	29402 1,85	69545 5,32	46436 1,50	15826 79,70	556649 9,09	123164 92,06
11	3194/15,16,17, 18 md. Uygulamaları Sayısı (Adet)	106	165	167	150	94	83	89	104	109	139
12	3194/15,16,17, 18 md. Uygulamaları Alanı (m ²)	63574 1,44	748.8 10,00	84708 8,84	35719 66,71	775.30 4,00	40232 90,00	79198 8,85	33009 85,61	778572 ,24	189178 3,98
13	Adres Kayıt ve Güncelleme Sayısı (Adet)	142	930	778	805	1216	2355	2673	2875	3142	3367
14	Düzenlenen İmar Durumu Belgesi Sayısı (Adet)	289	412	451	411	261	136	292	233	309	387

15	Verilen İş Bitirme Tutanağı (Adet)	---	---	---	---	---	89	75	83	86	83
16	Verilen Hakediş Belgesi (Adet)	241	595	1004	956	746	395	361	246	886	730
17	Kırsal Yapı Belgesi (Adet)	---	22	17	16	15	9	10	19	20	40
18	Kırsal Yapı Kullanma Belgesi (Adet)	---	1	6	6	15	5	3	3	9	10
19	Onaylanan Uygulama İmar Planı Tadilatı (Adet)	2	14	18	12	21	--	8	16	16	18
20	Asansör Tescil Belgesi (Adet)	--	19	55	96	124	82	50	50	44	35
21	Hazırlanan Proje Sayısı (Adet)	--	--	--	--	--	--	--	--	6	9

HAZIRLANAN PROJELER

ESENLER MUHTARLIK, AİLESAĞLIĞI VE GENÇLİK MERKEZİ



Esenler Mahallemizde yapılması planlanan proje Muhtarlık, Aile Sağlığı Merkezi ve Kafeterya olmak üzere 3 birimden oluşmaktadır. Bina tek büyük bir kütle yerine üç küçük bina şeklinde tasarlanarak yeşil alanın içerisine serpiştirilmiş ve köy yapılarına uyumlu bir görünüm sağlanmıştır. Tek katlı olarak mevcut ihtiyacı karşılamaya yönelik olarak tasarlanan projede muhtarlık 40m², aile sağlığı merkezi 67 m² ve kafeterya 100 m² kapalı 73 m² yarı açık alan olmak üzere 173 m²'dir.

ULAŞ GÜNDÜZ BAKIM EVİ



Ulaş Mahallemizde yapılması planlanan Gündüz Bakımevinin inşaat alanı 665 m2 olup 15 er kişilik 4 oyun sınıfı, yemekhane, mutfak, idare bölümü, tuvaletler ile uyku odaları bulunmaktadır.

ULAŞ AÇIK DÜĞÜN ALANI



Ulaş mahallemizde mevcut açık düğün alanının kaldırılarak yerine yeni ve daha kullanışlı güneş ve yağmurdan koruyacak bir örtüyle halkımızın özel günlerinde kullanabileceği bir alan tasarlanmıştır.

CUMHURİYET MAH. AÇIK DÜĞÜN ALANI



Mahalle sakinlerinin ihtiyacına yönelik yazlık düğün salonu projelendirilmiştir.

YULAFLI AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ, MUHTARLIK VE KALKINMA KOOPERATİFİ PROJESİ



Yulafli Mahallemizde yapılması planlanan proje Muhtarlık, Aile Sağlığı Merkezi ve Kalkınma Kooperatifi olmak üzere 3 birimden oluşmaktadır. Tek katlı, kullanıcı farklılıkları sebebiyle girişleri ayrı mevcut ihtiyacı karşılamaya yönelik olarak tasarlanan projede muhtarlık 40 m², aile sağlığı merkezi 60 m² ve kalkınma kooperatifi 40 m² kapalı 140 m² ve 50 m² teras alanı olmak üzere 190 m²'dir.

SAĞLIK MAHALLESİ İNÖNÜ PARKI



Mahallenin sirkülasyon noktalarından birinde bulunan parkın onarımı çevre düzenlemesi ve halkın ihtiyacı doğrultusunda park içerisine çay bahçesi büfe ve oturma birimlerinin olduğu yapılar tasarlanmıştır.

AHİMEHMET MAH AÇIK DÜĞÜN ALANI



Mahalle sakinlerinin ihtiyacına yönelik yazlık düğün salonu projelendirilmiştir.

VAKIFLAR MAHALLESİ AÇIK DÜĞÜN SALONU ALANI



Mahalle sakinlerinin ihtiyacına yönelik yazlık düğün salonu projelendirilmiştir.

KARAMEHMET MEYDAN PROJESİ



Az nüfuslu düğün ve organizasyonlara, toplanma ve dinlenme alanlarına spor sahalarına mini kafeterya ve sosyal bir çok alanda hizmet sağlayabilecek bir meydan halkın hizmetine sunulmak üzere projelendirilmiştir.

13. İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

- ❖ İşletme ve İştirakler Müdürlüğü olarak ilçe genelinde Velimeşe Göllet cafede 60.136 adet self servis satışı, Ergene Göl Restoran ta ise 120.200 kişiye hizmet verilmiştir.



- ❖ 2023 yılında 90 adet Düğün, Nişan, Sünnet vb. organizasyonlar alt katımızda bulunan salonumuzda gerçekleştirilerek halkımıza hizmete sunulmuştur.



- ❖ 2023 yılında İl genelinde düzenlenen satranç turnuvalarına ev sahipliği yapılarak geleceğimizin umudu çocuklarımıza gerekli özen tesisimiz tarafından sağlanmıştır.



- ❖ 2023 yılında Beren Bebek Çocuk Oyun Evimizde bulunan geleceğimiz çocuklar için düzenlenen Yılbaşı etkinliğine Göl Restoranımızda ev sahipliği yapılmıştır.



- ❖ 2023 yılı Dünya Engelliler Gününde kapılarımızı Engelli vatandaşlarımıza açarak ev sahipliğinde bulunduk.



- ❖ 2023 yılı Muhtarlar Günü etkinliğine Göl Restoran olarak ev sahipliği yaparak misafirlerimizi ağırladık.



- ❖ 2023 yılı Zabıta Haftası münasebetiyle görev yapan personellerimizin haftasını Ergene Göl Restoranımızda kutladık.



- ❖ 2023 yılı 8 mart dünya kadınlar gününü Ergene Göl Restoranımızda misafirlerimizi ağırlayarak kutladık.



- ❖ 2023 yılı Ramazan ayında iftar sofralarına tarafımızdan 17.000 adet iftar yemeği üretilmiştir.



- ❖ Ergene Velimeşe Spor Kulübünün Etkinlik gecesine ev sahipliği yapılarak gerekli hizmet tarafımızdan sağlanmıştır.



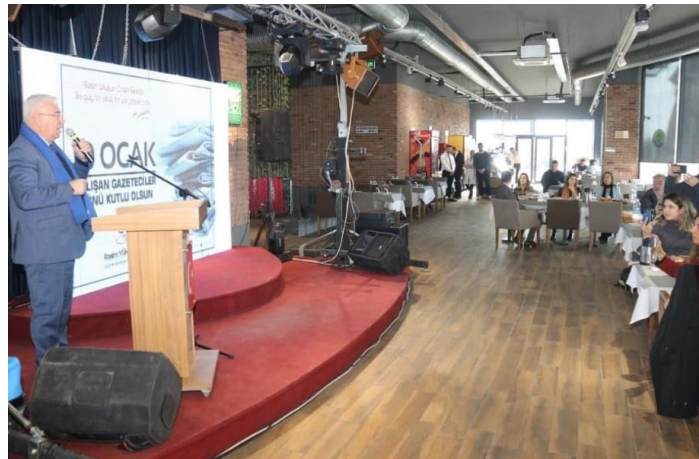
- ❖ Ergene ilçesinde bulunan Sivil toplum kuruluşları ve Derneklerine tarafımızdan hizmet verilerek ev sahipliği yapılmıştır.



- ❖ Firmalara, Kurum ve Kuruluşlara vb. şirketlere toplantılar ve etkinliklere ev sahipliği yapılmıştır.



- ❖ 10 Ocak Çalışan Gazeteciler günü münasebetiyle Bölgemizde görev yapan gazetecilerimizi Ergene Göl Restoranımızda misafir ettik.



- ❖ Ergene Göl Restoranımız tarafından 19 Mayıs, 30 Ağustos ve 29 Ekim gibi özel gün ve festivallerde halkımıza sahalarda görev alarak hizmet vermiş bulunmaktayız.



- ❖ Bölge halkımızdan vefat eden vatandaşlar için restoranımızdan 11.025 adet Pilav & Ayran menü üretimi ve dağıtım hizmeti verilerek gerekli ihtiyaçlar karşılanmıştır.



14. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Sosyal Hizmetler Bürosu

Etkinlik adı	Yer	Tarih	Amacı
06 Şubat Depremleri Yardım Tırları	Ergene Kültür Merkezi	07.02.2023	06 Şubat Depreminde zarar gören vatandaşlara eşya, gıda yardımı yapılarak yaralarını sarmak moral ve motivasyonu arttırmak.
14 Şubat Sevgililer Günü Nedeniyle Nikah	Ergene Kültür Merkezi	10.03.2023	Özel gün ve haftalarda günün anlam ve önemine uygun, halkın moral ve motivasyonunu geliştirmek, vatandaş ile kaynaşmak.
2. El Mağaza Giysi ve Ev Eşyası Desteği	Ergene Kültür Merkezi	08.03.2021	Ergene sınırları içerisinde yaşayan vatandaşların ihtiyaç fazlası giyecek ve ev eşyasını, ihtiyaç sahipleri ile buluşturmak.
Ramazan Ayı İftar Programı	Ergene geneli	23.03.2023-21.04.2023	Ramazan ayında iftar sofralarında vatandaşlarla birarada olmak ve manevi duygularımızı pekiştirmek.



Erzak Dağıtımı	Ergene geneli tüm mahalleler	21.03.2023 22.03.2023 24.03.2023 04.04.2023	Ergene’li vatandaşlarımızla yardımlaşarak birlik ve beraberlik içerisinde olmak.
Sınava Girecek Öğrencilere, Su Dağıtımı	Ergene Geneli	04.06.2023	Ergene’de LGS sınavına girecek öğrencilere destekte bulunmak ve hizmetlerinden toplu olarak fayda elde edilmesini sağlamak.
Sınava Girecek Öğrencilere, Su Dağıtımı	Ergene Geneli	18.06.2023	Ergene’de YKS sınavına girecek öğrencilere destekte bulunmak ve hizmetlerinden toplu olarak fayda elde edilmesini sağlamak.
Asker Düğünü Organizasyonu	Cumhuriyet Velimeşe Kırkgöz Esenler Mahalleleri	09.08.2023 25.08.2023	Askere gidecek olan gençlerimize yönelik geleneklerimizi yaşatmak. Vatandaşımızın yanında olmak. Birlik ve beraberliği sağlamak.
İlköğretim Haftasında İlkokul 1. Sınıflara Çanta Dağıtımı	Ergene Geneli İlkokullar	13.09.2023	Ergene ilçesinde eğitim gören birinci sınıf öğrencilerine okul çantası vererek öğrenci eğitimlerine ekonomik açıdan katkıda bulunmak.
Sıcak Yemek Dağıtımı	Ergene Geneli	30.03.2020- hala devam ediyor	Yalnız yaşayan hasta yaşlı ve muhtaç vatandaşlarımıza gıda desteğinde bulunmak.
Yaşlılar ve Şehit / Gazi Ailelerine Lokum Dağıtımı	Ergene	22.03.2023	Yaşlı, Şehit ve Gazi ailelerimizi ziyaret ederek dini bayramlarda birarada olmak.
Aile Danışmanlığı Hizmeti	Ergene Kültür Merkezi	02.08.2021	Aile Danışmanlığı Hizmeti ile daha sağlıklı bireyler, aile ilişkileri sağlanması ve toplumun en küçük yapı taşı olan aile birliğinin daha sağlam temellerle inşa olmasını sağlamak, mevcut sorunların çözümlerinde yol gösterici olmak.
30 Ağustos Zafer Bayramı ve Geleneksel Sünnet Şöleni	Yeşiltepe,Sağlık Mahalleleri	30.08.2023	Milli birlik ve beraberlik duygularını güçlendirmek. Milli bayramımızı hep birlikte kutlayarak toplumun birlik ve dayanışma duygusunu, moral gücünü arttırmak.
Pilav Ayran Dağıtımı	Ergene geneli	2023 yılı	Cenazelerde pilav ayran ikram ederek manevi duygularla vatandaşların yanında olmak.
Yaşlı, Engelli Hasta Ailelerini evlerinde ziyaret	Ergene Geneli	06.11.2022- halen devam etmekte.	Yaşlı, Engelli Hasta (dezavantajlı vatandaşları) Ailelerini evlerinde ziyaret ederek toplum ile bütünleşme sağlamak, moral ve motivasyonlarını arttırmak.

SOSYAL YARDIMLAR			SOSYAL HİZMETLER			DÜĞÜN SALONLARI		
Malzeme Adı	Adedi	Birimi	Hizmet	Adedi	Birimi	Salon Adı	Mahalle	Düğün Sayısı
Manuel 15 adet/ Akülü Tekerlekli Sandalye 10 adet	25	Adet	Yaşlı-Engelli Hasta, Depremzede Vatandaşlar, Şehit-Gazi Ziyaretleri	457	Kişi	Ulaş Kapalı Düğün Salonu	Ulaş	41
Akü Değişimi	25	Adet	Asker Aile Yardımı	3	Kişi	Ulaş Açık Düğün Salonu	Ulaş	26
Hasta Yatağı 15 adet / Havalı Yatak 6 adet	21	Adet	Sünnet operasyonu	206	Çocuk	Velimeşe Kapalı (Kışlık) Düğün Salonu	Velimeşe	38
Hasta Bezi	18.000	Adet	Ramazan Sofraları	17.000	Kişi	Velimeşe Yazlık Büyük (Açık) Düğün Salonu	Velimeşe	33
Bebek Bezi	15.400	Adet	Evde Fizyoterapist	251	Kere	Velimeşe Yazlık Küçük (Açık) Düğün Salonu	Velimeşe	13
Kandil Simidi Dağıtımı	16.000	Adet	Sıcak Yemek Dağıtımı	39.000	Kişi	Marmaracık Açık ve Kapalı Düğün Salonu	Marmaracık	86
Hoş geldin Bebek Çantası	150	Adet	Aile Danışmanı	370	Kişi	Ahimehmet Düğün Salonu	Ahimehmet	6
Bebek Maması	150	Kutu	İlköğretim haftasında 1. Sınıflara çanta dağıtımı	1.225	Adet	Bakırça Düğün Salonu	Bakırça	14
Boza Dağıtımı	503	Lt				Ergene Kültür Merkezi	Sağlık Mahallesi	5
Pilav-ayran	16.124	adet	HASTA NAKİL HİZMETLERİ			İğneler Düğün Salonu	İğneler	11



Aşure	3.000	Adet	Gidilen Yer	Sefer	Km	Karamehmet Düğün Salonu	Karamehmet	17
Radyo	500	Adet	Edirne	31	10.000	Vakıflar Düğün Salonu	Vakıflar	23
Erzak Dağıtımı	4.250	Adet	Tekirdağ	105	8.300	Yulaflı Düğün Salonu	Yulaflı	8
Kömür Dağıtımı	240	Ton	Çorlu	95	3.250	Misinli Düğün Salonu	Misinli	12
			İstanbul	130	35.500	Pınarbaşı Çok Amaçlı Düğün Salonu	Pınarbaşı	30
			Sefer/Km	361	57.050	Kırkgöz Düğün Salonu	Kırkgöz	7
			Hasta Nakil Sayısı	530	Kişi	Esenler Düğün Salonu	Esenler	2
						Zübeyde Hanım Parkı	Sağlık Mahallesi	31
						TOPLAM		403

2023 06 Şubat Depremleri Yardım araçları (7 tır,2 kamyonet)

Cinsi	Toplam	Adet/palet
Battaniye/yorgan/ bebek battaniyesi nevresim/ takımı yastık /çarşaf	3673	adet
Erkek /kadın/çocuk/ giyim	26538	adet
Bebek bezi /bebek eşyası/oyuncak/bebek giyim	2758	adet
Islak mendil /ped/ kişisel bakım ürünleri / hasta bezi /hijyen malzemeleri	30086	adet
Su	11305	adet
Gıda	23174	adet
Bebek maması /bebek büsküvi /püre	786	adet
Temizlik malzemesi	581	adet
Erkek /kadın /çocuk/ ayakkabı	745	adet
Isıtıcı /tüp/ katalitik/ soba/çakmak/mum/ kibrit	539	adet
Kilim/halı/ yatak/ ekmek poşeti	1007	adet
Karton bardak	3900	adet
Tıbbi malzeme	275	adet
Ekmek	285	adet
TOPLAM	105.652	adet

06 Şubat Depremleri Yardım Tırları

Kahramanmaraş merkezli meydana gelen ve on ilimizi etkileyen deprem nedeniyle Ergene Belediyesi Kültür Merkezinde “Afetzedede Yardım Merkezi” kuruldu. Depremden hemen sonra kurulan merkezde vatandaşlarımızın desteği ve el birliği ile çok sayıda yardım toplandı. Hayırsever ve duyarlı vatandaşlarımızın deprem bölgesine iletilmek üzere teslim ettiği malzemeleri belediyemizin imkanları ile kısa sürede bölgeye göndererek ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ulaştırıldı. Toplamda 7 tır, 2 kamyonet dolusu malzeme depremden etkilenen vatandaşlara iletilmek üzere yola çıktı. Yardımlar arasında gıda, battaniye, hijyen/kişisel bakım malzemeleri, tüp, yatak, yorgan, bebek maması, bebek bezi, su, soba, kadın-erkek-çocuk-bebek giysileri, ayakkabı gibi pek çok sayıda malzeme bölgeye iletildi. Ergene ilçemize yerleşen 120 depremzede vatandaşımıza erzak, giysi, psikolojik danışmanlık hizmetleri verildi.



14 Şubat Sevgililer Günü Nedeniyle Nikah

14 Şubat Sevgililer Günü nedeniyle depremzede 2 çiftimizin nikahları 05.03.2023 tarihinde belediye başkanı Rasim YÜKSEL tarafından Ergene Kültür Merkezinde kıyıldı. Çiftlere gelinlik, damatlık takımları verilerek nikahları kıyıldı.



2. El Mağaza

2 el mağaza 08.03.2021 tarihinde Ergene Kültür Merkezinde faaliyete girdi. Amacı; Ergene sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlara giysi desteğinde bulunmak. Yardım etmek isteyen ile yardıma ihtiyacı olan vatandaşları birbirleri ile buluşturarak, toplumun paylaşma ve yardımlaşma duygularını beslemek. 2023 yılında ev tekstili 69 adet, oyuncak 8 adet, erkek ayakkabı 77 çift, bayan ayakkabı 97 çift, çocuk ayakkabı 126 çift, bebek ayakkabı 4 çift, erkek giyim 717 adet, bayan giyim 1.771 adet, çocuk giyim 1.048 adet, oyuncak 35, bebek eşyası 639 adet oldu. Toplamda 4.591 adet ikinci el eşya dağıtımı yapıldı.



Ramazan Ayı İftar Programı

Ergene Belediyesi tarafından 23 Mart - 21 Nisan 2023 tarihleri arasında Ramazan Ayı kapsamında Ergene ilçesine bağlı 17 mahalede "Sevgi Sofraları" kuruldu. Toplamda 17.000 vatandaşımız iftar sofralarında biraraya geldi.



Erzak Dağıtımı

04.04.2023 tarihinde Ergene geneli tüm mahallelerde Ergene sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlara ve deprem nedeniyle ilçemize gelen depremzedelere 24.03.2023 tarihinde erzak dağıtımı desteğinde bulunuldu. 21.03.2023 tarihinde Cumhuriyet mahallesi, 22.03.2023 tarihinde şehit ve gazi ailelerine erzak kolisi dağıtımı yapıldı. Toplamda 4250 adet erzak kolisi ihtiyaç sahibi vatandaşlara ulaştırıldı.



LGS Sınavı'na Girecek Öğrencilere Su Dağıtımı

04.06.2023 tarihinde Ergene sınırları içerisinde bulunan okullara LGS sınavına girecek olan öğrencilere ve okul önlerinde bekleyen velilerine Ergene Belediyesi tarafından su dağıtılarak destekte bulunuldu.



YKS Sınavı'na Girecek Öğrencilere Su Dağıtımı

18.06.2023 tarihinde Ergene sınırları içerisinde bulunan okullara YKS sınavına girecek olan öğrencilere ve onları okul önlerinde bekleyen velilerine Ergene Belediyesi tarafından su dağıtılarak destekte bulunuldu.



Asker Düğün Organizasyonu

09.08.2023 tarihinde Cumhuriyet mahallesi ve 25.08.2023 tarihinde Velimeşe, Kırkgöz ve Esenler mahallelerinde vatani görevini yapacak olan gençlere geleneksel askere uğurlama programı düzenlendi. Ergene’de farklı mahallelerde toplu düğün organizasyonu yapıldı.



İlköğretim Haftasında İlkokul 1. Sınıflara Çanta Dağıtımı

İlköğretim Haftası nedeniyle Ergene sınırları içerisinde eğitim veren tüm ilkokulların 1. Sınıf öğrencilerine içerisinde beslenme çantası, defter ve kalem kutusu bulunan setten oluşan okul çantası hediye edildi. Ergene geneli toplamda 1.225 adet okul çantası yardımıyla sunuldu.



Sıcak Yemek Dağıtımı

Ergene Belediyesi tarafından pandemi süresi boyunca Ergene’de yaşayan ihtiyaç sahibi ve kimsesiz vatandaşlarımıza 30.03.2020 tarihi itibarı ile sıcak yemek dağıtımına başlandı. 2023 yılında 155 adrese toplam yıllık 39.000 adet yemek dağıtımı yapıldı.



Yaşlılar ve Şehit / Gazi Ailelerine Lokum Dağıtımı

Ergene’de yaşayan yaşlılar ve şehit / gazi ailelerimize yaklaşan Ramazan Bayramı öncesi 22.03.2023 tarihinde lokum dağıtılarak ikramda bulunuldu.



Pilav Ayran Dağıtımı

2023 yılı boyunca vefat eden vatandaşlarımızın yakınlarına pilav ayran dağıtılarak ikram edildi. Toplamda 16.124 adet pilav ve ayran dağıtımı yapıldı.



Yaşlı, Engelli Hasta Ailelerini Evlerinde Ziyaret

İlçemizde ikamet eden yaşlı, engelli, ve yatalak olan vatandaşlar evlerinde ziyaret ederek onlara havlu, kolonya ve dezenfektandan verildi.



Aile Danışmanlığı Hizmeti

Sosyal belediyecilik anlayışını benimseyen Ergene Belediyesi 02.08.2021 tarihinde “Aile Danışmanlığı” hizmeti sunmaya başladı. Toplumun yapıtaşısı olan aile birliğini oluşturan bireylerin birbiri ile olan ilişkilerini düzenleyecek ve aile üyeleri arasında çıkan sorunları çözüme kavuşturan bilgilendirme ve danışmanlık hizmeti Ergene Kültür Merkezinde Uzman Sosyolog tarafından gerek yüzyüze gerekse online bağlantılar ile yapılmakta. 2023 yılında toplamda 370 görüşme gerçekleştirilerek aile bireyelerine davranışsal destek verildi.



30 Ağustos Zafer Bayramı ve Geleneksel Sünnet Şöleni

30 Ağustos Zafer Bayramı ve Geleneksel Sünnet Şöleni 30.08.2023 tarihinde Sağlık Mahallesi etkinlik alanında yapıldı. Sünnet olan 206 çocuk için saat 14:00’de Yeşiltepe Mahallesinde bulunan Bilal-i Habeşi camiinde Mevlid-i Şerif okutuldu ardından vatandaşlara pilav ve ayran dağıtımı yapıldı. Ergene Kültür Merkezi önünde oluşturulan kortej yürüyüşü ile etkinlik alanına gelindi. Festival açılışı ve geleneksel kına töreni, altın takdimi sonrasında sanatçı Edip Akbayram sahne alarak Ergene’li vatandaşlara unutulmaz anlar yaşattı. Festivale katılım sağlayan vatandaşlara Türk bayrakları, dondurma dağıtıldı. Gecenin sonunda etkinlik alanından başlanarak Seyit Onbaşı Parkına fener alayı yürüyüşü düzenlendi.



Kültür ve Sanat Hizmetleri Bürosu

KONSERLER			
Etkinlik adı	Yer	Tarih	Amacı
19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı Kurtalan Ekspres Konseri	Sağlık Mahallesi	19.05.2023	19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı konserinde vatandaşlarımızla milli birlik ve beraberlik duygularını pekiştirmek onlarla birarada olmak,
30 Ağustos Zafer Bayramı Edip Akbayram Konseri	Sağlık Mahallesi	30.08.2023	30 Ağustos Zafer Bayramı konserinde vatandaşlarımızla milli birlik ve beraberlik duygularını pekiştirmek onlarla birarada olmak,
28 Ekim 8. Boza Festivali Cüneyt Şentürk Konseri	Velimeşe Mahallesi Park	28.10.2023	Boza Festivalinde vatandaşlarımızla birlik ve beraberlik duygularını pekiştirmek onlarla birarada olmak, milli duyguları pekiştirmek.
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Hande Ünsal Konseri	Sağlık Mahallesi	29.10.2023	Cumhuriyet bayramında vatandaşlarımızla milli, birlik ve beraberlik duygularını pekiştirmek onlarla birarada olmak.
Atamıza Saygı Cumhuriyetimize Vefa Konseri	Ergene Kültür Merkezi	10.11.2023	10 Kasım Atatürkü anma programı çerçevesinde ulusumuzun kurtarıcısı Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü ölümünün 85. yılında saygı ve minnetle anmak ve anlatmak.
Ergene'nin Kurtuluş Günü Konseri	Ergene Kültür Merkezi	01.11.2023	Ergene'nin kurtuluş gününde vatandaşlarımızla birlik ve beraberlik duygularını pekiştirmek onlarla birarada olmak.
Grup Dostlar Konseri	Ergene Kültür Merkezi	24.11.2023	Öğretmenler gününde vatandaşlarımızla birlik ve beraberlik duygularını pekiştirmek onlarla birarada olmak.
Cem Vatansever Konseri	Paşaköy Mahallesi	05.05.2023	Hidrellez şenliğinde vatandaşlarımızla birlik ve beraberlik duygularını pekiştirmek onlarla birarada olmak.

19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı Kurtalan Ekspres Konseri

19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı Sağlık Mahallesinde Kurtalan Ekspres Konseri ile cumhuriyetimizin 100. yılında coşkulu bir şekilde gerçekleştirildi, konser ergeneli vatandaşlar tarafından büyük coşkuyla izlendi. Konser sonunda vatandaşlara Türk bayrakları dağıtıldı.



30 Ağustos Zafer Bayramı Edip Akbayram Konseri

30 Ağustos Zafer Bayramı Sağlık Mahallesinde Edip Akbayram Konseri ile cumhuriyetimizin 100. yılında coşkulu bir şekilde gerçekleştirildi, konser ergeneli vatandaşlar tarafından büyük coşkuyla izlendi. Konser sonunda vatandaşlara Türk bayrakları dağıtıldı.



28 Ekim 8. Boza Festivali Cüneyt Şentürk Konseri

8. Boza festivali Velimeşe Mahallesinde cumhuriyetimizin 100. yılında Cüneyt Şentürk konseri ile gerçekleştirildi, konser vatandaşlar tarafından büyük coşkuyla izlendi. Konser sonunda vatandaşlara Türk bayrakları dağıtıldı.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Hande Ünsal Konseri

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı nedeniyle 29.10.2023 tarihinde Hande Ünsal konseri gerçekleştirildi. Konser vatandaşlar tarafından coşku ve ilgiyle izlendi.



Atamıza Saygı Cumhuriyetimize Vefa Konseri

10.11.2023 tarihinde Ergene Kültür Merkezinde Atamıza Saygı Cumhuriyetimize Vefa Konseri düzenlendi Memleket Sevdalılar Derneği ile ortaklaşa düzenlenen konser büyük beğeni ile izlendi. Program sonunda vatandaşlara şal ve Atatürk Evi biblosu dağıtıldı.



Ergene'nin Kurtuluş Günü Konseri

01.11.2023 tarihinde Ergene Kültür Merkezinde Ergenenin Kurtuluş Günü Konseri düzenlendi. Gülden Kaya Sanat Derneği katkılarıyla yapılan konser vatandaşların yoğun ilgisiyle izlendi. Çıkışta vatandaşlara şal ve lokum hediye edildi.



Grup Dostlar Konseri

24 Kasım Öğretmenler Günü nedeniyle 24.11.2023 tarihinde Ergene Kültür Merkezinde Grup Dostlar konseri düzenlendi. Konser büyük beğeni ile izlendi.



Cem Vatansever Konseri

Hıdırellez şenlikleri 05.05.2023 tarihinde Pınarbaşı mahallesinde yapıldı. Şenlikte Cem Vatansever konseri vatandaşlar tarafından büyük beğeni ile izlendi. Amaç; Ergene’li vatandaşlarımızla birlik ve beraberlik duygularını pekiştirmek onlarla birarada olmak.



TİYATRO			
Etkinlik adı	Yer	Tarih	Amacı
Evliya Çelebi Ölümsüzlük Suyu	Ergene Kültür Merkezi	28.01.2023	Çocukların tiyatroya gelerek sanatsal yönlerinin gelişimine katkı sağlamak ve sanatsal aktivitede bulunmak.
Rafadan Tayfa (Deniz Macerası)	Ergene Kültür Merkezi	29.01.2023	Çocukların tiyatroya gelerek sanatsal yönlerinin gelişimine katkı sağlamak ve sanatsal aktivitede bulunmak.
Doru	Ergene Kültür Merkezi	03.02.2023	Çocukların tiyatroya gelerek sanatsal yönlerinin gelişimine katkı sağlamak ve sanatsal aktivitede bulunmak.
Arı Vız Vız Tiyatro Oyunu	Ergene Kültür Merkezi	04.02.2023	Çocukların tiyatroya gelerek sanatsal yönlerinin gelişimine katkı sağlamak ve sanatsal aktivitede bulunmak.

Köstebekgiller Perili Orman	Ergene Kültür Merkezi	05.02.2023	Çocukların tiyatroya gelerek sanatsal yönlerinin gelişimine katkı sağlamak ve sanatsal aktivitede bulunmak.
Çocuk Tiyatrosu	Ergene Kültür Merkezi	23.04.2023	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramında çocukların tiyatroya gelerek milli bilinci arttırmak ve sanatsal yönlerinin gelişimine katkı sağlamak ve sanatsal aktivitede bulunmak.

“Arı Vız Vız” Tiyatro Oyunu

Ergene Belediyesi tarafından 04.02.2023 tarihinde Ergene Kültür Merkezinde çocuklara yönelik sömestr tatil şenliği düzenlendi. Şenlik kapsamında ”Arı Vız Vız” isimli tiyatro oyunu sergilendi oyun yoğun ilgi ile izledi.



Sinema Günleri

Ergene Belediyesi tarafından ara tatilde çocuklara yönelik sinema günleri düzenlendi. 28.01.2023 tarihinde Evliya Çelebi Ölümsüzlük Suyu, 29.01.2023 tarihinde Rafadan Tayfa (Deniz Macerası), 03.02.2023 tarihinde Doru, 05.02.2023 tarihinde Köstebekgiller Perili Orman gösterime girdi, sinema günleri çocuklar tarafından büyük ilgi ile izlendi.

Çocuk Tiyatrosu

23.04.2023 tarihinde 23 Nisan Ulusal Egmenlik ve Çocuk Bayramı nedeniyle Ergene Kültür Merkezinde çocuk tiyatrosu sergilendi. Çıkışta çocuklara patlamış mısır ve pamuk şekeri ikram edildi.



ÖZEL GÜNLER VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER			
Etkinlik adı	Yer	Tarih	Amacı
Çalışan Gazeteciler Günü	Marmaracık Göl Restoran	10.01.2023	10 Ocak Çalışan Gazeteciler Gününde medya mensupaları ile biraraya gelerek bu özel günü birlik ve beraberlik içinde kutlamak.
Hidrellez Şenliği	Paşaköy Mahallesi	05.05.2023	Geleneksel günlerimizden olan Hidrellez şenlikleri ile baharın gelişini kutlamak.
Kültür Gezileri Çanakkale Çanakkale Çanakkale Nevşehir Ankara Tekirdağ Eskişehir Ankara Konya	Ergene	25.04.2023 28.04.2023 25.05.2023 19.10.2023 08-14-15.11.2023 25.11.2023 29.11.2023 05.12.2023 13-14.12.2023	Ergeneli vatandaşlarımızın farklı illerin kültürleri ile tanışmasını sağlamak.
Regaip Kandili	Abdulkadir Geylani Camii	26.01.2023	Dini günlerde ikramlarda bulunarak geleneklerimizi yaşatmak.
Kadir Gecesi	Yeşiltepe Mahallesi-Sağlık Mahallesi	17.04.2023	Dini günlerde ikramlarda bulunarak geleneklerimizi yaşatmak, birlik ve beraberliğin pekişmesini desteklemek.
Miraç Kandili	Karamehmet Camii, Bakırça Camii, Abdulkadir Geylani Camii	17.02.2023	Dini günlerde ikramlarda bulunarak geleneklerimizi yaşatmak, birlik ve beraberliğin pekişmesini desteklemek.
Ramazan Bayramı	Ahimehmet Mahallesi-Pınarbaşı Mahallesi	21-23.04.2023	Dini bayramlarda geleneklerimizi yaşatmak adına, bayram kutlamalarını yaparak, birlik, beraberlik içinde manevi duygularımızı güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.
Kurban Bayramı	Pınarbaşı Mahallesi Ahimehmet Mahallesi	28.06.2023 01.07.2023	Dini bayramlarda geleneklerimizi yaşatmak adına, bayram kutlamalarını yaparak, birlik, beraberlik içinde manevi duygularımızı güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.
Muharrem Ayı Başlangıcı Aşüre Dağıtımı	Yeşiltepe,	02.08.2023 06.08.2023	Dini özel gün kutlamaları ile birlik, beraberlik ve paylaşım içinde manevi duygularımızı

	Velimeşe ve Sağlık Mahallesi semt pazarları		güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.
Kahramanmaraş depreminde vefat eden vatandaşlarımız için mevlid okutulması	Ulaş Mahallesi Çamlık camii	10.02.2023	Dini özel gün kutlamaları ile birlik, beraberlik içinde manevi duygularımızı güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.
Mevlid Kandili	Abdülkadir Geylani Camii	26.09.2023	Dini özel gün kutlamaları ile birlik, beraberlik içinde manevi duygularımızı güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.
Dünya Kadın Çiftçileri Günü	Tekirdağ	15.10.2023	Ergene'nin kültürel değerlerini, gastronomi konusunda oluşturduğu ürün ve lezzet çeşitliliklerini tanıtmak.
Pençe Kilit Operasyonunda Vefat Eden Şehitlerimiz İçin Mevlid-i Şerif	Ulaş Çamlık Camii	29.12.2023	Dini özel gün kutlamaları ile birlik, beraberlik içinde manevi duygularımızı güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.
Velimeşe Hanımlar Doğal Ürünler Pazarı	Velimeşe Mahallesi	Her Çarşamba hizmet vermekte.	İlçe sınırlarımız içerisinde yaşayan ev eksenli kadınlarımızın aile bütçelerine katkıda bulunarak, girişimciliğini teşvik ederek sosyalleşmesini sağlamak ve ekonomik özgürlüklerine katkıda bulunmak.

Çalışan Gazeteciler Günü

10 Ocak Çalışan Gazeteciler günü nedeniyle 10.01.2023 tarihinde Marmaracık Göl Restoranda kahvaltı programı yapıldı. Çorlu ve Ergene'de görev yapan basın mensuplarının katılımı ile biraya gelindi, günün anlam ve önemini belirten konuşmalar sonrasında basın mensuplarına hediyeleri takdim edildi.



Hıdrellez Şenliği

Geleneksel Hıdrellez Şenliği 05.05.2023 tarihinde Paşaköy Mahallesinde vatandaşlarımızla birlikte kutlandı. Ergene Kent Konseyi kadın meclisi kadınları doğal ürünleri pazarı ile satış yaptılar. Geleneksel hıdrellez ateşinin yakıldığı etkinlikte dans gösterisi yapılarak keşkek, haşlanmış mısır, lokma, nohutlu ekmeğin ikramında bulunuldu. 8 kurnalı çeşme açılışının yapıldığı etkinlikte Cem Vatansever konseri ile vatandaşlarımız coşkulu anlar yaşadılar. Program sonunda vatandaşlara Türk bayrakları dağıtıldı.



Kültür Gezileri

Ergene’de ikamet eden vatandaşlarımızdan gelen dilekçelere istinaden Ergene Belediyesi tarafından vatandaşlarımızı 25.04.2023 tarihinde Çanakkale’ye, 25.05.2023 tarihinde Çanakkale “Yavrularım Ben Geldim”, 28.04.2023 tarihinde Çanakkale, 19.10.2023 tarihinde Nevşehir’e, 08-14-15.11.2023 tarihlerinde Ankara’ya, 25.11.2023 tarihinde Tekirdağ’a, 29.11.2023 tarihinde Eskişehir’e, 05.12.2023 tarihinde Ankara’ya ve 13-14.12.2023 tarihlerinde Konya iline yapılan kültürel ziyaretlerle Ergene’li vatandaşlarımızın farklı illerin kültürleri ile tanışması sağlandı.



Regaip Kandili

26.01.2023 tarihinde Regaip Kandili Cumhuriyet Mahallesi’nde bulunan Abdulkadir Geylani ve Velimeşe Merkez Camiinde okutuldu. Okutulan Mevlid-i Şerifin ardından vatandaşlara toplamda 960 adet kandil simidi dağıtıldı.



Kadir Gecesi

Kadir gecesi olması sebebiyle Ergene Belediyesi tarafından 17.04.2023 tarihinde Yeşiltepe ve Sağlık Mahallelerinde vatandaşlara pide dağıtımında bulunuldu. Toplamda 1500 adet pide dağıtıldı. Akşam Abdülkadir Geylani camiinde Mevlid-i Şerif okutuldu ardından vatandaşlara kandil simidi dağıtıldı.



Miraç Kandili

17.02.2023 tarihinde Miraç Kandili sebebi ile Karamehmet Camii, Bakırça Camii, Cumhuriyet Mahallesi Abdülkadir Geylani Camiinde mevlid-i şerif okutuldu. Okutulan mevlid-i şerif sonrası vatandaşlara toplamda 2000 adet kandil simidi ikram edildi.



Ramazan Bayramı

Ramazan bayramının arife günü Pınarbaşı mahallesinde oyuncak dağıtımı ile başladı. İlk gün geleneksel olarak Ahimehmet Mahallesinde vatandaşlarla bayramlaşarak başladı. 21-23.04.2023 tarihlerinde gerçekleşen Ramazan bayramında çocuklara oyuncak, giysi, şekerleme ve çeşitli hediyeler verildi. Ahimehmet Mahallesi, Yeşiltepe Mahallesi Masal Park ve Sağlık Mahallesi Kültür Merkezi önüne ve üç ayrı noktaya şişme oyun parkları kurularak çocukların neşeli ve eğlenceli zaman geçirilmesi sağlandı.



Kurban Bayramı

28.06.2023- 01.07.2023 tarihleri arası Kurban Bayramı Pınarbaşı Mahallesi ve Ahimehmet Mahallesi'nde yapılan bayramlaşa programı kapsamında, vatandaşlarla birlik ve beraberlik içinde kutlandı. Arife günü Pınarbaşı Mahallesi'nde çocuklara oyuncak dağıtıldı. Bayramın birinci günü Ahimehmet Mahallesinde çocuklara şeker, çikolata, kek gibi ikramında bulunuldu. Ayrıca belirli noktalara şişme oyun parkları kurularak çocukların neşeli ve eğlenceli zaman geçirilmesi sağlandı.



Muharrem Ayı Başlangıcı Aşüre Dağıtımı

Ergene Belediyesi tarafından 02.08.2023 tarihinde Yeşiltepe ve Velimeşe mahalleleri semt pazarları ve 06.08.2023 tarihinde Sağlık mahallesi semt pazarı olmak üzere esnafa toplamda 3000 adet aşüre dağıtıldı. Amaç, dini özel gün kutlamaları ile birlik, beraberlik ve paylaşım içinde manevi duygularımızı güçlendirecek faaliyetlerde bulunmak.



Kahramanmaraş Depreminde Vefat Eden Vatandaşlarımız İçin Mevlid Okutulması

10.02.2023 tarihinde Ulaş mahallesi Çamlık camiinde Kahramanmaraş merkezli meydana gelen depremlerde hayatını kaybeden vatandaşlarımız için mevlid-i şerif okutuldu. Mevlid sonrası cami çıkışında vatandaşlara pilav ayran ikramında bulunuldu. Toplamda 150 adet pilav ayran dağıtıldı.



Mevlid Kandili

Mevlid Kandili nedeniyle 26.09.2023 akşam namazına müteakip Cumhuriyet Mahallesi Abdülkadir Geylani Camiinde Mevlid-i Serif okutuldu, camii çıkışında vatandaşlara Belediye Başkanı ve meclis üyeleri ile birlikte kandil simidi ikram edildi.



Dünya Kadın Çiftçileri Günü

Dünya Kadın Çiftçileri Günü nedeniyle 15.10.2023 tarihinde Tekirdağ'da Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi tarafından Dünya Kadın Çiftçileri Günü etkinliği düzenlendi. Kent Konseyi Hanımelî Doğal Ürünler Pazarı kadınları yöresel ürün standı açarak satış yapma ve kendi ürettikleri ürünlerini tanıtmaya fırsatı elde ettiler.



Pençe Kilit Operasyonunda Vefat Eden Şehitlerimiz İçin Mevlid-i Şerif

Kuzey Irak'ta düzenlenen Pençe-Kilit harekâtında çıkan çatışmada şehit olan 12 askerimiz adına Ergene Belediyesi tarafından 29.12.2023 tarihinde Ulaş Mahallesi'nde bulunan Çamlık Camiinde Mevlid-i Şerif okutuldu. Mevlit sonrası camii çıkışında vatandaşlarımıza 500 adet pilav-ayran dağıtıldı.



Velimeşe Hanımcılar Doğal Ürünler Pazarı

Hanımcılar Doğal Ürünler Pazarı Velimeşe Mahallesi'nde her hafta Çarşamba günü hizmet veriyor. Pazarıda Ergeneli kadınlarımız ürettikleri ürünleri satarak aile bütçelerine katkıda bulunabilecekleri ve sosyalleşebilecekleri bir pazar oluşturuldu.



Etkinlik ve Organizasyon Hizmetleri Bürosu

ÖZEL GÜNLER			
Etkinlik adı	Yer	Tarih	Amacı
8 Mart Dünya Kadınlar Günü Hediye Dağıtımı	Yeşiltepe Mahallesi Sağlık Mahallesi	08.03.2023	8 Mart Dünya Kadınlar günü nedeniyle günün anlam ve önemine gereğince moral ve motivasyonu arttırmak, birlik beraberliği desteklemek.
Depremzedelerle Birlikte Kadınlar Günü Kahvaltısı	Ergene Göl Restourant	08.03.2022	8 Mart Dünya Kadınlar günü sebebi ile günün anlam ve önemi gereğince depremzede vatandaşlarla kahvaltıda birarada olmak moral ve motivasyonu arttırmak, birlik ve beraberliği sağlamak.
18 Mart Çanakkale Deniz Zaferini ve Şehitlerimizi Anma Programı	Velimeşe Şehitlik	18.03.2023	Milli birlik ve beraberlik duygularını canlı tutarak tarih bilincini yaratmak.
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	Marmaracık Mahallesi	23.04.2022	Milli birlik ve beraberlik duygularını canlı tutarak, geleceğimiz olan çocuklarımızla birlikte bayramı kutlamak.
Babalar Günü Programı	Sağlık Mahallesi	18.06.2023	Babalar Günü nedeniyle günün anlam ve önemine gereğince moral ve motivasyonu arttırmak, birlik beraberliği desteklemek.
19 Mayıs Atatürkü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı	Sağlık Mahallesi	19.05.2023	Milli birlik ve beraberlik duygularını güçlendirmek. Milli bayramımızı hep birlikte kutlamak.
15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü	Yeşiltepe Mahallesi	15.07.2023	Milli birlik ve beraberlik duygularını pekiştirmek günün anlam ve önemine uygun kutlamak.

Gaziler Programı	Günü	Marmaracık Mahallesi	19.09.2023	19 Eylül Gaziler Günü kapsamında gazi ve şehit ailelerimiz arasında birlik, beraberlik, dayanışmayı geliştirmek.
28 Ekim Geleneksel Festivali	8. Boza	Velimeşe Mahallesi	28.10.2023	Milli birlik, beraberlik duygularını canlı tutarak Cumhuriyet Bayramını coşku ile kutlamak ve boza festivali ile değerlerimize sahip çıkmak.
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı		Sağlık Mahallesi	29.10.2023	Milli birlik ve beraberlik duygularını canlı tutarak Cumhuriyet Bayramını 100. yılında coşku ile kutlamak.
1 Kasım Ergene'nin Düşman İşgalinden Kurtuluş Günü		Marmaracık Mahallesi	01.11.2023	Milli birlik ve beraberlik duygularını canlı tutarak Kurtuluş gününü coşku ile kutlamak.
10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı		Ergene Atatürk Evi Müzesi	10.11.2023	10 Kasım Atatürkü anma ve anlama programı çerçevesinde ulusumuzun kurtarıcısı Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü ölümünün 85. yılında saygı ve minnetle anmak ve anlatmak.
24 Kasım Öğretmenler Günü		Ergene Kültür Merkezi	24.11.2023	Başöğretmen Atatürk ve tüm öğretmenlerimizi bu anlamlı günde anarak minnet duygumuzu paylaşmak.
3 Aralık Dünya Engelliler Günü		Marmaracık Göl Restoran üst kat.	03.12.2023	Engelli vatandaşlarımızın topluma kazandırılması ve haklarının diğer insanlarla eşit ölçüde sağlanması, engelli vatandaşlarımızın toplumla kaynaşmasını sağlamak. Birlik bütünlüğü desteklemek.

08 Mart Dünya Kadınlar Günü Hediye Dağıtımı

Ergene Belediyesi tarafından 08 Mart Dünya Kadınlar Günü nedeniyle 08.03.2023 sabah saatlerinde işe giden kadınlara işçi duraklarında havlu hediye paketi dağıtımı yapıldı. Belediye başkanı Rasim YÜKSEL aynı gün öğleden sonra Yeşiltepe ve Sağlık mahallesindeki kadınlara ve esnaf vatandaşlarımıza havlu çocuklara da oyuncak dağıtımını yaptı. Toplamda 1000 adet hediye dağıtıldı.



Depremzedelerle Birlikte Kadınlar Günü Kahvaltısı

8 Mart Dünya Kadınlar Günü nedeniyle 08.03.2023 tarihinde Ergene Göl Restoranda kadınlarımıza ve aynı zamanda depremde etkilenerek ilçemize gelen ailelere yönelik sabah kahvaltısı düzenlendi. Amaç günün anlam ve önemi gereğince depremde vatandaşlarla ve kadınlarımızla kahvaltıda birarada olup moral ve motivasyonu arttırmak, birlik ve beraberliği sağlamak. Çıkışta ailelere havlu dağıtımı yapıldı.



18 Mart Çanakkale Deniz Zaferini ve Şehitlerimizi Anma Programı

Velimeşe mahallesinde yer alan Şehitlikte şehitlerimizi anma çelenk sunma töreni yapıldı. Şehitlerimiz için karanfil bırakıldı. Törene İlçe Protokol mensupları, gaziler, şehit yakınları, STK lar ve vatandaşlar katıldı.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları Ergene Kaymakamlık binası önünde bulunan Atatürk Anıtına çelenk sunumu ile başladı, resmi tören ardından Yeşiltepe İnönü İlkokulunda tören devam etti. Beren Bebek Oyun Evi öğrencileri Atatürk Evinin bahçesinde günün anlam ve önemine uygun gösteri yaptılar, bando takımı gösterisi ardından Türk bayrakları dağıtıldı ve bayram coşkulu bir şekilde kutlandı. Ergene Kültür Merkezi önünde şişe oyun parkı kurularak halk oyunları gösterisi yapıldı. Ayrıca amfi salonda illüzyon gösterisi ve çocuk tiyatrosu sahnelenerek çocukların eğlenceli anlar geçirdiler. Çıkışta çocuklara patlamış mısır ve pamuk şekeri ikram edildi.



Babalar Günü Programı

18.06.2023 Babalar Günü nedeni ile Ergene’de ikamet eden babalarımıza belediye başkanımız Rasim YÜKSEL tarafından ziyaret edilerek cüzdan hediye dağıtımında bulunuldu.



19 Mayıs Atatürk’ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı

19 Mayıs Atatürk’ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Marmaracık mahallesinde Demokrasi Meydanında bulunan Atatürk anıtına çelenk sunma programı ile başladı. Programa İlçe protokol mensupları, STK temsilcileri ve halk katıldı. Ardından resmi geçit töreni yapıldı. 19 Mayıs Atatürk’ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında etkinlik alanında satranç turnuvası, ritmik jimnastik, zumba, geleneksel oyunlar, sahne senin, anne-çocuk etkinliği, mini futbol müsabakası, Sağlık mahallesi basketbol sahasında sokak basketbol maçı, düzenlendi. Pınarbaşı İğneler arası Atatürk koşusu yapıldı. Etkinliklere katılan başarılı sporculara madalya ve hediyeleri takdim edildi. Bu anlamlı günde Kurtalan Ekspres konseri düzenlendi. Coşkulu anlar yaşanan konserde vatandaşlara Türk bayrağı, dondurma ikramında bulunuldu. Gecenin sonunda etkinlik alanından Seyit Onbaşı parkına fener alayı düzenlendi. Ergene halkının bayramı kutlandı.



15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü corona virüs tedbirleri alınarak Velimeşe Merkez Camiinde saat Mevlid-i Şerif okundu. Velimeşe şehitliğinde program düzenlenerek çelenk konuldu. Programa ilçe protokol mensupları, sivil toplum örgütleri, siyasi partiler, dernekler, basın mensupları ve çok sayıda vatandaş katıldı. Belediye Başkan Yardımcısı Ayça Albayraktar tarafından Ergene geneli şehit ailelerini evlerinde ziyaret etti. Akşam Yeşiltepe Mahallesinde bulunan Şehit Astsubay Ömer Halisdemir parkında anma etkinliği gerçekleştirildi. 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü programı günün anlam ve önemini belirten konuşma, şiir okuma ve video gösterileri yapıldı. Programa katılan vatandaşlara bayrak, su, meşrubat, çay ikram edildi. Ergeneli vatandaşlara Türk Bayrakları dağıtıldı.



Gaziler Günü

19.09.2023 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk'e "Gazilik" ünvanı verilmesinin 102. yıldönümü ve 19 Eylül'ün Gaziler Günü olarak kutlanmasının 20. yıldönümü dolayısıyla Marmaracık Mahallesi Demokrasi Meydanında bulunan Atatürk Anıtına çelenk sunma töreni gerçekleştirildi. Törenin ardından Marmaracık Göl Restoran'da Gazi ve Şehit ailelerine kahvaltı verildi. Etkinliğe katılan şehit ve gazi ailelerine çıkışta havlu takdim edildi. Aynı gün Gaziler Günü olması nedeniyle Marmaracık Merkez caminde mevlid-i şerif okutuldu.



28 Ekim 8. Geleneksel Boza Festivali

Cumhuriyetimizin kuruluşunun 100. yıldönümü nedeniyle 28.10.2023'de Marmaracık Mahallesi'nde bulunan Demokrasi Meydanındaki Atatürk Anıtına çelenk koyma töreni gerçekleşti. Törene ilçe protokol mensupları, STK temsilcileri, siyasi parti temsilcileri, basın mensupları ve halk katıldı. Aynı gün Velimeşe Mahallesinde 8. Geleneksel Boza Festivali yapıldı program kapsamında; Velimeşe Kapalı Spor Salonunda okuma salonu açılışı yapıldı akabinde kapalı spor salonu önünden Velimeşe Atatürk anıtına kadar kortej yürüyüşü yapıldı. Kortej bitiminde Atatürk anıtına karanfil bırakıldı. Boza standlarının gezilmesinin ardından bando takımı gösterisi, zumba gösterisi, Cüneyt Şentürk konseri ile Kent Konseyi Kadın Meclisi Doğal Ürünler Pazarı kadınları stand açarak satış yaptılar. Cumhuriyet Bayramı 100. Yılında vatandaşlarla birlik ve beraberlik içerisinde coşkuyla kutlandı. Katılımcılara etkinlikte Türk Bayrağı dağıtıldı.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

Cumhuriyetimizin kuruluşunun 100. yıldönümü nedeniyle 29.10.2023'de Marmaracık Mahallesi'nde bulunan Demokrasi Meydanındaki Atatürk Anıtına çelenk koyma töreni gerçekleştirildi. 29.10.2022 tarihinde Ergene Demokrasi Meydanında çelenk sunma programı ardından Resmi geçit töreni yapıldı. Törene ilçe protokol mensupları, STK temsilcileri, siyasi parti temsilcileri, basın mensupları ve halk katıldı. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları öğrencilerin ve askeri birliklerin tören geçişi ile sona erdi. Aynı gün Atatürk Evi Müzesi bahçesinde Beren Bebek Oyun Evi öğrencileri gösteri yaptı, ardından oluşturulan araç konvoyu ile kutlamaların yapılacağı etkinlik alanına gelindi ve meşale ateşi yakılarak program açılışı yapıldı. Program Anadolu Destanı Dans gösterisi, 100. Yıl Cumhuriyet kupası spor ve sanat yarışmaları ödül töreni ile devam etti. Hande Ünsal konserleri ardından "1923 mt. fener alayı" yürüyüşü yapıldı coşkulu bir şekilde Seyit Onbaşı Parkına yürünerek program son buldu. Kent Konseyi Kadın Meclisi Doğal Ürünler Pazarı kadınları etkinlik alanında stand açarak satış yaptılar. Cumhuriyet Bayramı 100. Yılda vatandaşlarla birlik ve beraberlik içerisinde coşkuyla kutlandı. Vatandaşlara etkinlikte Türk Bayrağı dağıtıldı.



1 Kasım Ergene'nin Düşman İşgalinden Kurtuluş Günü

1 Kasım Ergene'nin Düşman İşgalinden Kurtuluş Günü Marmaracık Mahallesinde bulunan Demokrasi Meydanında çelenk sunma ile başladı. Program Marmaracık Düğün Salonunda devam etti. Günün anlam ve önemini belirten şiir ve konuşmaların ardından öğrencilerin hazırladığı folklor gösterisi ve müzik dinletisi ile kurtuluş günü programı devam etti. Çıkışta vatandaşlara Türk bayrağı armağan edildi.



10 Kasım Atatürk'ü Anlama Programı

10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı Marmaracık Mahallesinde bulunan Atatürk Anıtına çelenk sunma ile başladı. Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün ebediyete intikal edişinin 85. Yıldönümü nedeniyle akşam Ergene Atatürk Evi Müzesi bahçesinde Beren Bebek Çocuk Akademisi öğrencileri gösteri düzenledi akabinde 10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı kapsamında Atatürk Evi Müzesi önünden Demokrasi Meydanına kadar anma yürüyüşü yapıldı ve anıta karanfiller bırakıldı.



24 Kasım Öğretmenler Günü

24 Kasım Öğretmenler Günü 24.11.2023 tarihinde Demokrasi Meydanındaki Atatürk anıtına çelenk konması ile başladı. 24 Kasım Öğretmenler Günü programı Ergene Kültür Merkezinde devam etti, kokteyl düzenlendi, kokteylin ardından gece Grup Dostlar konseri ile devam etti.



03 Aralık Dünya Engelliler Günü

03 Aralık Dünya Engelliler Günü 03.12.2023 tarihinde Marmaracık Mahallesi'nde bulunan Marmara Göl Resrorida engelli çocuklara ve engelli bireylere yönelik verilen yemek ile anıldı. Ergenede faaliyet gösteren rehabilitasyon okullarından 95 öğrenci veli ve öğretmenleri ile Ergenede ikamet eden engelli vatandaşlarımızın katılımı ile gerçekleşti. Etkinlikte çocukalar günün anlam ve önemini vurgulayan şiirler ve şarkılar söylediler. Etkinlik sonunda engelli çocuklara resim defteri, kuru ve pastel boyadan oluşan hediye paketi hediye edildi.



TEMEL ATMA TÖRENİ VE AÇILIŞLAR			
Etkinlik adı	Yer	Tarih	Amacı
Kuaförlük ve Berberlik Kursları	Velimeşe Mahallesi	17.01.2022 06.01.2023	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Kuaförlük ve Berberlik Kursları	Velimeşe Mahallesi	20.02.2023 17.04.2023	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Kuaförlük ve Berberlik Kursları	Velimeşe Mahallesi	16.05.2023 05.06.2023	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Kuaförlük ve Berberlik Kursları	Ergene Kültür Merkezi	16.10.2023	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Çocuk Ebru Kursu	Ergene Kültür Merkezi	02.03.2023 15.05.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın eğitim görebilmesini sağlamak ve sanatsal yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Çocuk Resim Kursları 1 Çocuk Resim Kursları 2 Çocuk Resim Kursları 3 Çocuk Resim Kursları 4 Çocuk Resim Kursları 5 Çocuk Resim Kursları 6	Ergene Kültür Merkezi	26.09.2022 16.01.2023 27.09.2022 17.01.2023 29.09.2022 12.01.2023 20.02.2023 29.05.2023 21.03.2023 30.05.2023 22.02.2023 31.05.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın eğitim görebilmesini sağlamak ve sanatsal yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Çocuk Satranç Kursu 1 Çocuk Satranç Kursu 2 Çocuk Satranç Kursu 3	Ergene Kültür Merkezi	14.10.2022 16.01.2023 17.10.2022 20.01.2023 26.04.2023 26.06.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın satranç eğitim görebilmesini sağlamak ve bilişsel yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Yaz Resim Kursu 1	Ergene Kültür Merkezi	17.07.2023 07.08.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın eğitim görebilmesini sağlamak ve sanatsal yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Yaz Resim Kursu 2	Ergene Kültür Merkezi	18.07.2023 08.08.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın eğitim görebilmesini sağlamak ve sanatsal yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Yaz Resim Kursu 3	Ergene Kültür Merkezi	18.07.2023 08.08.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın eğitim görebilmesini sağlamak ve sanatsal yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.

Yaz Resim Kursu 4	Ergene Kültür Merkezi	19.07.2023 09.08.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve sanatsal yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Yaz Resim Kursu 5	Velimeşe	21.07.2023 11.08.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve sanatsal yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Yaz Resim Kursu 6	Velimeşe	21.07.2023 11.08.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve sanatsal yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Yaz Satranç Kursu 1	Ergene Kültür Merkezi	19.07.2023 09.07.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın tatil süresince satranç eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve bilişsel yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Yaz Satranç Kursu 2	Ergene Kültür Merkezi	19.07.2023 09.07.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın tatil süresince satranç eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve bilişsel yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Yaz Satranç Kursu 3	Ergene Kültür Merkezi	19.07.2023 09.07.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın tatil süresince satranç eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve bilişsel yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Güz Resim Kursu 1	Ergene Kültür Merkezi	04.10.2023 22.01.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve sanatsal yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Güz Resim Kursu 2	Ergene Kültür Merkezi	09.10.2023 17.01.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve sanatsal yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Matematik Kursu	Ergene Kültür Merkezi	23.10.2023 25.12.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın tatil süresince matematik eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve bilişsel yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Yaz Akıl Zeka Oyunları 1	Ergene Kültür Merkezi	20.07.2023 10.08.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın tatil süresince satranç eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve bilişsel yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Yaz Akıl Zeka Oyunları 2	Ergene Kültür Merkezi	20.07.2023 10.08.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın tatil süresince satranç eğitim görererek kişisel gelişimlerini sağlamak ve bilişsel yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Yaz Akıl Zeka Oyunları 3	Velimeşe	21.07.2023 11.08.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın tatil süresince satranç eğitim görererek

			kişisel gelişimlerini sağlamak ve bilişsel yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Yaz Akıl Zeka Oyunları 4	Velimeşe	21.07.2023 11.08.2023	Ergene’de ikamet eden çocuklarımızın tatil süresince satranç eğitim görekerek kişisel gelişimlerini sağlamak ve bilişsel yönlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.
Biçki Dikiş 1	Ergene Kültür Merkezi	01.08.2023 24.08.2023	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Biçki Dikiş 2	Ergene Kültür Merkezi	01.08.2023 24.08.2023	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Biçki Dikiş 3	Ergene Kültür Merkezi	01.08.2023 24.08.2023	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Biçki Dikiş 4	Ergene Kültür Merkezi	01.08.2023 24.08.2023	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Biçki Dikiş 5	Ergene Kültür Merkezi	31.07.2023 23.07.2023	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Biçki Dikiş 6	Ergene Kültür Merkezi	06.11.2023 16.02.2023	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Biçki Dikiş 7	Ergene Kültür Merkezi	06.11.2023 16.02.2023	Ergeneli kadınlarımızın eğitim hayatına katkı sunmak, meslek edinmelerini sağlamak.
Yaz Çocuk Futbol Kursu	Sağlık Mahallesi- Yeşiltepe halı saha	03.07.2023 28.07.2023	Ergeneli çocuklarımızın sportif faaliyette bulunarak bendensel ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak. Yaz tatilini daha verimli geçirmelerini sağlamak.
Ergene Aşevi, Yaşlı ve Engelli Merkezi	Sağlık Mahallesi	11.08.2023	Ergene Aşevi, Yaşlı ve Engelli Merkezi ile Ergene’de ikamet eden engelli ve yaşlı bireylere hizmet sunmak.
3. Lavanta Tarla Günleri Şenliği	Velimeşe Mahallesi	16.06.2023	Ergene ilçesini turizm bakımından cazibe merkezi haline getirmek ve toplanan lavantalardan saf lavanta yağı, kolonya vb. üretmek ekono ve istihdama katkı sağlamak.
Sekiz Kurnalar Çeşmesi	Paşaköy Mahallesi	05.05.2023	Ergenede geleneklerimizi yaşatmak.

Hobi ve Meslek Edindirme Kurları

Ergene Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından açılan spor, meslek edindirme ve hobi kursları; kuaförlük kursu (68 kişi), resim kursu (195 çocuk), satranç kursu (76 çocuk), matematik (8 çocuk), akıl-zeka oyunları (49 çocuk), elbise biçki dikiş kursu (64 kişi), ebru kursu (6 çocuk) yaz futbol kursu (105 çocuk) olmak üzere kursları kapsamında toplamda 571 vatandaşımıza eğitimler verildi.



3. Lavanta Tarla Günleri Şenliği

Ergene Belediyesi üçüncü Lavanta Tarla Günleri 16.06.2023 tarihinde ziyaretçilere kapılarını açtı. 2019 yılında 6 dönüm yerde başladığı ve daha sonra 35 dönüme çıkarılan lavanta tarlası vatandaşlar tarafından yoğun ilgi gösterildi. Ziyaretçilerin hatıra fotoğraflarının çekilebileceği salıncak, bisiklet, masa, resim çerçevesi gibi objeler yer almakta. Kent Konseyi Doğal Ürünler Pazarı kadınları stand açarak satış yapma imkanı buldular.



Sekiz Kurnalar Çeşmesi

05.05.2023 tarihinde Sekiz Kurnalar Çeşmesi'nin açılışı yapıldı. Amaç Ergene'de geleneklerimizi yaşatmak.



ETKİNLİKLER			
Etkinlik adı	Yer	Tarih	Amacı
Beren Bebek Oyun Evi 23 Nisan Gösterisi	Atatürk Evi Müzsi	23.04.2023	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı münasebeti ile sahne alan Beren Bebek Oyun Evi öğrencilerine milli değerlerimizi yaşama ve yaşatma bilincini işlemek ve bayramı hep birlikte coşku ile kutlamak.
57. Alay Yürüyüş Komitesinin temsili uğurlama programı ve 57. Alay yürüyüşü	Tekirdağ- Çanakkale arası	13.03.2023-18.03.2023	57. Alay Yürüyüş Komitesi'nin temsili olarak uğurlama programı ile milli değerlerimizi yaşatmak ve Atatürk'ün alayı olan 57. Piyade Alayı'nı anmak ve anlamak adına her yıl geleneksel olarak Ergene Belediyesi'nin katılımcıları ile destek sağladığı tarihi yürüyüş ile Çanakkale Muharebeleri ve 57. Alay'ın önemine vurgu yapmak.
Satranç Turnuvası	Marmaracık mahallesi	18-19.03.2023	Büyüyen çocukların mental ve zihinsel olarak gelişmelerine katkı sağlamak.
Türk Mutfağı Haftası	Tekirdağ	21-27.05.2023	Vatandaşlarımıza yararlı olacak aile içinde, sosyal hayatta yedik içtiklerinin tarihsel, kültürel, sosyo-ekonomik değerlerini öğrenmek. Sağlıklı beslenme bilincine kavuşmak.
Trakya Üreten Kadınlar Festivali	Tekirdağ	04.06.2023	El emeği ile üretilen ürünleri Trakya genelinde tanıtıp ekonomik anlamda aile bütçelerine katkı sağlamak ve Ergenemize has ürünleri tanıtmak.
Beren Bebek Çocuk Oyun Evi Yılsonu gösterisi	Ergene Kültür Merkezi	22.06.2023	Yılsonu şenliğinde çocukların moral ve motivasyonunu arttırmak.
Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü	Sağlık Mahallesi	25.11.2023	Kadına yönelik şiddete karşı toplumda farkındalık yaratmak.
Çevre Satranç Turnuvası	Marmaracık Düğün Salonu	04.06.2023	Büyüyen çocukların mental ve zihinsel olarak gelişmelerine katkı sağlamak.
Türkan Bebeğin Vefatının 39. Yıldönümü Anma Etkinliği	Yeşiltepe Mahallesi Türkan Bebek Parkı	27.12.2023	Türkan Bebeğin Vefatının 39. Yıldönümünde yaşanan soy kırımın sembolü Türkan bebeği anarak, milli beraberlik ve bilinç duygularını pekiştirmek.
Beren Bebek Çocuk Akademisi Öğrencilerine Yılbaşı Eğlencesi	Marmaracık Göl Restoran	28.12.2023	Yılbaşı eğlencesi ile çocukların motivasyonunu arttırmak ve birlik beraberlik içinde yeni bir yılı karşılamak.

Yeni Yıl Kulama Programı	Ulaş Düğün Salonu	29.12.2023	Yeni yıla girerken personelin moral ve motivasyonunu arttırmak.
--------------------------	-------------------	------------	---

Beren Bebek Oyun Evi 23 Nisan Gösterisi

23.04.2023 tarihinde Beren Bebek Oyun Evi öğrencileri hazırladıkları gösterilerini Ergene Atatürk Evi Müzesinde sahneledi. Günün anlam ve önemine uygun yapılan programda amaç çocuklarımızla Milli Bayram bilincin pekiştirilmesi.



57. Alay Yürüyüşü Komitesinin Temsili Uğurlama Programı ve 57. Alay Yürüyüşü

18 Mart Çanakkale Zaferi kutlamaları için 13. kez Çanakkale'ye beş gün boyunca yürüyerek tamamlanacak olan yürüyüş için, 57. Alay Yürüyüş Komitesini uğurlanarak, 13.03.2023 tarihinde Tekirdağ Valiliği önünde düzenlenen programa katılım sağlandı. Tekirdağ-Çanakkale arası yapılan 57. Alay yürüyüşünde Ergene Belediyesini temsilen belediyemizin personel ekibi ile yürüşüye katılım sağlandı. Akabinde Yürüyüş Komitesi Tekirdağ'dan Çanakkale'ye doğru yola çıktı. Amaç; milli değerlerimizi yaşatmak. Katılımcılara 30 lt boza ikramında bulunuldu.



Satranç Turnuvası

18-19.03.2023 tarihleri arasında 18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Deniz Zaferi nedeniyle Marmaracık Göl Restoranda satranç turnuvası düzenlendi. 7 yaş altı 8 yaş altı ve 10 yaş altı toplanda üç kategoride 300 sporcu çocuk yarıştı. Dereceye giren 40 öğrenciye madalyaları takdim edildi. Dereceye giremeyen çocuklara da Çocuk Atatürk Nutku hediye edildi. Ergene Kent Konseyi Kadın Meclisi Doğal Ürünler Pazarı kadınları depremzede vatandaşlar yararına stand açarak satış yaptılar.



Türk Mutfağı Haftası

21-27.05.2022 tarihlerinde **Tekirdağ**'ın Süleymanpaşa ilçesinde Türk Mutfağı Haftası nedeniyle 22.05.2022'de Süleymanpaşa'da Türk Mutfağı paneli düzenlendi. T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın desteğiyle hazırlanan "Asırlık Tariflerle Türk Mutfağı" sloganı ile hayata geçirilen Türk Mutfağı Haftası çerçevesinde Süleymanpaşa ilçesinde bulunan Yahya Kemal Beyatlı Kültür Merkezinde panel düzenlendi. Panelde Türk Mutfağının dünyadaki önemi üzerine çeşitli konuşmalar yapıldı. Ergene Belediyesi tarafından coğrafi işaret alan Velimeşe bozası tanıtılarak katılımcılara 200 kişilik boza dağıtımı yapıldı.



Trakya Üreten Kadınlar Festivali

04 Haziran 2023 tarihinde yapılan "Trakya Üreten Kadınlar Festivali" ne Kent Konseyi Hanımeli Doğal Ürünler Pazarı bayanları katılım sağlandı. Amaç; el emeği ile üretilen ürünleri Trakya genelinde tanıtır ve ekonomik anlamda aile bütçelerine katkı sağlamak ve Ergenemize has ürünler tanıtıldı.



Beren Bebek Çocuk Oyun Evi Gösterisi

22.06.2023 tarihinde Ergene Kültür Merkezinde Beren Bebek Çocuk Oyun Evi yılsonu gösterisi ve mezuniyet töreni düzenlendi. Mezun olan öğrencilerimize madalya verildi.



Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü

Program Ergene Belediyesi ve 29 Ekim Kadınları Derneği tarafından ortaklaşa yapıldı. Sağlık Mahallesinde bulunan 29 Ekim Kadınları Derneği önünde günün anlam ve önemine binayen basın açıklaması yapıldı. Etkinliğe stk temsilcileri, basın mensupları ve halk katıldı. Belediye tarafından ses sistemi masa sandalye desteğinde bulunuldu ve katılımcılara karanfil dağıtıldı.



Çevre Satranç Turnuvası

04.06.2023 tarihinde Ergene Belediyesi ve Benek Koleji iş birliği ile düzenlenen Çevre Satranç Turnuvası Marmaracık Düğün Salonunda yapıldı. İlkokul ve ortaokul öğrencilerinin katılımı ile yapılan turnuva büyük ilgi gördü. Dereceye giren öğrencilere madalyaları takdim edildi.



Türkan Bebeğin Vefatının 38. Yıldönümü Anma Etkinliği

Türkan Bebeğin Vefatının 39. Yıldönümü Anma Programı 27 Aralık 2023 tarihinde Yeşiltepe Mahallesinde bulunan Türkan Bebek Parkında yapıldı. Bulgaristan'da zulüm döneminde çekilen tüm acıların sembolü haline gelen Türkan Bebek vefatının 39. yılında anıtı başında konuşmalar yapıp şiirler okundu karanfiller bırakılarak anıldı. Programa ilçe protokol STK'lar ve vatandaşların katılımı ile gerçekleşti.



Beren Bebek Oyun Evi Öğrencilerine Yılbaşı Eğlencesi

Beren Bebek Oyun Evinde eğitim gören çocuklara yönelik 28.12.2023 tarihinde Marmaracık Göl Restoran alt katta yılbaşı eğlencesi düzenlendi. Çeşitli ikramların ve hediyeler dağıtıldı.



Yeni Yıl Kutlama Programı

29.12.2023 tarihinde Ulaş Belediye Düğün Salonunda yapılan kutlama programı Ergene Belediyesi çalışanları ile yapıldı. Yeni yıla “hoş geldin” diyerek pasta kesimi gerçekleşti Yeni yıla girerken idare ve belediye personelleri ile birlikte moral ve motivasyon artarken, birlik ve beraberlik pekiştirildi.



Spor Hizmetleri Bürosu

Etkinlik adı	Yer	Tarih	Maç sayıları
Marmaracık Halı Saha (Maç)	Marmaracık Mahallesi	2023	U:14 (12 maç) U:15 (7 maç) U:16 (13 maç) U:18 (7 maç)
Yeşiltepe Halı Saha (Maç)	Yeşiltepe Mahallesi	2023	Yeşiltepe Spor: 272 saat Ahıme Mehmet Spor: 128 saat Kırkgöz Spor: 64 saat Samsunlular Derneği: 96 saat Kuzey Makedonyalılar Der:48 saat Kiralama: 96 saat Nevruz: 10 saat
Sağlık Mahallesi (Maç)	Sağlık Mahallesi	2023	Sağlık Mahallesi Spor: 576 saat Ergene Gençlik Spor: 192 saat Turnuva : 32 saat Resmi Maç: 72 saat Kiralama: 96 saat
Mustafa Kemal Atatürk Stadi	Velimeşe Mahallesi	2023	7 Resmi Maç
Basketbol Maçları	Ergene Belediyesi Kapalı Spor Salonu	2023	120 Antrenman Maçı
Fitness	Ergene Belediyesi Kapalı Spor Salonu	2023	Kadın: 80 kişi Erkek: 200 kişi

15. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak ilçe genelinde yıllık olarak 4221 çöp konteyneri dezenfekte edilirken; 17 Mahallemizde bulunan tüm konteynerlerimiz belirli periyotlarda dezenfekte edilmektedir.
- 2023 yılında 2 adet çift kabin kamyonet İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne ve Özel Kalem Müdürlüğüne, 7 adet Camlıvan araç Fen İşleri Müdürlüğüne. Mali Hizmetler Müdürlüğüne, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne, Emlak İstimlak Müdürlüğüne, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğüne ve Temizlik İşleri Müdürlüğüne kullanılmak üzere devredilmiştir.
- Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak ekonomik kazanç sağlaması için sahada ve atölyemizde konteyner tadilat çalışmalarımız devam etmektedir. 2023 yılında yapılan tadilat sayısı 431 adet olmuştur.
- Velimeşe Mahallemesinde bulunan Garajımızda günlük olarak 14 araç düzenli olarak dezenfekte edilmektedir,
- Ergene ilçe sınırları içerisinde bulunan 17 mahalleden toplanan evsel katı atık miktarı 2023 yılında 59852 tona ulaşmıştır.
- Temizlik İşleri Müdürlüğü faaliyetlerinde kullanılmak üzere Devlet Malzeme Ofisinden 230 adet çöp konteyneri alınmıştır.

Fotoğraflarla Faaliyetlerimiz

Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından 17 Mahallemizden 14 Araç İle Evsel Katı Atıklar Toplanmaktadır.



Evsel Katı Atıkların Yıllık Toplama Miktarı 59852 Ton 'dur.

Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından 17 Mahallemizde Bulunan Parkların Temizliği Yapılmaktadır.



Temizlik İşleri Müdürlüğü Moloz Kaldırılması ve Çevre Temizliği Çalışmalarımız,



Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından Çuvallanmış Molozların Kaldırılması Çalışmalarımız



Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından Toplanan Molozların Döküm Sahasına Kaldırılması Çalışmalarımız

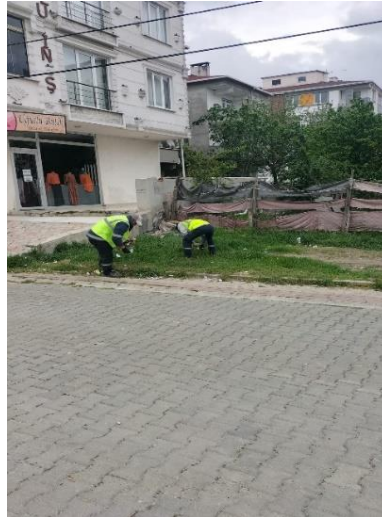


Mahallelerin Süpürge Aracı İle Süpürülmesi Çalışmalarımız

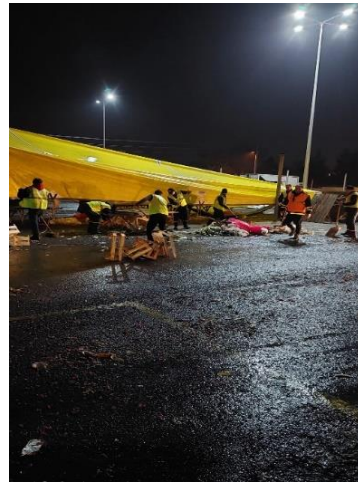
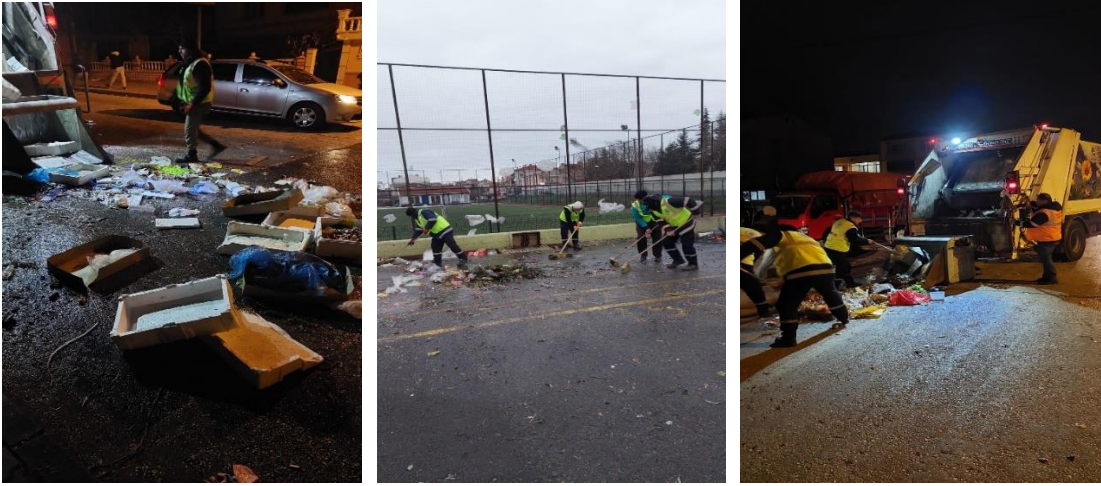




Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından Mıntıka Temizliği Yapılmaktadır.



Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından Pazar Yerlerinin Temizliğini Yapmaktadır.



Ergene İlçesinde Bulunan 17 Mahallemiz, Yaz Aylarında Hazırlanan Program Dâhilinde Sineklere, Haşerelere Karşı Olumsuz Durum Yaşanmaması Amacıyla İlaçlanmaktadır. Günlük Görevlendirilen 2 Araç ve Personel İle İlaçlama Yapılmaktadır.



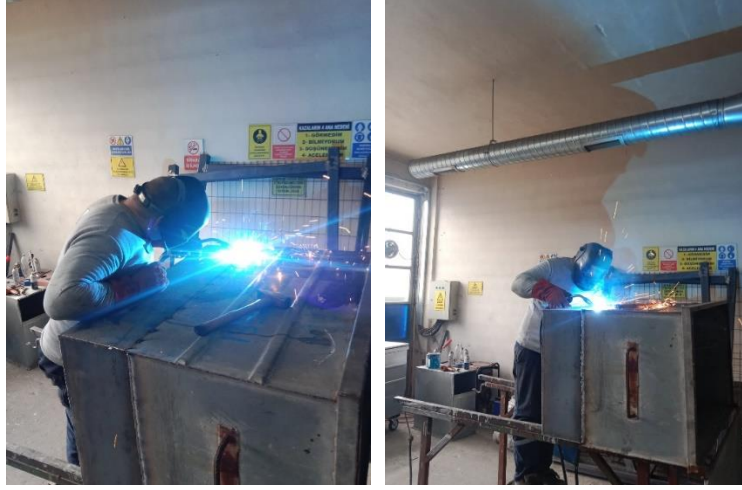
Ergene İlçemizde Bulunan Göl ve Dere Yataklarına Sinek oluşumunu Engellemek İçin Larva İlaçlaması Yapılmaktadır.



Mahallelerimizde Evsel Katı Atıkların Toplanması İçin Kullanılan Konteynerlerimiz, Velimeşede Bulunan Belediye Garajımızdaki Kaynak Atölyesinde Tadilatı Yapılarak Tekrardan Sahaya Yerleştirilmektedir



Mahallelerimizde Evsel Katı Atıkların Toplanması İçin Kullanılan Konteynerlerimize Tadilat İşlemlerimiz Devam Etmektedir.



İlçe Genelinde Vatandaşlarımız Tarafından Kullanılmayan Atıl Durumda Bulunan Hacimli Atıklar Ekiplerimiz Tarafınca Toplanılmaktadır.



İlçe Genelinde Çevre ve Görüntü Kirliliğine Neden Olan Ömrünü Tamamlamış Araç Lastikleri Toplanarak Geri Dönüşüme Kazandırılmaktadır.



Temizlik İşleri Müdürlüğünde Toplama Yapan Araçlarımız; Mesai Bitiminde Velimeşe Garajımızda Günlük Olarak Dezenfekte Edilmektedir. 17 Mahallemizde Bulunan Çöp Konteynerları Dezenfekte Edilmektedir.



Temizlik İşleri Müdürlüğü; Mahallelerimizde Bulunan Atık Kumbaraları Ekiplerimiz Tarafından Toplanmaktadır.



İlçemizde Belirli Yerlere Geri Kazanılabilir Atık Konteynerları Bırakılarak Sıfır Atık Sistemine Geçiş Sağlanmış ve Sıfır Atık Temel Seviye Belgelerimiz Kurumumuz adına alınmıştır.



Temizlik İşleri Müdürlüğüne, 2023 yılında 10 Adet Cimer Şikayeti Gelmiş Olup Yerde İncelemeler Yapılmıştır.



Temizlik İşleri Müdürlüğü; Velimeşe Mahallemizde Bulunan Şehitlik Temizliği Ekiplerimiz Tarafından Yapılmaktadır.



Temizlik İşleri Müdürlüğü, 2023 Yılı İçerisinde Devlet Malzeme Ofisinden 2 Adet Çift Kabin Pikap ve 7 Adet Camlıvan Araç Alımı Gerçekleştirerek Araç Filosunu Zenginleştirmiştir.



Temizlik İşleri Müdürlüğü; 5 Haziran Dünya Çevre Gününde Mıntıka Temizliği Etkinliğimiz



Ambalaj Atıklarının Geri Dönüşüme Kazandırılması Hususunda Okullarda Eğitimler Verilmektedir.





Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Namık Kemal Üniversitesi İle Ortak Çalışılarak Temiz Nefes Platformu Hazırlanmış ve Halka Tanıtılmıştır.



Temizlik İşleri Müdürlüğüne Ergeneli Halkımızı Bilinçlendirmek Adına ‘Sen Ben Hepimiz Tertemiz Ergenemiz’ Sloganıyla Çevre Bilincini Arttırdık.



İlçemizde Belirli Yerlere Geri Kazanılabılır Atık Konteynerları Bırakılarak Sıfır Atık Sistemine Geçiş Sağlanmış ve Sıfır Atık Temel Seviye Belgelerimiz Kurumumuz adına alınmıştır.



16. VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ergene ilçesi 14 köy yerinin mahalleye dönüşümüyle toplamda 17 mahalleden oluşan yaklaşık nüfus yoğunluğu gece 70.000 gündüz 200.000 üzerinde olan insan yoğunluğuna hizmet etmektedir. Bölgemizde 3 adet organize sanayi bölgesi ,1 adet Avrupa Serbest bölgesi ve Deri organize sanayi bölgesi bulunmaktadır. Ergene İlçesinin coğrafik durumu dağınık alana sahip olduğunu da iletmek isterim. Bölgemizde bulunan fabrika yoğunluğundan kaynaklı , fabrikaların etrafında başı boş köpek sayısı beslenme ve barınma imkanlarından dolayı kontrol altına alınmaya devam edilmektedir.

Mahallelerimizde halen hayvancılık kısmen de olsa devam ettiğinden dolayı kontrolsüz köpek doğumları ve akabinde yavruların sahiplendirilmesinde sahipleri sorun yaşandığından dolayı , bölgedeki sahipli hayvanların sahipleri ile iletişim kurma çalışmamız devam etmektedir.

Ergene İlçesi içerisinde yoğunlukla sahipli hayvanların bulunması ,bölge içerisinde kontrolün sağlanması açısından olumlu olarak karşılanmaktadır.

Bölgemizin coğrafik konumunu , yerleşimin dağınıklığını gündüz nüfus yoğunluğunun fazlalığını ve bölgemizde nüfus yoğunluğunun sosyo-kültürel durumunu ve sahipsiz sokak hayvanlarının yoğunluğunu değerlendirdiğimizde Ergene Belediyesi Sahipsiz Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi, Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezi kurulumu ertelenemeyecek hale gelmiştir.

Bu sebeple 2014 yılında kurulan ilçe belediyemizin hayvan bakım evi için yer tahsis, alt yapı çalışmaları(elektrik su internet..) üst yapı çalışmaları sürerken bölgemizde bulunan sahipsiz hayvanlar için yaptığımız çalışmaları bilgilerinize sunarız.

Sahipsiz sokak hayvanlarına hizmet veren bakım evimiz ;5199 nolu hayvanları koruma kanuna göre faaliyet sürdüren 2016 yılında aktif hale geçmesiyle genişleme çalışmaları devam eden kamu yararı kararı ile 14 dönüm barınak alanı ilan edilen aktif olarak 2 dönüm alanın kullanıldığı bölgemizin ihtiyaçlarını karşılayabilen manidar bakım evidir.

Veteriner İşler Müdürlüğü olarak çevre ve halk sağlığı önceliğimiz olarak belediyemiz hizmet binalarının, servis araçlarının ve tüm kamu kurum(camii , okul, banka ,ptt v.s.) ve kuruluşlarının dezenfeksiyon ve biyosidal ilaçlama çalışmalarını yürütmekteyiz.



Ergene halkının dini vecibelerini yerine getiren vatandaşlarımızın geniş hizmet coğrafyamızda zorluk yaşamamaları için Sağlık mah. Kurban satış alanı ve kesim alanı sağlık, hijyen ve iş güvenliği kanunlarına riayet edilerek modernize edildi.

Velimeşe mah. Kurban kesim alanı günlük kapasitesi 40 büyük baştan 110 büyük başa çıkartılarak modernize edildi.

Ahımeşmet ve Ulaş mah. Bulunan kurban kesim alanları bölge ihtiyaçlarına göre modernize ve bakımları yapıldı.

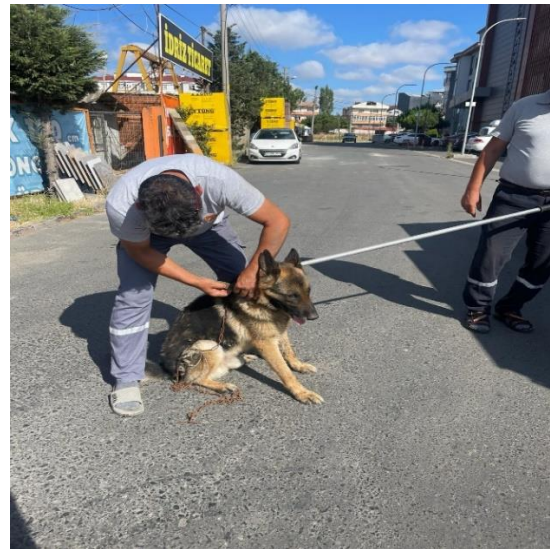


Ergene sınırları içerisinde 2023 yılı içerisinde 840 erkek-dişi köpek ve 482 kedi kısırlaştırma ve rehabilitasyon işlemi yapılmıştır. Toplam 870 kuduz aşısı ve 1860 doz iç ve dış parazit uygulaması yapılmıştır.

Ayrıca 30 adet özel ekipman gerektiren ortopedik operasyonu barınağımız imkanları ile gerçekleştirdik.

Tekirdağ da faaliyet gösteren diğer barınak hekimleri ile koordineli çalışarak modern operasyon yöntemlerinin geliştirilmesi ve eğitimini gerçekleştirerek bölgemizin popülasyon kontrolünün dengelenmesine katkı sağladık.

Sahipsiz sokak hayvanlarının vicdani sorumluluk ve görev bilinciyle 24 saat boyunca hizmet vermekteyiz. Barınağımıza yıl içerisinde yaban hayatı bölge müdürlüğü ile koordineli olarak yaban hayvanlarının tedavi operasyon ve gerekli tıbbi müdahaleleri uygulanmakta ve takip edilmektedir..



4 Ekim Dünya hayvan hakları dolayısı ile bölgemizde faaliyet gösteren milli eğitim bakanlığına bağlı devlet ve özel okullardan öğrencilerimizi barınağımızda ağırlayarak yıl içerisinde 1000 civarında ziyaretçi kabul ettik.



Bölgemizde faaliyet gösteren dernek ve kuruluşların gerçekleştirdiğimiz ve ev sahipliğini yaptığımız uluslararası katılımlı yarışmaları gerçekleştirdik. Ayrıca komşu illerde gerçekleştirilen Fuarlarda bölgemizi temsil eden katılımcıları ziyaret ettik.



Gıda, Tarım Ve Hayvancılık ilçe müdürlüğü sorumluluğunda sahipli hayvanların çiplenmesi hususunda ilçe müdürlüğü ile koordineli çalışmalarda bulunduk.



Bakım evimizde tedavisi tamamlanan ve sosyalleşmeleri için sahiplendirmeye ağırlık veriyoruz ve bu konuda çok özverili ve seçici davranıyoruz.





17. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Sıhhi ve Gayrisıhhi İşyerlerinin Denetimi

9207 sayılı işyeri açma ve çalışma ruhsatlarına ilişkin yönetmelik kapsamında ilçemiz bölgesinde bulunan yaklaşık 3620 adet sıhhi ve gayrisıhhi iş yerlerinin kontrolü yapılmıştır.

Yapılan kontrollerde İlçe genelinde işyeri açma çalışma ruhsatı bulunmadan faaliyet gösteren 47 adet işyerine mühürleme işlemi yapılmıştır.

2023 Yılı itibarıyla 5326 Sayılı Kabahatler Kanunundan 24, Belediye Encümen Kararıyla 77 adet idari yaptırım para cezası uygulanmıştır.

5326 SAYILI KABAHAHLER KANUNUNA GÖRE YAZILAN CEZA ADETİ VE PARA MİKTARI		ENCÜMEN KARARI İLE YAZILAN İDARİ PARA CEZASI VE MİKTARI	
ADETİ	PARA MİKTARI	ADETİ	PARA MİKTARI
15	23.085,00 TL	20	171.885,00 TL
TOPLAM	194.970,00 TL		

2023 Yılı içerisinde 14 adet Pazar Yeri devri 152 adet vize işlemi yapılmıştır.

YILI	PAZAR YERİ YAPILAN DEVİR	TAHSİL EDİLEN DEVİR ÜCRETİ	YAPILAN VİZE İŞLEMİ ADEDİ	TAHSİL EDİLEN VİZE ÜCRETİ
2023	30	33.800,00 TL	250	31.750,00 TL

Belediyemize yapılacak İstek ve şikâyetler sözlü olarak Alo 153 Beyaz Masa Büyükşehir ihbar hattına, Belediyemize ait çağrı merkezine ve Zabıta Müdürlüğümüze ait GSM ihbar numarasına, Yazılı olarak ise Belediyemiz Halk Masasına, E-mail ve CİMER aracılığı ile yapılmakta olup, alınan istek ve şikâyetlere kanuni zaman içerisinde geri dönüş yapılmaktadır.

2023 Yılı içerisinde verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları

Sıhhi Müessese	96	109
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri	12	
İçkili İşyeri	1	
Gayrisıhhi Müessese	39	
TOPLAM	148	

2023 Yılı içerisinde 148 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmiş olup, bu işlemler için 1.721.731,96 TL tahakkuk edilmiş ve 1.648.798,19 TL tahsil edilmiştir.

2023 Yılı Gelen Giden ve İşlem Yapılan Evrak Durumu

YILI	GELEN EVRAK	GİDEN EVRAK	CİMER BAŞVURUSU
2023	2567	2524	54

Denetleme Yapılan Pazaryerleri

İlçemizde kurulan Pazar yerlerinde Pazar Yerleri Yönetmeliğine göre gerekli kontroller yapılarak nizam ve intizam sağlanmaktadır.

Gayri Sıhhi İşyeri Denetimi

İlçemizde bulunan gayri sıhhi işyerlerinin denetimi, Ergene İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ekipleri ile birlikte koordineli olarak yapılmaktadır.

4207 Sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanun Gereği Ergene İlçe Sağlık Gurup Başkanlığı Ekipleri İle birlikte bölgemizde bulunan işyerlerinin denetimi yapılmaktadır.

Seyyar Satıcı Denetimleri

Bölgemizde bulunan seyyar satıcılarla, gerekli mücadele edilerek izinsiz seyyar satışına müsaade edilmemektedir.

Hijyen, Son Kullanma Tarihi Fiyat-Etiket Denetimleri

Zabıta Müdürlüğümüze bağlı ekiplerce ilçemiz mahallelerinde faaliyet gösteren işletmelerde; düzenli periyotlar dahilinde hijyen, son kullanma tarihi ve kasa fiyat-etiket denetimleri yapılarak ilçe halkının sağlığını ve menfaatini korumaya yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

HEDEF	FAALİYET	SORUMLU BİRİM
PH1.1 2024 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan eğitim konularına göre insan kaynağının geliştirilmesi	F1.1.1 Kurum Kültürünün ve Çalışanlar Arasındaki İletişimin Arttırılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F1.1.2 Kurumda Çalışan Personellerin Sportif Faaliyetler Yapması ve Aralarındaki Sosyal İlişkinin Artması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F1.1.3 Kurum Personellerinin Yapmış Oldukları İşlere Göre ve Eğitim İhtiyaçlarına göre Eğitim Verilmesi.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PH1.2 2024 yılı sonuna kadar tüm işleyiş süreçlerinin iyileştirilmesi çalışmasının tamamlanması	F1.2.1 İç kontrol sisteminin geliştirilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	F1.2.2 Kurum içi hukuki destek ve danışmanlık hizmeti vermek	Hukuk İşleri Müdürlüğü
PH1.3 e-Belediye ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi	F1.3.1 Akıllı Şehir Sistemlerinin Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	F1.3.2 Belediye Otomasyon Sistemlerinin Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	F1.3.3 CAD ve GIS Yazılımların Güncellenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	F1.3.4 Lisans Alımları	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	F1.3.5 Yazılım Alım, Bakım, Güncelleme Ve Yükseltmeleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	F1.3.6 Bilgisayar Donanımlarının Güçlendirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH1.4 Kurumsal kaynakların arttırılarak, etkin ve verimli kullanılması	F1.4.1 Saydamlık ve hesap verebilirlik gereği mali raporların düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	F1.4.2 Meclis ve Encümen toplantı, karar ve gündemlere ilişkin bilgilerin kamuoyu duyurulması	Yazı İşleri Müdürlüğü
	F1.4.3 Birimlerin kesintisiz iş yapabilmesi için gerekli sarfların temin edilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	F1.4.4 Mali sürdürülebilirliğin sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
PH1.5 Fiziki kaynakların ihtiyaçları karşılayacak şekilde yenilenmesi ve geliştirilmesi	F1.5.1 İlçe Genelinde İhtiyaca Yönelik Parsellerin Kamulaştırılması	Emlak İstimlak Müdürlüğü
PH1.6 Paydaşların katılımcılığını destekleyerek işbirliğinin arttırılması	F1.6.1 Katılımcılığın desteklenmesi amacıyla Muhtarlarla toplantı yapılması	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	F1.6.2 Muhtarlıklardan gelen talep ve isteklerin karşılanması	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
PH2.1 Yeşil alanların arttırılması ve herkes için erişilebilir mesafede olmasının sağlanması	F2.1.1 Hizmet Binası ve Tesislerin Hizmet Sunuma Hazır Hale Getirilmesi (Esenler Muhtarlık ve Sağlık Ocağı)	Fen İşleri Müdürlüğü
	F2.1.2 Park Yapımları (Tüm Mahallere 1 Adet Park Yapımı)	Fen İşleri Müdürlüğü
	F2.1.3 Marmaracık Küçük Gölet	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	F2.1.5 Pınarbaşı Dereboyu Düzenlemesi	Fen İşleri Müdürlüğü
PH2.2 "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu kent çalışmalarının yapılması	F2.2.1 Halkın sağlığını tehdit eden karasinek ve sivrisineklerle mücadele etmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	F2.2.2 Evsel katı atıkların düzenli toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü

	F2.2.3 Cadde, sokak, Pazar yeri vb. alanların temizliğinin yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	F2.2.4 Sıfır Atık Projesinin etkin uygulanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PH2.3 İklim değişikliği, çevre kirliliği vb. afetlerin etkilerini araştırmak ve azaltmaya yönelik uygulamalar yapılması	F2.3.1 Güneş Enerji Santrali	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH2.5 Sokakta hayvanlarının beslenme ve tıbbi müdahale ihtiyaçlarının karşılanması	F2.5.1 Sokak Hayvanlarının tıbbi müdahale ve bakımlarının yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
PH2.6 Halk sağlığının korunmasına yönelik gıda güvenliğinin ve hijyenin belirlenen standartlarda olması	F2.6.1 İşyerleri denetimlerinin yapılarak, mevzuata uygunluklarının kontrolü	Zabıta Müdürlüğü
PH3.1 Kentin, belediyenin, kültürel ve doğal zenginliklerinin tanıtımının yapılması	F3.1.1 Önemli gün ve haftalarda dağıtılmak üzere tanıtım materyallerin hazırlanması ve yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Müdürlüğü
	F3.1.2 Resmi ve dini bayramlarda yazılı, görsel ve internet medyasında tebrik mesajları yayınlanması	Özel Kalem Müdürlüğü
	F3.1.3 Belediyemizin faaliyetleri hakkında vatandaşları bilgilendirmek üzere haber bülteni basılması işi	Özel Kalem Müdürlüğü
	F3.1.4 Ergene'nin ve belediyemizin tanıtımının yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
	F3.1.5 Belirli gün ve haftalarda organizasyonlar düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
	F3.1.6 Kent tanıtımı için tanıtım videoları vb. materyallerin hazırlanması	Özel Kalem Müdürlüğü
	F3.1.7 Başkanlık makamının temsil, tören ve ağırlama hizmetlerinin sunulması	Özel Kalem Müdürlüğü
	F3.1.8 Ergene'nin tanıtımı için yurtiçi ve uluslararası fuarlara katılmak	Özel Kalem Müdürlüğü
PH3.3 Kentin ilgili paydaşlarıyla turizm hizmetlerini sürdürülebilir turizm ekseninde şekillendirecek planlama ve uygulamanın yapılması; sürdürülebilir turizm ile ilgili farkındalık yaratılması	F3.3.1 Survivor Parkı ve Çevre Düzenlemesi	Fen İşleri Müdürlüğü
PH3.4 Kültürel ve sosyal faaliyetler ile kentli kültürünün gelişimine katkı sağlanması	F3.4.1 Resmi Bayramların coşkuyla kutlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	F3.4.2 Belirli Gün Ve Haftalar İle İlgili Etkinlikler Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F3.4.3 Dini Bayram Kutlamaları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F3.4.5 Tiyatro Etkinlikleri Yapmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F3.4.6 Çeşitli Festivaller Düzenlemek (Sünnet Şöleni, Kızılıklı Mahmut Pehlivan Yağlı Güreşleri)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F3.4.8 Gezi Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PH4.1 Dezavantajlı(cinsiyet, yaş, engeli ve sosyo-ekonomik durum) kesimlerin güçlendirilmesi ve topluma katılımlarının sağlanması	F4.1.1 Yaşlı Yaşam Merkezi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	F4.1.2 Sosyal Amaçlı Yardımlar	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PH4.2 Sporun ve sağlıklı yaşamın desteklenerek teşvik edilmesi	F4.2.2 Yeşiltepe Mahallesi Spor Kompleksi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
	F4.2.5 Yaz Okulu Açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PH4.3 Mesleki eğitim kursları ile özellikle kadınların istihdama katılımının desteklenmesi	F4.3.1 Mesleki eğitim kurslarının düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PH5.1 Kentsel dönüşüm ve imar planlarının sosyal adalet, refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde yapılması	F5.1.1 3194 sayılı İmar Kanunu 18.Madde Uygulaması (Muhtelif Yerlerde 18. Madde Uygulaması-İmar Planı Değişikliği)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	F5.1.6 Mahkeme Kararı ile Kamulaştırılacak Alanlar	Emlak İstimlak Müdürlüğü
PH5.2 Planlara uygun altyapı/üstyapı çalışmalarının hayata geçirilmesi	F5.2.3 Yol Bakım Onarım ve Yeni Yapım	Fen İşleri Müdürlüğü
	F5.2.4 Karamehmet Mahalle Meydanı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
	F5.2.5 Düğün Salonları Yapımları (Sağlık Mah. Açık/Kapalı Düğün Salonu-Ulaş Mah. Yazlık Düğün Salonu)	Fen İşleri Müdürlüğü
PH5.3 Toplum düzeni ve güvenliğinin sağlanması	F5.3.1 Park ve Kritik Noktalara Güvenlik Kamerası Yerleştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	F5.3.2 Metruk Yapılara Karşın Önlem Alınması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	F5.3.3 Kaçak Yapılarla Mücadele	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

22.04.2021 tarih ve 31462 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca, idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine, performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilmesi gerekmektedir.

2023 yılı Ergene Belediyesi Performans Programı ile belirlenmiş olan hedef ve göstergelerin program yılı içerisinde uygulanmasına ilişkin gerçekleştirmelerin, performans sonuçları tablosu aracılığıyla gösterilmesi gerekmektedir. Performans sonuçları tablosu ile yapılan hedef ve gerçekleştirmelerin; istenen düzeyde gerçekleştiği veya gerçekleşmediği hususunda tespitler yapılmaktadır. Çıktılar göz önünde bulundurularak oluşan sapmaların tespiti ve yapılan tespitin giderilmesine yönelik teşhislerin bulunup bir sonraki uygulama yılı içerisinde çözüme kavuşturulabilmesi, orta vadede yapılan eksiklerin giderilebilmesi imkânını doğurmaktadır.

i. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç				A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması			
Stratejik Hedef				H1.1: 2024 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan eğitim konularına göre insan kaynağının geliştirilmesi			
Performans Hedefi				PH1.1: 2024 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan eğitim konularına göre insan kaynağının geliştirilmesi			
Sorumlu Birim				İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG1.1.1	Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı	Sayı	23	23	100	
2	PG1.1.2	Belediyede Çalışan Kadın Oranı	Sayı	30	30	100	
3	PG1.1.3	1.000 Kişiye Düşen Belediye Personeli Sayısı	Sayı	7	7	100	
4	PG1.1.4	Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı	Sayı	325	325	100	
5	PG1.1.5	Hizmet İçi Eğitimlerden Yararlanan Personelin Memnuniyet Düzeyi	Yüzde	115	100	86,95	
6	PG1.1.6	Belediye Personelinin Memnuniyet Düzeyi	Yüzde	90	90	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F1.1.1	Kurum Kültürünün ve Çalışanlar Arasındaki İletişimin Artırılması	TL.	50.000,00	0,00	0	
2	F1.1.2	Kurumda Çalışan Personellerin Sportif Faaliyetler Yapması ve Aralarındaki Sosyal İlişkinin Artması	TL.	50.000,00	0,00	0	
3	F1.1.3	Kurum Personellerinin Yapmış Oldukları İşlere Göre ve Eğitim İhtiyaçlarına göre Eğitim Verilmesi	TL.	300.000,00	49.200,00	16,4	
TOPLAM				400.000,00	49.200,00	12,30	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç				A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması			
Stratejik Hedef				H1.2: 2024 yılı sonuna kadar tüm işleyiş süreçlerinin iyileştirilmesi çalışmasının tamamlanması			
Performans Hedefi				PH1.2: 2024 yılı sonuna kadar tüm işleyiş süreçlerinin iyileştirilmesi çalışmasının tamamlanması			
Sorumlu Birim				*Mali Hizmetler Müdürlüğü, **Hukuk İşleri Müdürlüğü			
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG1.2.1	Hazırlanan İç Kontrol Uyum Eylem Planı Sayısı *	Sayı	1	1	100	



2	PG1.2.2	Eylemlerin Gerçekleştirilme Oranı *	Yüzde	90	80	88,89	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F1.2.1	İç kontrol sisteminin geliştirilmesi *	TL.	0,00	0,00	0	
2	F1.2.2	Kurum içi hukuki destek ve danışmanlık hizmeti vermek **	TL.	0,00	0,00	0	
TOPLAM				0,00	0,00	0	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması
Stratejik Hedef	H1.3: e-Belediye ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi
Performans Hedefi	PH1.3: e-Belediye ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG1.3.1	Belediye Hizmetlerine Yönelik Geliştirilen Mobil Uygulama Sayısı	Sayı	5	4	80	
2	PG1.3.2	e-Belediye Sistemine Kayıtlı Kullanıcı Sayısı	Sayı	3.000	3.100	100	
3	PG1.3.3	e-Belediye Sisteminde Sunulan Hizmet Sayısı	Sayı	10	10	100	
4	PG1.3.4	e-Belediye Sayfasından Ödeme Gerçekleştiren Mükellef Sayısı	Sayı	7.000	7.997	100	
5	PG1.3.5	e-Belediye Sayfasından Gerçekleştirilen Tahsilat Miktarının Toplam Tahsilat Miktarına Oranı	Yüzde	50	10	20	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F1.3.1	Akıllı Şehir Sistemlerinin Geliştirilmesi	TL.	1.041.000,00	103.000,00	9,89	
2	F1.3.2	Belediye Otomasyon Sistemlerinin Geliştirilmesi	TL.	1.752.500,00	1.139.680,00	65,03	
3	F1.3.3	CAD ve GIS Yazılımların Güncellenmesi	TL.	1.537.500,00	1.902.000,00	100	
4	F1.3.4	Lisans Alımları	TL.	385.000,00	0,00	0	
5	F1.3.5	Yazılım Alım, Bakım, Güncelleme Ve Yükseltmeleri	TL.	1.004.000,00	1.486.872,40	100	
6	F1.3.6	Bilgisayar Donanımlarının Güçlendirilmesi	TL.	2.890.000,00	3.252.641,74	100	
TOPLAM				8.610.000,00	7.884.194,14	91,57	



2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması						
Stratejik Hedef	H1.4: Kurumsal kaynakların arttırılarak, etkin ve verimli kullanılması						
Performans Hedefi	PH1.4: Kurumsal kaynakların etkin ve verimli kullanılması						
Sorumlu Birim	*Mali Hizmetler Müdürlüğü, **Yazı İşleri Müdürlüğü, ***Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG1.4.1	Belediyenin Toplam Borcunun Yıllık Gelire Oranı *	Yüzde	15	4,46	29,73	
3	PG1.4.3	Tahsilatın Tahakkuka Oranı *	Yüzde	80	82,44	100	
4	PG1.4.4	Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Oranı *	Yüzde	70	63,69	90,99	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F1.4.1	Saydamlık ve hesap verebilirlik gereği mali raporların düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılması *	TL.	0,00	0,00	0	
2	F1.4.2	Meclis ve Encümen toplantı, karar ve gündemlere ilişkin bilgilerin kamuoyu duyurulması **	TL.	0,00	0,00	0	
3	F1.4.3	Birimlerin kesintisiz iş yapabilmesi için gerekli sarfların temin edilmesi ***	TL.	4.500.000,00	4.255.266,76	94,56	
4	F1.4.4	Mali sürdürülebilirliğin sağlanması *	TL.	0,00	0,00	0	
TOPLAM				4.500.000,00	4.255.266,76	94,56	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması						
Stratejik Hedef	H1.5: Fiziki kaynakların ihtiyaçları karşılayacak şekilde yenilenmesi ve geliştirilmesi						
Performans Hedefi	PH1.5: Fiziki kaynakların ihtiyaçları karşılayacak şekilde yenilenmesi ve geliştirilmesi						
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG1.5.2	Planlanan Kamulaştırmaların Tamamlanma Oranı	Yüzde	47	80	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F1.5.1	İlçe Genelinde İhtiyaca Yönelik Parsellerin Kamulaştırılması	TL.	2.000.000,00	365.411,50	18,27	
TOPLAM				2.000.000,00	365.411,50	18,27	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç				A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması			
Stratejik Hedef				H1.6: Paydaşların katılımcılığını destekleyerek işbirliğinin artırılması			
Performans Hedefi				PH1.6: Paydaşların katılımcılığını destekleyerek işbirliğinin artırılması			
Sorumlu Birim				Muhtarlık İşleri Müdürlüğü			
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG1.6.1	Katılımcılık ve işbirliğini geliştirmeye yönelik düzenlene etkinlik, toplantı sayısı	Sayı	4	2	50	
2	PG1.6.2	Gelen taleplerin karşılama oranı	Yüzde	100	100	100	
TOPLAM				300.000,00	425.507,78	100	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç				A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması			
Stratejik Hedef				H2.1: Yeşil alanların artırılması ve herkes için erişilebilir mesafede olmasının sağlanması			
Performans Hedefi				PH2.1: Yeşil alanların artırılması ve herkes için erişilebilir mesafede olmasının sağlanması			
Sorumlu Birim				*Fen İşleri Müdürlüğü, **İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG2.1.1	Yapımı tamamlanan park sayısı *	Sayı	10	5	50	
	PG2.1.2	Faaliyet projelerinin tamamlanma oranı *	Yüzde	100	50	50	
TOPLAM				17.350.000,00	2.015.972,60	11,62	



2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU							
Stratejik Amaç				A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması			
Stratejik Hedef				H2.2: "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu kent çalışmalarının yapılması			
Performans Hedefi				PH2.2: "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu kent çalışmalarının yapılması			
Sorumlu Birim				Temizlik İşleri Müdürlüğü			
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG2.2.1	Alınan çöp kamyonu sayısı	Sayı	2	-	0	
2	PG2.2.2	Yerleştirilen konteyner sayısı	Sayı	300	510	100	
3	PG2.2.3	Sıfır Atık Projesi kapsamında yerleştirilen cam kumbarası sayısı	Sayı	20	35	100	
4	PG2.2.4	Sıfır Atık Projesi kapsamında yerleştirilen yağ toplama bidonu sayısı	Sayı	70	90	100	
5	PG2.2.5	Sıfır Atık Projesi kapsamında yerleştirilen pil kutusu sayısı	Sayı	150	220	100	
6	PG2.2.6	Sıfır Atık Projesi kapsamında geri dönüşüme gönderilen atık lastik miktarı	Kg	6.500	19.000	100	
7	PG2.2.7	Alınan ilaçlama makinesi sayısı	Sayı	-	-	0	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F2.2.1	Halkın sağlığını tehdit eden karasinek ve sivrisineklerle mücadele etmek	TL.	1.200.000,00	747.648,00	62,30	
2	F2.2.2	Evsel katı atıkların düzenli toplanması	TL.	11.230.000,00	19.947.128,35	100	
3	F2.2.3	Cadde, sokak, Pazar yeri vb. alanların temizliğinin yapılması	TL.	100.000,00	153.480,00	100	
4	F2.2.4	Sıfır Atık Projesinin etkin uygulanması	TL.	1.000.000,00	0,00	0	
TOPLAM				13.530.000,00	20.848.256,35	100	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU							
Stratejik Amaç				A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması			
Stratejik Hedef				H2.3: İklim değişikliği, çevre kirliliği vb. afetlerin etkilerini araştırmak ve azaltmaya yönelik uygulamalar yapılması			
Performans Hedefi				PH2.3: İklim değişikliği, çevre kirliliği vb. afetlerin etkilerini araştırmak ve azaltmaya yönelik uygulamalar yapılması			
Sorumlu Birim				İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG2.3.1	Yenilenebilir Enerji Kaynağı Üreten Santral Sayısı	Sayı	0	0	0	
Faaliyet Adı				Toplam			Açıklamalar



Sıra No	Faaliyet Kodu		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F2.3.1	Güneş Enerji Santrali	TL.	150.000,00	0,00	0	
TOPLAM				150.000,00	0,00	0	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması
Stratejik Hedef	H2.5: Sokakta hayvanlarının beslenme ve tıbbi müdahale ihtiyaçlarının karşılanması
Performans Hedefi	PH2.5: Sokakta hayvanlarının beslenme ve tıbbi müdahale ihtiyaçlarının karşılanması
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG2.5.1	Sahipsiz Hayvanlara İlişkin Şikâyet Sayısı	Sayı	1.250	1.664	100	
2	PG2.5.2	Kısırlaştırılan ve Rehabilit Edilen Sokak Hayvanı Sayısı	Sayı	550	840	100	
3	PG2.5.3	Tedavi Edilen Sokak Hayvanı Sayısı	Sayı	740	2.240	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F2.5.1	Sokak Hayvanlarının tıbbi müdahale ve bakımlarının yapılması	TL.	400.000,00	1.307.069,13	100	
TOPLAM				400.000,00	1.307.069,13	100	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması
Stratejik Hedef	H2.6: Halk sağlığının korunmasına yönelik gıda güvenliğinin ve hijyenin belirlenen standartlarda olması
Performans Hedefi	PH2.6: Halk sağlığının korunmasına yönelik gıda güvenliğinin ve hijyenin belirlenen standartlarda olması
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG2.6.1	Denetlenen işyeri sayısı	Sayı	4.500	5.200	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F2.6.1	İşyerleri denetimlerinin yapılarak, mevzuata uygunluklarının kontrolü	TL.	0,00	0,00	0	
TOPLAM				0,00	0,00	0	



2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç		A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması					
Stratejik Hedef		H3.1: Kentin, belediyenin, kültürel ve doğal zenginliklerinin tanıtımının yapılması					
Performans Hedefi		PH3.1: Kentin, belediyenin, kültürel ve doğal zenginliklerinin tanıtımının yapılması					
Sorumlu Birim		*Özel Kalem Müdürlüğü, **Destek Hizmetleri Müdürlüğü					
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG3.1.1	Katılan fuar sayısı *	Sayı	3	2	66,67	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F3.1.1	Önemli gün ve haftalarda dağıtılmak üzere tanıtım materyallerin hazırlanması ve yapılması */**	TL.	2.000.000,00	2.823.890,80	100	
2	F3.1.2	Resmi ve dini bayramlarda yazılı, görsel ve internet medyasında tebrik mesajları yayınlanması *	TL.	150.000,00	485.016,25	100	
3	F3.1.3	Belediyemizin faaliyetleri hakkında vatandaşları bilgilendirmek üzere haber bülteni basılması işi *	TL.	50.000,00	0,00	0	
4	F3.1.4	Ergene'nin ve belediyemizin tanıtımının yapılması *	TL.	300.000,00	0,00	0	
5	F3.1.5	Belirli gün ve haftalarda organizasyonlar düzenlemek *	TL.	200.000,00	483.042,00	100	
6	F3.1.6	Kent tanıtımı için tanıtım videoları vb. materyallerin hazırlanması *	TL.	400.000,00	1.341.404,00	100	
7	F3.1.7	Başkanlık makamının temsil, tören ve ağırlama hizmetlerinin sunulması *	TL.	1.400.000,00	3.880.680,50	100	
8	F3.1.8	Ergene'nin tanıtımı için yurtiçi ve uluslararası fuarlara katılmak *	TL.	200.000,00	0,00	0	
TOPLAM				4.700.000,00	9.014.033,55	100	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç		A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması					
Stratejik Hedef		H3.3: Kentin ilgili paydaşlarıyla turizm hizmetlerini sürdürülebilir turizm ekseninde şekillendirecek planlama ve uygulamanın yapılması; sürdürülebilir turizm ile ilgili farkındalık yaratılması					
Performans Hedefi		PH3.3: Kentin ilgili paydaşlarıyla turizm hizmetlerini sürdürülebilir turizm ekseninde şekillendirecek planlama ve uygulamanın yapılması; sürdürülebilir turizm ile ilgili farkındalık yaratılması					
Sorumlu Birim		Fen İşleri Müdürlüğü					
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG3.3.2	Survivor Parkı Tamamlanma Oranı	Yüzde	100	0	0	



Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F3.3.1	Survivor Parkı ve Çevre Düzenlemesi	TL.	3.000.000,00	0,00	0	
TOPLAM				3.000.000,00	0,00	0	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması
Stratejik Hedef	H3.4: Kültürel ve sosyal faaliyetler ile kentli kültürünün gelişimine katkı sağlanması
Performans Hedefi	PH3.4: Kültürel ve sosyal faaliyetler ile kentli kültürünün gelişimine katkı sağlanması
Sorumlu Birim	* Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, **Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG3.4.1	Belirli gün ve haftalarda yapılan etkinlik sayısı *	Sayı	30	32	100	
2	PG3.4.3	Sahnelenen tiyatro sayısı *	Sayı	8	2	25	
3	PG3.4.4	Düzenlenen festival sayısı *	Sayı	3	3	100	
4	PG3.4.6	Düzenlenen gezi sayısı *	Sayı	6	9	100	
5	PG3.4.9	Düzenlenen gezilere katılım sayısı *	Sayı	270	405	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F3.4.1	Resmi Bayramların coşkuyla kutlanması **	TL.	550.000,00	2.174.113,50	100	
2	F3.4.2	Belirli Gün Ve Haftalar İle İlgili Etkinlikler Düzenlemek *	TL.	3.590.300,00	5.211.815,30	100	
3	F3.4.3	Dini Bayram Kutlamaları *	TL.	449.150,00	332.400,00	74,01	
4	F3.4.5	Tiyatro Etkinlikleri Yapmak *	TL.	71.500,00	7.670,00	10,73	
5	F3.4.6	Çeşitli Festivaller Düzenlemek (Sünnet Şöleni, Kızılçıklı Mahmut Pehlivan Yağlı Güreşleri) *	TL.	893.100,00	1.981.636,30	100	
6	F3.4.8	Gezi Düzenlemek *	TL.	1.098.500,00	423.772,00	38,58	
TOPLAM				6.652.550,00	10.131.407,10	100	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi
Stratejik Hedef	H4.1: Dezavantajlı(cinsiyet, yaş, engeli ve sosyo-ekonomik durum) kesimlerin güçlendirilmesi ve topluma katılımlarının sağlanması
Performans Hedefi	PH4.1: Dezavantajlı(cinsiyet, yaş, engeli ve sosyo-ekonomik durum) kesimlerin güçlendirilmesi ve topluma katılımlarının sağlanması
Sorumlu Birim	*Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, **İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

	Performans Göstergesi		Toplam	Açıklamalar
--	-----------------------	--	--------	-------------



Sıra No	Gösterge Kodu		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG4.1.1	Evde Bakım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	Sayı	700	403	57	
2	PG4.1.2	Sosyal Yardım Alan Hane Sayısı	Sayı	5.000	4.460	89	
3	PG4.1.3	Kentsel Alt ve Üst Yapının Yaşlı ve Engellilere Uygunluk Oranı	Yüzde	50	50	100	
4	PG4.1.5	Sosyal Yardımlardan Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde	98	95	97	
5	PG4.1.6	Sosyal Yardımların Adaletli Yapıldığına Dair Algı Düzeyi	Yüzde	97	90	92	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F4.1.1	Yaşlı Yaşam Merkezi **	TL.	100.000,00	0,00	0	
2	F4.1.2	Sosyal Amaçlı Yardımlar *	TL.	1.547.000,00	8.626.372,08	100	
TOPLAM				1.647.000,00	8.626.372,08	100	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi
Stratejik Hedef	H4.2: Sporun ve sağlıklı yaşamın desteklenerek teşvik edilmesi
Performans Hedefi	PH4.2: Sporun ve sağlıklı yaşamın desteklenerek teşvik edilmesi
Sorumlu Birim	*Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, **İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, ***Fen İşleri Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG4.2.2	Spor Kompleksi Sayısı ***	Sayı	1	0	0	
2	PG4.2.3	Faaliyet projelerinin tamamlanma oranı ***	Yüzde	100	0	0	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F4.2.2	Yeşiltepe Mahallesi Spor Kompleksi **	TL.	17.150.000,00	0,00	0	
2	F4.2.5	Yaz Okulu Açılması *	TL.	68.250,00	0,00	0	
TOPLAM				17.218.250,00	0,00	0	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi
Stratejik Hedef	H4.3: Mesleki eğitim kursları ile özellikle kadınların istihdama katılımının desteklenmesi
Performans Hedefi	PH4.3: Mesleki eğitim kursları ile özellikle kadınların istihdama katılımının desteklenmesi
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG4.3.1	Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarında Kurs Başına Katılımcı Sayısı	Sayı	320	12	3	
2	PG4.3.2	Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarından Yararlananların Sayısı	Sayı	310	571	100	
3	PG4.3.3	Kurslara Katılan Kadınların Oranı	Yüzde	90	85	94	
TOPLAM							
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F4.3.1	Mesleki eğitim kurslarının düzenlenmesi	TL.	68.250,00	257.626,60	100	
TOPLAM				68.250,00	257.626,60	100	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç	A5: Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması
Stratejik Hedef	H5.1: Kentsel dönüşüm ve imar planlarının sosyal adalet, refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde yapılması
Performans Hedefi	PH5.1: Kentsel dönüşüm ve imar planlarının sosyal adalet, refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde yapılması
Sorumlu Birim	*İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, **Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG5.1.1	Gecekondu Bölgelerinin Toplam Kentsel Yerleşim Alanına Oranı *	Yüzde	100	50	50	
2	PG5.1.2	Plansız Gelişen Kentsel Alanların Oranı *	Yüzde	0	0	100	
3	PG5.1.3	Planlı Konut Yerleşim Alanı Oranı *	Yüzde	42	42	100	
4	PG5.1.4	Planlı Yerleşim Alanlarının Oranı *	Yüzde	100	100	100	
5	PG5.1.5	Planlanan 18. Madde uygulamalarının tamamlanma oranı *	Yüzde	90	100	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F5.1.1	3194 sayılı İmar Kanunu 18.Madde Uygulaması (Muhtelif Yerlerde 18.Madde Uygulaması-İmar Planı Değişikliği) *	TL.	500.000,00	505.440,00	100	
2	F5.1.6	Mahkeme Kararı ile Kamulaştırılacak Alanlar **	TL.	1.000.000,00	203.687,88	20,36	
TOPLAM				1.500.000,00	709.127,88	47,28	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç				A5: Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması			
Stratejik Hedef				H5.2: Planlara uygun altyapı/üstyapı çalışmaların hayata geçirilmesi			
Performans Hedefi				PH5.2: Planlara uygun altyapı/üstyapı çalışmaların hayata geçirilmesi			
Sorumlu Birim				*Fen İşleri Müdürlüğü, **İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG5.2.2	Asfalt Kaplanan Yol Miktarı *	M2	5.000	2.500	50	
2	PG5.2.3	Parke Taşı Kaplanan Yol Miktarı *	M2	60.000	25.000	41,67	
3	PG5.2.4	Parke Taşı Kaplanan Kaldırım Miktarı *	M2	15.000	5.000	33,33	
4	PG5.2.5	Bakım ve Onarımı Yapılan Yol Miktarı *	M2	15.000	15.000	100	
5	PG5.2.6	Faaliyet projelerinin tamamlanma oranı *	Yüzde	100	45	45	
TOPLAM				61.100.000,00	24.186.192,43	39,58	

2023 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Stratejik Amaç				A5: Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması			
Stratejik Hedef				H5.3: Toplum düzeni ve güvenliğinin sağlanması			
Performans Hedefi				PH5.3: Toplum düzeni ve güvenliğinin sağlanması			
Sorumlu Birim				*Bilgi İşlem Müdürlüğü, **İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Sıra No	Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar
				Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	PG5.3.1	Park ve kritik noktalara yerleştirilen kamera sayısı *	Sayı	30	28	94	
2	PG5.3.2	Tespit edilen metruk binaların yıkılma oranı **	Yüzde	90	33	36,67	2 metruk yapıda gerekli önlemler alınmıştır.
3	PG5.3.3	Tespit edilen kaçak yapıların yıkılma oranı **	Yüzde	90	24	26,67	Yıkılmayan yapılarda resmi prosedür devam etmektedir.
Faaliyet Adı				Toplam			Açıklamalar



Sıra No	Faaliyet Kodu		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oranı (%)	
1	F5.3.1	Park ve Kritik Noktalara Güvenlik Kamerası Yerleştirilmesi *	TL.	825.000,00	253.386,60	30,71	
2	F5.3.2	Metruk Yapılara Karşın Önlem Alınması **	TL.	0,00	0,00	0	
3	F5.3.3	Kaçak Yapılarıyla Mücadele **	TL.	0,00	0,00	0	
TOPLAM				825.000,00	253.386,60	30,71	

2023 YILI MÜDÜRLÜK BAZINDA KAYNAK HARCAMA			
MÜDÜRLÜK	FAALİYET TOPLAMI (GERÇEKLEŞEN)	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI (GERÇEKLEŞEN)	GENEL TOPLAM (GERÇEKLEŞEN)
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.694.640,25	1.575.058,04	8.269.698,29
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.748.773,56	18.232.959,89	26.981.733,45
İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	49.200,00	145.428.239,64	145.477.439,64
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	8.137.580,74	0,00	8.137.580,74
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	1.022.868,89	1.022.868,89
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	10.579.410,41	10.579.410,41
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	171.121,51	171.121,51
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	1.169.633,14	1.169.633,14
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	569.099,38	102.199,69	671.299,07
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	425.507,78	0,00	425.507,78
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	26.199.965,03	65.064.387,27	91.264.352,30
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	507.640,00	753.600,00	1.261.240,00
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	22.194.949,87	22.194.949,87
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	16.841.592,28	2.289.398,74	19.130.991,02
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20.848.256,35	0,00	20.848.256,35
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.307.069,13	0,00	1.307.069,13
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	90.329.324,50	268.583.827,09	358.913.151,59

ii. Performans denetim sonuçları

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
Amaç	A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması				
Hedef	H1.1: 2024 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan eğitim konularına göre insan kaynağının geliştirilmesi				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 93				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG1.1.1 Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı (sayı)	10	8	25	23	92
PG1.1.2 Belediyede Çalışan Kadın Oranı (sayı)	5	26	35	30	86
PG1.1.3 1.000 Kişiye Düşen Belediye Personeli Sayısı (sayı)	10	5,5	7	7	100
PG1.1.4 Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı (sayı)	25	50	250	325	100
PG1.1.5 Hizmet İçi Eğitimlerden Yararlanan Personelin Memnuniyet Düzeyi (yüzde)	25	-	90	100	100
PG1.1.6 Belediye Personelinin Memnuniyet Düzeyi (yüzde)	25	70	74	90	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
Amaç	A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması				
Hedef	H1.2: 2024 yılı sonuna kadar tüm işleyiş süreçlerinin iyileştirilmesi çalışmasının tamamlanması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 97				
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG1.2.1 Hazırlanan İç Kontrol Uyum Eylem Planı Sayısı (sayı)	50	-	1	1	100
PG1.2.2 Eylemlerin Gerçekleştirilme Oranı (yüzde)	50	-	85	80	94
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması				
Hedef	H1.3: e-Belediye ve bilişim sistemlerinin geliştirilmesi				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 96				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG1.3.1 Belediye Hizmetlerine Yönelik Geliştirilen Mobil Uygulama Sayısı (sayı)	20	4	5	4	80
PG1.3.2 e-Belediye Sistemine Kayıtlı Kullanıcı Sayısı (sayı)	20	1.098	2.000	3.100	100
PG1.3.3 e-Belediye Sisteminde Sunulan Hizmet Sayısı (sayı)	20	8	10	10	100
PG1.3.4 e-Belediye Sayfasından Ödeme Gerçekleştiren Mükellef Sayısı (sayı)	20	3.836	4.500	7.997	100
PG1.3.5 e-Belediye Sayfasından Gerçekleştirilen Tahsilat Miktarının Toplam Tahsilat Miktarına Oranı (sayı)	20	7,22	11	10	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması				
Hedef	H1.4: Kurumsal kaynakların artırılarak, etkin ve verimli kullanılması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 59				
Sorumlu Birim	*Mali Hizmetler Müdürlüğü, **Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG1.4.1 Belediyenin Toplam Borcunun Yıllık Gelire Oranı (yüzde) *	25	33,55	26,5	4,46	17
PG1.4.2 Uzlaşmayla Sonuçlandırılan Kamulaştırmaların Toplam Kamulaştırmaya Oranı (yüzde) **	25	0	100	30	30
PG1.4.3 Tahsilatın Tahakkuka Oranı (yüzde) *	25	67,72	73	82,44	100
PG1.4.4 Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Oranı (yüzde) *	25	60,87	70	63,69	91
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					



2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması				
Hedef	H1.5: Fiziki kaynakların ihtiyaçları karşılayacak şekilde yenilenmesi ve geliştirilmesi				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 50				
Sorumlu Birim	*Fen İşleri Müdürlüğü, **Temizlik İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG1.5.1 1000 Haneye Düşen Katı Atık Toplama Araç Sayısı **	50	0,57	0,73	0,73	100
PG1.5.2 Hizmet Binası Sayısı *	50	5	5	0	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A1: Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak Belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması				
Hedef	H1.6: Paydaşların katılımıcılığını destekleyerek işbirliğinin artırılması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 99				
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG1.6.1 Talep ve Şikâyetlere Cevap Verilme Oranı (yüzde)	25	90	98	95	97
PG1.6.2 Belediye Hizmetlerinden Memnuniyet Düzeyi (yüzde)	50	59,57	69	68	99
PG1.6.3 Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Birlikte Üretilen Sosyal Sorumluluk Projesi Sayısı	25	0	7	12	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması				
Hedef	H2.1: Yeşil alanların artırılması ve herkes için erişilebilir mesafede olmasının sağlanması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 73				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)



PG2.1.1 Kişi Başına Aktif Yeşil Alan Büyüklüğü (Rekreasyon) (sayı)	50	2,8	4,4	4	91
PG2.1.2 Mahalle Başına Düşen Ortalama Park Sayısı (sayı)	50	7	9	5	56
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması				
Hedef	H2.2: "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu kent çalışmalarının yapılması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 100				
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG2.2.1 Katı Atık Toplama Hizmeti Verilen Hane Oranı (sayı)	50	100	100	100	100
PG2.2.2 Kişi Başına Düşen Atık Miktarı (kg)	50	393	393	393	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması				
Hedef	H2.3: İklim değişikliği, çevre kirliliği vb. afetlerin etkilerini araştırmak ve azaltmaya yönelik uygulamalar yapılması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 0				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü)				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG2.3.1 Yenilenebilir Enerji Kaynağı Üreten Santral Sayısı (sayı)	100	0	0	0	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması				
Hedef	H2.4: Kırsal kalkınma kapsamında sürdürülebilir tarım ve hayvancılığın desteklenmesi				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 0				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				



Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG2.4.1 Tarım ve Hayvancılığın Desteklenmesine Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı (sayı)	100	-	1	0	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması				
Hedef	H2.5: Sokakta hayvanlarının beslenme ve tıbbi müdahale ihtiyaçlarının karşılanması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 98				
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG2.5.1 Sahipsiz Hayvanlara İlişkin Şikâyet Sayısı (sayı)	50	2.200	1.400	1.480	100
PG2.5.2 Kısırlaştırılan ve Rehabilite Edilen Sokak Hayvanı Sayısı (sayı)	25	280	380	351	92
PG2.5.3 Tedavi Edilen Sokak Hayvanı Sayısı (sayı)	25	1.320	1.720	1.860	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A2: Kentte sağlık hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması				
Hedef	H2.6: Halk sağlığının korunmasına yönelik gıda güvenliğinin ve hijyenin belirlenen standartlarda olması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 100				
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG2.6.1 Denetlenen İşyeri Oranı (yüzde)	100	60	75	80	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması				
Hedef	H3.1: Kentin, belediyenin, kültürel ve doğal zenginliklerinin tanıtımının yapılması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 100				
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG3.1.1 Ergene ve belediye hakkında ulusal basında çıkan haber sayısı (sayı)	100	50	100	124	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması				
Hedef	H3.2: Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 100				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG3.2.1 Kent ve Doğa Müzesi Sayısı (sayı)	100	0	1	1	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması				
Hedef	H3.3: Kentin ilgili paydaşlarıyla turizm hizmetlerini sürdürülebilir turizm ekseninde şekillendirecek planlama ve uygulamanın yapılması; sürdürülebilir turizm ile ilgili farkındalık yaratılması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 91				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG3.3.1 Turizm ve Rekreasyon Amaçlı Kullanılan Alan Oranı (yüzde)	100	2,8	4,4	4	91
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A3: Kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere aktarılması				
Hedef	H3.4: Kültürel ve sosyal faaliyetler ile kentli kültürünün gelişimine katkı sağlanması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 100				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG3.4.1 Kültürel ve Sosyal Etkinliklerden Memnuniyet Düzeyi (yüzde)	100	65,95	80	80	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi				
Hedef	H4.1: Dezavantajlı(cinsiyet, yaş, engeli ve sosyo-ekonomik durum) kesimlerin güçlendirilmesi ve topluma katılımlarının sağlanması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 67				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG4.1.1 Evde Bakım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (sayı)	10	3.120	3.350	403	12
PG4.1.2 Sosyal Yardım Alan Hane Sayısı (sayı)	10	291	450	4.460	100
PG4.1.3 Kentsel Alt ve Üst Yapının Yaşlı ve Engellilere Uygunluk Oranı (yüzde)	5	70	90	50	56
PG4.1.4 Sağlık Taraması Yapılan Kişi Sayısı (sayı)	25	0	1.000	-	0
PG4.1.5 Sosyal Yardımlardan Duyulan Memnuniyet Oranı (yüzde)	25	80	95	95	100
PG4.1.6 Sosyal Yardımların Adaletli Yapıldığına Dair Algı Düzeyi (yüzde)	25	60	90	90	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi				
Hedef	H4.2: Sporun ve sağlıklı yaşamın desteklenerek teşvik edilmesi				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 0				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG4.2.1 Bisiklet Yolu Uzunluğu (m)	50	0	1.100	0	0
PG4.2.2 Spor Kompleksi Sayısı (sayı)	50	2	3	0	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A4: Sosyal hizmetler ile sosyal uyumun ve kapsayıcı toplum yapısının desteklenmesi				
Hedef	H4.3: Mesleki eğitim kursları ile özellikle kadınların istihdama katılımının desteklenmesi				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 60				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG4.3.1 Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarında Kurs Başına Katılımcı Sayısı (sayı)	25	17	40	20	50
PG4.3.2 Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarından Yararlananların Sayısı (sayı)	25	57	90	571	100
PG4.3.3 Kurslara Katılan Kadınların Oranı (yüzde)	50	90	95	85	89
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A5: Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması				
Hedef	H5.1: Kentsel dönüşüm ve imar planlarının sosyal adalet, refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde yapılması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 63				
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)



PG5.1.1 Gecekondu Bölgelerinin Toplam Kentsel Yerleşim Alanına Oranı (yüzde)	25	0,36	0,16	0,08	50
PG5.1.2 Plansız Gelişen Kentsel Alanların Oranı (yüzde)	25	11	8,6	0	0
PG5.1.3 Planlı Konut Yerleşim Alanı Oranı (yüzde)	25	44	46	46	100
PG5.1.4 Planlı Yerleşim Alanlarının Oranı (yüzde)	25	18	20	20	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A5: Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması				
Hedef	H5.2: Planlara uygun altyapı/üstyapı çalışmalarının hayata geçirilmesi				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 100				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG5.2.1 Bakım-Onarımı Yapılan Yol Oranı (yüzde)	100	80	95	95	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

2020-2024 STRATEJİK PLANI İÇİN 2023 YILI SONU STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

Amaç	A5: Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın ve gelişimin ivme kazanması				
Hedef	H5.3: Toplum düzeni ve güvenliğinin sağlanması				
Performans Gerçekleşmesinin Hedefe Etkisi (%)	% 67				
Sorumlu Birim	*Zabıta Müdürlüğü, **Bilgi İşlem Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Gerçekleşme Değeri (2023) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A) (C/B)
PG5.3.1 1.000 Kişiye Düşen Zabıta Personeli Sayısı (sayı) *	50	0,30	0,60	0,20	33
PG5.3.2 Güvenlik Kamerası Yerleştirilen Park Sayısı (sayı) **	50	9	22	28	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Belediyemizde Stratejik Plan, Temel Süreç ve Performans Göstergelerinin daha etkin takip edilebilmesi ve tüm yönetim ekibinin kurum performansını izleyebilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Kurumumuz önceki dönemlerde yıllık olarak takip edilen ve Faaliyet Raporlarında raporlanan Stratejik Plan göstergelerinin, yıl içerisindeki gidişatını gözlemlemek ve gerektiğinde zamanında müdahale edebilmek adına 3 aylık periyotlarla takibi için gerekli düzenlemeler yapılmış ve yıl içerisinde uygulanmaya çalışılmıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Yeni teknoloji yatırımına önem verilmesi,
- Genç ve dinamik personel
- Yöneticilerin yeni projeleri ve personeli desteklemesi
- Belediyenin üst düzey yönetiminin değişime ve gelişime açık olması
- Zamanı verimli kullanabilmek
- Vatandaşlarımıza gösterilen hoşgörü ve iyi niyet ile etkili iletişimin kurulması,
- Yaşanan sorunlar karşısında en kısa zamanda etkili çözümün üretilmesi,
- Araç tesisat ve çalışma ortamının iyi seviyede olması
- Personel eğitimlerinin sürekli olması
- Eğitim fırsatlarının değerlendirilmesi.
- Çalışma ortamının iyi seviyede olması
- Yönetimin yenilikçi olması,
- Şeffaf yönetim anlayışı,
- Halkla ilişkiler konusuna önem verilmesi,
- Mali kaynakların dikkatli kullanılması,
- Halka hizmet anlayışına ve kurumun temel değerlerine sahip çıkan personelin varlığı,
- Vatandaş memnuniyetinin esas alınması.

B- Zayıflıklar

- Çok dağınık bir yapı olması ve iletişim sorunları
- Personel tarafından hatalı işlemler yapması ve sürekli düzeltme talepleri
- Belediye binasının ilçe nüfusuna göre yeterli büyüklükte olmaması
- Gerçekleştirilmesi hedeflenen projelerin uygulanacağı taşınmazların birçoğunun mülkiyet problemi olması
- Belediye hizmet binaları arasında yeterli ulaşım ağının olmaması
- Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli ve yeterli koordinasyonun sağlanamaması,
- Geçmiş dönemlerden eksik belgelerin olması,
- Belediye sınırlarının geniş olması
- Büyük bir alanı yönetmenin getirdiği zorluklar

C- Değerlendirme

- İnsan ve çevre odaklı belediyecilik anlayışıyla; yüksek sosyal ve çevresel duyarlılığı ile sosyal ve çevresel projeler üretilerek hayata geçirilmektedir
- İş yoğunluğu, personel yetersizliği son anda acil gelen talepler ve birim personellerinin yaptıkları iş ve işlemler ile ilgili sürekli tekrarlayan hatalar, iş programımızda meydana getirdiği aksaklıklar sebebi ile asıl yapılması gereken işler gecikmekte ve sıkıntılara sebebiyet vermektedir.

- Yeni kurulan bir İlçe Belediyesi olmamız dolayısıyla örnek bir kentleşme yapısına sahip kent oluşturabilmek hedeflenmektedir. Ergene İlçe sınırları içerisinde bulunan 4 adet OSB, 1 adet ASB ve çok sayıda fabrika ve işyerinin bulunması ve buna bağlı olarak iş olanakları, yüksek yaşam kalitesi oluşturma, düzenli yapılar oluşturulması imkanlarının yüksek olması bu hedefe ulaşmada güçlü yönlerimizi oluşturmaktadır.
- Belediyemize bağlı 17 adet mahallenin tamamının önceden Köy Tüzel Kişiliğince yönetilmiş köylerden oluşması ve dolayısıyla plansız ve imar mevzuatına uygun olmayan yapıların çok sayıda yapı bulunması, kadastro sınırlarının hatalı aplikasyonundan kaynaklı mevcut yapıların komşu parsellere taşması, bölgemizde bulunan mahallelerin çoğunun ilk kez Belediyeye bağlanması ve buradaki vatandaşlarımızın Belediyemiz görevi ve yetkisi ile kendi yasal sorumlulukları hakkında yeterli bilgi sahibi olmaması, belediye binasının yetersizliği gibi hususlar ise hedefe ulaşmadaki zorluklarımızı oluşturmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinin her aşamasında ekip çalışması desteklenmeli, birimler arası eşgüdümün ve bilgi akışının sağlanarak, araç gereç ve personel yönünden zayıf olan hizmet birimleri desteklenmeli, verimli çalışmayı teşvik edici uygun ortam oluşturulmalıdır. Tüm birimlerde hizmet üreten personele yönelik eşitlik ilkesine özen gösterilmeli, hizmet içi eğitime önem verilerek çalışanların verimliliği ve kalitesinin artırılması sağlanmalıdır. İnsan hak ve özgürlüklerine saygılı, hukukun üstünlüğün benimsenmeli ve adaletli görüşün hâkim kılınması ilkesi esas alınarak kararlar alınmalıdır.

Emek dostu ve emekten yana olma tavrını sürdürmeli ve hizmetlerini kamusal sorumluluk anlayışı ile yürütmeye devam etmelidir.

Kültürümüzün temel değerlerinden olan paylaşımcılık ve yardımseverliğin, kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmaya yönelik önemli bir etken olduğu bilinciyle, kamu kaynaklarının imkânlar dâhilinde dezavantajlı gruplara gerek ayni gerek maddi destekler arttırılarak devam ettirilecektir. Yine bu kapsamda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza meslek edindirme faaliyetlerimiz ile gelen talepler doğrultusunda destek hizmetlerimiz sürdürülecektir.

Mevcut iç kontrol sistemi dâhilinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevleri ile diğer personelin görev ve sorumluluklarını irdeleyerek çalışmalarını buna göre yürütmelidir.

Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, idarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi, her türlü malî karar ve işlemlerde doğru karar süreci kaçınılmazdır.

Stratejik yönetimin, düşüncenin ve performans kültürünün hâkim kılınmasına ve kurumsal kimliğin güçlendirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmesine devam edilmelidir.

Kurumumuzdaki tüm iş süreçlerinin otomasyona aktarılarak iş ve işlemlerin hızlı, takip edilebilir ve sağlıklı bir şekilde raporlanabilir olması sağlanmalıdır.

“Yeni Nesil Belediyecilik” anlayışı çerçevesinde; Belediyemizde hiçbir yurtaşın dışlanmadığı, ortak akıl ve bilimsel ölçütlerin kullanıldığı demokratik, şeffaf, katılımcı, etik değerlere bağlı, çözüm odaklı ve güler yüzlü hizmet anlayışı geliştirerek sürdürülmelidir.

EKLER

Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Ergene Belediyesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Ergene-Mart/2024)



Rasim YÜKSEL

Belediye Başkanı

Ek-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Güvence Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

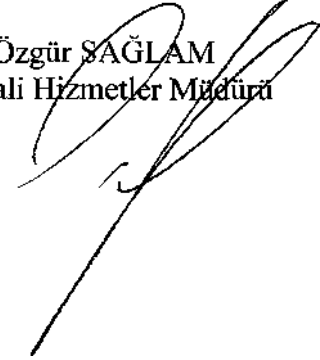
Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Ergene Belediyesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ergene-Mart/2024)

Özgür SAĞLAM
Mali Hizmetler Müdürü



f /ergene.bel.tr @ /ergene.bld BldErgene

☎ 0552 395 59 59 ▶ Ergene Belediyesi 📞 444 59 43